

# ANNUAL REPORT 2025 2026

# 2561

TCM CORPORATION PLC. AIM TO BE A WORLD LEADER DELIVERING EXCELLENCE IN EVERYTHING WE DO WHILE CEASELESSLY IMPROVING INNOVATIVE DESIGN, WE WORK FOR GREATER INTEGRITY TOWARDS OUR SHAREHOLDERS, BUSINESS PARTNERS, AND CUSTOMERS AROUND THE WORLD.

**TCM Corporation Plc.**  
**Stock Code: TCMC**







**Alstons**  
Sofas for Living

**TCM LIVING**  
A MEMBER OF TCM CORP. PLC.

## CONTENTS

### รายงานประจำปี 2561

ข้อมูลทั่วไป / บุคคลอ้างอิง	06	การออกหลักทรัพย์อื่น	29
สารสนเทศจากประธานกรรมการ	11	โครงสร้างการจัดการ	31
วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัฒนธรรมองค์กร	12	ประวัติกรรมการบริษัท	36
เป้าหมายและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ	14	ประวัติผู้บริหาร	47
ภาพรวมการประกอบธุรกิจ	15	รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	50
o ประวัติความเป็นมา	15	ปัจจัยความเสี่ยง	51
o ลักษณะการประกอบธุรกิจ	17	การกำกับดูแลกิจการที่ดี	53
o สัดส่วนรายได้	19	ความรับผิดชอบต่อสังคม	79
o ช่องทางการจัดจำหน่าย	20	รายการระหว่างกัน	84
o ตลาดและภาวะการแข่งขัน	21	ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน	95
o ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	22	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	96
การเปลี่ยนแปลงสำคัญในปีที่ผ่านมา	23	การวิเคราะห์งบแสดงฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน	98
โครงการในอนาคต	25	รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	104
ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	26	งบการเงิน	108
ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น	27		

# WELCOME TO THE BUSINESS



ด้วยเป้าหมายที่ชัดเจน บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นสู่องค์กรชั้นนำระดับโลก โดยตระหนักถึงการขยายอาณาจักรธุรกิจอย่างแข็งแกร่งในทุกอุตสาหกรรมที่เราดำเนินกิจการ บนพื้นฐานของความซื่อตรงในการดำเนินธุรกิจ เราจึงมอบความเชื่อมั่นแก่ผู้ร่วมธุรกิจ, พันธมิตร, และลูกค้าของเราทั่วโลกมาโดยตลอด

กว่า 5 ทศวรรษ ที่บริษัทฯ ส่งเสริมชื่อเสียงและทักษะด้านการผลิต จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์และบริการ คุณภาพเลิศ เราจะรักษามาตรฐานนั้นไว้ พัฒนาอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนเป็นองค์กรชั้นนำที่ส่งมอบ ผลิตภัณฑ์และบริการที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัวและสร้างสรรค์ตลอดไป

## ข้อมูลทั่วไป / บุคคลอ้างอิง

### ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“TCMC”)
ที่ตั้งสำนักงาน	238 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสนามบิน เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210 โทรศัพท์ 02-533-6393 ถึง 400 โทรสาร 02-533-6850
ประเภทธุรกิจ	ผลิต จัดจำหน่าย และติดตั้งพรม ทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงลงทุนในกิจการที่เกี่ยวข้อง
เลขทะเบียนบริษัท	0107537001021 (เดิมเลขที่ บมจ.349)
ทุนจดทะเบียน	1,119,343,830.00 บาท
ทุนชำระแล้ว	839,507,872.50 บาท
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	1.10 บาท
โฮมเพจ	www.tcm-corporation.com

### นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

ชื่อบริษัท	บริษัท ยูไนเต็ด คาร์เพท แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด (“UCM”)
ที่ตั้งสำนักงาน	1/4 หมู่ที่ 3 ตำบลลาดสวาย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายพรม
ทุนจดทะเบียน	20,000,000 บาท
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	100 บาท
ทุนที่เรียกชำระแล้ว	20,000,000 บาท
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯ ถือ	102,000 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	51%
โฮมเพจ	www.unitedcarpet.co.th

ชื่อบริษัท	บริษัท รอยัล ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (“RTI”)
ที่ตั้งสำนักงาน	238 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสนามบิน เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210
ประเภทธุรกิจ	จำหน่ายผลิตภัณฑ์พรมและวัสดุปูพื้นต่างๆ
ทุนจดทะเบียน	1,000,000 บาท
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	100 บาท
ทุนที่เรียกชำระแล้ว	1,000,000 บาท
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯ ถือ	9,997 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	100%

ชื่อบริษัท	บริษัท ที.ซี.เอช ซูมิโนเอ จำกัด (“TCHS”)
ที่ตั้งสำนักงาน	157 หมู่ที่ 16 นิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน ตำบลบางกระสั้น อำเภอบางปะอิน จังหวัด พระนครศรีอยุธยา 13160
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายสิ่งทอและพรมเพื่อใช้เป็นวัสดุหุ้มเบาะที่นั่งและตกแต่งภายในสำหรับรถยนต์
ทุนจดทะเบียน	250,000,000 บาท
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	10 บาท
ทุนที่เรียกชำระแล้ว	250,000,000 บาท
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯ ถือ	12,475,000 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	49.90%
โฮมเพจ	www.tsuminoe.com

ชื่อบริษัท	TCMC Furniture Limited (“TCMF”)
ที่ตั้งสำนักงาน	Albro Works, Gosbecks Road, Colchester, Essex, United Kingdom, CO2 9JU
ประเภทธุรกิจ	ลงทุนในกิจการอื่น (Alstons Upholstery Limited)
ทุนจดทะเบียน	1,000,000 ปอนด์
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	1.00 ปอนด์
ทุนที่เรียกชำระแล้ว	1,000,000 ปอนด์
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯ ถือ	760,000 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	76%
โฮมเพจ	<a href="http://www.alstons.co.uk">www.alstons.co.uk</a>
ชื่อบริษัท	Manor (2016) Holdings Limited (“Manor”)
ที่ตั้งสำนักงาน	The Octagon Suite E, 2nd Floor, Middleborough, Colchester, Essex, England CO1 1TG
ประเภทธุรกิจ	ลงทุนในกิจการอื่น (DM Midlands Holdings Limited)
ทุนจดทะเบียน	6,250,000 ปอนด์
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	0.10 ปอนด์
ทุนที่เรียกชำระแล้ว	6,250,000 ปอนด์
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯ ถือ	62,500,000 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	100%
ชื่อบริษัท	DM Midlands Holdings Limited (“DMMH”)
ที่ตั้งสำนักงาน	Unit 1 Woodside Industrial Estate, Pedmore Road, Dudley, West Midlands, United Kingdom, DY2 0RL
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์
ทุนจดทะเบียน	1,000,000 ปอนด์
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	0.10 ปอนด์
ทุนที่เรียกชำระแล้ว	1,000,000 ปอนด์
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯ ถือ	10,000,000 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	75%
โฮมเพจ	<a href="http://www.ashleymanor.co.uk">www.ashleymanor.co.uk</a> , <a href="http://www.amx-design.co.uk">www.amx-design.co.uk</a> , <a href="http://www.alexanderandjamessofas.com">www.alexanderandjamessofas.com</a>
ชื่อบริษัท	บริษัท เวชชาไทย จำกัด (“VC”)
ที่ตั้งสำนักงาน	2054 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310
ประเภทธุรกิจ	ลงทุนในกิจการอื่น (Carpets International Thailand Plc.)
ทุนจดทะเบียน	1,000,000 บาท
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	10 บาท
ทุนที่เรียกชำระแล้ว	1,000,000 บาท
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯ ถือ	100,000 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	100%

ชื่อบริษัท	บริษัท คาร์เพทอินเตอร์เนชั่นแนล ประเทศไทย จำกัด (“CIT”)
ที่ตั้งสำนักงาน	2054 ถนนเพชรบุรีตัดใหม่ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจัดจำหน่ายพรมและวัสดุปูพื้น
ทุนจดทะเบียน	100,000,000 บาท
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	10 บาท
ทุนที่เรียกชำระแล้ว	100,000,000 บาท
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯ ถือ	10,000,000 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	99.305%

ชื่อบริษัท	TCMC HK (2017) Limited (“TCMC HK”)
ที่ตั้งสำนักงาน	Unit 1602-03, 16/F, Port 33, 33 Tseuk luk Street, San Po Kong, Kowloon, Hong Kong
ประเภทธุรกิจ	ลงทุนในกิจการอื่น (Royal Thai overseas offices)
ทุนจดทะเบียน	387,315,980 เหรียญฮ่องกง
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	1 เหรียญฮ่องกง
ทุนที่เรียกชำระแล้ว	387,315,980 เหรียญฮ่องกง
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯ ถือ	387,315,980 หุ้น
ร้อยละการถือหุ้น	100%

## บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ชั้น 4 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 62 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทร 02-229-2888
ผู้สอบบัญชี	นายอิทธิศักดิ์ อธิพงศ์สกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3500 บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด 100/72 ชั้น 22 อาคารรวงวานิช บี อาคารเลขที่ 100/2 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ โทรศัพท์ 02-645-0109
ระยะรอบบัญชี	1 มกราคม – 31 ธันวาคม
ที่ปรึกษาทางกฎหมาย	บริษัท สำนักงานกฎหมายบรรจงแอนด์วิททยา จำกัด 33/35, 33/39-40 อาคารวอลล์สตรีททาวเวอร์ ชั้น 9 ถนนสุรวงศ์ แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 โทรศัพท์ 02-233-1666 บริษัท ที่ปรึกษากฎหมาย ซีเอ็มที จำกัด 75 ซอยพื้งมี 11 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260 โทรศัพท์ 081-836-7236
ที่ปรึกษาทางการเงิน	ไม่มี





Carpets Inter®

 **TCM FLOORING**®  
A MEMBER OF TCM CORP. PLC.



ROYAL THAI



RE/Form by Zaha Hadid Design

# สานต่อจากประธานกรรมการ

## เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในปีที่ผ่านมา มีปัจจัยเรื่องความไม่แน่นอนทางการเมืองและภาวะเศรษฐกิจชะลอตัวส่งผลกระทบต่อตลาดหุ้นไทยและราคาหุ้นเป็นอย่างมาก จึงทำให้ผู้ถือหุ้นหลายรายติดต่อสอบถามเข้ามาที่บริษัท ซึ่งผมต้องขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความสนใจและยังคงให้การสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง แต่ไม่ว่าสภาวะตลาดจะเป็นอย่างไร เรายังคงดำเนินธุรกิจด้วยความมุ่งมั่นตั้งใจที่จะสร้างความเจริญเติบโตด้วยรากฐานที่มั่นคงและยั่งยืน เพื่อสร้างประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้น พนักงานในบริษัท คู่ค้า ชุมชนใกล้เคียง และสังคมส่วนรวม

ตั้งแต่ปี 2560 ที่เราได้เข้าซื้อกิจการพรมเพื่อการพาณิชย์จากบริษัทไทปิง อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ต่อเนื่องมาจนถึงปี 2561 ทางบริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับโครงสร้างองค์กรในทุกๆ ด้าน เพื่อรองรับขนาดธุรกิจที่ใหญ่ขึ้น ทั้งระบบการขายและการตลาด ระบบการผลิต รวมถึงโครงสร้างการจัดการและบุคลากร ดังนั้นในปี 2561 ที่ผ่านมานี้ แม้จะเป็นปีที่บริษัทได้ก่อตั้งมาครบรอบ 51 ปี แต่อาจกล่าวได้ว่า เป็นปีที่บริษัทได้เริ่มต้นดำเนินธุรกิจใหม่อีกครั้ง ทั้งนี้ วัตถุประสงค์ของการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงทั้งหมดเพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการผลิต การขาย และการบริหาร ได้สูงที่สุด ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวจะใช้ระยะเวลาในการดำเนินการจนแล้วเสร็จภายในปี 2562 โดยมีผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้ให้ความร่วมมือกันอย่างเต็มที่เพื่อให้ประสบความสำเร็จ ตามนโยบายและเป้าหมายที่วางไว้

ภาพรวมของธุรกิจ TCM Flooring ในปีที่ผ่านมา ในไตรมาสแรกมีผลกระทบจากเรื่อง Low Season ของธุรกิจ และเป็นช่วงกระบวนการปรับเปลี่ยนระบบการทำงานของสองบริษัทที่มีระบบและวิธีการจัดการที่ต่างกันให้เป็นรูปแบบเดียวกัน รวมถึงกลุ่มลูกค้าเก่าของทั้งสองบริษัทที่เกิดความไม่มั่นใจในแนวทางการดำเนินธุรกิจว่าจะยังคงเป็นคู่ค้ากันหรือไม่ ทำให้เกิดการชะลอคำสั่งซื้อ เมื่อทุกปัจจัยเกิดขึ้นพร้อมกัน ทำให้มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของไตรมาสแรกอย่างไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ หลังจากพ้นสภาวะฟื้นตัวจากช่วง Low Season มือเดอร์เข้ามาอย่างต่อเนื่อง การจัดการในด้านต่างๆ มีความลงตัวมากขึ้น มีการเจรจากับลูกค้าของทั้งสองฝ่าย สร้างความเข้าใจและความสัมพันธ์ระหว่างทีมทำงานทั้งหมด ทำให้ธุรกิจเดินหน้าไปในทิศทางที่ตั้งเป้าไว้ เมื่อดูยอดรวมทั้งปีจะเห็นถึงการพัฒนาประสิทธิภาพในด้านต่างๆ ทั้งในเรื่องยอดขาย ต้นทุน กำลังการผลิต ทำให้ผลประกอบการรวมของกลุ่ม TCM Flooring มีกำไรสูงกว่าปีก่อนอย่างเด่นชัด ถึงแม้ว่าจะมีค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการที่เพิ่มสูงขึ้นจากการเพิ่มกำลังคนในฝ่ายขายและการปรับโครงสร้างต่างๆ ซึ่งมีบางรายการเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเฉพาะในช่วงเวลา 1-2 ปีนี้ และจะหมดไปเมื่อการปรับโครงสร้างแล้วเสร็จ การดำเนินการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวจะเพิ่มความสามารถในการทำยอดขายและอัตรากำไรขั้นต้นได้ดีขึ้นโดยจะเห็นผลในปีถัดไป

ในส่วนของธุรกิจ TCM Living จะเห็นได้ว่าเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศอังกฤษ ซึ่งเป็นตลาดหลักของกลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ มีเสถียรภาพมากขึ้นกว่าปี 2560 ที่ธุรกิจต่างๆ ได้รับผลกระทบจาก Brexit ค่อนข้างมาก ถึงแม้ว่าสภาพตลาดโดยรวมจะไม่ได้เติบโตมาก แต่กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ของเราได้ปรับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจจนสามารถรักษายอดขายให้เติบโตขึ้นได้ และทำอัตรากำไรขั้นต้นขึ้นมาได้ดีขึ้นอย่างชัดเจน โดยเฉพาะในไตรมาสสุดท้ายของปี ซึ่งเป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทฯ ตั้งไว้ เรามีความเชื่อมั่นว่าเมื่อสร้างรากฐานที่มั่นคงให้ธุรกิจกลุ่มนี้ได้ก็จะเติบโตได้อย่างต่อเนื่องสืบไป

ส่วนธุรกิจ TCM Automotive มีอัตราการเติบโตค่อนข้างคงที่ เป็นไปตามสภาวะตลาดอุตสาหกรรมยานยนต์ ซึ่งบริษัทฯ ยังคงสามารถรักษายอดขายในระดับใกล้เคียง 1,500 ล้านบาท ได้อย่างต่อเนื่อง และมีการพัฒนาปรับปรุงเรื่องต้นทุนอย่างจริงจัง มีการจัดการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ทั้งในแง่กระบวนการผลิตและการควบคุมต้นทุน ร่วมกับการทำระบบ Kaizen แบบญี่ปุ่น เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทำให้ถึงแม้ตลาดมีอัตราเติบโตไม่มาก เรายังคงสามารถทำกำไรได้อยู่ในอัตราน่าพอใจ

อนึ่ง ความสำเร็จในปีที่ผ่านมา นี้ จะเกิดขึ้นไม่ได้ถ้าไม่ได้รับความร่วมมือและแรงสนับสนุนจากผู้ถือหุ้นและคณะบุคคลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็น คณะกรรมการ พันธมิตรทางธุรกิจ และลูกค้าที่ให้ความไว้วางใจบริษัทฯ มาโดยตลอด รวมถึงผู้บริหารและพนักงานในเครือบริษัทฯ ทุกท่าน ที่ได้ให้ความร่วมมือและทุ่มเททำงานอย่างเต็มประสิทธิภาพ ผมขอขอบคุณทุกท่านมา ณ โอกาสนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการสนับสนุนอย่างต่อเนื่องในปีต่อไป



พิมล ศรีวิกรม์  
ประธานกรรมการบริษัท

## วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัฒนธรรมองค์กร

### วิสัยทัศน์

“มุ่งมั่นนำพาธุรกิจสู่การเป็นผู้นำในระดับสากล พร้อมเติบโตควบคู่กับการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน”

### พันธกิจ

1. ดำเนินธุรกิจโดยมุ่งแสวงหาผลกำไรสูงสุด โดยคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กรด้วยการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
2. เน้นการประกอบธุรกิจบนหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรมที่ดี
3. พัฒนานวัตกรรมด้านงานออกแบบควบคู่กับเทคโนโลยีชั้นนำอย่างต่อเนื่อง
4. พร้อมเปิดโอกาสให้ทรัพยากรบุคคลขององค์กร ได้รับความเสมอภาคในการพัฒนาศักยภาพของตนเอง และเติบโตอย่างมั่นคงไปด้วยกัน
5. พัฒนาสู่ธุรกิจใหม่ๆ ภายใต้วิสัยทัศน์เดียวกัน ทั้งผู้บริหารและพนักงานขององค์กร, ผู้มีส่วนร่วมในผลประโยชน์ขององค์กร, ลูกค้า, และพันธมิตรทั่วโลก

การออกแบบตราสัญลักษณ์ของ **TCM** ได้รับแรงบันดาลใจมาจากนกชนิดหนึ่งชื่อว่า **Rüppell's griffon** ซึ่งมีความสามารถพิเศษคือ เป็นนกที่บินได้สูงที่สุดในบรรดานกที่มีอยู่ทั้งหมดของโลก เปรียบได้กับเป้าหมายของบริษัทที่ต้องการบินและเติบโตยิ่งขึ้นไปอย่างยั่งยืน



### วัฒนธรรมองค์กร

สำหรับ 'ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น' วัฒนธรรมองค์กรคือ การสร้างค่านิยมให้แก่พนักงาน เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายบนวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กรเดียวกัน หลอมรวมพนักงานที่มีความหลากหลาย และกำหนดแนวค่านิยมสำหรับดำเนินงานในทุกกลุ่มธุรกิจและทุกวัฒนธรรมที่ ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น ดำเนินธุรกิจอยู่

#### T : Trustworthiness - ความน่าเชื่อถือ

ก่อตั้งมายาวนานกว่า 5 ทศวรรษ ตั้งแต่ปี 2510 และจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

#### C : Competence - มีทักษะความสามารถ

เชื่อมั่นในกำลังความสามารถในการผลิตขององค์กรว่า สามารถตอบสนองความต้องการของตลาดโลกได้ด้วยคุณภาพในธุรกิจหลากหลายที่องค์กรดำเนินอยู่

#### M : Modernity - ทันสมัย ก้าวทันโลก

มีความทันสมัย ปรับตัวอย่างรวดเร็ว ต่อเนื่อง และเท่าทันเศรษฐกิจโลก ด้วยคุณภาพสินค้าและบริการบนความคิดสร้างสรรค์ที่สามารถตอบรับการขับเคลื่อนของโลกด้วยเทคโนโลยีที่เชื่อมถึงกัน

#### C : Creativity - ริเริ่มสร้างสรรค์

ไม่หยุดนิ่งที่จะเปิดรับสิ่งใหม่ โดยเฉพาะความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี และความคิดสร้างสรรค์ใหม่ๆ อย่างเท่าทันโลก

### คุณค่าหลัก 3 ประการขององค์กร 'ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น' ได้แก่

- Global Productivity - เป็นผู้ผลิตที่สามารถตอบสนองความต้องการของตลาดโลกได้
- Aesthetic Quality - ความสวยงามที่มาพร้อมกับคุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการต่างๆของบริษัท
- Business Integrity - ความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันของทุกธุรกิจรวมถึงจรรยาบรรณในการทำธุรกิจของบริษัท

## เป้าหมายและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มีความตั้งใจในการเป็นผู้นำด้านการผลิตที่ได้มาตรฐานและมีคุณภาพสม่ำเสมอ รวมทั้งมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาสินค้าด้วยนวัตกรรมใหม่ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการและพฤติกรรมของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา โดยบริษัทฯ วางเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจในด้านต่างๆ เพื่อเสริมสร้างการเติบโตขององค์กรอย่างยั่งยืน ได้แก่

### 1. ด้านการขายและการตลาด

ทำการศึกษาสภาพทั่วไปทางเศรษฐกิจ การเปลี่ยนแปลงรสนิยมในการบริโภคของลูกค้า รวมทั้งข้อได้เปรียบเสียเปรียบของคู่แข่ง สร้างแบรนด์เพื่อให้เป็นที่รู้จักและขยายฐานลูกค้าออกไปทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้สามารถรักษาฐานลูกค้าเดิมและขยายฐานลูกค้าใหม่ได้อย่างมั่นคง เพิ่มขีดความสามารถด้านการแข่งขัน ด้วยทีมออกแบบมืออาชีพ และงานออกแบบที่มีเอกลักษณ์ รวมถึงการบริการอย่างมีประสิทธิภาพ มุ่งเน้นให้มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง พร้อมกับการสร้างความเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน

### 2. ด้านการผลิต

มุ่งเน้นให้เกิดการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดดัชนีการวัดประสิทธิภาพ (Key Performance Indicator) ให้หน่วยงานต่างๆ ในองค์กรยึดถือเป็นเป้าหมายในการดำเนินการ เพื่อให้สามารถควบคุมค่าใช้จ่ายและรักษาระดับต้นทุนได้ วางแผนการผลิตให้เป็นไปตามแผนการขาย เพิ่มการประสานความร่วมมือทางธุรกิจระหว่างบริษัทในกลุ่ม ทั้งด้านการจัดหาวัตถุดิบและเพิ่มกำลังการผลิต และใช้นวัตกรรมใหม่ๆ ช่วยในการพัฒนาปรับปรุงสินค้าเดิมให้มีความหลากหลาย ในเรื่องของขนาด ลวดลาย สี สัน โดยในขณะเดียวกันต้องมีการควบคุมคุณภาพให้ได้ตามมาตรฐาน เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค

### 3. ด้านการพัฒนาบุคลากร

ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรทุกระดับ ทุกสายงาน ให้มีความรู้ความสามารถ เน้นการพัฒนาบุคลากรในสภาพการปฏิบัติงานจริง ผ่านการสอนและแนะนำโดยผู้บังคับบัญชาในสายงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานของบุคลากร รวมถึงการจัดฝึกอบรมต่างๆ ให้พนักงานในสาขาที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่การงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ เน้นเสริมสร้างให้บุคลากรในองค์กรยึดมั่นความซื่อสัตย์สุจริต และโปร่งใส ดูแลบุคลากรให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีความเป็นอยู่อย่างปลอดภัย เพื่อให้มีความพร้อมที่จะขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จ และความเป็นเลิศ รองรับการผลิตทั้งในประเทศและต่างประเทศอย่างยั่งยืน

# ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

## ประวัติความเป็นมา

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ชื่อเดิม “บริษัท อุตสาหกรรมพรมไทย จำกัด (มหาชน)” ได้ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2510 โดยการร่วมทุนระหว่างคุณเฉลิมพันธ์ ศรีวิกรม์ กับ บริษัท ฮ่องกงคาร์เปท แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด และ บริษัท ฟิลิปปินส์ คาร์เปท แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด โดยมีทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 5 ล้านบาท เพื่อผลิตพรมออกจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ โรงงานผลิตพรมแห่งแรกในประเทศไทย ก่อตั้งขึ้นบนพื้นที่ 29 ไร่ ณ กิโลเมตรที่ 27 ถนนวิภาวดีรังสิต ใกล้ท่าอากาศยานดอนเมือง ได้แล้วเสร็จและเริ่มเปิดดำเนินการผลิตพรมภายใต้เครื่องหมายการค้า “ไทป์ิง” สู่ตลาดเมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2511

- ปี 2515 บริษัทฯ เริ่มส่งพรมไปจำหน่ายยังต่างประเทศ ภายใต้เครื่องหมายการค้า “Royal Thai”
- ปี 2521 วันที่ 30 มิถุนายน บริษัทฯ ได้รับการอนุมัติให้เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำหน่ายหุ้นให้แก่ประชาชนโดยทั่วไปได้
- ปี 2527 บริษัทฯ ได้ขยายโรงงานและติดตั้งเครื่องจักรสำหรับผลิตพรมแบบทอสานที่มีลายในตัว (Axminster Woven Pattern Carpets) พร้อมทั้งได้รับบัตรส่งเสริมจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน และได้ขยายกำลังการผลิตพรมอย่างต่อเนื่อง
- ปี 2537 ในเดือนมีนาคม บริษัทฯ ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัท มหาชน จำกัด และขยายการลงทุนไปยังธุรกิจอื่น ได้แก่ ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ธุรกิจสิ่งทอและพรมสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์
- ปี 2540 บริษัทฯ มีการปรับโครงสร้างใหม่ เนื่องจากผลกระทบจากการประกาศลอยตัวค่าเงินบาท บริษัทฯ จึงได้ยุติการลงทุนในธุรกิจต่างๆ ที่มีไม่ใช่อุตสาหกรรมหลักของบริษัท
- ปี 2551 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติให้ร่วมลงทุนใน บริษัท ยูไนเต็ด คาร์เปท แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด ด้วยสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 51 ซึ่งเป็นบริษัทที่ประกอบกิจการในลักษณะเดียวกับของบริษัทฯ แต่เน้นในด้านพรมทอมือส่งออกต่างประเทศเป็นส่วนใหญ่ ซึ่งมีข้อตกลงร่วมกันว่า บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะไม่แข่งขันในการเสนอราคาลูกค้ารายเดียวกัน
- ปี 2554 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนจัดตั้ง บริษัท รอยัล ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ด้วยสัดส่วนการถือหุ้น 100% เพื่อความคล่องตัวในการดำเนินธุรกิจ และให้เป็นตัวแทนบริษัทฯ เพื่อจัดจำหน่ายพรมและวัสดุปูพื้นต่างๆ ภายในประเทศ โดยบริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการด้านการบริหารจัดการ จัดหาสินค้าและสถานที่ประกอบกิจการให้
- เมื่อเดือนตุลาคม ปี 2554 บริษัทฯ ได้รับผลกระทบจากวิกฤติการณ์น้ำท่วมใหญ่ และสามารถดำเนินกิจการได้ตามปกติในช่วงไตรมาสที่ 2 ของปี 2555 เป็นต้นมา
- ปี 2557 บริษัทฯ ได้เข้าซื้อหุ้นของบริษัท ที.ซี.เอช.ซูมิโนเอะ จำกัด โดยการซื้อหุ้นจากผู้ถือหุ้นเดิม (ซึ่งเป็นกรรมการหรือมีกรรมการร่วมกับบริษัทฯ) คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 49.90 ของหุ้นทั้งหมดของบริษัทฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการลงทุนในกิจการที่มีศักยภาพในการแข่งขัน เนื่องจากบริษัท ที.ซี.เอช.ซูมิโนเอะ จำกัด เป็นหนึ่งในผู้ผลิตและจำหน่ายสิ่งทอและพรมสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ รายใหญ่ที่มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักในอุตสาหกรรม
- ปี 2558 บริษัทฯ ย่อยของ TCMC ในประเทศอังกฤษ ได้แก่ TCMC Furniture Limited ได้เข้าลงทุนในกิจการ Alstons Furniture Group ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียนในประเทศอังกฤษ ประกอบกิจการผลิตและจัดจำหน่ายเฟอร์นิเจอร์ ถือเป็นการลงทุนในกิจการที่มีลักษณะของธุรกิจที่คล้ายคลึงหรือเสริมกันและกันกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ โดยลงทุนในอัตราส่วนร้อยละ 76.00 ของหุ้นทั้งหมด โดยหุ้นที่เหลือจำนวนร้อยละ 24.00 ถือโดยผู้บริหารเดิมในกลุ่ม Alstons
- ปี 2559 บริษัทฯ ได้เข้าลงทุนในกิจการ DM Midlands Group ผ่านบริษัท Manor (2016) Holdings Limited ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ TCMC ที่จดทะเบียนในประเทศอังกฤษและเวลส์ โดยลงทุนเป็นจำนวนร้อยละ 75.00 ของหุ้นทั้งหมด โดยหุ้นที่เหลือจำนวนร้อยละ 25.00 ถือโดยผู้บริหารและผู้ถือหุ้นเดิม ทั้งนี้ DMM GROUP ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายโซฟาให้แก่ลูกค้าในสหราชอาณาจักรและประเทศอื่นๆ โดยมี 3 แบรินด์หลัก คือ Ashley Manor, AMX Design และ Alexander & James

ทั้งนี้ การเข้าซื้อกิจการ DMM GROUP เมื่อรวมกับการเข้าซื้อ ALSTONS GROUP ในปีก่อนหน้า ทำให้บริษัทมีฐานะเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายโซฟารายใหญ่อันดับหนึ่งของประเทศอังกฤษ

ปี 2560 บริษัทฯ ได้เข้าลงทุนในกิจการ พรมเพื่อการพาณิชย์ (Commercial Carpet Business) ซึ่งเดิมเป็นธุรกิจส่วนหนึ่งของ Tai Ping Carpets International Limited (Tai Ping) ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฮ่องกง โดยกิจการที่ลงทุนประกอบด้วยส่วนผลิต ได้แก่ โรงงานคาร์เพทอินเตอร์เนชันแนล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และส่วนจัดจำหน่าย ได้แก่ สำนักงานขายซึ่งตั้งอยู่ในประเทศสหรัฐอเมริกา อังกฤษ ฮ่องกง มาเก๊า สิงคโปร์ และอินเดีย โดย Tai Ping ยังคงประกอบกิจการพรมทอมือและทอเครื่องจักรแบบพิเศษเพื่อที่อยู่อาศัยเท่านั้น และจะไม่ผลิตหรือขายพรมเพื่อการพาณิชย์ที่บริษัทฯ ได้ซื้อกิจการมาแล้ว ตามเงื่อนไขของสัญญา

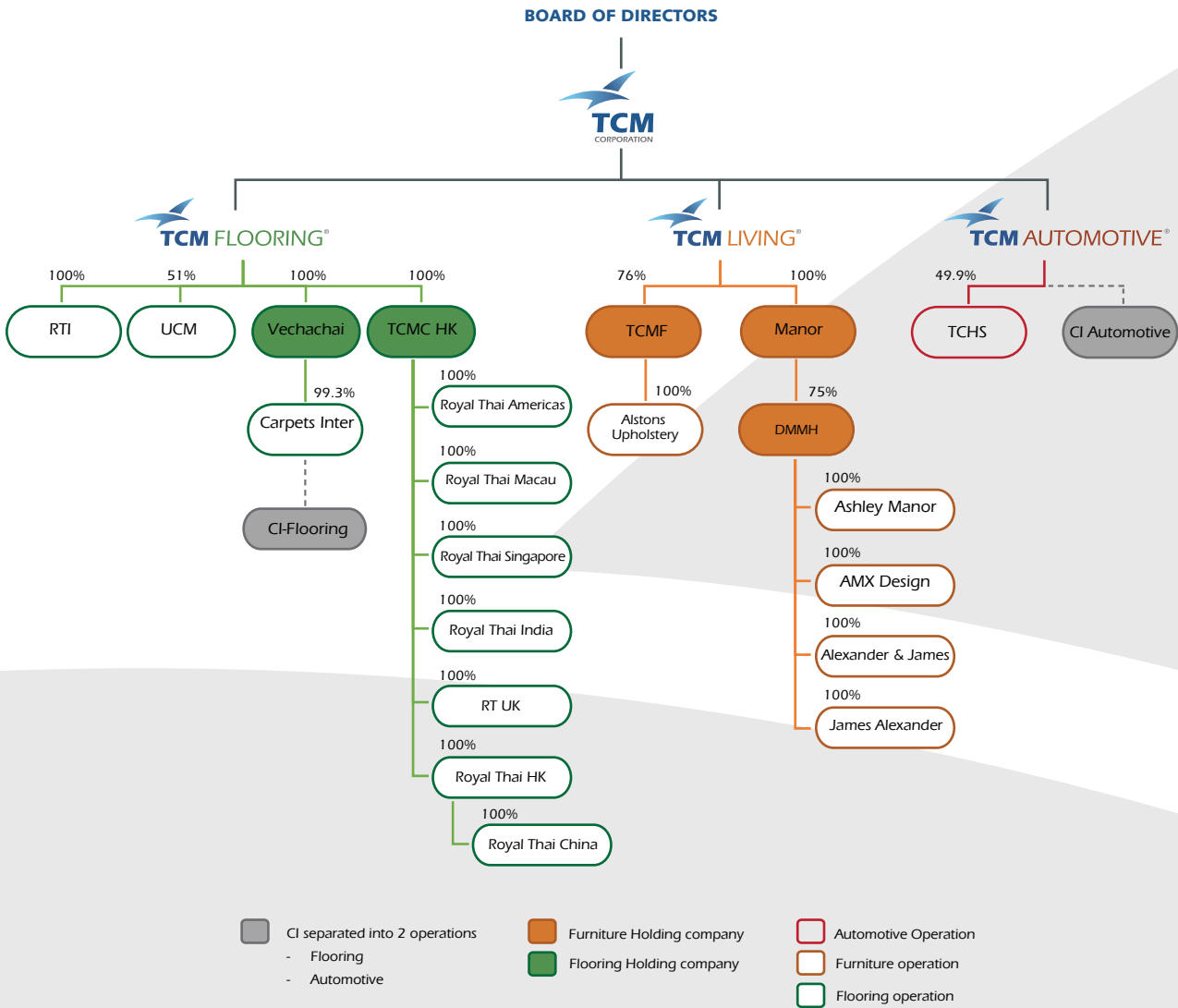
บริษัทฯ จึงได้ยกเลิกการใช้เครื่องหมายการค้า “ไทปิง” ในประเทศไทย และใช้เครื่องหมายการค้า “ROYAL THAI” ทั้งในประเทศและต่างประเทศสำหรับการจัดจำหน่ายพรม ทั้งพรมทอมือและพรมทอเครื่องจักรอัตโนมัติ การเข้าซื้อครั้งนี้ ทำให้บริษัทมีสถานะเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายพรมเอ็กซ์มินสเตอร์เพื่อการพาณิชย์รายใหญ่เป็นอันดับต้นๆของโลก

ในวันที่ 2 ตุลาคม 2560 บริษัทฯ ได้เปลี่ยนชื่อจาก “บริษัท อุตสาหกรรมพรมไทย จำกัด (มหาชน)” เป็น “บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)” โดยยังคงใช้ตัวย่อในตลาดหลักทรัพย์ว่า “TCMC” เพื่อให้สอดคล้องกับการเติบโตของบริษัทฯ ที่มีการขยายการลงทุนเข้าไปในกิจการอื่นๆ นอกเหนือจากการผลิตพรมแค้เพียงอย่างเดียว



## ลักษณะการประกอบธุรกิจ

โครงสร้างการถือหุ้นของ บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ในปี 2561 มีลักษณะดังต่อไปนี้



บริษัทได้แบ่งกลุ่มธุรกิจออกเป็น 3 ส่วนคือ

### • TCM FLOORING

ได้แก่ กิจการผลิตและจัดจำหน่ายพรมและวัสดุปูพื้นต่างๆ โดยมีลักษณะผลิตภัณฑ์คือ

- พรมทอมือ (Hand Tufted Carpet)
- พรมทอเครื่องแก็กซ์มินสเตอร์ แบบทอสานมีลายในตัว (Axminster Woven Pattern Carpets)
- พรมทอจักรหน้าแคบ (Pass Tufted Carpets)
- พรมทอจักรหน้ากว้าง (Machine Tufted / Broad loom Carpets)
- พรมแผ่น (Carpet Tiles)
- พรมอัด (Needle Punch Carpets)
- Wooden Floor (Laminated Flooring, Engineer Flooring, LVT)
- วัสดุรองพรมและอื่นๆ

และมีบริษัทย่อยในกลุ่ม ดังนี้

○ บริษัท รอยัลไทย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด “RTI”

ดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายพรมและวัสดุปูพื้นในประเทศไทยภายใต้แบรนด์ Royal Thai

○ บริษัท ยูไนเต็ท คาร์เพท แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด “UCM”

ผลิตและจัดจำหน่ายพรมสำหรับขายในประเทศและต่างประเทศ

○ บริษัท เวชชาไชย จำกัด “VC”

ลงทุนในกิจการบริษัท คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน) “CIT” ซึ่งเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายพรมแผ่นและพรมเอ็กซ์มินสเตอร์ภายใต้แบรนด์ Carpets Inter สำหรับในประเทศไทย และ Royal Thai สำหรับต่างประเทศ

○ TCMC HK (2017)

ลงทุนในกิจการสำนักงานขายต่างประเทศทั้งหมด

• TCM LIVING

ได้แก่ กิจการผลิตและจัดจำหน่ายโซฟาและเฟอร์นิเจอร์ โดยผู้ผลิตหลักที่อยู่ในประเทศอังกฤษ มีบริษัทย่อยคือ

○ TCMC Furniture Limited “TCMF”

ลงทุนในกิจการ Alstons Upholstery Limited ซึ่งเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายโซฟาหุ้มผ้าและโซฟาที่ปรับเป็นเตียงนอนได้ โดยมีลูกค้าหลักเป็นร้านเฟอร์นิเจอร์ขนาดใหญ่และร้านค้าปลีกในประเทศกลุ่มสหราชอาณาจักร

○ Manor Holdings Limited “Manor”

ลงทุนในกิจการ DM Midlands Holdings Limited

○ DM Midlands Holdings Limited “DMMH”

ลงทุนในกิจการ 4 บริษัท ดังนี้

- Ashley Manor Limited

เป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายโซฟาหุ้มผ้า โดยมีฐานลูกค้าเป็นร้านเฟอร์นิเจอร์ขนาดใหญ่และร้านค้าปลีกในประเทศกลุ่มสหราชอาณาจักร

- AMX Design Limited

เป็นผู้นำเข้าและจัดจำหน่ายโซฟาหุ้มหนัง รวมถึงเก้าอี้แบบปรับเอนได้ โดยมีฐานลูกค้าเป็นร้านเฟอร์นิเจอร์ขนาดใหญ่และร้านค้าปลีกในประเทศกลุ่มสหราชอาณาจักร

- Alexander & James Limited

เป็นผู้นำเข้าและจัดจำหน่ายโซฟาหุ้มผ้าผสมหุ้มหนัง โดยมีฐานลูกค้าเป็นร้านเฟอร์นิเจอร์ขนาดใหญ่และร้านค้าปลีกในประเทศกลุ่มสหราชอาณาจักรและทั่วโลก

- James Alexander Co.,Ltd

เป็นบริษัทจดทะเบียนในประเทศไทย ทำหน้าที่เป็นสำนักงานขายต่างประเทศให้แก่เฟอร์นิเจอร์แบรนด์ Alexander & James รวมถึงทำการพัฒนาผลิตภัณฑ์ จัดทำอุปกรณ์การตลาดต่างๆ ตรวจสอบคุณภาพสินค้า และจัดเตรียมสินค้าส่งออกอีกด้วย

• TCM AUTOMOTIVE

ได้แก่ กิจการผลิตและจำหน่ายสิ่งทอและพรมสำหรับเป็นวัสดุหุ้มเบาะที่นั่งและตกแต่งภายในรถยนต์ และรถโดยสารขนาดใหญ่มีบริษัทย่อยในกลุ่มคือ

○ บริษัท ที.ซี.เอช. ซูมิโนอะ จำกัด “TCHS”

ดำเนินธุรกิจผลิตพรมและผ้าหุ้มบุในรถโดยสาร มีรายละเอียดผลิตภัณฑ์ดังนี้

- Non-woven fabric สำหรับหุ้มบุในส่วนของโครงสร้าง หลังคา พื้น

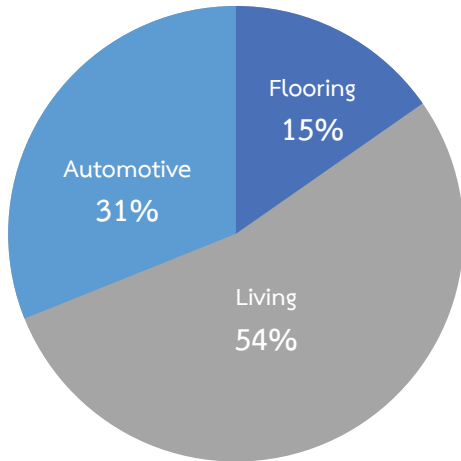
- Woven fabric สำหรับหุ้มบุในส่วนเบาะ ที่นั่ง

- Knit Fabric สำหรับหุ้มในส่วนเบาะ ผนั่งข้าง

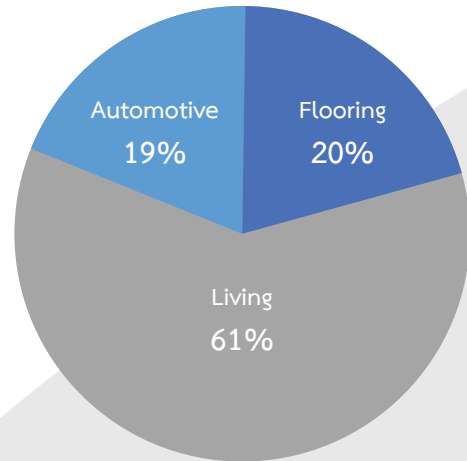
- Poly Urethane / PVC Synthetic Leather สำหรับหุ้มเบาะที่นั่งและตกแต่งภายในรถ

## สัดส่วนรายได้จากการประกอบธุรกิจ

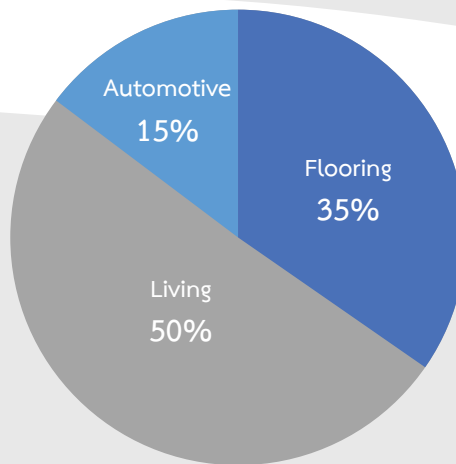
รายได้จากกลุ่มธุรกิจทั้งหมดของบริษัทสามารถแยกออกเป็นสัดส่วนได้ดังนี้



Sales record, year 2016



Sales record, year 2017



Sales record, year 2018

	2561		2560		2559	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
TCM Flooring	3,327.05	34.85	1,556.65	20.39	584.02	15.08
TCM Living	4,787.73	50.15	4,652.26	60.95	2,086.11	53.88
TCM Automotive	1,431.78	15.00	1,424.03	18.66	1,201.94	31.04
รวม	9,546.56	100.00	7,633.13	100.00	3,872.07	100.00

## ช่องทางการจัดจำหน่าย

ธุรกิจพรมและวัสดุปูพื้น สามารถแบ่งธุรกิจออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

- **กลุ่มที่พักอาศัย (Residential Sector)**
  - สินค้าหลักได้แก่ พรมทอมือ พรมทอจักรหน้าแคบแบบคุณภาพสูง
  - กลุ่มลูกค้าหลักได้แก่ นักออกแบบตกแต่งภายใน เจ้าของบ้าน พระราชวัง โดยขายผ่านช่องทาง ตัวแทนจัดจำหน่ายในประเทศต่างๆ
- **กลุ่มเพื่อการพาณิชย์ (Commercial Sector)**
  - สินค้าหลักได้แก่ พรมทอเครื่องแอ็กซ์มินสเตอร์
  - กลุ่มลูกค้าหลักได้แก่ โรงแรม คาสีโน โรงภาพยนตร์ ศูนย์ประชุม โดยขายผ่านสำนักงานสาขาที่อยู่ในประเทศต่างๆ ไปยังลูกค้าซึ่งเป็นเจ้าของกิจการโดยตรง หรือผู้รับเหมาโครงการ
- **กลุ่มองค์กรธุรกิจ (Corporate Sector)**
  - สินค้าหลักได้แก่ พรมแผ่น และพรมทอเครื่องหน้ากว้าง
  - กลุ่มลูกค้าหลักได้แก่ อาคารสำนักงานต่างๆ โดยขายผ่านตัวแทนขาย นักออกแบบตกแต่งภายในและเจ้าของสำนักงานโดยตรง กลุ่มลูกค้ามีทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ สามารถแบ่งกลุ่มลูกค้าออกเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

- **กลุ่มร้านค้าเฟอร์นิเจอร์**  
ได้แก่ ร้านค้าเฟอร์นิเจอร์ปลีกขนาดใหญ่ ที่ขายสินค้าหลายแบรนด์กันในร้านเดียวกัน บริษัทฯจะขายให้โดยใช้แบรนด์ของตัวเองหรือแบรนด์ที่เป็นชื่อร้านของลูกค้า
- **ร้านค้าอิสระ**  
ได้แก่ ร้านค้าปลีกทั่วไป บริษัทฯสามารถขายสินค้าในแบรนด์ของบริษัทฯได้

ธุรกิจพรมและผ้าห่มปูในรถโดยสาร สามารถแบ่งกลุ่มลูกค้าและช่องทางการจัดจำหน่าย ดังนี้

- **ตลาดชิ้นส่วนประกอบรถยนต์ หรือ OEM (Original Equipment Market)**  
ได้แก่
  - กลุ่มผู้ผลิตรถยนต์และกลุ่มผู้ผลิตเบาะรถยนต์ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
  - กลุ่มผู้ผลิตชิ้นส่วนตกแต่งภายในรถยนต์ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- **ตลาดที่ไม่ใช่ชิ้นส่วนประกอบรถยนต์ และตลาดชิ้นส่วนหรืออะไหล่ทดแทน หรือ REM (Replacement Equipment Market)**  
ได้แก่
  - กลุ่มผู้ผลิตเบาะรถโดยสาร ทั้งในประเทศและต่างประเทศ
  - กลุ่มผู้ผลิตชิ้นส่วนตกแต่งภายในรถยนต์ในตลาดทดแทน

## ตลาดและภาวะการแข่งขัน

### • TCM Flooring

หลังจากการรวมกลุ่มธุรกิจพรมเพื่อการพาณิชย์ของไทยฮ่องกงเข้ามาในไตรมาสที่ 4 ของปี 2560 และมีการปรับภาพลักษณ์แบรนด์ Royal Thai ใหม่เพื่อแข่งขันในตลาดโลก ปัจจุบัน Royal Thai เป็นหนึ่งในแบรนด์พรมเพื่อการพาณิชย์อันดับต้นๆของโลก มีส่วนแบ่งตลาดในอุตสาหกรรมพรมเพื่อธุรกิจบริการ (Hospitality Sector) ถึงร้อยละ 22 ของตลาด โกลด์เดียวกับคู่แข่งรายใหญ่ ซึ่งเป็นบริษัทผลิตพรมสัญชาติอังกฤษ แนวโน้มตลาดโลกยังคงมีความต้องการใช้พรมอย่างต่อเนื่องในกลุ่ม โรงแรม ศูนย์ประชุม โรงละคร โรงภาพยนตร์ ซึ่งต้องมีการปรับปรุงสถานที่ให้สวยงามน่าใช้บริการอยู่เสมอ ถึงแม้บริษัทจะเป็นผู้ผลิตรายใหญ่ในตลาด แต่ในขณะเดียวกัน เรายังต้องมีการพัฒนาทั้งเรื่องต้นทุน ความสวยงามของผลิตภัณฑ์ และการบริการอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มส่วนแบ่งในตลาด และป้องกันคู่แข่งรายใหม่ๆ ที่พยายามเข้ามาแย่งส่วนแบ่งตลาดด้วย

สำหรับตลาดโรงแรมและรีสอร์ทภายในประเทศและแถบเอเชียแปซิฟิก มีการมองหาวัสดุปูพื้นรูปแบบอื่นๆที่เหมาะสมกับภูมิประเทศมากกว่าพรม บริษัทฯจึงมีการจัดจำหน่ายวัสดุปูพื้นชนิดอื่นๆที่ไม่ใช่พรมทอเครื่องหรือทอมือ ได้แก่ พื้นไม้จริง พื้นไม้เทียม พื้นกระเบื้อง ไวนิลลายไม้ พรม Flat weave เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในแต่ละภูมิภาค

ในส่วนของพรมแผ่นสำหรับองค์กร (Corporate Sector) ในตลาดมีบริษัทใหญ่ที่ครองส่วนแบ่งตลาดอยู่หลายรายจากทั่วโลก ขณะนี้แบรนด์ Carpets Inter มีส่วนแบ่งเป็นอันดับกลางๆในตลาดเท่านั้น แต่บริษัทฯมุ่งหวังที่จะเป็นผู้นำในด้านการผลิตพรมโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม (Eco Friendly) ซึ่งในปัจจุบันเรื่องสิ่งแวดล้อมถือเป็นเรื่องสำคัญที่องค์กรขนาดใหญ่ที่มีนโยบายในเรื่องการกำกับกิจการที่ดี และยั่งยืนจะต้องตระหนักถึง ผลจากการวิจัยและพัฒนาทำให้บริษัทฯมีผลิตภัณฑ์ที่สามารถตอบโจทย์ทั้งในด้านความสวยงาม ความเหมาะสมในการใช้งาน มีคุณภาพที่ดี พร้อมทั้งช่วยอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม จึงทำให้แบรนด์เริ่มเป็นที่นิยมของกลุ่มลูกค้ามากขึ้น และมีแนวโน้มที่ความต้องการผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์เรื่องสิ่งแวดล้อมจะสูงขึ้นตามกระแสนิยมของโลก ดังนั้นบริษัทฯจึงมองเห็นช่องทางที่จะสามารถสร้างความเติบโตทางธุรกิจได้ ในขณะที่คู่แข่งที่สามารถผลิตพรมที่ตอบโจทย์เรื่องสิ่งแวดล้อมยังมีจำนวนไม่มากนัก

### • TCM Living

ในปีที่ผ่านมาถึงแม้ภาพรวมตลาดในประเทศอังกฤษจะมีเสถียรภาพมากขึ้น แต่ความไม่แน่นอนจากผลกระทบเรื่อง Brexit ยังคงสร้างความกังวลให้กับอุตสาหกรรมต่างๆ ที่มีตลาดหลักอยู่ในประเทศอังกฤษ ดังนั้นในระยะสั้นถึงระยะกลาง ยังคงต้องมีการจับตาผลกระทบอย่างใกล้ชิด

สำหรับ TCM Living เนื่องจากกลุ่มลูกค้าหลักของธุรกิจเฟอร์นิเจอร์อยู่ในประเทศอังกฤษ ทั้งกลุ่มลูกค้าธุรกิจและลูกค้ารายย่อย เพื่อกระตุ้นยอดขายจากธุรกิจที่มีอัตราการแข่งขันสูง และเพื่อให้บริษัทยังคงส่วนแบ่งตลาดเป็นอันดับต้นๆของประเทศ บริษัทฯ จึงต้องมีการพัฒนารูปแบบสินค้า เพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต และปรับเปลี่ยนรูปแบบโซฟาให้ทันสมัยมีเอกลักษณ์ โดยยังคงรักษาคุณภาพที่ดี เพื่อให้ลูกค้าได้สินค้าที่สวยงาม มีวัสดุและคุณภาพที่ดี คุ้มค่าแก่การซื้อหา

ในส่วนตลาดส่งออกของเฟอร์นิเจอร์แบรนด์ Alexander and James ยังคงได้รับการตอบรับที่ดีจากฐานลูกค้าในประเทศจีนและแถบเอเชีย รวมถึงตลาดตะวันออกกลาง ซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าหลักของแบรนด์ และตลาดอเมริกาที่บริษัทฯเพิ่งได้คู่ค้ารายใหญ่ในตลาด ทั้งนี้เพื่อให้สามารถขยายตลาดออกไปทั่วโลก บริษัทฯจึงมีรูปแบบและขนาดของเฟอร์นิเจอร์ที่หลากหลายเพื่อให้สามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าในแต่ละภูมิภาคที่ต่างกัน

### • TCM Automotive

ทิศทางของอุตสาหกรรมยานยนต์มีอัตราการเติบโตใกล้เคียงกับช่วงปีที่ผ่านมา หรืออาจจะเติบโตขึ้นเล็กน้อยโดยมีการประเมินว่า จะมีอัตราผลิตเพิ่มขึ้นประมาณ 2.1-2.2 ล้านคัน ในแง่ตลาดของผลิตภัณฑ์พรมและผ้าหุ้มบุในรถยนต์และรถโดยสารจะมีทิศทางการแข่งขันที่รุนแรงขึ้นทั้งในแง่ประสิทธิภาพต้นทุน และเทคโนโลยีในรูปแบบ Global Supply Competition เช่น คู่แข่งจากประเทศจีน ซึ่งอนาคตอันใกล้ จะเป็นช่วงที่มีเทคโนโลยีใหม่ๆเข้ามาเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมยานยนต์มากขึ้น ผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ต่างๆ ทั่วโลก ต่างต้องพัฒนาเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับการแข่งขันเชิงเทคโนโลยีดังกล่าว รวมถึงข้อกำหนดเรื่องการคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมและมีต้นทุนที่มีประสิทธิภาพมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง

## ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ในฐานะที่บริษัทฯ เป็นโรงงานอุตสาหกรรม มีหน้าที่และความรับผิดชอบต่อที่จะปฏิบัติตามมาตรการของรัฐบาลเพื่อป้องกันและรักษาไว้ซึ่งสภาพแวดล้อมของชุมชน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการบำบัดน้ำเสียที่เกิดจากการย้อม ซึ่งต้องใช้น้ำเป็นจำนวนมากและต้องมีการบำบัดน้ำเสียอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ได้มีความมุ่งมั่นที่จะมีการวิเคราะห์และบำบัดน้ำอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้ตรงกับระเบียบของการประกอบธุรกิจตามกฎหมายของกระทรวงอุตสาหกรรม โดยมีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบกำกับดูแลในระบบสิ่งแวดล้อมเป็นพิเศษ โดยมีการกำจัดส่วนที่เหลือจากการผลิตตามสถานที่ของราชการที่กำหนด

## การเปลี่ยนแปลงสำคัญในปีที่ผ่านมา

หลังจากการเข้าซื้อกิจการในปี 2560 บริษัทได้เริ่มดำเนินการรวมกำลังการผลิตของทั้งโรงงานดอนเมืองและโรงงานปทุมธานี มีการรวมศูนย์กลางในการสั่งซื้อวัตถุดิบ ทำให้สามารถต่อรองเรื่องราคาสั่งซื้อในปริมาณมาก รวมถึงการยกเลิกการสั่งใหม่สำเร็จรูปจากต่างประเทศมาใช้เครื่องปั่นไหมจากโรงงานปทุมธานี ซึ่งได้มีการลงทุนปรับปรุงเครื่องจักรให้สามารถรองรับการผลิตเส้นใยเพิ่มมากขึ้น ทำให้สามารถลดต้นทุนในการผลิตไปได้ส่วนหนึ่ง บริษัทมีการลงทุนซื้อเครื่องจักร High Speed Loom ของ Van de Wiele ซึ่งมีกำลังการผลิตสูง สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการทอได้มากกว่าเครื่องจักรรุ่นเก่าถึง 3 เท่า ซึ่งจะมาช่วยเสริมในตลาดพรมที่ต้องการสินค้าอย่างเร่งด่วน เช่น พรมเรือสำราญ เป็นต้น

นอกเหนือจากการลงทุนในเรื่องของโรงงานผลิต ในส่วนของฝ่ายขายและการตลาด บริษัทฯ ได้รับพนักงานระดับผู้จัดการหลายตำแหน่งมาควบคุมดูแลในส่วนสำคัญ เช่น สำนักงานขายตะวันออกกลางและยุโรป ฝ่ายขายพรมเครื่องปั้นส่วนตัวและพรมลักซ์ซัวรี ฝ่ายงานออกแบบ พร้อมทั้งจัดระบบการทำงานของทั้งสองโรงงานให้เป็นรูปแบบเดียวกัน ในขณะเดียวกัน ก็มีการพัฒนาระบบ ERP ใหม่เพื่อให้พร้อมใช้ในช่วงกลางปี 2562

สำหรับธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ ในส่วนของบริษัท DM Midlands Holdings ได้มีการจัดโครงสร้างการบริหารใหม่ โดยมีการแบ่งหน้าที่ ความรับผิดชอบในแต่ละส่วนธุรกิจอย่างชัดเจน ทำให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงานมากขึ้น และมีทีมพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่เข้ามาร่วมงานในส่วนของบริษัทย่อย Ashley Manor ทำให้ภาพลักษณ์ของแบรนด์ถูกปรับให้มีความทันสมัยตามแฟชั่นมากขึ้น ซึ่งก็ได้รับผลตอบแทนที่ดีจากตลาด ตามที่ได้แสดงให้เห็นในตัวเลขผลประกอบการในไตรมาสสุดท้าย พร้อมกันนี้ บริษัทฯ ได้ลงทุนซื้อเครื่องจักรเพื่อดำเนินการผลิตโครงไม้ด้านในโซฟาให้แก่ธุรกิจ Ashley Manor เพื่อให้สามารถควบคุมต้นทุนและคุณภาพสินค้าตั้งแต่กระบวนการผลิตจนถึงจัดส่งได้ดีขึ้น โดยบริษัทฯ คาดหวังว่าจะสามารถเพิ่มประสิทธิภาพจากการปรับเปลี่ยนรายการดังกล่าวนี้ได้เต็มที่ในปี 2562



Alexander & James  
GREAT BRITISH SOFA DESIGN

 **TCM LIVING**<sup>®</sup>  
A MEMBER OF TCM CORP. PLC.



# โครงการในอนาคต

## กลุ่มธุรกิจพรมและวัสดุปูพื้น

กลุ่มธุรกิจวัสดุปูพื้น ยังคงอยู่ในระหว่างปรับโครงสร้างการดำเนินการและการบริหาร ที่จะสามารถเห็นได้ชัดในปี 2562 คือการรวมกำลังการผลิตของทุกโรงงานให้มาอยู่ในบริเวณเดียวกัน ได้แก่ โรงงานดอนเมือง และโรงงาน UCM ให้ย้ายมาที่โรงงานปทุมธานี ซึ่งมีพื้นที่กว่า 100 ไร่ และมีความพร้อมทั้งในด้านบุคลากรและสถานที่ การโยกย้ายนี้จะทำให้สามารถควบคุมและบริหารจัดการเรื่องการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น มีการดำเนินการโยกย้ายในส่วนของสายงานผลิตไปแล้วบางส่วน คาดว่าแล้วเสร็จในกลางปี 2562 ในส่วนของโรงงานดอนเมืองจะไม่มีการผลิตอีกต่อไป ดังนั้น เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดจึงจะประกาศขายที่ดินและโรงงาน เพื่อให้มีเงินหมุนเวียนเข้ามาในบริษัทฯ และใช้เป็นเงินลงทุนเพื่อพัฒนากิจการต่อไป

ในส่วนของแผนการขยายตลาด บริษัทฯ ได้จัดตั้งทีมงานเพื่อรองรับในส่วนตลาดใหม่ๆ ได้แก่ พรหมลักซ์ชัวร์ ซึ่งมีกลุ่มเป้าหมายเป็นร้านแบรนด์เนม วิลล่าส่วนตัว พรหมในเครื่องบินส่วนตัว เป็นต้น ซึ่งกลุ่มลูกค้าจะใช้พรหมในพื้นที่ขนาดเล็ก แต่ทอจากวัตถุดิบชั้นดีราคาสูง เป็นงานปราณีตใช้ฝีมือ ซึ่งพนักงานทอในโรงงานมีประสบการณ์และความถนัด และกลุ่มพรหมที่ใช้ปูบนเรือสำราญ ซึ่งมีขนาดใหญ่ใช้พรหมจำนวนมาก และมีการผลิตเรือรุ่นใหม่ ๆ ออกมาทุกปี โดยมีความต้องการใช้พรหมแบบเร่งด่วน ซึ่งทางบริษัทฯ ก็มีความพร้อมจากการสั่งซื้อเครื่องจักรใหม่ที่ได้เร็วขึ้นเพื่อเข้ามาสนับสนุนกลุ่มนี้ และกลุ่มสุดท้ายคือพรหมที่ใช้ในสนามบิน ซึ่งต้องตอบโจทย์ในเรื่องความปลอดภัยและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยทางโรงงานก็ได้ผ่านมาตรฐานต่างๆ ในการผลิตและทดสอบเพื่อให้มั่นใจถึงคุณภาพและความปลอดภัย

## กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์

เพื่อให้มีความสามารถในการแข่งขันเพิ่มขึ้นในตลาดอังกฤษ แต่ละบริษัทย่อยทั้ง TCMC Furniture และ DM Midlands Holdings จึงมีการพัฒนาทีมงานในด้านการออกแบบ วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อให้ตอบโจทย์กับการเปลี่ยนแปลงของตลาดได้มากที่สุด มีแผนการปรับปรุงโรงงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต และลงทุนปรับปรุงพื้นที่โรงงานเพื่อให้ตอบสนองต่อนโยบายเรื่องการลดต้นทุนสินค้าของฝ่ายบริหาร รวมถึงมีแผนการป้องกันผลกระทบจาก Brexit ที่ได้มีการวิเคราะห์และประเมินจากทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องและวางแผนเตรียมการไว้แล้ว

ในปี 2562 บริษัทฯ มีแผนการเปิดโชว์รูม อเล็กซานเดอร์แอนด์เจมส์ ในเมืองไทย ที่ซอยสุขุมวิท 39 เพื่อให้เป็นแพลตฟอร์มสำหรับลูกค้าในประเทศไทย และเป็นโชว์รูมต้นแบบสำหรับลูกค้าต่างประเทศ การเลือกประเทศไทยเป็นฐาน เนื่องจากทำเลที่ตั้ง ซึ่งเป็นศูนย์กลางการผลิตและกระจายสินค้าในภูมิภาค จะทำให้ลูกค้าธุรกิจสามารถมาเยี่ยมชมเพื่อดูสินค้าได้ทุกวันโดยไม่ต้องรอนงานแสดงสินค้าที่จัดปีละครั้งในประเทศจีนหรือสิงคโปร์ และเป็นการแนะนำแบรนด์อังกฤษที่มีเอกลักษณ์แปลกใหม่ให้แก่ลูกค้ารายย่อยในประเทศไทยอีกด้วย สำหรับตลาดในประเทศไทย ยังไม่มีสินค้าในลักษณะที่แบรนด์ Alexander and James นำเสนอมาก่อน โดยบริษัทฯ วางตำแหน่งของแบรนด์ให้เป็น ความหรูหราที่เข้าถึงได้ (Accessible Luxury) และคาดหวังว่าจะสามารถผลักดันให้แบรนด์เป็นที่รู้จักและเป็นที่ยอมรับในหมู่นักแต่งบ้านและมัณฑนากรได้ จากความร่วมมือของกลุ่มธุรกิจ TCM Flooring ซึ่งมีฐานลูกค้าในประเทศเป็นนักออกแบบตกแต่งภายในเป็นหลัก

และในขณะเดียวกันกลุ่มธุรกิจวัสดุปูพื้นเอง ก็ยังสามารถใช้โชว์รูมแห่งนี้โชว์ผลิตภัณฑ์พรมของบริษัทฯ และเป็นอีกหนึ่งช่องทางในการขายอีกด้วย

## กลุ่มธุรกิจพรมและผ้าห่มปูในรถยนต์และรถโดยสาร

บริษัทฯ จะยังคงรักษามาตรฐานของผลิตภัณฑ์เดิม แต่ยังพัฒนาตลาดของผลิตภัณฑ์ใหม่มากขึ้น โดยเฉพาะผลิตภัณฑ์ผ้าหลังคาแบบพิมพ์ลายหนังเทียม PU leather PVC leather โดยจะเน้นย้ำการพัฒนาตลาดผ่านกลยุทธ์ความร่วมมือแบบ Global Business Alliances ในเครือบริษัท Suminoe ทั่วโลก ไม่ว่าจะเป็น ในประเทศ อินโดนีเซีย จีน อเมริกา เม็กซิโก ทั้งในแง่ความชำนาญของเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ และตลาดต่างประเทศ เพื่อพัฒนายอดขายและผลิตภัณฑ์ ที่ตอบสนองต่อทิศทางตลาดและความต้องการของอุตสาหกรรม

## ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

### ฐานะทางการเงิน ณ วันสิ้นปี

(หน่วย : พันบาท)

	2561	2560	2559
รายได้รวม	9,584,562	7,711,908	3,911,652
รายได้จากการขาย	9,546,560	7,633,134	3,872,073
กำไรขั้นต้น	2,859,463	1,990,835	1,011,244
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	408,880	347,205	270,346
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (บริษัทใหญ่)	270,963	218,889	174,111
สินทรัพย์รวม	9,455,696	9,015,836	4,888,747
หนี้สินรวม	6,033,766	6,317,777	3,152,058
ส่วนของผู้ถือหุ้น	3,421,931	2,698,059	1,736,689
ส่วนของผู้ถือหุ้น(บริษัทใหญ่)	3,032,216	2,309,481	1,393,040
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงน้ำหนัก	763,188,975	527,217,487	429,958,005

### อัตราส่วนทางการเงิน

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น ( บาท )		0.36	0.42	0.40
มูลค่าตามบัญชี ( บาท )		3.97	4.38	3.24
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	( เท่า )	1.52	0.73	1.33
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	( เท่า )	1.01	0.50	0.99
อัตราหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	( เท่า )	6.12	5.97	5.82
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	( วัน )	59.64	61.14	62.71
อัตราหมุนเวียนสินค้าคงคลัง	( เท่า )	6.57	7.90	7.27
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	( วัน )	55.56	46.20	50.21
อัตราหมุนเวียนเจ้าหนี้	( เท่า )	4.48	4.80	4.68
ระยะเวลาชำระหนี้	( วัน )	81.47	76.04	77.99
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	( % )	29.95	26.08	26.12
อัตรากำไรสุทธิ	( % )	4.28	4.55	6.98
อัตราตอบแทนผู้ถือหุ้น	( % )	8.94	9.48	12.50
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	( % )	4.32	3.85	5.53
อัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์	( เท่า )	1.01	0.85	0.79
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อผู้ถือหุ้น	( เท่า )	1.76	2.34	1.81

## ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

### หลักทรัพย์ของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 1,119,343,830 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 1,017,585,300 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.10 บาท ทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว 839,507,872.50 บาท โดยมีประวัติการเพิ่มทุน/ลดทุน ดังนี้

เดือน/ปี ที่จดทะเบียน ทุนชำระแล้ว	ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	ทุนชำระแล้ว		เสนอขายให้แก่...เพื่อ .....
		ทุนที่เพิ่ม(ลด) (ล้านบาท)	หลังเพิ่มหรือลด (ล้านบาท)	
2 ตุลาคม 2560	1,119.34	-	-	ออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 508,792,650 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.10 บาทเพื่อรองรับ RO และ การใช้สิทธิ Warrant TCMC-W2
27 พฤศจิกายน 2560	1,119.34	279.84	839.51	จากการใช้สิทธิ RO จำนวน 254,396,325 หุ้น มูลค่าตราไว้หุ้นละ 1.10 บาท

### โครงสร้างการถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ปิดสมุดทะเบียน ณ วันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 วันที่ 27 เมษายน 2561 มีดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วนการถือหุ้น
1	ครอบครัว ศรีวิกรม์ คุณหญิงศศิมา ศรีวิกรม์ นายพิมล ศรีวิกรม์ นายวิกร ศรีวิกรม์ นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์ นางเอพริล ศรีวิกรม์ รวมครอบครัวศรีวิกรม์	31,183,903.00 77,900,000.00 51,000,000.00 50,518,514.00 1,100,000.00 211,702,417.00	4.09% 10.21% 6.68% 6.62% 0.14% 27.74%
2	นางทยา ทิปสุวรรณ	50,242,939.00	6.58%
3	THE HONGKONG AND SHANGHAI BANKING CORPORATION LIMITED	37,500,000.00	4.91%
4	ครอบครัว เชี่ยวสกุล นายสุชาติ เชี่ยวสกุล นางสาวพิรญา เชี่ยวสกุล รวมครอบครัวเชี่ยวสกุล	5,482,500.00 20,375,400.00 25,857,900.00	0.72% 2.67% 3.39%
5	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	20,721,963.00	2.72%

ลำดับที่	รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วนการถือหุ้น
6	นายเกียรตินันท์ เต่นไพศาล	19,661,569.00	2.58%
7	ครอบครัว ชลสายพันธ์ นางนิภา ชลสายพันธ์ นายน้ำ ชลสายพันธ์ นายอัครินทร์ ชลสายพันธ์ นางสาวนนท์ทิพย์ ชลสายพันธ์ นางสาวน้ำทิพย์ ชลสายพันธ์ นายอรรถพล ชลสายพันธ์ <b>รวมครอบครัวชลสายพันธ์</b>	13,117,400.00 3,043,900.00 471,000.00 553,850.00 413,850.00 471,000.00 <b>18,071,000.00</b>	1.72% 0.40% 0.06% 0.07% 0.05% 0.06% <b>2.37%</b>
8	ครอบครัว ลีมอติบูลย์ นายบุญชู ลีมอติบูลย์ นายสุรภาพ ลีมอติบูลย์ นางปราดา ลีมอติบูลย์ นางสาวดารณี ลีมอติบูลย์ นายสุธี ลีมอติบูลย์ <b>รวมครอบครัวลีมอติบูลย์</b>	2,101,250.00 190,000.00 6,050,000.00 4,080,000.00 260,000.00 <b>12,681,250.00</b>	0.28% 0.02% 0.79% 0.53% 0.03% <b>1.66%</b>
9	ครอบครัว เตชะศิริวรรณ นางสาวยุวดี เตชะศิริวรรณ นางสิริณัฐา เตชะศิริวรรณ <b>รวมครอบครัวเตชะศิริวรรณ</b>	10,000.00 12,397,171.00 <b>12,407,171.00</b>	0.00% 1.62% <b>1.63%</b>
10	ครอบครัว อุดมรัชตวนิชย์ นายชัชวาล อุดมรัชตวนิชย์ นายสัณชัย อุดมรัชตวนิชย์ <b>รวมครอบครัวอุดมรัชตวนิชย์</b>	100,000.00 7,000,018.00 <b>7,100,018.00</b>	0.01% 0.92% <b>0.93%</b>

## การออกหลักทรัพย์อื่น

ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2560 อนุมัติการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 2 โดยการจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

ประเภทของหลักทรัพย์	ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2 (“ใบสำคัญแสดงสิทธิ” หรือ “TCMC-W2”)
ชนิด	ระบุชื่อผู้ถือและสามารถโอนเปลี่ยนมือได้
จำนวน	254,396,325 หน่วย
จำนวนหุ้นสามัญที่จัดสรรเพื่อรองรับการใช้สิทธิ	254,396,325 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.10 บาท
ราคาเสนอขาย	0.00 บาท (ศูนย์บาท) ต่อหน่วย
วิธีการจัดสรร	จัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ที่มีการจองซื้อและชำระราคาค่าจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ที่ออกและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) และจองเกินสิทธิ (Excess Rights) ในอัตราส่วน 1 หุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ได้รับการจัดสรร ต่อ ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ในกรณีพิเศษให้ปิดทั้งจำนวน ทั้งนี้ ภายหลังการคำนวณสิทธิของผู้ถือหุ้นที่จะได้รับจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิ ในกรณีที่มีเศษให้ปิดทั้งจำนวน ใบสำคัญแสดงสิทธิที่เหลือจากการจัดสรรทั้งหมด บริษัทฯ จะทำการยกเลิกใบสำคัญแสดงสิทธิส่วนที่เหลือจำนวนดังกล่าว ซึ่งจะทำให้คงเหลือใบสำคัญแสดงสิทธิในจำนวนเท่าที่จัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นได้ลงตัว
อัตราการใช้สิทธิ	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนได้ 1 หุ้น (อาจเปลี่ยนแปลงในภายหลังตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ ตามที่ระบุไว้ในข้อกำหนดว่าด้วยสิทธิและหน้าที่ของผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิและผู้ถือหุ้นใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ (“ข้อกำหนดสิทธิ”))
ราคาการใช้สิทธิ	4 บาท ต่อ 1 หุ้น เว้นแต่กรณีการปรับราคาการใช้สิทธิตามเงื่อนไขการปรับสิทธิตามที่ระบุในข้อกำหนดสิทธิ
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	ไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิ
ระยะเวลาการใช้สิทธิ	ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิ สามารถใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งจำนวนได้ทุกวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม และกันยายนของแต่ละปีปฏิทิน ตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ (วันใช้สิทธิ) โดยวันใช้สิทธิครั้งแรกจะตรงกับวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม 2561 ภายหลังจากวันออกใบสำคัญแสดงสิทธิ (วันใช้สิทธิครั้งแรก) และวันใช้สิทธิครั้งสุดท้ายจะตรงกับวันครบอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ (วันใช้สิทธิครั้งสุดท้าย) ทั้งนี้ หากวันใช้สิทธิครั้งสุดท้ายตรงกับวันหยุดทำการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้ใช้สิทธิในวันทำการสุดท้ายก่อนหน้าวันใช้สิทธิครั้งสุดท้าย ใบสำคัญแสดงสิทธิที่เหลือจากการใช้สิทธิหรือไม่ได้ใช้สิทธิในวันใช้สิทธิใดๆ สามารถสะสมเพื่อนำไปใช้สิทธิได้ในวันใช้สิทธิครั้งต่อไป ตลอดอายุใบสำคัญแสดงสิทธิ แต่หากครบกำหนดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิแล้ว ใบสำคัญแสดงสิทธิใดๆ ที่ไม่ถูกใช้สิทธิจะถูกลบเลิกและสิ้นผลไป

## นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ จะดำรงนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิตามสัดส่วน เป็นจำนวนเงิน ไม่เกินร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้และสำรองตามกฎหมายของงบเฉพาะกิจการ เมื่อบริษัทมีกำไร ไม่มีผลขาดทุนสะสม และมีสภาพคล่องทางการเงินที่ดี

## การจ่ายเงินปันผลที่ผ่านมา (ย้อนหลัง 3 ปี)

### ปี 2559

บริษัทฯ มีผลขาดทุนสุทธิ 0.03 บาทต่อหุ้น จ่ายเงินปันผล 0.12 บาทต่อหุ้น โดยจ่ายจากกำไรสะสมทั้งจำนวน จากจำนวนหุ้น 508,792,650 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.10 บาท

### ปี 2560

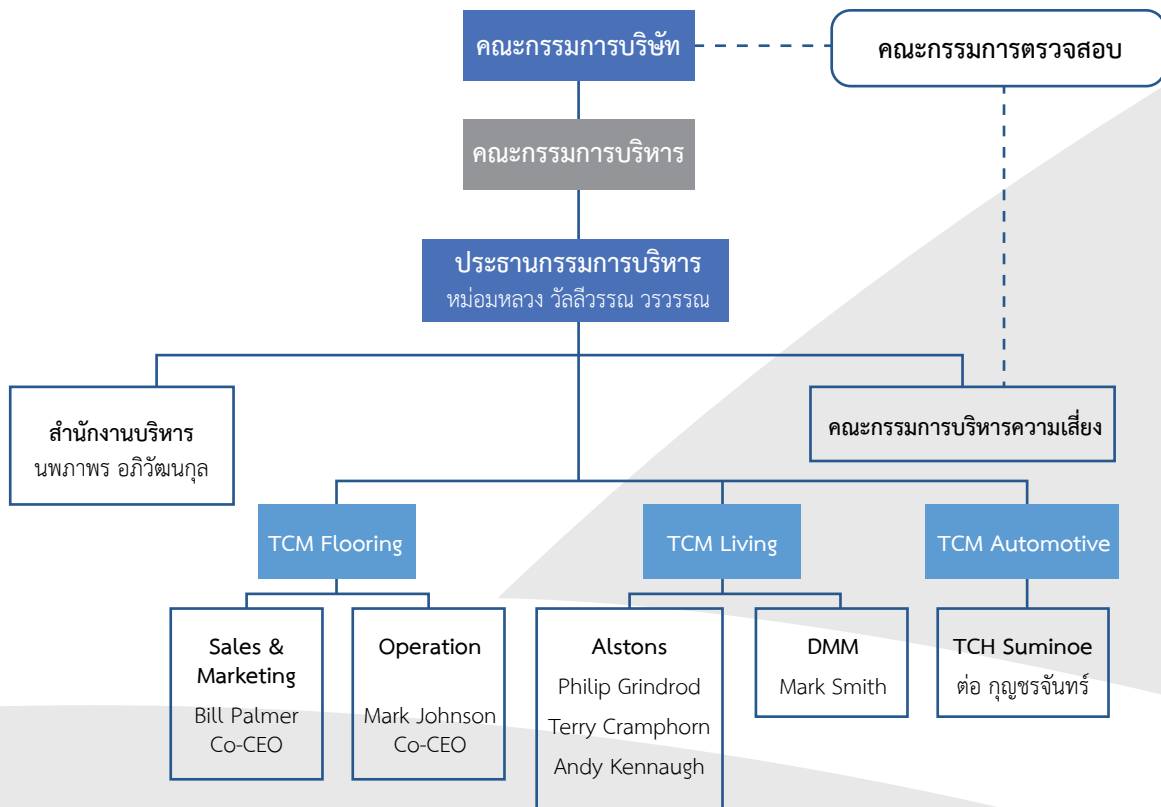
บริษัทฯ มีผลกำไรสุทธิ 0.06 บาทต่อหุ้น จ่ายเงินปันผล 0.04 บาทต่อหุ้น โดยจะจ่ายจากกำไรสุทธิจำนวน 0.02 บาทต่อหุ้น และ จะจ่ายจากกำไรสะสมจำนวน 0.02 บาทต่อหุ้น จากจำนวนหุ้น 763,188,975 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.10 บาท

### ปี 2561

บริษัทฯ มีผลกำไรสุทธิ 0.71 บาทต่อหุ้น จ่ายเงินปันผล 0.09 บาทต่อหุ้น โดยจะจ่ายจากกำไรสุทธิปี 2561 ทั้งจำนวน จากจำนวนหุ้น 763,188,975 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.10 บาท

ทั้งนี้บริษัทฯ ขอแจ้งว่า ผู้ถือหุ้นตามวันกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นยังมีความเสี่ยงที่จะไม่ได้รับเงินปันผล หากที่ประชุมผู้ถือหุ้นไม่อนุมัติการจ่ายเงินปันผลตามที่เสนอโดยคณะกรรมการบริษัทฯ

# โครงสร้างการจัดการ



## คณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีอำนาจหน้าที่ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตามกฎข้อบังคับของบริษัท คณะกรรมการของบริษัทต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่าห้าคนและไม่มากกว่าสิบสองคน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ในการเลือกตั้งกรรมการ ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียงและผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงของตนที่มีทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้ บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการทำจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการคนใดอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 และกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

บริษัทมีกรรมการ จำนวนทั้งสิ้น 9 ท่าน ดังมีรายชื่อต่อไปนี้

- |                              |                                     |
|------------------------------|-------------------------------------|
| 1. นายพิมล ศรีวิกรม์         | ประธานกรรมการ                       |
| 2. หม่อมหลวงวุฒิสวรรณ วรวรรณ | ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร             |
| 3. นายสรวิศ ไกรฤกษ์          | ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ |
| 4. นายสุวิชา เนติวิวัฒน์     | กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ       |
| 5. นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์    | กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ       |
| 6. นายอุทยาน อุทยานะกะ       | กรรมการอิสระ                        |
| 7. นายอิสระ จิราธิวัฒน์      | กรรมการอิสระ                        |
| 8. นายสุเมธ สุวรรณวงศ์กิจ    | กรรมการ                             |
| 9. นางนภาพร อภิวัฒนกุล       | กรรมการบริหารด้านการเงิน            |

## วิธีการลงนามผูกพันบริษัทฯ

ชื่อและจำนวนกรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ คือ นายพิมล ศรีวิกรม์ และ หม่อมหลวงวัลลวีวรรณ วรวรรณ ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ นายพิมล ศรีวิกรม์ หรือหม่อมหลวงวัลลวีวรรณ วรวรรณ ลงลายมือชื่อร่วมกันกับกรรมการอื่นอีก 1 ท่าน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

## คณะกรรมการบริหาร

ในปี 2561 บริษัทฯมีคณะกรรมการบริหารทั้งสิ้น 3 ท่าน ดังนี้:-

- |                               |                          |
|-------------------------------|--------------------------|
| 1. นายพิมล ศรีวิกรม์          | ประธานกรรมการบริหาร      |
| 2. หม่อมหลวงวัลลวีวรรณ วรวรรณ | ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร  |
| 3. นางนพภาพร อภิวัฒน์กุล      | กรรมการบริหารด้านการเงิน |

## คณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2561 บริษัทฯมีคณะกรรมการตรวจสอบทั้งสิ้น มี 3 ท่าน ดังนี้:-

- |                           |                      |
|---------------------------|----------------------|
| 1. นายสรวิศ ไกรฤกษ์       | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์ | กรรมการตรวจสอบ       |
| 3. นายสุวิชา เนติวิวัฒน์  | กรรมการตรวจสอบ       |

กรรมการตรวจสอบลำดับที่ 1 ถึง 2 มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

## คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2561 บริษัทฯมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งสิ้น 4 ท่าน มีรายชื่อดังนี้:-

- |                                   |                               |
|-----------------------------------|-------------------------------|
| 1. หม่อมหลวงวัลลวีวรรณ วรวรรณ     | ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 2. นางนพภาพร อภิวัฒน์กุล          | กรรมการบริหารความเสี่ยง       |
| 3. นายวิริทธิ์พล งามไพลิน         | กรรมการบริหารความเสี่ยง       |
| 4. นายยุทธศักดิ์ พิพัฒน์วิสุธากุล | กรรมการบริหารความเสี่ยง       |

## ผู้บริหารฝ่ายจัดการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีดังนี้

- |                                   |   |
|-----------------------------------|---|
| 1. หม่อมหลวงวัลลวีวรรณ วรวรรณ     | ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร                                     |
| 2. นางนพภาพร อภิวัฒน์กุล          | กรรมการบริหารด้านการเงิน                                    |
| 3. นายวิลเลียม พาล์มเมอร์         | ประธานเจ้าหน้าที่บริหารร่วม กลุ่มธุรกิจวัสดุปูพื้น          |
| 4. นายมาร์ค โรเบิร์ต จอห์นสัน     | ประธานเจ้าหน้าที่บริหารร่วม กลุ่มธุรกิจวัสดุปูพื้น          |
| 5. นายฟิลลิป กรินด์รอด            | กรรมการผู้จัดการ กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ Alstons            |
| 6. นายเทอเรนซ์ เฮนรี่ แครมพ์ฮอร์น | ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ Alstons      |
| 7. นายแอนดรูว์ เคนน่าห์           | ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ Alstons      |
| 8. นายมาร์ค อเล็กซานเดอร์ สมิธ    | ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ DM Midlands |
| 9. นายต่อ ญูชญ์จันทร์             | กรรมการผู้จัดการ กลุ่มธุรกิจพรมและวัสดุหุ้มบูไนรถโดยสาร     |



## เลขานุการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งนางนภาพพร อภิวัฒน์กุล ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นเลขานุการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2553 โดยกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทฯ ไว้ดังต่อไปนี้

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการในข้อกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับต่างๆ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงในข้อกำหนดกฎหมายที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการ
2. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น และประชุมคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับและข้อพึงปฏิบัติต่างๆ
3. บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการ และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการ
4. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล และตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานทางการ
5. ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไปให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆ ของผู้ถือหุ้นและข่าวสารของบริษัทฯ
6. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการและดำเนินการเรื่องอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

## การถือครองหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร

ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ	การถือครองหลักทรัพย์(จำนวนหุ้น)				การเปลี่ยนแปลง	
		โดยคู่สมรส		โดยคู่สมรส			
		ณ 01/01/18	ณ 31/12/18	ณ 01/01/18	ณ 31/12/18		
1	นายพิมล ศรีวิกรม์	77,233,500	88,750,000	-	-	11,516,500	14.91
2	หม่อมหลวงวัลลวีวรรณ วรวรรณ	-	-	-	-	-	-
3	นายสรวิศ ไกรฤกษ์	-	-	-	-	-	-
4	นายสุวิชา เนติวิวัฒน์	-	-	-	-	-	-
5	นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์	-	-	-	-	-	-
6	นายอุทยาน อุทยานะกะ	-	-	-	-	-	-
7	นายอิศเรศ จิราธิวัฒน์	-	-	-	-	-	-
8	นายสุเมธ สุวรรณวงศ์กิจ	270	270	-	-	0	0
9	นางนภาพพร อภิวัฒน์กุล	-	-	-	-	-	-

### คำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทฯ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 มีมติอนุมัติการกำหนดคำตอบแทนกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับอัตราผลตอบแทนในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ดังนี้

- ประธานกรรมการบริษัทฯ ได้รับเบี้ยประชุม 25,000 บาทต่อครั้งการประชุม
- กรรมการที่ไม่ได้รับเงินเดือน ได้รับเบี้ยประชุม ท่านละ 20,000 บาทต่อครั้งการประชุม โดยในปี 2561 บริษัทฯ มีจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งหมด 5 ครั้ง และมีการจ่ายเบี้ยประชุมดังนี้

รายชื่อกรรมการบริษัทฯ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	คำตอบแทน
1. นายพิมล ศรีวิกรม์	ประธานกรรมการบริษัทฯ	5/5	125,000
2. ม.ล.วัลลวีวรรณ วรวรรณ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	4/5	-
3. นายสรวิศ ไกรฤกษ์	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	3/5	60,000
4. นายสุวิชา เนติวิวัฒน์	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	4/5	80,000
5. นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	4/4	80,000
6. นายอุทยาน อุทยานะกะ	กรรมการอิสระ	5/5	100,000
7. นายอิศเรศ จิราธิวัฒน์	กรรมการอิสระ	5/5	100,000
8. นายสุเมธ สุวรรณวงศ์กิจ	กรรมการ	5/5	60,000
9. นางนพภาพร อภิวัฒน์กุล	กรรมการบริหารด้านการเงิน	4/4	-

**\* หมายเหตุ**

- คุณดวงใจ หล่อเลิศวิทย์ ได้เข้าเป็นคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2561
- คุณสุเมธ สุวรรณวงศ์กิจ มีฐานะเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2561

### คำตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ (คณะกรรมการชุดย่อย)

กรรมการตรวจสอบเป็นกรรมการอิสระ มาจากภายนอก ซึ่งมีการระงับหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแล และตรวจสอบรายงานทางการเงิน และสอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 มีมติอนุมัติการจ่ายคำตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ ตามอัตรา ดังต่อไปนี้

- ประธานกรรมการตรวจสอบ ได้รับคำตอบแทน 10,000 บาทต่อเดือน
  - กรรมการตรวจสอบ ได้รับคำตอบแทน 6,000 บาทต่อเดือน
- โดยในปี 2561 บริษัทฯ มีจำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งหมด 4 ครั้ง และมีการจ่ายคำตอบแทน ดังนี้

รายชื่อกรรมการบริษัทฯ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	คำตอบแทน
1. นายสรวิศ ไกรฤกษ์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	3/4	120,000
2. นายสุวิชา เนติวิวัฒน์	กรรมการตรวจสอบ	4/4	72,000
3. นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์	กรรมการตรวจสอบ	1/2	48,000

ทั้งนี้ให้ผลตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นต้นไปจนกว่าที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะมีมติเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

### ค่าตอบแทนผู้บริหารฝ่ายจัดการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯมีผู้บริหารฝ่ายจัดการจำนวน 8 คน บริษัทฯได้จ่ายผลตอบแทน เป็นเงินเดือนและโบนัส สำหรับปี 2561 จำนวน 16.27 ล้านบาท และมีรถประจำตำแหน่งสำหรับผู้บริหารจำนวน 1 คัน

### ค่าตอบแทนพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯมีจำนวนพนักงานระดับอื่นที่ไม่ใช่ผู้บริหารทั้งสิ้น 510 คน บริษัทฯ ได้จ่ายผลตอบแทน เป็นเงินเดือน ค่าแรง ค่าล่วงเวลา ค่าครองชีพ โบนัส และอื่นๆ สำหรับ ปี 2561 รวมเป็นจำนวน 86.54 ล้านบาท

### ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี ประจำปี 2561

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทฯและบริษัทย่อย รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 คือ นายอิพิงศ์ อธิพงศ์สกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 3500 แห่ง บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด สำหรับค่าสอบบัญชีในปี 2561 เป็นจำนวนเงิน 3,100,000 บาท

## BOARD OF DIRECTORS

ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นสู่ความเป็นผู้นำของโลก ด้วยความเป็นเลิศในทุกธุรกิจของบริษัทฯ พร้อมทั้งพัฒนาด้านนวัตกรรมการออกแบบอย่างไม่หยุดยั้ง เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจ และลูกค้าของเราทั่วโลก

### นายพิมล ศรีวิกรม์

#### ประธานกรรมการ

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) หรือชื่อเดิมคือ บริษัท อุตสาหกรรมพรมไทย จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งขึ้นในปี พ.ศ.2510 โดยกลุ่มธุรกิจตระกูลศรีวิกรม์ บริษัทฯตั้งอยู่บนพื้นที่ 29 ไร่ ใกล้กับสนามบินดอนเมือง และเป็นโรงงานผลิตพรมแห่งแรกในประเทศไทย

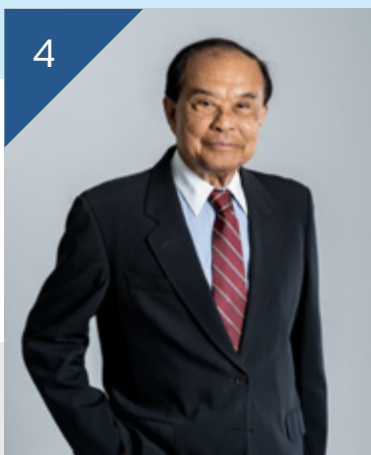
ปัจจุบัน นอกเหนือจากการเป็นผู้นำในด้านการผลิตพรมทอมือและพรมทอเครื่องจักรอัตโนมัติระดับโลกในชื่อ “Royal Thai” บริษัทฯ ยังได้ขยายกิจการไปสู่การเป็นองค์กรระดับโลกด้วยธุรกิจเครื่องประดับ ประกอบด้วย TCM Flooring, TCM Living และ TCM Automotive โดยทั้ง 3 กลุ่มธุรกิจได้ดำเนินกิจการเพื่อตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าของเราที่มีอยู่ทั่วโลก



“

เรายังคงดำเนินธุรกิจด้วยความมุ่งมั่นตั้งใจที่จะสร้างความเจริญเติบโตด้วยรากฐานที่มั่นคงและยั่งยืน เพื่อสร้างประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้น พนักงานในบริษัท คู่ค้า ชุมชนใกล้เคียง และสังคมส่วนรวม

”



1. นายสรวิช ไกรฤกษ์

2. นายสุวิชา เนติวิวัฒน์

3. นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์

4. นายอุทยาน อุทยานะกะ

5. นายอิกเรศ จิราวิวัฒน์

6. ม.ล. วัลลวีวรรณ วรารณ

7. นายสุเมธ สุวรรณวงศ์กิจ

8. นางนพภาพร อภิวิฒนกุล

## ประวัติกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ มีทั้งหมด 9 ท่าน ดังนี้

### นายพิมล ศรีวิกรม์

ตำแหน่งในปัจจุบัน	: ประธานกรรมการ
สัญชาติ	: ไทย
อายุ	: 54 ปี
ที่อยู่	: 132/4 ซอยเจริญมิตร แขวงพระนครเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
วุฒิการศึกษา	: ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ University of Pennsylvania, U.S.A. ปริญญาโท บริหารธุรกิจ University of California, U.S.A.
การอบรมหลักสูตรกรรมการ	: Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 154/2018
ระยะเวลาที่เป็นกรรมการ	: ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 2537 ถึง 2561 รวมทั้งหมด 25 ปี
การเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา	: เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 5 ครั้งใน 5 ครั้ง
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ	: ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 จำนวนหุ้น 88,750,000 หุ้น
สัดส่วนในการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร	: ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	: ไม่มี
ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการ ใดๆ ที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา	: ไม่มี

การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่น :

จำนวน	บริษัทจดทะเบียน ประเภทกรรมการ	กิจการอื่นที่ไม่ใช่ บริษัทจดทะเบียน	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัทฯ
1 แห่ง	(1) กรรมการในคณะกรรมการลงทุน บริษัทหลักทรัพย์ ซีมิโก้ จำกัด (มหาชน)	9 แห่ง	ไม่มี

### ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ.2560 – ปัจจุบัน	: ประธานกรรมการ – TCMC HK (2017) Limited, ฮ่องกง
พ.ศ.2560 – ปัจจุบัน	: กรรมการ - บจก. เวชาไชย
พ.ศ.2559 – ปัจจุบัน	: ประธานกรรมการ – DM Midlands Holdings Limited, สหราชอาณาจักร
พ.ศ.2558 – ปัจจุบัน	: ประธานกรรมการ – Manor (2016) Holdings Limited, สหราชอาณาจักร
พ.ศ.2558 – ปัจจุบัน	: ประธานกรรมการ – TCMC Furniture Limited, สหราชอาณาจักร
พ.ศ.2558 – ปัจจุบัน	: ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - บริษัท สโกมาติ (ประเทศไทย) จำกัด
พ.ศ.2556 – ปัจจุบัน	: กรรมการในคณะกรรมการลงทุน - บริษัทหลักทรัพย์ ซีมิโก้ จำกัด (มหาชน)
พ.ศ.2555 – ปัจจุบัน	: กรรมการบริษัท - บริษัท ศรีวิกรม์ กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด
พ.ศ.2550 – ปัจจุบัน	: นายกสมาคม - สมาคมเทควันโดแห่งประเทศไทย
พ.ศ.2532 – ปัจจุบัน	: กรรมการ - บริษัท เพรสดีเอ็นทีโฮเต็ล และทาวเวอร์ จำกัด

## นายสรวิศ ไกรฤกษ์

ตำแหน่งในปัจจุบัน	: ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
สัญชาติ	: ไทย
อายุ	: 46 ปี
ที่อยู่	: 11/6 โครงการนาราสิริบางนา หมู่ 14 ถนนบางนา-ตราด ตำบลบางพลีใหญ่ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540
วุฒิการศึกษา	: ปริญญาโท สาขาการเงิน London Business School ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ London School of Economics
การอบรมหลักสูตรกรรมการ	: Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 42/2005 Advanced Audit Committee Program (AAP) รุ่นที่ 31/2018
ระยะเวลาที่เป็นกรรมการ	: ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 2548 ถึง 2561 รวมทั้งหมด 14 ปี
การเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา	: เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 3 ครั้งใน 5 ครั้ง เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ครั้งใน 4 ครั้ง
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ	: ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ไม่มี
สัดส่วนในการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร	: ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	: ไม่มี
ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆ ที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา	: ไม่มี

### การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่น:

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
จำนวน	ประเภทกรรมการ		
1 แห่ง	(1) Deputy Managing Director บริษัทหลักทรัพย์ บัวหลวง จำกัด (มหาชน)	ไม่มี	ไม่มี

### ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ. 2558 – ปัจจุบัน	: Deputy Managing Director - บริษัทหลักทรัพย์ บัวหลวง จำกัด (มหาชน)
พ.ศ. 2555 – พ.ศ. 2561	: Executive Vice President, Investment Banking Group - บริษัทหลักทรัพย์ บัวหลวง จำกัด (มหาชน)
พ.ศ. 2552 – พ.ศ. 2554	: Senior Vice President - ธนาคาร กรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
พ.ศ. 2550 – พ.ศ. 2551	: Senior Vice President - บริษัทหลักทรัพย์ บัวหลวง จำกัด (มหาชน)
พ.ศ. 2547 – พ.ศ. 2549	: First Vice President - บริษัทหลักทรัพย์ บัวหลวง จำกัด (มหาชน)

## นายสุวิชา เนติวิวัฒน์

ตำแหน่งในปัจจุบัน	: กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ
สัญชาติ	: ไทย
อายุ	: 37 ปี
ที่อยู่	: 877/105 ซอยรามคำแหง 24 แยก2 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250
วุฒิการศึกษา	: ปริญญาโท สาขานิติศาสตร์ University of Pennsylvania Law School, USA ปริญญาตรีเกียรตินิยมสาขานิติศาสตร์ University of London, UK ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
การอบรมหลักสูตรกรรมการ	: Director Certification Program (DCP) รุ่น 188/2014 Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 30/2018
ระยะเวลาที่เป็นกรรมการ	: ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 2556 ถึง 2561 รวมทั้งหมด 6 ปี
การเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา	: เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 4 ครั้งใน 5 ครั้ง เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 4 ครั้งใน 4 ครั้ง
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ	: ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ไม่มี
สัดส่วนในการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร	: ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	: ไม่มี
ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการ ใดๆ ที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา	: ไม่มี

### การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่น :

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นที่ไม่ใช่ บริษัทจดทะเบียน	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
จำนวน	ประเภทกรรมการ		
1 แห่ง	(1) กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ - บริษัท แมนูลิฟท์ ประกันภัย (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	5 แห่ง	ไม่มี

### ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ.2559 – ปัจจุบัน	: กรรมการผู้จัดการ บริษัท ไวตาบูสท์ (ประเทศไทย) จำกัด
พ.ศ.2559 – ปัจจุบัน	: กรรมการ - บริษัท ไบรท์ ทวี จำกัด
พ.ศ.2558 – ปัจจุบัน	: กรรมการ - บริษัท พาวเวอร์เมติก จำกัด
พ.ศ.2557 – ปัจจุบัน	: กรรมการบริหาร บริษัท เอ็น-เวสต์ เวนเจอร์ แคปิตอล จำกัด
พ.ศ.2554 – ปัจจุบัน	: Partner - บริษัท สำนักงานกฎหมายบรรจงแอนด์วิทยา จำกัด
พ.ศ.2553 - พ.ศ.2554	: Senior Associate - บริษัท ทิมบริค แอนด์ พาร์ทเนอร์ จำกัด
พ.ศ.2552 – ปัจจุบัน	: กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ - บริษัท แมนูลิฟท์ ประกันภัย (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
พ.ศ.2551 - พ.ศ.2553	: Associate - บริษัทลิงค์เลเทอร์ส (ประเทศไทย) จำกัด



## นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์

ตำแหน่งในปัจจุบัน	: กรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ
สัญชาติ	: ไทย
อายุ	: 57 ปี
ที่อยู่	: 23 ซอยอาคารพิบูลวัฒนา ถนนพระราม 6 แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
วุฒิการศึกษา	: ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
การอบรมหลักสูตรกรรมการ	: Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 148/2011 Advanced Audit Committee Program (AAP) รุ่นที่ 30/2018
ระยะเวลาที่เป็นกรรมการ	: ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 2560 ถึง 2561 รวมทั้งหมด 1 ปี
การเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา	: เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 4 ครั้งใน 4 ครั้ง เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 1 ครั้งใน 2 ครั้ง
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ	: ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ไม่มี
สัดส่วนในการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร	: ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	: ไม่มี
ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการ ใดๆ ที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา	: ไม่มี

### การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่น:

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นที่ไม่ใช่ บริษัทจดทะเบียน	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัทฯ
จำนวน	ประเภทกรรมการ		
2 แห่ง	(1) ที่ปรึกษาประธานกรรมการ - บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) (2) ที่ปรึกษา บริษัท สโตนเฮนจ์ อินเตอร์ จำกัด (มหาชน)	3 แห่ง	ไม่มี

### ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ.2561 - ปัจจุบัน	: ที่ปรึกษา บริษัท สโตนเฮนจ์ อินเตอร์ จำกัด (มหาชน)
พ.ศ.2561 - ปัจจุบัน	: กรรมการบริษัท - บริษัท จีเอ็มเอ็ม สตูดิโอส์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
พ.ศ.2560 - ปัจจุบัน	: กรรมการ และกรรมการบริหาร - บริษัท จีเอ็มเอ็ม แชนแนล โฮลดิ้ง จำกัด (เดิม บริษัท จีเอ็มเอ็ม แชนแนล เทรดิง จำกัด)
พ.ศ.2559 - ปัจจุบัน	: ที่ปรึกษาประธานกรรมการ - บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน)
พ.ศ.2559 - ปัจจุบัน	: กรรมการ - บริษัท ซี แพนเนล จำกัด
พ.ศ.2549 - พ.ศ.2560	: หัวหน้าส่วนบริหาร - บริษัท เจดี พาร์ทเนอร์ จำกัด
พ.ศ.2546 - พ.ศ.2548	: ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ - บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน)
พ.ศ.2544 - พ.ศ.2546	: กรรมการผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ - บริษัท เนชั่น บรอดแคสต์ติ้ง คอร์ปอเรชั่น จำกัด และ บริษัท เนชั่น เรดิโอ จำกัด)
พ.ศ.2533 - พ.ศ.2542	: กรรมการผู้จัดการ - บริษัท แกรมมี่ เทเลวิชั่น จำกัด
พ.ศ.2533 - พ.ศ.2542	: กรรมการบริหาร - บริษัท แกรมมี่ เอ็นเตอร์เทนเมนท์ จำกัด (มหาชน)

### นายอุทยาน อุทยานะกะ

- ตำแหน่งในปัจจุบัน : กรรมการอิสระ
- สัญชาติ : ไทย
- อายุ : 83 ปี
- ที่อยู่ : 4 ซอยพรีเมียร์ ถ.ศรีนครินทร์ แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพฯ 10250
- วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรีรัฐศาสตร์ Widener University
- การอบรมหลักสูตรกรรมการ : Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 42/2005  
Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 2003
- ระยะเวลาที่เป็นกรรมการ : ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 2538 ถึง 2561 รวมทั้งหมด 24 ปี
- การเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา : เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 5 ครั้งใน 5 ครั้ง
- สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ไม่มี
- สัดส่วนในการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ไม่มี
- ความสัมพันธ์ทางครอบครัว : ไม่มี
- ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี
- ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการ : ไม่มี
- ใดๆ ที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา

### การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่น :

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
จำนวน	ประเภทกรรมการ		
ไม่มี	-	ไม่มี	ไม่มี

### ประสบการณ์การทำงาน

- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ - สำนักงานข้าราชการพลเรือน
- รองประธานกรรมการบริหาร - มูลนิธิสวนหลวง ร.9
- ผู้ตรวจราชการ - สำนักนายกรัฐมนตรี
- ผู้ช่วยเลขาธิการ - สำนักงานเร่งรัดพัฒนาชนบท

## นายอิสระ จิราธิวัฒน์

ตำแหน่งในปัจจุบัน	: กรรมการอิสระ
สัญชาติ	: ไทย
อายุ	: 40 ปี
ที่อยู่	: 5/4 Unit B3 ซอยอรรถการประสิทธิ์ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
วุฒิการศึกษา	: ปริญญาโท สาขาการตลาด อสังหาริมทรัพย์ & ผู้ประกอบการ UCLA Anderson School of Management ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ Boston College
การอบรมหลักสูตรกรรมการ	: Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 154/2018
ระยะเวลาที่เป็นกรรมการ	: ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 2556 ถึง 2561 รวมทั้งหมด 6 ปี
การเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา	: เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 5 ครั้งใน 5 ครั้ง
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ	: ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ไม่มี
สัดส่วนในการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร	: ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	: ไม่มี
ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการ ใดๆ ที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา	: ไม่มี

### การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่น:

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นที่ไม่ใช่ บริษัทจดทะเบียน	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
จำนวน	ประเภทกรรมการ		
1 แห่ง	(1) Senior Vice President - Leasing - บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด มหาชน	ไม่มี	ไม่มี

### ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ.2562 - ปัจจุบัน	: Senior Vice President - Leasing - บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)
พ.ศ.2557 - พ.ศ.2561	: Vice President-Property Management - บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)
พ.ศ.2556 - พ.ศ.2557	: Business Development Assistant Vice President - บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)
พ.ศ.2553 - พ.ศ.2556	: Senior Business Development Manager - บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)
พ.ศ.2548 - พ.ศ.2553	: Business Development Manager - บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)
พ.ศ.2545 - พ.ศ.2546	: Assistant Brand Manager - บริษัท เซ็นทรัลมาร์เก็ตติ้งกรุ๊ป จำกัด
พ.ศ.2543 - พ.ศ.2545	: Equity Syndicate Analyst - Goldman, Sachs & Co, New York

## ม.ล. วลัยวรรณ วรวรรณ

ตำแหน่งในปัจจุบัน	: ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
สัญชาติ	: ไทย
อายุ	: 61 ปี
ที่อยู่	: 1056/3 ถนนนครไชยศรี แขวงถนนนครไชยศรี เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300
วุฒิการศึกษา	: ปริญญาโท มหาวิทยาลัย เอ็ม.ไอ.ที. , สหรัฐอเมริกา
การอบรมหลักสูตรกรรมการ	: Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 14/2005
ระยะเวลาที่เป็นกรรมการ	: ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 2543 ถึง 2561 รวมทั้งหมด 19 ปี
การเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา	: เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 4 ครั้งใน 5 ครั้ง
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ	: ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ไม่มี
สัดส่วนในการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร	: ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	: ไม่มี
ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการ ใดๆ ที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา	: ไม่มี

### การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่น :

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นที่ไม่ใช่ บริษัทจดทะเบียน	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัทฯ
จำนวน	ประเภทกรรมการ		
ไม่มี	-	9 แห่ง	ไม่มี

### ประสบการณ์การทำงาน

2560 - ปัจจุบัน	: กรรมการ - TCMC HK (2017) Limited, ฮองกง
2560 - ปัจจุบัน	: กรรมการ - บจก. เวชาไชย
2559 - ปัจจุบัน	: กรรมการ - DM Midlands Holdings Limited, สหราชอาณาจักร
2558 - ปัจจุบัน	: กรรมการ - Manor (2016) Holdings Limited, สหราชอาณาจักร
2558 - ปัจจุบัน	: กรรมการ - TCMC Furniture Limited, สหราชอาณาจักร
2555 - ปัจจุบัน	: กรรมการบริษัท - บจก.เพรสซิเด็นท์ไฮเต็ลและทาวเวอร์
2553 - ปัจจุบัน	: กรรมการบริษัท - บจก.ที.ซี.เอช.ซูมิโนเอะ
2546 - ปัจจุบัน	: กรรมการ - บจก. โกลบอล ยูทิลิตี้ เซอร์วิส
2544 - ปัจจุบัน	: ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการ - บจก. ศรีวิกรม์ กรุ๊ป โฮลดิ้ง

## นายสุเมธ สุวรรณวงศ์กิจ

ตำแหน่งในปัจจุบัน	: กรรมการ
สัญชาติ	: ไทย
อายุ	: 59 ปี
ที่อยู่	: 88/10 ถนนจักรพงษ์ แขวงตลาดยอต เขตพระนคร กรุงเทพฯ 10200
วุฒิการศึกษา	: ปริญญาตรี สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
การอบรมหลักสูตรกรรมการ	: Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 151/2018
ระยะเวลาที่เป็นกรรมการ	: ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 2556 ถึง 2561 รวมทั้งหมด 6 ปี
การเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา	: เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 5 ครั้งใน 5 ครั้ง
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ	: ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 จำนวนหุ้น 270 หุ้น
สัดส่วนในการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร	: ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	: ไม่มี
ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการ ใดๆ ที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา	: ไม่มี

### การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่น:

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นที่ไม่ใช่ บริษัทจดทะเบียน	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
จำนวน	ประเภทกรรมการ		
ไม่มี	-	ไม่มี	ไม่มี

### ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ 2555 - พ.ศ 2561	: กรรมการผู้จัดการ - บริษัท รอยัลไทย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
พ.ศ 2526 - พ.ศ 2561	: ผู้จัดการฝ่ายขายในประเทศ - บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิม บริษัท อุตสาหกรรมพรมไทย จำกัด (มหาชน))

## นางนภาพร อภิวัฒนกุล

ตำแหน่งในปัจจุบัน	: กรรมการบริหาร
สัญชาติ	: ไทย
อายุ	: 59 ปี
ที่อยู่	: 310/1201 ซอยสรงประภา 14 ถนนสรงประภา แขวงสีกัน เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210
วุฒิการศึกษา	: ปริญญาโท สาขาบัญชีมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีปทุม ปริญญาตรี สาขาบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
การอบรมหลักสูตรกรรมการ	: Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 151/2018
ระยะเวลาที่เป็นกรรมการ	: ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ 2560 ถึง 2561 รวมทั้งหมด 1 ปี
การเข้าร่วมประชุมในรอบปีที่ผ่านมา	: เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 4 ครั้งใน 4 ครั้ง (เข้าเป็นกรรมการบริษัท เมื่อเดือน พฤษภาคม 2561)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ	: ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ไม่มี
สัดส่วนในการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร	: ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	: ไม่มี
ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการ ใดๆ ที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา	: ไม่มี

### การดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการอื่น :

บริษัทจดทะเบียน		กิจการอื่นที่ไม่ใช่ บริษัทจดทะเบียน	การดำรงตำแหน่งในกิจการที่แข่งขัน/ เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัทฯ
จำนวน	ประเภทกรรมการ		
ไม่มี	-	ไม่มี	ไม่มี

### ประสบการณ์การทำงาน

พ.ศ 2561 – ปัจจุบัน	: ผู้อำนวยการฝ่ายสำนักงานบริหาร - บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
พ.ศ 2524 – ปัจจุบัน	: ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน - บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

# ประวัติผู้บริหาร

- ชื่อ / สกุล : ม.ล. วัลลวีวรรณ วรวรรณ

อายุ : 61 ปี

สัญชาติ : ไทย

วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท มหาวิทยาลัย เอ็ม.ไอ.ที. ประเทศสหรัฐอเมริกา

ตำแหน่ง : ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประสบการณ์การทำงาน : กรรมการ – TCMC HK (2017) Limited, ฮ่องกง  
กรรมการ – บจก.เวชาไชย  
กรรมการ – DM Midlands Holdings Limited, สหราชอาณาจักร  
กรรมการ – Manor (2016) Holdings Limited, สหราชอาณาจักร  
กรรมการ – TCMC Furniture Limited, สหราชอาณาจักร  
กรรมการบริษัท - บจก.เพอร์ลิเด็นท์โฮเต็ลและทาวเวอร์  
กรรมการบริษัทและกรรมการบริหาร - บจก. เซเรนิตี้ แอสเซท  
กรรมการบริษัท - บจก.ที.ซี.เอช.ซูมิโนเอะ  
กรรมการ - บจก. โกลบอล ยูทิลิตี้ เซอร์วิส  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการ - บจก. ศรีวิกรม์ กรุ๊ป โฮลดิ้ง

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ไม่มี

การถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัว  
ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี
- ชื่อ / สกุล : นางนภาพพร อภิวัฒนกุล

อายุ : 59 ปี

สัญชาติ : ไทย

วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุม

ตำแหน่ง : กรรมการบริหาร ด้านการเงิน

ประสบการณ์การทำงาน : ผู้อำนวยการฝ่ายสำนักงานบริหาร - ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)  
ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน - ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ไม่มี

การถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัว  
ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี
- ชื่อ / สกุล : นายวิลเลียม พาล์มเมอร์

อายุ : 57 ปี

สัญชาติ : อเมริกัน

วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์ในการบริหารธุรกิจ

ตำแหน่ง : ประธานเจ้าหน้าที่บริหารร่วม กลุ่มธุรกิจวัสดุภัณฑ์

ประสบการณ์การทำงาน : 33 ปีในอุตสาหกรรมพรมเพื่อธุรกิจบริการ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ไม่มี

การถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัว  
ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

4. ชื่อ / สกุล : นายมาร์ค โรเบิร์ต จอห์นสัน  
 อายุ : 58 ปี  
 สัญชาติ : อังกฤษ  
 วุฒิการศึกษา : องศาปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจของสมาคมช่างซ่อมและช่างทำสี ประเทศอังกฤษ  
 ตำแหน่ง : ประธานเจ้าหน้าที่บริหารร่วม กลุ่มธุรกิจวัสดุปูพื้น  
 ประสบการณ์การทำงาน : 37 ปีในโรงงานผลิตพรม  
 : 21 ปีในตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงประจำที่จีน อินเดีย และประเทศไทย  
 สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ไม่มี  
 การถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ไม่มี  
 ความสัมพันธ์ทางครอบครัว : ไม่มี  
 ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
5. ชื่อ / สกุล : นายฟิลลิป กรินด์รอด  
 อายุ : 65 ปี  
 สัญชาติ : อังกฤษ  
 ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ Alstons Group  
 ประสบการณ์การทำงาน : 2015-ปัจจุบัน ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ Alstons Group  
 : 1995-2015 เป็นผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ Alstons Group  
 : ก่อนร่วมงานกับ Alstons เป็นผู้อำนวยการฝ่ายผลิต บริษัท Buoyant  
 สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ถือหุ้น 8% ใน TCMC Furniture Limited, UK  
 การถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ไม่มี  
 ความสัมพันธ์ทางครอบครัว : ไม่มี  
 ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
6. ชื่อ / สกุล : นายเทอเรนซ์ เฮนรี แครมพ์ฮอร์น  
 อายุ : 62 ปี  
 สัญชาติ : อังกฤษ  
 ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน Alstons Group  
 ประสบการณ์การทำงาน : FCCA, ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายการเงินที่ Alstons มานานกว่า 25 ปี  
 : ก่อนร่วมงานกับ Alstons เป็นกรรมการผู้จัดการของบริษัทในเครือบริษัทมหาชนในอังกฤษ  
 สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ถือหุ้น 8% ใน TCMC Furniture Limited, UK  
 การถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ไม่มี  
 ความสัมพันธ์ทางครอบครัว : ไม่มี  
 ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
7. ชื่อ / สกุล : นายแอนดรูว์ เคนน่าห์  
 อายุ : 49 ปี  
 สัญชาติ : อังกฤษ  
 ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด Alstons Group  
 ประสบการณ์การทำงาน : 2012- ปัจจุบัน ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด Alstons Group  
 : ก่อนหน้าร่วมงานกับ Alstons Group เคยดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการผู้จัดการที่ Jensen Beds  
 : ก่อนหน้าเคยดำรงตำแหน่งเป็น ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด ที่ Derwent เป็นเวลา 5 ปี  
 : มีประสบการณ์ทำงานขายปลีกที่ John Lewis  
 สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ถือหุ้น 8% ใน TCMC Furniture Limited, UK  
 การถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ไม่มี  
 ความสัมพันธ์ทางครอบครัว : ไม่มี  
 ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร



8. ชื่อ / สกุล : นายมาร์ค อเล็กซานเดอร์ สมิธ  
 อายุ : 47 ปี  
 สัญชาติ : อังกฤษ  
 วุฒิการศึกษา : ปริญญาตรี (เกียรตินิยม) สาขาวิชาสถาปัตยกรรมภายในและการออกแบบ  
 ตำแหน่ง : ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร DM Midlands Group  
 ประสบการณ์การทำงาน : 2551 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการฝ่ายออกแบบ DM Midlands Group  
 : 2542 - 2551 ผู้อำนวยการฝ่ายออกแบบ Ashley Manor Upholstery  
 : 2540 - 2542 ผู้จัดการฝ่ายออกแบบ Wyefield Group  
 : 2539 - 2540 ผู้จัดการฝ่ายออกแบบ Lincoln House Furnishing  
 : 2537 - 2539 นักออกแบบ Medallian Upholstery  
 สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ถือหุ้น 12.5% ใน DM Midlands Holdings Limited, UK  
 การถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ไม่มี  
 ความสัมพันธ์ทางครอบครัว : ไม่มี  
 ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

9. ชื่อ/สกุล : นายต่อ กฤษณจันทร์  
 อายุ : 57 ปี  
 สัญชาติ : ไทย  
 วุฒิการศึกษา : ปริญญาโท  
 ตำแหน่ง : กรรมการผู้จัดการ  
 ประสบการณ์ทำงาน : บริษัท ที.ซี. เอช. ซูมิโนเอะ จำกัด 8 ปี กรรมการผู้จัดการ ผลิตผ้าห่มเบาะรถยนต์และ  
 พรมสำหรับใช้ในรถยนต์  
 : บริษัท เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด 12 ปี กรรมการผู้จัดการ ผลิตภาชนะบรรจุชิ้นส่วน  
 Hard Disk Drive  
 : บริษัท โตชิบา คอนซูเมอร์โปรดักส์ จำกัด 6 ปี ผู้จัดการฝ่ายผลิตเครื่องซักผ้าและผู้จัดการด้าน  
 วิศวกรรมการผลิตเครื่องซักผ้า  
 : บริษัท ไทยควาซูมิ จำกัด 6 ปี ผู้จัดการฝ่ายผลิตเวชภัณฑ์การแพทย์  
 สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ไม่มี  
 การถือหุ้นของคู่สมรสและบุตร : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 - ไม่มี  
 ความสัมพันธ์ทางครอบครัว : ไม่มี  
 ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

# รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

## เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง ที่จะทำให้อุรกิจดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อช่วยพิจารณากลับกรองความเสี่ยงสำคัญ รวมถึงนำเสนอแนวทางแก้ไขที่เหมาะสม โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงร่วมกันกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยงทางธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันและแก้ไขความเสี่ยง และการติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยในปี 2561 มีการประชุมการบริหารความเสี่ยงรวม 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องที่สำคัญสรุปได้ ดังนี้

- (1) พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าสอดคล้อง เหมาะสม และสนับสนุนให้องค์กร สามารถบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- (2) พิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงประจำปี ที่ฝ่ายบริหารจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ทำการประเมินความเสี่ยง และจัดระดับความสำคัญของความเสี่ยง พร้อมทั้งกำหนดผลกระทบที่เกิดขึ้น และกำหนดวิธีจัดการความเสี่ยงนั้นๆ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ หรือลดโอกาสที่จะเกิดขึ้นได้
- (3) ติดตามและทบทวนการดำเนินงานตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง ภายใต้นโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ โดยมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน ทำการติดตามและสอบทานการจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ได้ตั้งไว้

จากการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีความมั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ มีความต่อเนื่องและดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักการและแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และเหมาะสมกับธุรกิจ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องและครบถ้วน เพื่อสร้างความแข็งแกร่งและเตรียมความพร้อมไว้อย่างรอบด้านเป็นการล่วงหน้า เพื่อให้บริษัทสามารถบริหารความเสี่ยง และดำรงอยู่ได้อย่างยั่งยืนตลอดไป

ในนามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



(หม่อมหลวงวัลลวีวรรณ วรวรรณ)  
ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

# ปัจจัยความเสี่ยง

บริษัทฯ มุ่งมั่นและตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างราบรื่นและบรรลุเป้าหมาย โดยบริษัทฯ ประกอบธุรกิจภายใต้การดำเนินงานตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ผ่านทางคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแล พิจารณากลั่นกรองนโยบาย กำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ มีการประเมิน ติดตาม และดูแลปริมาณความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยในปี 2561 บริษัทฯ ได้ประเมินและบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ สรุปได้ดังนี้

## 1. ความเสี่ยงด้านวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักในการผลิตของบริษัทฯ โดยเฉพาะไหมพรมขนสัตว์ ที่บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการพึ่งพิง Supplier รายใหญ่ อาจจะทำให้เกิดปัญหาในกรณีที่ Supplier ปรับขึ้นราคา จะส่งผลกระทบต่อกระบวนการผลิตและต้นทุนการผลิต เนื่องจากจะทำให้มีอำนาจในการต่อรองน้อยทั้งในด้านราคา และกรณีที่ต้องจำเป็นต้องใช้สินค้าอย่างเร่งด่วน อาจจะไม่สามารถขอให้ส่งมอบวัตถุดิบได้ทันความต้องการ ในปัจจุบันมีการจัดหาแหล่ง Supplier ของวัตถุดิบสำคัญไว้มากกว่า 1 ราย โดยการสั่งซื้อจาก Supplier ที่จัดหาทุกรายเพื่อเป็นการถ่วงดุลอำนาจกัน กรณี Supplier รายใดมีการขึ้นราคาบริษัทฯ สามารถตรวจสอบราคาจาก Supplier อีกรายได้ว่าราคาตลาดของวัตถุดิบชนิดดังกล่าวเป็นเท่าไร แต่อย่างไรก็ตามราคาของวัตถุดิบหลักในการผลิต ได้แก่ ไหมพรม จะมีการผันแปรไม่บ่อยนัก แต่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น Supplier ทุกแห่งจะขึ้นราคาพร้อมกัน และจะแจ้งบริษัทฯ ให้ทราบล่วงหน้าเป็นระยะเวลาหนึ่ง ซึ่งทำให้บริษัทฯ สามารถแจ้งปรับราคาสินค้าไว้กับลูกค้าล่วงหน้าได้ ในกรณีที่การขึ้นราคานี้มีผลกระทบอย่างมากกับต้นทุนของผลิตภัณฑ์ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการดำเนินการเกี่ยวกับวัตถุดิบหลักโดยการเจรจาทำสัญญาล่วงหน้าไว้อย่างน้อย 6 เดือนถึง 1 ปี โดยกำหนดปริมาณที่จะซื้อและกำหนดส่งให้ Supplier ไว้ล่วงหน้า โดยเวลาในการส่งของสามารถยืดหยุ่นได้ตามปริมาณงานที่คาดว่าจะเข้ามา

## 2. ความเสี่ยงจากการเกิดสินค้าทดแทน

ในปัจจุบันวัสดุที่ใช้ในการปูพื้นมีอยู่มากมายหลายชนิด ซึ่งแต่ละชนิดก็มีคุณสมบัติแตกต่างกันออกไป ผู้บริโภคมีทางเลือกหลากหลายมากยิ่งขึ้น การตัดสินใจเลือกใช้จะคำนึงถึงความต้องการและประโยชน์ในการใช้สอยเป็นหลัก บริษัทฯ จึงได้กำหนดวิธีการสำหรับจัดการกับความเสี่ยงจากการเกิดสินค้าทดแทน สำหรับการควบคุมความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการแล้ว ได้แก่ (1) มีการศึกษาเรื่องความต้องการของตลาด และประเภทของสินค้าทดแทน เพื่อพิจารณาในการนำสินค้าเข้ามาจัดจำหน่าย, (2) มีการจัดหา Supplier ที่เหมาะสม, (3) กำหนดแผนการจัดจำหน่าย, (4) มีการอบรมให้ความรู้พนักงานขาย, (5) ติดตามการเปลี่ยนแปลงของสินค้าทดแทน เป็นระยะๆ เพื่อปรับเปลี่ยนสินค้าที่จะนำมาจำหน่าย

## 3. ความเสี่ยงจากการขาดแคลนแรงงาน

ปัจจุบันความเสี่ยงที่มีความสำคัญต่อการดำเนินการผลิต ได้แก่ ความเสี่ยงเรื่องการขาดแคลนแรงงาน โดยเฉพาะเมื่อบริษัทฯ ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายพรมทั้งทอเครื่องและทอมือ ในการกระบวนการผลิตพรมมือจะต้องอาศัยแรงงานฝีมือ การจัดหาแรงงานขึ้นมาทดแทนจะต้องใช้เวลาในการพัฒนาฝึกฝน ดังนั้นบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญสำหรับแรงงานด้านนี้เป็นพิเศษเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานอยู่กับบริษัทฯ เป็นเวลานานโดยเพิ่มเรื่องของสวัสดิการและค่าตอบแทนโดยคิดจากค่างานฝีมือ แต่อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้จัดการความเสี่ยงดังกล่าวให้อยู่ในเกณฑ์ที่ยอมรับได้ โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการให้จัดทำแผนสำรองอัตราค่าจ้าง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง การคัดเลือกพนักงานจะไม่เน้น Merit System และให้นำระบบที่เสี่ยงเข้ามาใช้ให้มากขึ้น โดยการหาผู้รับผิดชอบหลักและพัฒนาให้ความรู้ สร้างความชำนาญให้พนักงานทั้งนี้เพื่อความก้าวหน้าในสายวิชาชีพ

## 4. ความเสี่ยงทางด้านกฎหมาย

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อกฎหมายได้ ดังนั้น จึงกำหนดให้จัดการความเสี่ยงดังกล่าวให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยกำหนดให้มีการควบคุมความเสี่ยงโดยการติดตามการเปลี่ยนแปลงของข้อกฎหมาย ข้อบังคับของทางราชการ มีการจัดประชุมรายงานความคืบหน้าเรื่องข้อกฎหมายที่มีการเปลี่ยนแปลงทุกๆ ไตรมาส รวมทั้งประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทุกคนได้รับทราบ กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลง

## 5. ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม

การผลิตของบริษัทฯมีส่วนที่เกี่ยวกับความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม เนื่องจากบริษัทฯ มีกระบวนการย้อมไหมเอง ซึ่งมีน้ำเสียออกมาจากกระบวนการในแต่ละวันเป็นจำนวนมาก จึงต้องมีการควบคุมระบบการจัดการน้ำเสีย เพื่อไม่ให้เกิดเป็นมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมทั้งภายใน และภายนอกโรงงาน ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการควบคุมความเสี่ยงดังกล่าวโดยได้มีการกำหนดขั้นตอนการตรวจสอบคุณภาพน้ำเสีย ก่อนปล่อยน้ำออกสู่ภายนอก และได้จัดทำระบบบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐาน ผ่านการตรวจสอบคุณภาพ รวมทั้งมีระบบการตรวจเช็คอุปกรณ์ และระบบการควบคุมน้ำเสียเป็นประจำสม่ำเสมอ

## 6. ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ

บริษัทฯ ได้จัดทำประกันภัยต่างๆ ครอบคลุมทรัพย์สินหลักของบริษัทฯ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) ในกรณีที่มีเหตุการณ์ธรรมชาติที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานตามปกติของบริษัทฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่งหน่วยงานที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง เช่น ฝ่ายผลิต ฝ่ายการเงิน ฝ่ายสารสนเทศ (IT) และฝ่ายอาคารและสถานที่ ได้รับมอบหมายให้เตรียมแผนสำหรับภาวะฉุกเฉิน เพื่อพร้อมใช้งาน

## 7. ความเสี่ยงด้านการลงทุนในบริษัทย่อย

เนื่องจากบริษัทฯ มีนโยบายลงทุนขยายธุรกิจของบริษัทย่อยต่างๆ จึงมีความเสี่ยงด้านการลงทุน หากผลประกอบการของบริษัทย่อยไม่สามารถสร้างผลกำไรตามที่บริษัทฯ คาดหวังได้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการควบคุมดูแลให้แต่ละบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจตามเป้าหมายที่ไว้วางไว้โดยการให้กรรมการของบริษัทฯ เข้าร่วมเป็นกรรมการในบริษัทย่อยต่างๆ มีการรายงานผลประกอบการเป็นประจำสม่ำเสมอ และมีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงในบริษัทย่อย เพื่อควบคุมดูแลและรายงานให้กับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ทราบ

## 8. ความเสี่ยงด้านการเงิน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยบริหารความเสี่ยงทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นในสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินตามปกติธุรกิจ โดยใช้ระบบการจัดการและการควบคุมภายในองค์กรโดยทั่วไปและไม่ได้ประกอบธุรกรรมตราสารอนุพันธ์ทางการเงินใดๆ เพื่อการค้าหรือการเก็งกำไร

### 8.1 ความเสี่ยงจากการกู้ยืมเงินเพื่อลงทุน

บริษัทฯ มีการลงทุนในบริษัทย่อยหลายแห่ง ซึ่งมีวงเงินกู้ยืมหลายจำนวน เพื่อให้บริษัทสามารถชำระคืนเงินกู้ยืมได้ตามกำหนด บริษัทฯ จึงมีนโยบายดำเนินการบริหารจัดการให้บริษัทย่อยชำระเงินอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่องในรูปแบบเงินปันผล นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ดำเนินการเปลี่ยนวงเงินกู้จาก Bridging Loan เป็น Long Term Loan มีวงเงินระยะยาว และมีแผนการชำระหนี้ที่ชัดเจนภายใน 10 ปี

### 8.2 ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากมีเงินฝากสถาบันการเงิน เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาว ทั้งนี้สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทเชื่อว่าความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคตจะไม่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกิจการ บริษัทฯ และบริษัทย่อยมิได้ใช้อนุพันธ์ทางการเงินอื่นเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

### 8.3 ความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากบริษัทฯ มีการลงทุนกับบริษัทย่อยในต่างประเทศ ซึ่งมีการกู้ยืมเงินเพื่อนำไปลงทุนเป็นเงินสกุลบาทไทย เมื่อต้องมีการชำระเงินกู้ยืม บริษัทฯ จะได้รับการชำระเงินจากบริษัทย่อยซึ่งอยู่ในประเทศอังกฤษ เป็นเงินสกุลปอนด์อังกฤษ ซึ่งเมื่อเกิดความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ทำให้บริษัทขาดทุนในเรื่องอัตราแลกเปลี่ยน และจะส่งผลกระทบต่อผลประกอบการรวมในสกุลเงินบาทได้ บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการเจรจากับธนาคารเพื่อเปลี่ยนวงเงินกู้จากเงินบาทเป็นเงินสกุลปอนด์อังกฤษ เมื่อบริษัทย่อยทำการชำระเงินกู้ยืมเป็นสกุลปอนด์ที่อังกฤษโดยตรง ก็จะสามารถลดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนได้

นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อย มียอดขายส่งออกเป็นสกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกาค่อนข้างใหญ่ ดังนั้นการซื้อหรือขายจากการทำธุรกิจ บริษัทฯ ได้ป้องกันโดยมีการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งพิจารณาตามความเหมาะสม เพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากการส่งออกสินค้าและการนำเข้าวัตถุดิบ, เครื่องจักร, และอุปกรณ์จากต่างประเทศ อีกทั้งบริษัทฯ พยายามสร้างรายได้จากหลายสกุลเงิน เพื่อลดผลกระทบจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนจากเงินสกุลหลัก เพียงสกุลเดียว นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ติดตามสถานการณ์ในเรื่องอัตราแลกเปลี่ยนอย่างใกล้ชิด และพิจารณาใช้เครื่องมือต่างๆ ด้านการเงิน ในสถานการณ์ที่มีผลกระทบกับบริษัทฯ ในขณะนั้นให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด เพื่อลดความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

### 8.4 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง โดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมทั้งจัดหางบการเงินสินเชื่อระยะสั้นจากสถาบันการเงินต่างๆ เพื่อสำรองในกรณีที่มีความจำเป็นและเพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสด

# การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดแนวทางการปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เพื่อใช้ในการกำกับดูแลกิจการให้มีความสามารถในการแข่งขัน และมีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เป็นธรรม โปร่งใสและมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อเพิ่มความน่าเชื่อถือให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ อย่างเป็นรูปธรรม เพื่อเป็นการเพิ่มคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

## หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทแบ่งออกเป็น 8 หลักปฏิบัติดังนี้

- หลักปฏิบัติข้อที่ 1 ตระหนักถึงบทบาท และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แกกิจการอย่างยั่งยืน (Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of the Board)
- หลักปฏิบัติข้อที่ 2 กำหนดวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (Define Objectives that Promote Sustainable Value Creation)
- หลักปฏิบัติข้อที่ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ (Strengthen Board Effectiveness)
- หลักปฏิบัติข้อที่ 4 สรรหา และพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร (Ensure Effective CEO and People Management)
- หลักปฏิบัติข้อที่ 5 ส่งเสริมนวัตกรรม และการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ (Nurture Innovation and Responsible Business)
- หลักปฏิบัติข้อที่ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เหมาะสม (Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)
- หลักปฏิบัติข้อที่ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล (Ensure Disclosure and Financial Integrity)
- หลักปฏิบัติข้อที่ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วม และการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น (Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

## หลักปฏิบัติที่ 1

ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

### กำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการองค์กรที่ดี

- (1) กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักที่ชัดเจนและเหมาะสม รวมทั้งกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร ซึ่งสอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้แก่บริษัทฯ ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และสังคมโดยรวม โดยกำหนดให้มีการทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (2) กำหนดนโยบายการดำเนินงาน กลยุทธ์ แผนงาน และงบประมาณประจำปี จัดสรรทรัพยากรที่สำคัญอย่างเหมาะสมร่วมกับฝ่ายบริหาร และกำกับดูแลการบริหารงานของผู้บริหารให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) กำหนดนโยบายการบริหารด้านการเงิน กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงิน มีความสามารถในการชำระหนี้ และมีกลไกการดำเนินงานในกรณีที่ประสบปัญหาทางการเงิน
- (4) กำหนดให้มีการติดตาม ประเมินผลงาน และรายงานผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

### ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย และข้อบังคับ

- (1) กำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับต่างๆที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. ให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ฉบับประมวล มาตรา 89/7 – 89/10 เป็นต้น
- (2) กำกับดูแลให้หน่วยตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ตรวจสอบ หรือสอบทานการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับต่างๆที่เกี่ยวข้อง มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนนโยบายหรือแนวทางที่กำหนดไว้

**กำหนดขอบเขต มอหมายหน้าที่ ตลอดจนติดตามดูแลให้คณะกรรมการและฝ่ายบริหารปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย**

- (1) การแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเฉพาะเรื่องตามความจำเป็น เพื่อเป็นผู้ดำเนินการในด้านต่างๆ ให้เรื่องที่มีความสำคัญได้รับการพิจารณาถ้อยแถลงของข้อมูลอย่างรอบคอบ ได้แก่
  - (ก) คณะกรรมการบริหาร
  - (ข) คณะกรรมการตรวจสอบ
  - (ค) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- (2) กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย ต้องจัดทำกฎบัตรคณะกรรมการแต่ละคณะ (Board Charter) ที่กำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละคณะอย่างชัดเจน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการทุกคน และกำหนดให้มีการทบทวนกฎบัตรเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางทางการดำเนินงานของบริษัทฯ
- (3) การแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง ผ่านการพิจารณาตามหลักการ และวิธีการที่ระบุไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ มีการกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบไว้ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ เข้ามาเป็นผู้บริหารของบริษัทฯ
- (4) การแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเป็นเลขานุการบริษัทฯ และในกรณีที่มีคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาเห็นสมควร อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการบริษัทฯ โดยกำหนดคุณสมบัติ และขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (5) กำหนดให้ประธานกรรมการบริษัทฯ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นคนละบุคคลกัน มีบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบที่แยกจากกันอย่างชัดเจน ดังต่อไปนี้

**บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัทฯ**

1. ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ทั้งในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้น สนับสนุนและผลักดันให้ผู้เข้าร่วมประชุมใช้สิทธิ์ออกเสียง และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด และมีประสิทธิภาพ
2. กำกับดูแลให้มั่นใจว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์ นโยบาย และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ
3. กำกับดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กร ที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี
4. กำหนดวาระการประชุมของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยหารือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และมีมาตรการดูแลให้เรื่องสำคัญได้บรรจุเป็นวาระการประชุม
5. ส่งเสริมให้กรรมการมีส่วนร่วมในการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ และให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
6. การเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการบริษัทฯ และฝ่ายบริหาร นอกจากนี้ต้องดูแลกรรมการมิให้อยู่ภายใต้อิทธิพลของฝ่ายจัดการ

**บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร**

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีหน้าที่ในการบริหารจัดการประจำวัน ให้เป็นไปตามกลยุทธ์ นโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบ และซื่อสัตย์สุจริต ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ และติดตามดูแลให้ผู้บริหารระดับสูง และผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ

**หลักปฏิบัติที่ 2**

**กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน**

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่ชัดเจน และเหมาะสม สามารถใช้เป็นแนวทางให้พนักงานทุกระดับขับเคลื่อนไปในทางเดียวกัน รวมทั้งได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัฒนธรรมองค์กร เพื่อเป็นการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และสังคมโดยรวม ให้สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน

## วัตถุประสงค์ของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดวัตถุประสงค์บริษัทฯ โดยคำนึงถึงรูปแบบธุรกิจที่สามารถสร้างคุณค่าให้แก่บริษัทผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายและสังคมโดยรวมโดยได้พิจารณาถึงสภาพแวดล้อมและปัจจัยที่มีการเปลี่ยนแปลงต่างๆ การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมตามความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย ความพร้อมความชำนาญและความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ดังนี้

- (1) บริษัทฯ จะเป็นผู้นำด้านการผลิตพรม เฟอร์นิเจอร์ และวัสดุสิ่งทอภายในรถยนต์ ที่ได้มาตรฐานและมีคุณภาพ รวมทั้งมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาสินค้าด้วยนวัตกรรมใหม่ เพื่อเป็นทางเลือกที่ดี ที่สามารถตอบสนองความต้องการและพฤติกรรมของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงได้
- (2) บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจให้มีความสามารถในการแข่งขัน และมีผลประกอบการที่ดีเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน
- (3) บริษัทฯ จะประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความโปร่งใส เคารพสิทธิ์ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทำประโยชน์ต่อสังคม และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อให้สามารถปรับตัวได้ภายใต้สภาวะล้อมและปัจจัยที่มีการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้กิจการดำรงอยู่ได้อย่างยั่งยืนยาว
- (4) บริษัทฯ จะสื่อสาร และเสริมสร้างให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ เป็นแนวทางที่ดีในการตัดสินใจ และการดำเนินงานของพนักงานทุกระดับจนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร

## กลยุทธ์และแผนงานประจำปี

คณะกรรมการบริษัทฯ ทำหน้าที่กำกับดูแลให้มั่นใจว่าวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะเวลาปานกลางหรือประจำปี มีความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ โดยส่งเสริมให้ฝ่ายจัดการได้มีส่วนร่วมในดำเนินการ ดังนี้

- (1) จัดทำกลยุทธ์และแผนงานประจำปีให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยคำนึงถึงสภาพแวดล้อมและปัจจัยโดยรอบ ณ ขณะนั้น ตลอดจนวิเคราะห์โอกาสและความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และสนับสนุนให้มีการจัดทำหรือทบทวนวัตถุประสงค์เป้าหมาย และกลยุทธ์ เพื่อให้มั่นใจว่ากลยุทธ์และแผนงานประจำปีที่จัดทำได้นั้นคำนึงถึงผลกระทบในระยะเวลาที่ยาวขึ้น เพื่อให้เพียงพอในการคาดการณ์และการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อไป
- (2) การกำหนดกลยุทธ์และแผนงานประจำปี ควรกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมปัจจัยและความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ตลอดสาย Value Chain รวมทั้งปัจจัยต่างๆ ที่อาจมีผลต่อการบรรลุเป้าหมายหลักของบริษัทฯ
- (3) กำหนดกลยุทธ์ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมและการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการสร้างความสามารถ ในการแข่งขันและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย โดยอยู่บนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- (4) กำหนดเป้าหมายให้เหมาะสมกับสภาวะล้อมทางธุรกิจ และศักยภาพของบริษัทฯ โดยกำหนดเป้าหมายทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน นอกจากนี้ยังตระหนักถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่สูงเกินไปอันอาจนำไปสู่การพุดตันที่ผิดกฎหมายหรือขาดจริยธรรม
- (5) กำหนดให้มีการถ่ายทอดวัตถุประสงค์ และเป้าหมายผ่านกลยุทธ์ และแผนงานให้ทั่วทั้งองค์กร
- (6) กำหนดให้มีการจัดสรรทรัพยากรและการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสม และติดตามการดำเนินงานตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปี

## หลักปฏิบัติที่ 3

### เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการบริษัทฯ ถือเป็นแกนนำของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ อุทิศเวลาและพยายามอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ รับผิดชอบ และซื่อสัตย์สุจริต บริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อนำพาทิศสู่ความสำเร็จ ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่บริษัทฯ กำหนดไว้

#### 1) คณะกรรมการบริษัทฯ

##### องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ (Board of Directors) ประกอบด้วย ประธานกรรมการบริษัทฯ กรรมการที่เป็นผู้บริหารกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและกรรมการอิสระ โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญดังนี้

- (1) คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และไม่มากกว่า 12 คน ได้รับแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ กรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร มีกรรมการอิสระ จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ และต้องไม่น้อยกว่า 3 คน ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- (2) ให้คณะกรรมการบริษัทฯ เลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัทฯ หรือพิจารณาเห็นสมควรเลือกรองประธานกรรมการบริษัทฯ ก็ได้
- (3) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการในคณะกรรมการบริษัทฯ โดยตำแหน่ง ซึ่งต้องไม่เป็นบุคคลคนเดียวร่วมกับประธานกรรมการบริษัทฯ
- (4) การแต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ ต้องเป็นไปตามข้อบังคับบริษัทฯ และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จากที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการสรรหาอย่างชัดเจนและโปร่งใส
- (5) ให้คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้แต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเป็นเลขานุการบริษัทฯ ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาเห็นสมควร อาจแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการบริษัทฯ เลขานุการบริษัทฯ และผู้ช่วยเลขานุการบริษัทฯ มีหน้าที่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนแต่อย่างใดทั้งสิ้นในทุกกรณี

#### คุณสมบัติของกรรมการบริษัทฯ

- (1) กรรมการบริษัทฯ ต้องมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ
- (2) กรรมการบริษัทฯ ต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ การปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น
- (3) กรรมการบริษัทฯ ต้องมีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์หลากหลายในสาขาวิชาชีพด้านต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- (4) กรรมการบริษัทฯ ไม่สามารถประกอบกิจการเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าเป็นกรรมการในนิติบุคคลที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
- (5) กรรมการบริษัทฯ แต่ละท่านจะไปดำรงตำแหน่งบริษัทจดทะเบียนอื่นๆ ได้ไม่เกิน 5 บริษัทจดทะเบียน ในกรณีกรรมการที่เป็นผู้บริหาร จะไปดำรงตำแหน่งบริษัทจดทะเบียนอื่นๆ ได้ไม่เกิน 3 บริษัทจดทะเบียน เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทฯ ได้อย่างเพียงพอ โดยที่กรรมการบริษัทฯ ท่านใดมีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารบริษัทอื่น ให้แจ้งต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ทุกครั้ง
- (6) กรรมการบริษัทฯ ที่เป็นกรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามที่บริษัทฯ กำหนด และตามกฎหมายหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกาศในเรื่องคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียม และไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ยังสามารถเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการบริษัทฯ โดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้
- (7) กรรมการบริษัทฯ ต้องได้รับการอบรมและเสริมสร้างความรู้อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอในเรื่องที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทฯ เพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของคณะกรรมการบริษัทฯ และสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น
- (8) กรรมการบริษัทฯ จะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ หรือไม่ก็ได้

#### บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ

- (1) คณะกรรมการควรทำหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่อง วิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง แผนงาน และงบประมาณ เป็นประจำทุกปี รวมทั้ง กำกับควบคุม ติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายและแผนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- (2) กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร รวมทั้งสามารถมอบอำนาจและความรับผิดชอบให้คณะกรรมการชุดย่อย กรรมการหรือผู้บริหารคนหนึ่งหรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติภารกิจอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ
- (3) กำหนดให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- (4) กำหนดการพิจารณาและทบทวนการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (5) กำหนดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ รวมทั้งการติดตามในเรื่องต่างอย่างสม่ำเสมอ



- (6) กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร โดยให้ฝ่ายบริหารเป็นผู้ปฏิบัติตามนโยบายและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทฯ โดยผ่านการกลั่นกรองของคณะกรรมการตรวจสอบ อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และให้มีการประเมินประสิทธิผลของการจัดการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (7) กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมให้เป็นส่วนหนึ่งในจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ (Code of Conduct) โดยให้ฝ่ายบริหารเป็นผู้ปฏิบัติตามนโยบาย และรายงานผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
- (8) กำหนดแนวทางในการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น
- (9) ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีจิตสำนึกในจริยธรรมและคุณธรรม โดยจัดทำคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ
- (10) ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการบริษัทฯ ได้เข้ารับการอบรมพัฒนาความรู้ที่จำเป็นและเสริมสร้างทักษะในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ
- (11) คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ออกประกาศ “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกระดับตระหนักถึงโทษของการทุจริตคอร์รัปชัน
- (12) คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้ตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทฯ และกรรมการผู้จัดการเป็นคนละบุคคลกัน ประธานกรรมการบริษัทฯ ต้องดูแลติดตาม การบริหารจัดการของฝ่ายบริหาร คอยให้คำแนะนำและช่วยเหลือ แต่ต้องไม่มีส่วนร่วมและไม่แทรกแซงในการบริหารงานปกติประจำวันซึ่งเป็นหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัทฯ

## 2) คณะกรรมการชด้อย

คณะกรรมการบริษัทฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชด้อย เฉพาะเรื่องตามความจำเป็น แยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อให้เรื่องที่สำคัญได้รับการพิจารณาอย่างรอบคอบก่อนนำเสนอความคิดเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาต่อไป ได้แก่

### 2.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

#### องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวนอย่างน้อย 3 คน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี เมื่อกรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือมีเหตุใดที่กรรมการตรวจสอบไม่สามารถอยู่ได้จนครบวาระ มีผลให้จำนวนสมาชิกน้อยกว่าจำนวนที่กำหนดคือ 3 คน คณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น จะต้องแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบคนใหม่ให้ครบถ้วนในทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่จำนวนสมาชิกไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงาน

#### บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

- (1) สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
- (2) สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- (3) สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- (4) พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีโดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร และปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น รวมถึงประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (5) พิจารณารายการเกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
- (6) สอบทานความถูกต้องของเอกสารอ้างอิง และแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทฯ ตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

- (7) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
  - (7.1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
  - (7.2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ
  - (7.3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
  - (7.4) ความเห็นเกี่ยวกับเรื่องความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - (7.5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - (7.6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - (7.7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติตามกฎบัตร
  - (7.8) รายงานอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้อุปสรรคหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ
- (8) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
- (9) รายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบเป็นระยะๆ อย่างน้อยไตรมาส ละ 1 ครั้ง
- (10) ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบหากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่ตรวจสอบเห็นสมควร
  - (10.1) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - (10.2) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
  - (10.3) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- (11) เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบบรรลุเป้าหมาย ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจดังต่อไปนี้
  - (11.1) อำนาจในส่วนที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายจัดการ
  - (11.2) อำนาจในส่วนที่เกี่ยวข้องกับผู้ตรวจสอบภายใน
  - (11.3) อำนาจในส่วนที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีภายนอก

## 2.2 คณะกรรมการบริหาร

### องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee) ประกอบด้วยผู้บริหารระดับกรรมการ จำนวนอย่างน้อย 3 คน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ และประธานกรรมการบริหาร จะเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการบริหาร โดยพิจารณาตามความเหมาะสม

### บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

- (1) บริหารจัดการงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ แผนธุรกิจ และงบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ
- (2) พิจารณาข้อเสนอของฝ่ายบริหาร ในการกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ แผนธุรกิจ งบประมาณประจำปี แผนการเงินและการลงทุน แผนการบริหารด้านทรัพยากรบุคคล และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น โดยการประเมินผลสำเร็จของบริษัทฯ ตามเป้าหมายคะแนน KPI (Key Performance Indicator) เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติต่อไป
- (3) ติดตามและรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน ประจำไตรมาส และประจำปี เปรียบเทียบกับเป้าหมายและงบประมาณที่กำหนด และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบและพิจารณาอย่างสม่ำเสมอ
- (4) สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งประพฤติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี
- (5) กำหนดและทบทวนโครงสร้างองค์กร อำนาจการบริหารองค์กร รวมถึงการแต่งตั้ง การว่าจ้าง การโยกย้าย การกำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินรางวัล การเลิกจ้าง ตั้งแต่ระดับพนักงานถึงผู้บริหารระดับผู้จัดการฝ่าย นำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

- (6) มีอำนาจอนุมัติทางการเงิน ตามระเบียบในการปฏิบัติงาน และอำนาจในการอนุมัติตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ แล้ว
- (7) จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อรับทราบและพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (8) ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการบริหาร ได้เข้ารับการอบรมพัฒนาความรู้ที่จำเป็น และเสริมสร้างทักษะในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริหารอย่างสม่ำเสมอ
- (9) คณะกรรมการบริหาร สามารถขอความเห็นจากที่ปรึกษา ที่มีความชำนาญและอิสระ หรือไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หากไม่มีความชำนาญในเรื่องดังกล่าว ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ
- (10) มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการ หรือคณะทำงานชุดต่างๆ เพื่อกลั่นกรองรายละเอียดของข้อมูลอย่างรอบคอบในประเด็นสำคัญเฉพาะเรื่อง

### 2.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

#### องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย ผู้บริหาร จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน และคัดเลือกผู้บริหารระดับสูง 1 ท่าน ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

#### บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- (1) กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของกิจการ และมีกรอบทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
- (2) วิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภท ทั้งปัจจัยภายใน และปัจจัยภายนอกองค์กร โอกาสและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ต่อการดำเนินงานรวมทั้งบริษัทฯ
- (3) กำหนดมาตรการและแผนปฏิบัติงาน เพื่อจัดการความเสี่ยง
- (4) กำหนดแนวทางในการแก้ไขเพื่อจัดการความเสี่ยงตามปัจจัยที่เกิดขึ้น
- (5) ติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ ว่ามีแนวทางการแก้ไขและการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตอย่างไร
- (6) สอบทานนโยบาย ระบบวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยง และระบบควบคุมความเสี่ยง รวมทั้งกระบวนการตรวจสอบและการรายงาน เพื่อสร้างความมั่นใจว่าบริษัทฯ มีกรอบการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ
- (7) กำกับดูแลให้หน่วยงานต่างๆ ดำเนินการตามนโยบายและแนวทางบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้
- (8) สำหรับบริษัทย่อย ให้ดำเนินการตามระบบการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในของบริษัทใหญ่
- (9) ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการบริหารความเสี่ยง ได้เข้ารับการอบรมพัฒนาความรู้ที่จำเป็น
- (10) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สามารถขอความเห็นจากที่ปรึกษาที่มีความชำนาญและอิสระ หากไม่มีความชำนาญในเรื่องดังกล่าว ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ

### 3) เลขานุการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้ง นางนพภาพร อภิวัฒน์กุล เป็นเลขานุการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2553 โดยกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทฯ ไว้ดังนี้

#### บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทฯ

- (1) จัดประชุมผู้ถือหุ้นและจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนข้อพึงปฏิบัติต่างๆ ของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
- (2) บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ
- (3) ดูแลให้การเปิดเผยข้อมูล และการรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบ ตามระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต.

- (4) จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้
  - (4.1) ทะเบียนกรรมการ
  - (4.2) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ
  - (4.3) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
  - (4.4) รายงานประจำปี (แบบ 56-2) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)
- (5) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารที่รายงานต่อบริษัทฯ
- (6) รายงานเบื้องต้นแก่กรรมการเกี่ยวกับข้อกำหนด และข้อบังคับของบริษัทฯ รวมทั้งกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทฯ ควรรู้และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง และสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการเพื่อรับทราบและพิจารณา
- (7) ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทฯ และดำเนินการเรื่องอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

#### 4) การพิจารณาสรรหาคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย

##### หลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาคณะกรรมการบริษัทฯ

- (1) คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายการให้สิทธิที่เท่าเทียมกันต่อผู้ถือหุ้นทุกราย โดยเฉพาะผู้ถือหุ้นส่วนน้อยในการเสนอแต่งตั้งกรรมการรายใหม่เป็นการล่วงหน้า โดยกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเสนอแต่งตั้ง ซึ่งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ([www.tcm-corporation.com](http://www.tcm-corporation.com))
- (2) การแต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ ต้องเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะพิจารณาเลือกตั้งกรรมการบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้
  - (2.1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียงตามจำนวนหุ้นที่ตนถือ
  - (2.2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามข้อ (2.1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
  - (2.3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุด เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ ในกรณีที่มิมีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
- (3) คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดและทบทวนโครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยให้เหมาะสมสอดคล้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต
- (4) คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดและทบทวนหลักเกณฑ์ และกระบวนการสรรหาบุคคล เพื่อให้ได้กรรมการที่มีคุณสมบัติ มีความรู้ ความชำนาญที่เหมาะสมรวมทั้งมีรายละเอียดข้อมูลที่เพียงพอประกอบการพิจารณา อาทิ อายุ เพศ ประวัติการศึกษา และประสบการณ์ทำงานของบุคคลที่จะเสนอชื่อเป็นกรรมการของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจและเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งต่อไป
- (5) คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณากำหนดแผนสืบทอดงานของกรรมการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารที่มีความสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาผู้สืบทอดไว้ด้วย

##### หลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทฯ กำหนดการพิจารณาถ่วงดุลของบุคคลตามหลักการ วิธีการที่ระบุไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ โดยคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และมีคุณสมบัติตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในการสรรหาและคัดเลือกคณะกรรมการชุดย่อยในกรณีที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ หรือในกรณีที่ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง เพื่อเสนอรายชื่อบุคคลที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป โดยคณะกรรมการชุดย่อยประกอบด้วย

- (1) คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทฯ ที่เป็นกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน และ 1 คนจะต้องมีความรู้ด้านบัญชีและการเงิน
- (2) คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยผู้บริหารระดับกรรมการจำนวนอย่างน้อย 3 คน
- (3) คณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ เช่น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนดให้เป็นอำนาจของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้แต่งตั้งตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทฯ

## 5) การพิจารณากำหนดผลตอบแทนคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย

การพิจารณากำหนดผลตอบแทน ควรพิจารณาจากโครงสร้างและอัตราผลตอบแทน ให้มีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบ เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจให้กรรมการนำพาทิศกรให้ดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักทั้งระยะสั้นและระยะยาว จึงกำหนดนโยบายการจ่ายผลตอบแทน ดังนี้

### นโยบายการจ่ายผลตอบแทน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการจ่ายผลตอบแทน อย่างเป็นธรรมและเหมาะสมทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยพิจารณาจากขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ โดยประเมินจากผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ มีการเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกันและบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน

## 6) การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย ทั้งคณะและรายบุคคล

### 6.1 การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งรายคณะและรายบุคคล

จัดทำขึ้นเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ และกรรมการรายบุคคล ทั้งยังเป็นการทบทวน ประมวลข้อคิดเห็นในประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ และการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ อันจะก่อให้เกิดการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการ

#### การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ รายคณะ

จัดทำขึ้นเพื่อเป็นการประเมินผลตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะ มุ่งเน้นให้การประเมินผลสามารถสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

- (1.1) โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทฯ
- (1.2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ
- (1.3) การประชุมของคณะกรรมการบริษัทฯ
- (1.4) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- (1.5) การพัฒนาตนเองของกรรมการ และผู้บริหาร

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะ ในปี 2561 ที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการบริษัทฯ 9 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 89.58

#### การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ รายบุคคล

จัดทำขึ้นเพื่อเป็นการประเมินผลตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ รายบุคคล มุ่งเน้นให้นำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ รายบุคคลอย่างต่อเนื่อง โดยแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

- (2.1) โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทฯ
- (2.2) การประชุมของคณะกรรมการบริษัทฯ
- (2.3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะ ในปี 2561 ที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการบริษัทฯ 9 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 86.76

### 6.2 การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย ทั้งรายคณะและรายบุคคล

จัดทำขึ้นเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย พัฒนาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เป็นไปตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

**การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบรายคณะ**

เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งคณะ มุ่งเน้นให้การประเมินผลสามารถสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี โดยแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

- (1) โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย
- (2) ความรู้ความสามารถของคณะกรรมการชุดย่อย
- (3) ความเป็นอิสระของคณะกรรมการชุดย่อย
- (4) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย
- (5) การประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะ ในปี 2561 ที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 89.77

**การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบรายบุคคล**

เพื่อให้กรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองในรอบปีที่ผ่านมา ว่ามีการปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติที่ดีหรือไม่ ทำให้สามารถพัฒนาประสิทธิภาพได้ดียิ่งขึ้น โดยแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

- (1) โครงสร้าง และคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย
- (2) การประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย
- (3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบรายบุคคล ในปี 2561 ที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 88.26

**7) การพัฒนาความรู้กรรมการบริษัทฯ**

บริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุน ให้กรรมการบริษัทฯ เข้ารับการอบรมสัมมนาหลักสูตรต่างๆอย่างต่อเนื่อง ทั้งที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ก.ล.ต. หรือองค์กรอิสระต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ปรับปรุงการปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

รายชื่อกรรมการบริษัทฯ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรม
1. นายพิมล ศรีวิกรม์	ประธานกรรมการบริษัทฯ	Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 154/2018
2. นายสรวิศ ไกรฤกษ์	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 31/2018
3. นายสุวิชา เนติวิวัฒน์	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 30/2018
4. นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 30/2018
5. นายอิศเรศ จิราธิวัฒน์	กรรมการอิสระ	Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 154/2018
6. นายสุเมธ สุวรรณวงศ์กิจ	กรรมการ	Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 151/2018
7. นางนภาพร อภิวัฒน์กุล	กรรมการบริหารด้านการเงิน	Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 151/2018

## 8) การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้เลขานุการบริษัทฯ มีหน้าที่ในการจัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมอย่างเพียงพอและเหมาะสมดังต่อไปนี้

- (1) กำหนดตารางการประชุมและวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นการล่วงหน้าทุกปี เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้อย่างต่อเนื่อง
- (2) กำหนดจำนวนครั้งในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างน้อยปีละ 5 ครั้ง และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยให้ฝ่ายบริหารได้รายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน ประจำไตรมาส และประจำปีให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ สามารถกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารได้อย่างต่อเนื่องและทันต่อเหตุการณ์
- (3) ส่งเสริมให้กรรมการแต่ละคน รวมทั้งฝ่ายบริหาร มีอิสระที่จะเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ เข้าสู่วาระการประชุมเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 10 วันทำการก่อนการประชุม โดยวิธีการส่งวาระการประชุมไปที่เลขานุการบริษัทฯ เพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมต่อไป
- (4) ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ให้เลขานุการบริษัทฯ ส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการอย่างน้อย 5 วันทำการก่อนวันประชุม เว้นแต่กรณีจำเป็นเร่งด่วน เพื่อรักษาสีทธิหรือประโยชน์ของบริษัทฯ จะแจ้งนัดประชุมโดยวิธีอื่นและ กำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ ได้ โดยจัดประชุมได้ ณ ท้องที่อันเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ หรือสถานที่อื่นตามที่คณะกรรมการจะเห็นสมควร
- (5) สนับสนุนให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เชิญผู้บริหาร และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมเพื่อให้สารสนเทศรายละเอียดเพิ่มเติมในฐานะที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่น่าเสนอในที่ประชุม เพื่อเปิดโอกาสให้คณะกรรมการทำความเข้าใจผู้บริหาร เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่งต่อไป
- (6) กรรมการ สามารถขอสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้จากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือเลขานุการบริษัทฯ หรือผู้บริหารอื่น ที่ได้รับมอบหมาย ภายในขอบเขตนโยบายที่กำหนดและในกรณีที่เป็น คณะกรรมการอาจจัดให้มีการสัมภาษณ์หรือ ผู้ประกอบอาชีพภายนอก โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ
- (7) กำหนดให้มีการประชุมเฉพาะกรรมการที่ไม่ผู้บริหารอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือตามความจำเป็น เพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายบริหารร่วมด้วย และควรแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบถึงผลการประชุม
- (8) ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะได้เป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้ามีรองประธานกรรมการ ให้รองประธานกรรมการเป็นประธาน ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการ หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งเข้าประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
- (9) การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุม ให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งมีเสียง 1 เสียงในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

คณะกรรมการบริษัทฯ สามารถจัดประชุมได้ ณ ท้องที่อันเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ หรือสถานที่อื่นตามที่คณะกรรมการจะเห็นสมควร

- (10) การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ อาจจะใช้วิธีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

## หลักปฏิบัติที่ 4

### สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

คณะกรรมการบริษัทฯ จะดำเนินการให้มั่นใจว่า การสรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูง ส่งผลให้บริษัทฯ ได้ผู้บริหารที่มีความรู้ความสามารถ ทักษะประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ

#### 1) การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่พิจารณาสรรหาบุคคลตามหลักตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ โดยคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์กับการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อเข้ามาเป็นผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

### หลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาผู้บริหารระดับสูง

- (1) คณะกรรมการบริษัทฯ ติดตามดูแลให้มีจำนวนผู้บริหารระดับสูงที่เหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและแต่งตั้งบุคคลที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเห็นชอบให้เป็นผู้บริหารระดับสูงของบริษัท
- (2) คณะกรรมการบริษัทฯ ดูแลให้การดำเนินการของบริษัทฯ ดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดให้มีแผนสืบทอดตำแหน่ง เพื่อเตรียมความพร้อมในการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง หรือผู้บริหารที่มีศักยภาพ โดยให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่งเพื่อทราบเป็นระยะอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (3) คณะกรรมการบริษัทฯ ร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารพิจารณา กำหนดและทบทวนโครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัทฯ ให้เหมาะสม สอดคล้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต นำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติต่อไป
- (4) คณะกรรมการบริหารและประธานเจ้าหน้าที่บริหารพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง หรือในกรณีที่ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติต่อไป
- (5) คณะกรรมการบริหาร ร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารพิจารณาสรรหา และคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่วัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนด เพื่อเข้ามาเป็นผู้บริหารระดับสูง โดยพิจารณาสรรหาจากผู้บริหารของบริษัทฯ ที่มีศักยภาพตามแผนสืบทอดตำแหน่ง หากไม่เหมาะสมจึงสรรหาจากบุคคลภายนอกต่อไป

### 2) การพิจารณากำหนดผลตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงและพนักงานของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ในการพิจารณาโครงสร้างและอัตราผลตอบแทนที่มีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบ และจูงใจให้ผู้บริหารระดับสูงและพนักงานของบริษัทฯ นำพองค์กรให้ดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการจ่ายผลตอบแทน ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว

**ผลตอบแทนระยะสั้น** ได้แก่ การจ่ายเงินเดือน และเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) โดยพิจารณาจากงบประมาณประจำปีและการบรรลุเป้าหมายหลักของบริษัทฯ รวมทั้งสถานะตลาดและเศรษฐกิจโดยเทียบกับระดับอุตสาหกรรมเดียวกัน

**ผลตอบแทนระยะยาว** ได้แก่ การจ่ายเงินเมื่อเกษียณอายุ หรือเมื่อออกจากงาน โดยบริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน เพื่อเป็นการสนับสนุนการออมเงินของพนักงาน โดยบริษัทจะจ่ายเงินสะสมในอัตรา 3%, 5% ของฐานเงินเดือนตามอายุสมาชิก และความสมัครใจของพนักงาน ซึ่งจะจ่ายคืนให้พนักงานเมื่อเกษียณอายุหรือเมื่อออกจากงาน

### 3) การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงและพนักงานของบริษัทฯ

#### 3.1 การประเมินผลการปฏิบัติงานระดับผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้มีการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง โดยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานจากวัดผลสำเร็จของงาน กำหนดผลงานเป็นค่า KPI ที่ผู้บริหารระดับสูงเป็นผู้กำหนดให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ และการประเมินพฤติกรรมหลักที่สำคัญต่อการปฏิบัติงาน และสอดคล้องกับค่านิยมขององค์กร โดยกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงาน และกำหนดค่าตอบแทนประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ส่วนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง ตั้งแต่ระดับผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้จัดการฝ่าย และให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร นำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

#### 3.2 การประเมินผลการปฏิบัติงานระดับหัวหน้างานถึงพนักงานปฏิบัติการ

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มอบหมายให้ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลได้จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของระดับหัวหน้างาน คือ ผู้จัดการแผนกหรือหัวหน้าหน่วย ถึงระดับพนักงานปฏิบัติการ ซึ่งต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ กำหนดหัวข้อการประเมินให้สอดคล้องตาม KPI รวมของบริษัทฯ ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ 1 ครั้ง กำหนดให้ประเมินผลการปฏิบัติงานตามสายลำดับการบังคับบัญชา โดยผู้บริหารระดับผู้จัดการฝ่าย เป็นผู้ประเมินผู้บริหารระดับผู้จัดการแผนกและระดับหัวหน้างาน ส่วนผู้บริหารระดับผู้จัดการแผนกและหัวหน้างาน เป็นผู้ประเมินพนักงานระดับปฏิบัติการ โดยผู้บริหารแต่ละคนจะจัดทำ KPI ประจำปีที่สอดคล้องกับ KPI ของแต่ละฝ่าย การพิจารณาปรับเงินเดือนประจำปีจากขึ้นกับผลสำเร็จของงานตาม KPI ที่กำหนด

ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล เป็นผู้สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงาน นำเสนอต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารพิจารณา เสนอการปรับขึ้นเงินเดือน ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติต่อไป



#### 4) การพัฒนาผู้บริหารระดับสูง

##### 4.1 การปฐมนิเทศผู้บริหารระดับสูงรายใหม่

คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้มีการปฐมนิเทศผู้บริหารระดับสูงรายใหม่ทุกคน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะการประกอบธุรกิจ เพื่อเตรียมความพร้อม ให้สามารถเข้ารับตำแหน่งได้เร็วที่สุด โดยมีฝ่ายทรัพยากรบุคคลเป็นผู้ประสานงานในเรื่องต่างๆ ดังนี้

- (1) เรื่องที่ควรทราบ ได้แก่ โครงสร้างธุรกิจ โครงสร้างกรรมการ โครงสร้างองค์กร ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ
- (2) เรื่องความรู้ทั่วไปของธุรกิจ มีความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก วิสัยทัศน์ พันธกิจ และวัฒนธรรมองค์กร ตลอดจนลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินงาน และจัดให้มีการเยี่ยมชมกระบวนการผลิต
- (3) ส่งเสริมความรู้และมุมมองใหม่ๆ ทั้งด้านการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ภาวะอุตสาหกรรม และนวัตกรรมใหม่ๆ
- (4) จัดให้มีการพบปะหารือกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อสอบถามข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

##### 4.2 การพัฒนาความรู้ผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง เข้ารับการอบรมพัฒนา สัมมนาหลักสูตรต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. หรือองค์กรอิสระต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพ และคุณลักษณะที่จำเป็นในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายที่กำหนด

#### 5) การบริหารทรัพยากรบุคคล

**นโยบายด้านทรัพยากรบุคคล** “บริษัทฯ มุ่งสร้างเสริมความพร้อมของบุคลากรในองค์กร ให้ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริตและโปร่งใส ดูแลให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี และมีความเป็นอยู่อย่างปลอดภัย โดยการพัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านการผลิตและทักษะการขาย เพื่อให้มีความพร้อมที่จะขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จ และความเป็นเลิศ รองรับการเติบโตทั้งในประเทศและต่างประเทศอย่างยั่งยืน”

**การบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล** เพื่อตอบสนองต่อความยั่งยืนขององค์กร เป็นหนึ่งในแผนกลยุทธ์ที่สำคัญขององค์กร มีการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

- (1) **การสรรหาบุคลากร** บริษัทฯ มีนโยบาย และกระบวนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร โดยความเป็นธรรม คำนึงถึงคุณสมบัติ คุณวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ สภาพร่างกาย และข้อกำหนดอื่นๆ ที่จำเป็นแก่พนักงานในตำแหน่งนั้นๆ
- (2) **การพัฒนาบุคลากร** บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาพนักงานของบริษัทฯ ให้มีความรู้ ทักษะและมีศักยภาพในการทำงานเพิ่มขึ้น ซึ่งเป็นการสร้างองค์ความรู้ ให้แก่พนักงานของบริษัทฯ มีการวางแผนการอบรมพัฒนาล่วงหน้าตลอดทั้งปี โดยในปี 2561 มีการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ให้กับบุคลากรทั้งสิ้น 24 หลักสูตร นอกจากนี้ในปี 2562 บริษัทฯ ได้จัดทำแผนพัฒนาฝึกอบรมบุคลากร โดยกำหนดแนวทางการพัฒนาเป็น 3 ด้าน คือ ความรู้พื้นฐานในงาน, ทักษะการบังคับบัญชาของพนักงานระดับหัวหน้างาน และความรู้เสริมในงานและวิชาชีพ และส่งเสริมการเข้าร่วมในกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- (3) **การรักษาบุคลากร** บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการดูแลรักษาบุคลากร ให้มีความสุขในการทำงาน โดยกำหนดค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม เหมาะสมกับลักษณะงาน และความสามารถของพนักงาน ดูแลด้านสวัสดิการต่างๆ รักษาสภาพการทำงานที่ปลอดภัย และถูกสุขลักษณะ จัดกิจกรรมสร้างความสุขตลอดทั้งปี และเปิดโอกาสให้พนักงานแสดงความคิดเห็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของตนเองและบริษัทฯ ให้ดียิ่งขึ้น
- (4) **ด้านความปลอดภัย** คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ร่วมกับส่วนงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ได้จัดทำคู่มือมาตรการป้องกันอุบัติเหตุ มีการอบรมด้านความปลอดภัย จัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันอันตราย และลดความเสี่ยงจากอันตรายในการทำงาน เพิ่มระบบความปลอดภัยและกิจกรรมที่เสริมสร้างความปลอดภัยให้พนักงาน
- (5) **การตรวจติดตามการปฏิบัติงาน** เพื่อให้นโยบายมีการปฏิบัติและดำเนินไปในแนวทางที่ถูกต้อง เหมาะสม บริษัทฯ กำหนดให้มีการตรวจติดตาม รวมถึงการกำหนดเป้าหมายของการทำงาน ที่ต้องตรวจสอบและรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาตามสายงานเป็นประจำ
- (6) **การประเมินผลการปฏิบัติงาน** กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานช่วงทดลองงาน และประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ปีละ 1 ครั้ง เพื่อพิจารณาปรับค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินรางวัลตามที่กำหนดไว้ รวมถึงใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง ให้แก่พนักงาน
- (7) **แผนสืบทอดตำแหน่ง** คณะกรรมการบริษัทฯ มีการดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการคัดสรรพนักงาน ที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับอย่างเหมาะสม และการสรรหาผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปตามกระบวนการของคณะกรรมการบริหาร

## หลักปฏิบัติที่ 5

### ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

#### 1) สร้างวัฒนธรรมองค์กร ที่ส่งเสริมให้เกิดการสร้างนวัตกรรม

โดยการอบรมพัฒนาบุคลากร ให้มีแนวคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรม โดยให้ฝ่ายบริหารนำไปเป็นส่วนหนึ่งในการทบทวนกลยุทธ์ การวางแผนพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงาน และการติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อบริหารจัดการกับกระบวนการทางนวัตกรรมเหล่านั้น ให้มีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น ดังนี้

- (1) การค้นหา เป็นการสำรวจสภาพแวดล้อมต่างๆทั้งภายในและภายนอกของบริษัทฯ เพื่อหาโอกาสและอุปสรรคสำหรับการนำไปสู่จุดเริ่มต้นการเปลี่ยนแปลงในอนาคต
- (2) การเลือกสรร เป็นการตัดสินใจเลือกสิ่งที่ดีจากตัวเลือกเหล่านั้น เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ให้ เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัท โดยการเลือกสรรสิ่งที่ดีจำเป็น ต้องมีความสอดคล้องกับหลักกลยุทธ์ของบริษัทฯ
- (3) การนำไปปฏิบัติ เป็นการนำสิ่งที่ดีจากการเลือกสรรไปสู่การสร้างสรรคสิ่งใหม่ๆ ขึ้น และนำสิ่งเหล่านั้นออกเผยแพร่สู่ตลาดทั้งภายในและภายนอกประเทศ โดยดำเนินงานตามขั้นตอน 4 ประการ ดังนี้
  - (3.1) การรับ คือ การนำองค์ความรู้ต่างๆมาประยุกต์ใช้ให้เกิดเป็นนวัตกรรมขึ้น
  - (3.2) การปฏิบัติ คือ ขั้นตอนของการนำโครงการดังกล่าวมาปฏิบัติงาน โดยต้องอาศัยทักษะการแก้ปัญหาตลอดเวลา
  - (3.3) การนำเสนอ คือ การนำนวัตกรรมที่ได้ออกสู่ตลาด เพื่อให้นวัตกรรมนั้นสามารถเป็นที่ยอมรับจากตลาด
  - (3.4) การรักษาสุขภาพ คือ การรักษาสุขภาพการยอมรับจากตลาด ให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง
- (4) การเรียนรู้ เป็นสิ่งจำเป็นที่บริษัทฯ ควรที่จะศึกษาและเรียนรู้ในขั้นตอนต่างๆของกระบวนการทางนวัตกรรม เพื่อก่อให้เกิดเป็นองค์ความรู้พื้นฐานที่แข็งแกร่ง และสามารถนำไปใช้พัฒนาวิธีการสำหรับจัดการกับกระบวนการทางนวัตกรรมเหล่านั้น ให้มีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น

#### 2) การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

##### การบริหารจัดการด้านพลังงาน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการด้านพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติในการอนุรักษ์พลังงาน การอบรมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พลังงานภายในองค์กร เพื่อให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลประโยชน์ สามารถลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

- (1) พัฒนาระบบการจัดการพลังงานอย่างเหมาะสม โดยกำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัทฯ สอดคล้องกับ พ.ร.บ. ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (2) ปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรพลังงานของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ให้เหมาะสมกับธุรกิจและเทคโนโลยีที่ใช้ รวมทั้งมีแนวทางการปฏิบัติงานที่ดี
- (3) กำหนดแผนงานและเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงานในแต่ละปี และสื่อสารให้พนักงานทุกระดับเข้าใจและปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
- (4) กำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ ให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนด
- (5) บริษัทฯ จะให้การสนับสนุนที่จำเป็น รวมถึงทรัพยากรด้านบุคลากร ด้านเทคโนโลยี ด้านงบประมาณ ด้านการฝึกอบรม และการมีส่วนร่วมในการนำเสนอข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนางานด้านพลังงาน โดยในปี 2561 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้จัดให้มีการอบรมด้านพลังงานในหัวข้อ “การสร้างจิตสำนึกด้านพลังงานอย่างง่ายและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง” เพื่อปลูกฝังการอนุรักษ์พลังงานให้กับพนักงานของบริษัทฯ

##### การบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

- (1) กำหนดนโยบายการบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศซึ่งครอบคลุมถึงการจัดสรรทรัพยากรให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และระบบมาตรฐานต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (2) บริษัทฯ มีระเบียบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลตามระบบมาตรฐาน ISO9001 กำหนดให้บริษัทฯ ต้องจัดทำคู่มือมาตรฐานระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ในการรักษาความลับ รักษาความน่าเชื่อถือ และความพร้อมใช้ของข้อมูลรวมทั้งป้องกันมิให้มีการนำข้อมูลไปใช้ในการมิชอบ หรือมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งทุกคนต้องปฏิบัติตามคู่มือมาตรฐานดังกล่าว

- (3) บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งครอบคลุมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านต่างๆ มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอก เพื่อการจัดการลดความเสี่ยงซึ่งเป็นไปตามระบบมาตรฐาน ISO9001 มีการประเมินความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (4) บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการใช้ระบบสารสนเทศของบริษัทที่เผยแพร่ออกไปสู่สาธารณะ ต้องยึดมั่นในหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณของบริษัทฯ และให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

#### การบริหารจัดการด้านสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญว่า “สังคม” ว่าเป็นกลไกสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมผลักดันให้กิจการของบริษัทฯ คงอยู่และเติบโตอย่างมั่นคง ยั่งยืนและเป็นที่ยอมรับจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่ม โดยเริ่มจากสังคมเล็กๆ ในองค์กร ได้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานซึ่งเป็นหัวใจสำคัญที่เสริมศักยภาพและความสามารถในการแข่งขันไปสู่สังคมระดับชุมชน รวมทั้งเป็นการส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ได้ดำเนินการไปในทิศทางเดียวกัน จึงกำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม ดังนี้

- (1) การประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และรับผิดชอบต่อสังคม
- (2) การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนที่ประกอบธุรกิจ และสังคมโดยรวม ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม
- (3) การเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนโดยไม่เลือกปฏิบัติ ไม่ว่าผู้ที่เกี่ยวข้องส่วนต่างๆ ของบริษัทฯ จะมีเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา และวัฒนธรรมที่แตกต่างกัน บริษัทฯ จะบริหารจัดการด้วยความเป็นธรรมและส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาาร่วมกันอย่างยั่งยืน
- (4) การส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับของบริษัทฯ มีจิตอาสา และปลูกฝังจิตสำนึกให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างจริงจังและต่อเนื่อง เพื่อประโยชน์ส่วนรวมโดยไม่หวังสิ่งตอบแทน
- (5) การส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมที่สร้างประโยชน์ที่ยั่งยืนแก่ชุมชนและสังคม ภายใต้กรอบแนวทาง ดังต่อไปนี้
  - (5.1) กิจกรรมระดับองค์กร  
เป็นกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ และสร้างองค์ความรู้ภายในองค์กร ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการแสดงออกถึงความคิดเห็นต่อองค์กร เพื่อช่วยรักษาสิ่งแวดล้อมที่ดีภายในองค์กร
  - (5.2) กิจกรรมระดับชุมชน  
เป็นกิจกรรมที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ สามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่อง และเห็นผลอย่างชัดเจน ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมในระยะยาว ส่งเสริมให้เกิดพัฒนาการด้านการศึกษาและการเรียนรู้ อย่างต่อเนื่อง ช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคมที่บริษัทฯ ประกอบธุรกิจ และสังคมโดยรวม

### หลักปฏิบัติที่ 6

ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

#### 1) การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบอำนาจให้คณะกรรมการบริหาร เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อการบริหารจัดการด้านความเสี่ยงของบริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยงไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและสื่อสารให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับรับทราบและยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

**นโยบายบริหารความเสี่ยง** “บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการป้องกันและลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ดำเนินการ แก้ไข วิเคราะห์ ประเมิน และทบทวนปัจจัยเสี่ยง ที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ กำกับดูแลและติดตามผลการจัดการกับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าบริษัทฯ มีกรอบการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ”

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อบริหารจัดการและลดความเสี่ยง มีการประเมินความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ และกำกับดูแลความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ รวมทั้งมีการติดตามให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างเพียงพอและเหมาะสม เพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้ยังมีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่ประกอบด้วยผู้บริหารจากทุกหน่วยงานของบริษัทฯ จำนวนอย่างน้อย 10 คน เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงในหน่วยงานต่างๆขององค์กร ได้รับการติดตามอย่างสม่ำเสมอ

## การควบคุมภายใน

บริษัทมีแนวทางในการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

- (1) จัดให้มีสภาพแวดล้อมของการควบคุมที่เพียงพอกำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหารทุกระดับที่จะต้อง กำหนด ดูแล และตรวจสอบระบบการทำงานภายในหน่วยงานของตนให้มีประสิทธิภาพ และถูกต้องตามระเบียบการปฏิบัติงาน โดยมีระบบ การควบคุมภายในที่รัดกุมเพียงพอและสามารถตรวจสอบได้ และทุกหน่วยงานจะต้องจัดทำคู่มือกำหนดระเบียบการปฏิบัติงาน เป็น บรรทัดฐานสำหรับการดำเนินงานในส่วนงานที่อยู่ในความดูแลของตน
- (2) จัดให้มีกระบวนการประเมินความเสี่ยงที่เพียงพอ การประเมินและบริหารควบคุมความเสี่ยงเป็นแนวทางที่จะช่วยให้แต่ละหน่วยงาน มีการประเมินความเสี่ยงในงานที่ตนเองรับผิดชอบ และหาทางควบคุมด้วยการลดผลกระทบหรือลดโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงดังกล่าว
- (3) จัดให้มีกิจกรรมการควบคุมที่เพียงพอในทุกหน้าที่และทุกระดับ ตามระดับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ โดยเจ้าของหน่วยงานจะ ต้องจัดให้มีระบบการทำงานที่เป็นมาตรฐานและมีการควบคุมภายในที่เพียงพอ เพื่อควบคุมให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่เหมาะสม ไม่ ส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ
- (4) จัดให้มีระบบสารสนเทศและการสื่อสารที่เพียงพอ เชื่อถือได้ทันเวลาและสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างเพียงพอ โดย ปรับปรุงและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีประสิทธิภาพ และมีการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลให้เพียงพอ
- (5) จัดให้มีระบบการติดตามและประเมินผลอย่างเพียงพอ โดยกำหนดดังนี้
  - (5.1) กำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหารทุกระดับ ที่จะต้องกำหนด ดูแล และตรวจสอบระบบการทำงานภายใน หน่วยงานของตน ให้มีประสิทธิภาพและถูกต้องตามระเบียบการปฏิบัติงาน
  - (5.2) กำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน เป็นผู้สนับสนุนผู้บริหารทุกหน่วยงานในการจัดให้มีการควบคุมภายใน และดำเนินการ ตรวจสอบหรือสอบถามเป็นระยะตามความเหมาะสม เพื่อให้แน่ใจว่าทุกหน่วยงานมีการปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด อย่างสม่ำเสมอ
  - (5.3) หน่วยงานตรวจสอบภายใน จัดทำรายงานสรุปผลการประเมินแต่ละหน่วยงาน โดยหน่วยงานที่เป็นเจ้าของระบบงานมี ความเห็นสอดคล้องด้วยกันแล้ว เพื่อนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนที่จะนำไปปฏิบัติต่อไป

## 2) การใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลเรื่องการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตัวและผู้อื่น ดังต่อไปนี้

- (1) บริษัทฯ ได้แจ้งให้กรรมการ และผู้บริหารทราบถึงภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทฯ ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 และบทลงโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
- (2) บริษัทฯ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร ผู้จัดการฝ่าย และพนักงานของบริษัทฯ ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อ สาธารณชนต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ซึ่งรวมถึงเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ห้ามมิให้บุคคลที่ล่วงรู้ข้อมูลภายใน และยังมีได้เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อสาธารณชน ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 1 เดือนก่อนที่ข้อมูลดังกล่าวจะเปิดเผยสู่สาธารณชน หากบริษัทฯ พบว่าผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร ผู้จัดการและพนักงานของบริษัทฯ กระทำผิดข้อห้ามตามประกาศฉบับนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการตามกฎหมายและลงโทษแก่ผู้กระทำความผิดโดยเด็ดขาด
- (3) ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร ผู้จัดการฝ่าย หรือพนักงานของบริษัทฯ กระทำผิดอันเป็นความผิดอาญาตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ บริษัทฯ จะดำเนินการลงโทษตามกฎหมายระเบียบของบริษัทฯ และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (4) บริษัทฯ คาดหมายให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ ได้รายงานโดยสุจริตถึงการปฏิบัติที่ขัดหรือสงสัยจะขัด หลักการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวต่อผู้บังคับบัญชา โดยให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาในการสอดส่องดูแลและให้คำแนะนำผู้ใต้บังคับบัญชาในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว เพื่อให้มีการปฏิบัติตาม หลักการที่กำหนดอย่างถูกต้อง
- (5) รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบ เกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ อย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย

### 3) การรักษาความลับของบริษัทฯ

- (1) การรักษาความลับของบริษัทฯ
  - (1.1) คณะกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร ลูกจ้าง หรือพนักงานของผู้รับจ้างของบริษัทฯ จะต้องรักษาความลับของข้อมูลและเอกสารที่ไม่สามารถเปิดเผย และ/หรือเป็นความลับทางการค้า สูตรการประดิษฐ์คิดค้นต่างๆ ซึ่งถือเป็นสิทธิของบริษัทฯ
  - (1.2) ผู้ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง หรือพนักงานของผู้รับจ้างของบริษัทฯ จะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลและเอกสารที่เป็นความลับ หรือความลับทางการค้าอื่นๆ อีกเป็นเวลา 2 ปี เมื่อพ้นจากหน้าที่ไปแล้ว
  - (1.3) ผู้บริหารและพนักงานบริษัทฯ ต้องทราบถึงขั้นตอน วิธีการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและปฏิบัติตามเพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลอันเป็นความลับถูกเปิดเผยโดยประมาท หรือไม่เจตนา
- (2) การกำหนดชั้นความลับของข้อมูล
  - (2.1) ข้อมูลลับทางการค้าของบริษัทฯ ต้องได้รับการปกปิดมิให้รั่วไหล โดยกำหนดตามความสำคัญของข้อมูลเช่น ข้อมูลที่เปิดเผยได้ ข้อมูลปกปิด ข้อมูลลับ ข้อมูลลับมาก เป็นต้น
  - (2.2) การใช้ข้อมูลภายในร่วมกันต้องอยู่ในกรอบของหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น
- (3) การให้ข้อมูลข่าวสารแก่บุคคลภายนอก
  - (3.1) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะเป็นผู้ให้ความเห็นชอบข้อมูลที่ออกสู่สาธารณชน
  - (3.2) ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ร่วมทุนอื่นๆ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ร่วมทุนด้วย
  - (3.3) หน่วยงานที่กำหนดให้เป็นผู้ให้ข้อมูลแก่สาธารณชน หน่วยงานลงทุนสัมพันธ์ และฝ่ายบัญชีและการเงิน โดยให้หน่วยงานเจ้าของข้อมูลเป็นผู้จัดทำรายละเอียดให้
  - (3.4) เพื่อปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องว่าด้วยการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทฯ จึงได้กำหนดให้ผู้ที่ต้องการข้อมูลข่าวสารจากบริษัทฯ ติดต่อขอรับข้อมูลได้ที่นักลงทุนสัมพันธ์
- (4) การแสดงความเห็นแก่บุคคลภายนอก
  - (4.1) ต้องไม่เปิดเผยหรือแสดงความเห็นแก่บุคคลอื่นใดภายนอกบริษัทฯ
  - (4.2) ขอให้ท่านถามตนเองก่อนว่าท่านมีหน้าที่ในการตอบคำถามเหล่านั้นหรือไม่ หากไม่มี ขอให้ปฏิเสธการแสดงความเห็นต่างๆ ด้วยความสุภาพและแนะนำให้สอบถามจากหน่วยงานที่กำหนดข้างต้นโดยตรงต่อไป

### 4) การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

บริษัทฯ กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ที่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ถือครองต้องทำตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังต่อไปนี้

- (1) คณะกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหารระดับสูง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน มีหน้าที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน ให้เป็นไปตามระเบียบของสำนัก ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- (2) บริษัทฯ บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมของบริษัทฯ ที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ต้องปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายใน โดยดำเนินการอย่างเสมอภาคและยุติธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน บริษัทฯ ห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องทำการซื้อขายหุ้น หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายหุ้นของบริษัทฯ บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ไม่ว่าจะด้วยตนเองหรือผ่านนายหน้า ในขณะที่ยังครอบครองข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะชนอยู่ โดยบริษัทฯ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถือว่าเป็นการซื้อขายหลักทรัพย์เพื่อเก็งกำไรหรือสร้างรายได้เปรียบให้กับกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง
- (3) บริษัทฯ ได้จัดระบบรักษาความปลอดภัยในที่ทำงาน เพื่อป้องกันแฟ้มข้อมูลและเอกสารลับ และได้ดำเนินการจำกัดการเข้าถึงข้อมูลที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ โดยให้รับรู้เฉพาะผู้เกี่ยวข้องหลักที่จำเป็นเท่านั้น จึงถือเป็นหน้าที่ของเจ้าของข้อมูล หรือผู้ครอบครองข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ จะต้องกำชับผู้ที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการรักษาความปลอดภัยโดยเคร่งครัด ทั้งนี้ มีผู้ฝ่าฝืนการใช้ข้อมูลภายในจะต้องถูกลงโทษทางวินัยและ/หรือกฎหมายแล้วแต่กรณี
- (4) บริษัทฯ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร ผู้จัดการ และพนักงานของบริษัทฯ ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ภายใน 30 วัน ก่อนการนำส่งและเปิดเผยงบแสดงฐานะการเงินรายไตรมาสและรายปีของบริษัทฯ ต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน ก.ล.ต. รวมทั้งเปิดเผยต่อสาธารณะชนต่อไป
- (5) บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงต้องแจ้งต่อเลขานุการบริษัทฯ เกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ อย่างน้อยหนึ่ง 1 ล่วงหน้า ก่อนทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

## 5) รายการเกี่ยวโยงกัน และรายการเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการ และขั้นตอนการอนุมัติรายการเกี่ยวโยงกัน และรายการเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

- (1) บุคคลที่มีส่วนได้เสียหรือที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะไม่สามารถอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกับตนได้
- (2) การกำหนดราคาหรือค่าตอบแทน จะต้องเป็นไปตามปกติทางธุรกิจและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ
- (3) คณะกรรมการตรวจสอบ พิจารณาให้ความเห็นก่อนทำรายการดังกล่าว ถ้าคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการให้ความเห็นในเรื่องใดหรือรายการใด บริษัทฯจะต้องจัดให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อประกอบการพิจารณาก่อนการนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณานุมัติ
- (4) บริษัทฯ จะต้องเปิดเผยการทำรายการดังกล่าว ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด
- (5) กรรมการทุกคนจะต้องปฏิบัติตามมาตรา 88 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 ซึ่งกำหนดให้กรรมการแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้าเมื่อมีกรณีดังต่อไปนี้
  - (5.1) มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในสัญญาใดๆ ที่บริษัทฯ ทำขึ้นระหว่างรอบปีบัญชี โดยระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลักษณะของสัญญา ชื่อคู่สัญญา และผู้มีส่วนได้เสียของกรรมการในสัญญานั้น (ถ้ามี)
  - (5.2) ถือหุ้นสามัญหรือหุ้นกู้ของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ โดยระบุจำนวนทั้งหมดที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงในระหว่างรอบปีบัญชี (ถ้ามี) ทั้งนี้มาตรา 114 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด ได้กำหนดให้บริษัทฯ ต้องเปิดเผยรายละเอียดที่กรรมการแจ้งต่อบริษัทฯ ตามมาตรา 88 ข้างต้นในรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ของบริษัทฯ ด้วย
- (6) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมทั้งผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน จะต้องปฏิบัติเช่นเดียวกับกรรมการ โดยแจ้งต่อเลขานุการบริษัทฯ เช่นเดียวกัน

## 6) รายงานส่วนได้เสียของคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานให้บริษัทฯ ทราบถึงการมีส่วนได้เสียของตน หรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งมีวิธีการรายงาน ดังต่อไปนี้

- (1) ให้กรรมการและผู้บริหารรายงานให้บริษัทฯ ทราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกรณีเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ โดยกรอกแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้
  - (1.1) รายงานในครั้งแรก: ให้รายงานภายใน 30 วันทำการ นับแต่วันรับตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ
  - (1.2) รายงานการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย: ให้รายงานภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล โดยให้ระบุแจ้งจำนวนครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงด้วย
- (2) ให้กรรมการและผู้บริหารส่งแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องให้เลขานุการบริษัทฯ ทันทีหรือภายในเวลาที่กำหนด
- (3) ให้เลขานุการบริษัทฯ ดำเนินการ ดังต่อไปนี้
  - (3.1) จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการบริษัทฯ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น
  - (3.2) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่กรรมการและผู้บริหารรายงานต่อบริษัทฯ
  - (3.3) ให้เปิดเผยข้อมูลการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2)

## 7) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และเป็นธรรม ยึดมั่นหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจตลอดจนนโยบายและแนวปฏิบัติที่ดีต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด มีความมุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ จึงได้จัดทำ “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อปลูกจิตสำนึกให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกระดับ ตระหนักผลเสียของการทุจริตคอร์รัปชัน สร้างค่านิยมที่ถูกต้อง และเพิ่มความน่าเชื่อถือต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมทั้งเป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืนต่อไป

## นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

“ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกระดับ ดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อมโดยครอบคลุมถึงทุกธุรกิจในประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้เป็นประจำ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตลอดจนทบทวนแนวทางการปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย”

## บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ

กำหนดให้คณะกรรมการแต่ละคณะมีความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- (1) คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและการกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร
- (2) คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่ในการสอบทานระบบรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายใน และระบบบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าระบบมีความสอดคล้องกับนโยบาย และแนวทางการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และเป็นไปตามมาตรฐานสากลที่มีประสิทธิภาพ
- (3) คณะกรรมการบริหารและฝ่ายบริหาร มีหน้าที่ในการสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และดำเนินการกำกับดูแลให้นโยบายสื่อสารไปยังพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อสนับสนุนให้พนักงานทุกคนนำแนวทางการปฏิบัติไปใช้ทั่วทั้งองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ข้อบังคับบริษัทฯ ระเบียบปฏิบัติและอำนาจในการอนุมัติ และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (4) หน่วยงานตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ในการตรวจสอบ และสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้อง ตรงตามนโยบาย แนวปฏิบัติที่ดี ระเบียบปฏิบัติและอำนาจอนุมัติ กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมที่มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบต่อไป
- (5) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสรุปผลความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นในแต่ละกระบวนการอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงเสนอมาตรการป้องกันแก้ไขที่ชัดเจน เหมาะสม นำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อไป

## แนวทางการปฏิบัติ

- (1) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่เรียกร้องดำเนินการ หรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จัก ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- (2) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ ต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ หากมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่กำหนดให้ทำหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ที่กำหนดไว้
- (3) บริษัทฯ จะให้เป็นธรรมและคุ้มครองพนักงานที่แจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชัน ตามที่บริษัทฯ กำหนดไว้ในข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน
- (4) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันเป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนด นอกจากนี้อาจจะได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
- (5) บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ให้ความรู้ และความเข้าใจกับบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ หรืออาจเกิดผลกระทบต่อบริษัทฯ ในเรื่องของนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้

## 8) การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ให้สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ด้วยความเรียบร้อย จึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติดังต่อไปนี้

## วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยบริษัทฯ คาดหวังให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนได้รายงานโดยสุจริตให้บริษัทฯ ทราบถึงการปฏิบัติงานที่ขัดหรือสงสัยว่าไม่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อปรับปรุงแก้ไข หรือดำเนินการให้เกิดความถูกต้องอย่างเหมาะสม

### (1) ขอบเขตการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน

เมื่อมีข้อสงสัย หรือพบเห็นการกระทำที่น่าสงสัยว่าจะฝ่าฝืนหลักการปฏิบัติที่ดี ในเรื่องต่อไปนี้

- (ก) การฝ่าฝืนการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
- (ข) การฝ่าฝืนกฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ
- (ค) การได้รับความไม่เป็นธรรมในการปฏิบัติงาน
- (ง) การกระทำทุจริตคอร์รัปชัน
- (จ) การกระทำผิดกฎหมาย
- (ฉ) การกระทำที่ทำให้เกิดความสงสัย และเกิดผลเสียต่อบริษัทฯ

### (2) ช่องทางในการแจ้งข้อเบาะแส หรือข้อร้องเรียน

ผู้ร้องเรียนสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแสดังกล่าวผิด หรือสอบถามข้อสงสัยผ่านช่องทางต่างๆตามที่เห็นเหมาะสมได้ดังนี้

- (1) กล้องรับความคิดเห็น
- (2) ผู้บังคับบัญชาโดยตรง (ตั้งแต่ระดับผู้จัดการขึ้นไป)
- (3) ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
- (4) ในกรณีการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทำทุจริตคอร์รัปชัน แจ้งผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

ที่อยู่: ประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

238 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสนามบึง เขตดอนเมือง กรุงเทพฯ 10210

E-mail: auditcom@tcm-corporation.com

## หลักปฏิบัติที่ 7

### รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดการทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ถูกต้องเพียงพอ เท่าเทียมกัน และทันเวลา ให้เป็นไปตามกฎหมายมาตรฐานและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

#### 1) การรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงิน

- (1) บริษัทฯ กำหนดให้ฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นผู้จัดทำและเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน โดยกำหนดคุณสมบัติให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอ โดยบริษัทฯ กำหนดผู้ที่ทำหน้าที่เปิดเผยข้อมูลทางการเงิน ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัทฯ
- (2) บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องความน่าเชื่อถือทางการเงิน ในการเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน ได้พิจารณาปัจจัยต่างๆ ดังนี้
  - (ก) ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน
  - (ข) ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงิน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวมทั้งข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีผ่านการสื่อสารในช่องทางอื่นๆ (ถ้ามี)
  - (ค) ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
  - (ง) ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และนโยบายของบริษัทฯ
- (3) บริษัทฯ กำหนดให้มีการบันทึกรายการอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ ให้เป็นไปตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองทั่วไป และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยบุคลากรที่เกี่ยวข้องต้องยึดหลักการทำงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และมีจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้



### ความถูกต้องของการบันทึกรายการ

- (ก) การบันทึกรายการทางธุรกิจทุกอย่างของบริษัทฯ จะต้องถูกต้อง ครบถ้วน สามารถตรวจสอบได้ โดยไม่มีข้อจำกัดหรือข้อยกเว้น
- (ข) การลงรายการบัญชีและการบันทึกทางธุรกิจ ต้องเป็นไปตามความจริง ไม่มีการบิดเบือนหรือสร้างรายการเท็จ ไม่ว่าจะด้วยวัตถุประสงค์ใดๆก็ตาม
- (ค) พนักงานทุกระดับต้องดำเนินการทางธุรกิจให้สอดคล้อง และเป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดต่างๆ ของบริษัทฯ รวมทั้งมีเอกสารหลักฐานประกอบการลงรายการทางธุรกิจที่ครบถ้วน และให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์อย่างเพียงพอ และทันเวลา เพื่อให้พนักงานที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกและจัดทำรายการบัญชีและการเงินทุกประเภทของบริษัทฯ บันทึกในระบบบัญชีของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดที่ถูกต้องและครบถ้วน

### รายงานทางการเงินบัญชีและการเงิน

- (ก) พนักงานทุกระดับต้องไม่กระทำการบิดเบือนข้อมูล หรือสร้างรายการเท็จ ไม่ว่าจะเป็นอย่างข้อมูลรายการทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีและการเงิน หรือข้อมูลรายการทางด้านปฏิบัติการปฏิบัติงาน
- (ข) พนักงานทุกระดับควรตระหนักว่าความถูกต้องของรายงานทางการเงิน เป็นความรับผิดชอบร่วมกันของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบทางบัญชีและการเงิน
- (ค) พนักงานทุกระดับที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการ จัดเตรียมและ/หรือให้รายละเอียดข้อมูลประกอบรายการทางการเงินอย่างถูกต้องแก่พนักงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบทางบัญชีและการเงิน

### การปฏิบัติตามกฎหมาย

- (ก) พนักงานทุกระดับจะต้องปฏิบัติตามระเบียบ และข้อกำหนดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งในประเทศและ/หรือต่างประเทศ เพื่อให้การจัดทำบัญชีและบันทึกทางการเงินของบริษัทฯ เป็นไปอย่างถูกต้องและสมบูรณ์
- (ข) พนักงานทุกระดับจะต้องยึดหลักความซื่อสัตย์ ปราศจากอคติ และความซื่อตรงในการจัดเก็บบันทึกข้อมูล โดยความซื่อตรงดังกล่าว หมายรวมถึงการไม่ยุ่งเกี่ยวกับกิจกรรมที่ผิดกฎหมายหรือผิดจริยธรรมด้วย

## 2) การเปิดเผยข้อมูล

คณะกรรมการบริษัทฯ ดูแลการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งรายงานทางการเงินและที่มีข้อมูลทางการเงินต่างๆ ตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อมูลอื่นๆที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่ายมีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ

### นโยบายการเปิดเผยข้อมูล (Disclosure Policy)

การเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอกเป็นไปอย่างเหมาะสม ทันเวลา ไม่ทำให้สำคัญผิด และเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ใช้ข้อมูล เพื่อให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอผ่านช่องทางที่กำหนด เพื่อปกป้องข้อมูลหลักและข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

### นโยบายการสื่อสาร (Communication Policy)

กำหนดให้มีการสื่อสารข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้ตามนโยบายการเปิดเผยข้อมูล ซึ่งเป็นข่าวสารที่จำเป็นอย่างถูกต้อง ชัดเจน ทันเวลา และเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย โดยละเว้นการใช้ถ้อยคำหรือรูปแบบที่ไม่เหมาะสม ที่อาจทำให้เกิดความเข้าใจผิดต่อหลักทรัพย์ของบริษัทฯ รวมทั้งมีการสื่อสารให้เข้าใจตรงกันทั้งองค์กรในการปฏิบัติตามนโยบาย

### แนวปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูล

- (1) บริษัทฯ มีนโยบายการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างถูกต้อง ไม่ทำให้สำคัญผิด และเพียงพอต่อการตัดสินใจของนักลงทุน ผ่านทางเว็บไซต์ของทางบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
- (2) บริษัทฯ กำหนดให้เปิดเผยเป้าหมายหรือกลยุทธ์ของบริษัทฯ ไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-2)
- (3) บริษัทฯ กำหนดให้เปิดเผยข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี(แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- (4) บริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ มีการจัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อรายงานทางการเงิน แสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี (แบบ 56-2)
- (5) บริษัทฯ กำหนดให้จัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินแต่ละไตรมาส และประจำปี ทั้งนี้เพื่อให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูล และเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานได้ดียิ่งขึ้นนอกเหนือจากข้อมูลตัวเลขในงบการเงินเพียงอย่างเดียว
- (6) บริษัทฯ กำหนดให้เปิดเผยค่าสอบบัญชี และค่าใช้จ่ายอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และในรายงานประจำปี (แบบ 56-2)
- (7) บริษัทฯ กำหนดให้เปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชด้อย่อ จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา และความเห็นจากการทำหน้าที่ รวมถึงการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพในรายงานประจำปี (แบบ 56-2)
- (8) บริษัทฯ กำหนดให้เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่สะท้อนถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละคน รวมทั้งรูปแบบหรือลักษณะของค่าตอบแทน ทั้งนี้รวมถึงค่าตอบแทนกรรมการแต่ละท่านได้รับจากการเป็นกรรมการของบริษัทชด้อย่อ (ถ้ามี)

### 3) งานนักลงทุนสัมพันธ์

คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้ฝ่ายบริหารแต่งตั้งนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมเท่าเทียมกันและทันเวลา ดังนี้

- (1) กำหนดนโยบายการสื่อสาร (Communication Policy) และนโยบายการเปิดเผยข้อมูล (Disclosure Policy) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอกเป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน ทันเวลา ผ่านช่องทางที่กำหนด เพื่อปกป้องข้อมูลลับและข้อมูลที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ รวมทั้งมีการสื่อสารให้เข้าใจตรงกันทั้งองค์กรในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว
- (2) กำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ดูแลหน่วยงานลงทุนสัมพันธ์ ซึ่งรับผิดชอบให้ข้อมูลกับบุคคลภายนอกโดยมีคุณสมบัติเป็นผู้ที่มีความเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ เข้าใจธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งวัตถุประสงค์เป้าหมายหลัก ค่านิยมองค์กร และสามารถสื่อสารกับตลาดทุนได้เป็นอย่างดี
- (3) กำหนดทิศทางและสนับสนุนงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ เช่น จัดให้มีหลักปฏิบัติในการให้ข้อมูลนโยบายการจัดการข้อมูลที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ รวมทั้งกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของนักลงทุนสัมพันธ์ให้ชัดเจน เพื่อให้การสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- (4) ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลผ่านตามช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.tcm-corporation.com](http://www.tcm-corporation.com)
- (5) กำหนดให้หน่วยงานลงทุนสัมพันธ์ ต้องปฏิบัติหน้าที่โดยยึดจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์ ดังนี้
  - (5.1) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เที่ยงธรรม และมีความรับผิดชอบ
  - (5.2) เปิดเผยข้อมูล ข่าวสารที่จำเป็นอย่างถูกต้อง ชัดเจน ทันเวลา และเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย โดยละเว้นการใช้ถ้อยคำหรือรูปแบบที่ไม่เหมาะสม ที่อาจทำให้เกิดความเข้าใจผิดต่อหลักทรัพย์ของบริษัทฯ
  - (5.3) เปิดโอกาสให้บุคคลที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายสามารถเข้าถึงและสอบถามข้อมูลได้
  - (5.4) ห้ามนำเสนอข้อมูลที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรืออาจจะกระทบต่อการตัดสินใจลงทุน หรือกระทบต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น ก่อนการเผยแพร่อย่างเป็นทางการต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
  - (5.5) ห้ามเปิดเผยข้อมูลที่ยังไม่มีผลสรุป หรืออยู่ระหว่างการเจรจา ซึ่งมีความไม่แน่นอนหรือเป็นการคาดคะเนเกินจริง
  - (5.6) ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียเป็นที่ตั้ง
  - (5.7) สร้างความเชื่อมั่น เสริมสร้างภาพลักษณ์และทัศนคติที่ดีของบริษัทฯ ตลอดจนสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
  - (5.8) รักษาความลับของบริษัทฯ และหลีกเลี่ยงการกระทำหรือแสวงหาผลประโยชน์ใดๆ ที่จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง โดยอาศัยข้อมูลภายในบริษัทฯ
  - (5.9) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่ ความเป็นมืออาชีพ และหมั่นศึกษาหาความรู้เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานอย่างสม่ำเสมอ

- (5.10) ปฏิบัติตามแนวทางไม่รับนิตินักลงทุนหรือนักวิเคราะห์ในช่วงใกล้วันประกาศงบการเงิน และแนวทางในการซื้อขายหุ้นที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้
- (5.11) ไม่ซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ ในช่วงก่อนและหลังวันประกาศผลประกอบการภายใน 30 วัน
- (5.12) ปฏิบัติงานสอดคล้องกับกฎระเบียบ ข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงหน่วยงานกำกับดูแล
- (6) การติดต่อกับนักลงทุนสัมพันธ์สามารถติดต่อได้ที่ Email : ir@tcm-corporation.com

## หลักปฏิบัติที่ 8

### สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักดีว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ

#### 1) การประชุมผู้ถือหุ้น ได้แก่

- (ก) การประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้น จัดประจำปีภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุทธรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท
- (ข) การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น จัดเพื่อพิจารณาเรื่องสำคัญเร่งด่วน อันได้แก่ เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ เช่น การเพิ่มทุน การลงทุน การออกหุ้นกู้ การขายหรือโอนกิจการของบริษัทฯ ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ ให้แก่บุคคลอื่น หรือการซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทฯ และการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับของบริษัทฯ เป็นต้น

#### เรื่องสำคัญบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญในการเสนอเรื่องบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งในประเด็นที่กฎหมายกำหนดและประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินงานของกิจการ ต้องผ่านการพิจารณาและ/หรือการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

#### สนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้นรายย่อย

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะสร้างความมั่นใจในสิทธิที่เท่าเทียมกันต่อผู้ถือหุ้นทุกราย โดยเฉพาะผู้ถือหุ้นรายย่อย มีการให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอ วาระการประชุมผู้ถือหุ้นและการเสนอแต่งตั้งกรรมการรายใหม่เป็นการล่วงหน้า โดยเปิดเผยหลักเกณฑ์วิธีการเสนอดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และเปิดโอกาสเสนอภายในสามเดือนก่อนการปิดงบการเงินประจำปี ตั้งแต่เดือนตุลาคมถึงธันวาคมของทุกปี

#### หนังสือประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ จะดูแลให้มีการส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ อย่างน้อย 30 วัน ก่อนการประชุมทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ ซึ่งประกอบด้วย

- (1) วันเวลาและสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้น
- (2) วาระการประชุม ให้ระบุว่าเป็นวาระเพื่อทราบหรือเพื่ออนุมัติ รวมทั้งแบ่งเป็นเรื่องๆ อย่างชัดเจน เช่น ในวาระที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ แยกเรื่องการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลและการอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ แยกเป็นคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย โดยแยกประเภทเป็นรายเดือนและโบนัสประจำปีเป็นแต่ละวาระ เป็นต้น
- (3) กำหนดวัตถุประสงค์ เหตุผล และความเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ ในแต่ละวาระที่เสนอ ซึ่งรวมถึง
  - (ก) วาระอนุมัติจ่ายเงินปันผล ระบุถึงนโยบายการจ่ายเงินปันผล อัตราเงินปันผลที่เสนอจ่าย พร้อมทั้งเหตุผลและข้อมูลประกอบ ในกรณีที่เสนอให้งดจ่ายปันผลก็ควรให้เหตุผลและข้อมูลประกอบเช่นกัน
  - (ข) วาระแต่งตั้งกรรมการ ระบุชื่อ ประวัติการศึกษา และประสบการณ์การทำงาน หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา ประเภทของกรรมการที่เสนอ ในกรณีที่เป็นการเสนอชื่อกรรมการเดิมกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกครั้ง ให้ระบุข้อมูลการเข้าร่วมประชุมปีที่ผ่านมาและวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ
  - (ค) วาระอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ ระบุนโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการแต่ละตำแหน่ง และค่าตอบแทนกรรมการทุกรูปแบบ ทั้งที่เป็นตัวเงินและสิทธิประโยชน์อื่นๆ
  - (ง) วาระแต่งตั้งผู้สอบบัญชี ระบุชื่อผู้สอบบัญชี บริษัทที่สังกัด ประสบการณ์ทำงาน ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่น
- (4) หนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด
- (5) ข้อมูลประกอบการประชุมอื่นๆ เช่น ขั้นตอนการออกเสียงลงคะแนน การนับและแจ้งผลคะแนนเสียง สิทธิของหุ้นแต่ละประเภทในการลงคะแนนเสียง ข้อมูลของกรรมการอิสระที่บริษัทฯ เสนอเป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น เอกสารที่ผู้ถือหุ้นต้องแสดงก่อนเข้าประชุม เอกสารประกอบการมอบฉันทะ และแผนที่ของสถานที่จัดประชุม เป็นต้น

## การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

### การดำเนินงานก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

- (1) บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนหรือส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม รวมถึงผู้ถือหุ้นสถาบันให้การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น
- (2) บริษัทฯ จัดให้มีเว็บไซต์ เพื่อนำเสนอข้อมูลที่สำคัญ ข่าวสารต่างๆ เช่น รายงานงบการเงินประจำไตรมาส ประจำปี แบบแสดงข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รายงานประจำปี (แบบ 56-2) รวมทั้งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งมีข้อมูลกำหนดวัน เวลา สถานที่ วาระการประชุม ข้อมูลประกอบการตัดสินใจในแต่ละวาระ กฎเกณฑ์ต่างๆที่ใช้ในการประชุม และขั้นตอนการออกเสียงอย่างครบถ้วน ซึ่งเป็นข้อมูลเดียวกับที่จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นในรูปแบบเอกสาร โดยเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ อย่างน้อย 30 วันก่อนการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ
- (3) บริษัทฯ ได้เปิดโอกาส และให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้น ในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นในเรื่องที่เห็นว่าสำคัญ และเสนอรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งให้เป็นกรรมการรายใหม่เป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 3 เดือนก่อนวันสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม ถึงวันที่ 31 ธันวาคมของทุกปี) โดยมีวิธีการปฏิบัติที่กำหนดไว้อย่างชัดเจนผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- (4) บริษัทฯ เปิดโอกาส ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นส่งคำถามที่เกี่ยวกับวาระการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 3 สัปดาห์ ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- (5) บริษัทฯ ได้สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ และเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น

### การดำเนินงานในวันประชุมผู้ถือหุ้น

- (1) บริษัทฯ กำหนดวันเวลาและสถานที่ประชุม โดยคำนึงถึงความสะดวกในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น กำหนดช่วงเวลาการประชุมที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการอภิปรายและสถานที่ที่จัดประชุมสะดวกต่อการเดินทาง เป็นต้น
- (2) บริษัทฯ กำหนดให้ผู้ถือหุ้น หรือผู้รับมอบฉันทะนำเอกสารหรือหลักฐานแสดงตน ตามที่กำหนดในหนังสือเชิญประชุม ซึ่งเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
- (3) บริษัทฯ ได้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผลเพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ โดยได้แจ้งวิธีการลงคะแนนเสียงและการนับคะแนนเสียงแต่ละวาระให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนการเริ่มประชุมผู้ถือหุ้น
- (4) บริษัทฯ ได้ชี้แจงวิธีการประชุม วิธีการลงคะแนนเสียง วิธีการนับคะแนนเสียง และแจ้งจำนวนหุ้นและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง และผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะก่อนการเริ่มประชุม
- (5) ประธานกรรมการบริษัทฯ เป็นประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีหน้าที่ดูแลให้การประชุมเป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัทฯ จัดสรรเวลาสำหรับแต่ละวาระการประชุมที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมอย่างเหมาะสม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ได้
- (6) บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการทุกคน และผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามในประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้
- (7) บริษัทฯ สนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียง ในวาระที่สำคัญ เช่น รายการเกี่ยวโยง การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน เป็นต้น เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ในกรณีที่มิชอบโต้แย้งในภายหลัง
- (8) บริษัทฯ กำหนดให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล ในวาระการแต่งตั้งกรรมการ และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถามเกี่ยวกับวาระการประชุมอย่างเหมาะสม
- (9) บริษัทฯ หลีกเลี่ยงการเพิ่มวาระอื่นๆ ที่ไม่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้าในการประชุมผู้ถือหุ้น เนื่องจากเป็นการไม่เป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าประชุม
- (10) บริษัทฯ ส่งเสริมให้มีบุคคลที่มีความเป็นอิสระ เป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุม และเปิดเผยผลการลงคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงในแต่ละวาระ ให้ที่ประชุมทราบพร้อมทำบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

### การดำเนินงานหลังประชุมผู้ถือหุ้น

- (1) บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ให้เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน เพื่อเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้
  - (1.1) บันทึกการชี้แจงวิธีการประชุม วิธีการลงคะแนนเสียง วิธีการนับคะแนนเสียง และแจ้งจำนวนหุ้นและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง และผู้ถือหุ้นที่มีมอบฉันทะก่อนการประชุม
  - (1.2) บันทึกรายชื่อกรรมการ และผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม และสัดส่วนร้อยละของกรรมการที่เข้าร่วมประชุมและไม่เข้าร่วมประชุม
  - (1.3) บันทึกมติที่ประชุม และผลการลงคะแนนเห็นชอบ ไม่เห็นชอบ งดออกเสียงของแต่ละวาระ
  - (1.4) สรุปประเด็นคำถามและคำตอบในที่ประชุม รวมทั้งระบุชื่อนามสกุลของผู้ถามและผู้ตอบด้วย
- (2) บริษัทฯ ได้เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมผลการลงคะแนนเสียง ในวันทำการถัดไปจากวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยแจ้งข่าวผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- (3) บริษัทฯ ได้ส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น
- (4) บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามแนวทางการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ซึ่งจัดทำโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
- (5) บริษัทฯ จัดให้มีกิจกรรมเยี่ยมชมโรงงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นหรือนักวิเคราะห์ที่ได้เข้าร่วมชมกิจการของบริษัทฯ

### 2) การสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ จัดให้มีเว็บไซต์ เพื่อใช้ในการสื่อสารข้อมูลที่สำคัญ ข่าวสารต่างๆ ระหว่างบริษัทกับบุคคลภายนอก เช่น ผู้ถือหุ้น นักลงทุนสถาบัน นักวิเคราะห์ นักลงทุนทั่วไป และเปิดโอกาสให้บุคคลทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงและสอบถามข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน จะมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- (1) การสื่อสารข้อมูลที่สำคัญ ข่าวสารต่างๆ ได้มีการกำหนดประเภทข้อมูล เพื่อสื่อสารให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายได้รับรู้ข้อมูลที่เท่าเทียมกัน ในรูปแบบต่างๆ เช่น ข้อมูลนักลงทุน ข้อมูลด้านการตลาด ข้อมูลทั่วไป เพื่อความเหมาะสมในแต่ละกลุ่ม และไม่ทำให้กลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเสียเปรียบและเสียโอกาสในการลงทุน
- (2) บริษัทฯ กำหนดลักษณะของเนื้อหา สารสนเทศในการสื่อสารข้อมูล เพื่อให้เกิดความเข้าใจแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน เช่น ข้อมูลต้องมีความถูกต้องตามความเป็นจริง ถ้าเป็นข้อมูลทางการเงินต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและผู้สอบบัญชีแล้ว เพื่อให้ให้นักลงทุนสามารถประเมินความสำคัญได้ รวมทั้งใช้ภาษาที่ทำให้บุคคลทั่วไปเข้าใจได้ง่าย
- (3) ข้อมูลที่สื่อสารสู่สาธารณะชนแล้ว สามารถตอบคำถามหรือให้ข้อมูลเพิ่มเติมแก่ผู้สนใจได้ ซึ่งต้องดำเนินการอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ และผ่านความเห็นชอบจากผู้มีอำนาจของบริษัทฯแล้ว
- (4) การสื่อสารข้อมูล กรณีพบประเด็นที่ก่อให้เกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อน และจำเป็นต้องชี้แจง ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้ชี้แจงข้อมูลผ่านทางระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรับทราบโดยทั่วกัน เพื่อป้องกันปัญหาการได้รับข้อมูลไม่เท่าเทียมกัน

### 3) การจ่ายเงินปันผล

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องดังนี้

#### นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ จะดำเนินนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิตามสัดส่วน เป็นจำนวนเงินไม่เกินร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ และสำรองตามกฎหมายของงบเฉพาะกิจการ เมื่อบริษัทฯมีกำไร ไม่มีผลขาดทุนสะสม และมีสภาพสภาพของทางการเงินที่ดี



ASHLEYMANOR  
a new design language

**TCM LIVING**<sup>®</sup>  
A MEMBER OF TCM CORP. PLC.

# ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities) โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแล เอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ซึ่งบริษัทฯ หวังว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคม จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม พร้อมกับการเจริญเติบโตของบริษัทฯ ควบคู่กันไปด้วย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมโดยแบ่งเป็น 8 ด้าน ดังนี้

## 1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายให้บริษัทฯ เป็นองค์กรที่ดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล และให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ ให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมีแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

### การแข่งขันที่เป็นธรรม

- (1) ดำเนินธุรกิจต่อกันด้วยความยุติธรรม ไม่เอาเปรียบ เคารพและปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด
- (2) ไม่เรียก หรือไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการติดต่อกับลูกค้าหรือเจ้าหน้าที่ หากในกรณีที่ข้อมูลปรากฏว่ามีการจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริต บริษัทจะหารือกับลูกค้าหรือเจ้าหน้าที่ เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาให้รวดเร็วและเกิดความยุติธรรมต่อทุกฝ่าย
- (3) เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง รวมทั้งการให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องเพียงพอและเป็นประโยชน์ต่อลูกค้า และมีกระบวนการเรียกคืนสินค้าหากพบความผิดปกติเกี่ยวกับคุณภาพสินค้า
- (4) แข่งขันอย่างเป็นธรรมกับคู่แข่ง มีการแข่งขันทางการค้าภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม ไม่ทำลายชื่อเสียงคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวร้ายหรือกระทำการใดๆ โดยปราศจากความจริงและไม่เป็นธรรม

### ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมร่วมกับลูกค้า

เปิดโอกาสให้ลูกค้า ลูกค้า พันธมิตรทางการค้าเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมของบริษัทฯ ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยการเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมต่างๆของบริษัทฯ หรือด้วยการสนับสนุนทุนทรัพย์หรือสิ่งของตามความประสงค์

### การเคารพต่อสิทธิในทรัพย์สิน

- (1) ส่งเสริมและปฏิบัติตามสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร สิทธิทางศีลธรรมอย่างเคร่งครัด โดยกำหนดนโยบายไว้ในคู่มือ นโยบายกลุ่มบริษัทพรีเมียร์ เรื่องนโยบายความลับทางธุรกิจและทรัพย์สินทางปัญญา
- (2) ส่งเสริมให้ผู้บริหาร พนักงาน ใช้ทรัพยากรและทรัพย์สินของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพใช้สินค้าและบริการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องและไม่สนับสนุนสินค้าหรือการกระทำที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

## 2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน เนื่องจากในปัจจุบันการทุจริตหรือคอร์รัปชันมีแนวโน้มมากขึ้น และสิ่งที่น่ากลัวเป็นอย่างยิ่งก็คือการที่คนส่วนมากมองว่าการทุจริตหรือคอร์รัปชันนั้นเป็นเรื่องปกติ โดยความจริงแล้วนั้นการทุจริตหรือคอร์รัปชันนั้นเป็นปัญหาหลักอย่างหนึ่งของสังคมและองค์กร บริษัทฯ จึงได้มีการรณรงค์การต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชันทุกชนิดให้แก่บุคลากรในองค์กร เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างโปร่งใสและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาโดยตลอด

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 3/2557 เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2557 ได้มีมติเห็นชอบให้นำบริษัทฯ เข้าสู่กระบวนการรับรองเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (“THAILAND’S PRIVATE SECTOR COLLECTIVE ACTION COALITION AGAINST CORRUPTION” หรือ “CAC”) โดยบริษัทฯ ได้ลงนามในคำประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตแล้วเมื่อวันที่ 1 กันยายน 2557 และได้ผ่านการรับรองฐานะจากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ในปี 2559 บริษัทฯ ได้จัดทำแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อขอรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (“CAC”) โดยบริษัทฯ ได้ยื่นเอกสารในไตรมาสที่ 3/2559 ที่ผ่านมาและได้รับการรับรอง เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เข้ารับใบประกาศ เมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2559

บริษัทฯ มีเจตนาที่มุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยดำเนินการผ่านนโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่กำหนดขึ้น ซึ่งมีการบังคับใช้กับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคน โดยวัตถุประสงค์ของนโยบายและแนวปฏิบัติ คือ บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเพื่อป้องกัน หลีกเลี่ยงหรือลดโอกาส และช่องทางในการทุจริตคอร์รัปชัน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการกำหนดแนวปฏิบัติต่อคู่ค้าหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทางธุรกิจ ตลอดจนการกำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสและข้อสงสัย แนวทางในการเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกเกี่ยวกับเจตนาขององค์กรในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน มีการสื่อสารและการอบรมเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในเรื่องของการต่อต้านคอร์รัปชันให้พนักงานทุกคนอย่างสม่ำเสมอผ่านช่องทางต่างๆ ที่กำหนด เพื่อสร้างการตระหนักรู้เกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันและมาตรการการต่อต้านคอร์รัปชันที่กำหนด

#### ขั้นตอนในการปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

- (1) ไม่รับหรือให้ของขวัญ ของที่ระลึกที่เป็นเงินสด เช็ก พันธบัตร หุ้น ทองคำ หรือสิ่งของในทำนองเดียวกัน แก่ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องที่ได้เข้าไปติดต่อบริษัทฯ ทั้งในหน่วยงานราชการและเอกชน
- (2) ไม่ให้ทรัพย์สิน สิ่งของ ของขวัญหรือของกำนัลใดๆ เพื่อจงใจในการตัดสินใจ หรือมีผลทำให้ ผู้รับไม่ปฏิบัติตามวิธีทางการค้าเช่นเดียวกับคู่ค้ารายอื่น หากมีความจำเป็นต้องให้สิ่งของตามโอกาสต่างๆ ควรมีมูลค่าไม่มากเกินไป และสามารถตรวจสอบได้ทุกกระบวนการทุกขั้นตอน
- (3) ไม่เป็นตัวกลางในการเสนอทรัพย์สินที่มีค่า รวมทั้งเป็นเงิน ให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหน่วยงานราชการ หรือองค์กรใดๆ เพื่อแลกกับสิทธิพิเศษ หรือทำให้เจ้าหน้าที่ละเว้นจากการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบและข้อบังคับ ตามที่ได้กำหนดไว้
- (4) ในการจัดซื้อ จัดจ้าง ต้องดำเนินการตามขั้นตอน และทุกขั้นตอนต้องผ่านระเบียบของบริษัทฯ มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา
- (5) ในการให้เงินสนับสนุนหรือทรัพย์สินของบริษัทฯ เพื่อสนับสนุนโครงการต่างๆ จะต้องระบุในนามของบริษัทฯ เท่านั้น โดยเงินที่จ่ายไปต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อธุรกิจ ภาพลักษณ์ที่ดี และชื่อเสียงของบริษัทฯ และจะต้องระบุเหตุผลในการเบิกจ่ายไว้อย่างชัดเจน และมีหลักฐานในการตรวจสอบ
- (6) การใช้เงินหรือทรัพย์สินในการบริจาคการกุศล ต้องระบุในนามบริษัทฯ เท่านั้นโดยการบริจานั้น ต้องเป็นมูลนิธิองค์กรต่างๆ วัด โรงพยาบาลที่มีใบรับรองหรือเชื่อถือได้
- (7) ไม่กระทำการอันใดที่เกี่ยวข้องกับการเมืองไม่สนับสนุนโดยการใช้ทรัพยากรของบริษัทฯ เพื่อดำเนินการสนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมาย พร้อมทั้งไม่มีแนวทางการช่วยเหลือแก่พรรคการเมืองใดๆ ทั้งทางตรง และทางอ้อม
- (8) บริษัทฯ จะให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธการคอร์รัปชัน พนักงานหรือบุคคลที่แจ้งเรื่องทุจริตที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยใช้มาตรการคุ้มครอง ตามที่บริษัทฯ กำหนดไว้
- (9) นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันนี้ให้ครอบคลุมไปถึงการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การสรรหาบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงาน และการให้ผลตอบแทน โดยกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ และบุคลากรทุกระดับขององค์กรได้ทำความเข้าใจ เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- (10) คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการบริหารได้ตระหนักถึงความสำคัญในการเผยแพร่ให้ความรู้คำปรึกษา และทำความเข้าใจกับบุคลากรในองค์กร เพื่อให้บุคลากรได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบาย รวมไปถึงการเป็นแบบอย่างที่ดี

### 3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

- (1) บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญต่อคุณค่าของความเป็นมนุษย์ จึงได้กำหนดเป็นนโยบายให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ต้องให้ความเคารพในเรื่องสิทธิมนุษยชน และให้ความเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ทั้งของพนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสีย อันเป็นหลักการตามมาตรฐานสากล ซึ่งถือเป็นรากฐานที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจ
- (2) บริษัทฯ สนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยจะดูแลมิให้ธุรกิจและพนักงานของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น ไม่มีการบังคับใช้แรงงานผิดกฎหมาย ต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก พร้อมทั้งดูแลให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานของกฎหมายคุ้มครองแรงงานอย่างเคร่งครัด
- (3) บริษัทฯ จะให้ความเคารพและปฏิบัติตามหลักสากลในการจ้างงาน ในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ด้วยความเป็นธรรมบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ โดยให้โอกาสทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติและไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐานทั้งในเรื่องเพศ อายุ ศาสนา เชื้อชาติ ภูมิภาค ฐานะ สภาพทางร่างกาย ความคิดเห็นทางการเมือง



- (4) บริษัทเผ่าระวังและติดตามให้บริษัทย่อย คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสีย ได้ถือปฏิบัติตามหลักการสากลว่าด้วยเรื่องสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด รวมถึงจะให้การคุ้มครองสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับความเสียหายอันเกิดจากการละเมิดสิทธิ อันสืบเนื่องมาจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ตามที่กฎหมายกำหนด
- (5) บริษัทฯ ได้จัดสถานที่ทำงานโดยคำนึงสภาพแวดล้อมที่น่าอยู่ในการทำงาน และให้ความสำคัญในเรื่องความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงานของพนักงาน
- (6) บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้พนักงานเข้ามามีส่วนร่วม ในการบริหารจัดการและแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือกระบวนการทำงานของบริษัทฯ โดยผ่านทาง คณะทำงานชุดต่างๆ อาทิ คณะทำงานสวัสดิการ เป็นต้น
- (7) บริษัทฯ กำหนดมาตรการในการให้มีความคุ้มครองพนักงานที่แข็งแรงเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างไม่เท่าเทียมกัน โดยจะได้รับความคุ้มครองไม่ให้ถูกลงโทษ หรือกลั่นแกล้งหรือกระทำด้วยประการใดๆ

#### 4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

พนักงานถือเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงตระหนักและให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม และให้ความเคารพต่อศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ โดยอยู่บนพื้นฐานของความเท่าเทียมกัน ทั้งนี้เพื่อมุ่งหวังให้เกิดความสงบสุขทั้งในบริษัทฯ และในสังคมอย่างยั่งยืน กล่าวคือ

- (1) บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อพนักงานบนพื้นฐานของความเป็นธรรม และความเท่าเทียมกัน ทั้งในเรื่องของโอกาสในการเลื่อนขั้น เลื่อนตำแหน่ง การโยกย้าย การดูแลสวัสดิภาพ และการให้ผลตอบแทนรวม ตลอดถึงการให้โอกาสในการได้รับการพัฒนา โดยไม่เลือกปฏิบัติอันเกิดจากความแตกต่างในเรื่อง เพศ อายุ ศาสนา เชื้อชาติ ภูมิภาค ความคิดเห็นทางการเมือง ฐานะ สภาพร่างกาย
- (2) บริษัทฯ กำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับชั้น มีหน้าที่ดูแลให้เกิดความเป็นธรรมขึ้นในทุกหน่วยงาน โดยหลีกเลี่ยงการกระทำที่ไม่เป็นธรรม อันส่งผลกระทบต่อความรู้สึกไม่มั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน หรือกระทำการใดๆ อันเป็นการคุกคามสร้างแรงกดดันต่อสภาพจิตใจของพนักงานอย่างไม่เป็นธรรม
- (3) บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาพนักงาน เพื่อฝึกทักษะและเพิ่มพูนศักยภาพอย่างสม่ำเสมอ
- (4) บริษัทฯ เปิดโอกาสให้พนักงานที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม หรือพบเห็นการกระทำที่ไม่เป็นธรรม สามารถส่งความคิดเห็นหรือร้องเรียนได้โดยตรงถึงผู้บังคับบัญชาที่มีส่วนรับผิดชอบ ตลอดจนถึงกรรมการ ผู้จัดการ โดยผ่านช่องทาง การเข้าพบเป็นการส่วนตัว หรือร้องเรียนผ่านจดหมาย, เอกสาร, อีเมล เป็นต้น

##### การจ่ายค่าตอบแทน และสวัสดิการพนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายการจ้างงาน และเงื่อนไขการจ้างงานที่เป็นธรรม รวมถึงมีการกำหนดค่าตอบแทน และการพิจารณาผลงาน ความดีความชอบ ภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีสวัสดิการด้านต่างๆ สำหรับพนักงาน ตามที่กฎหมายกำหนด และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ ประกันสังคม การตรวจสุขภาพประจำปี การประกันอุบัติเหตุ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ รวมถึงการให้เงินช่วยเหลือประเภทต่างๆ แก่พนักงาน บริษัทฯ มีคณะกรรมการสวัสดิการ เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมในการเสนอสวัสดิการที่นอกเหนือจากสวัสดิการพื้นฐาน ให้ตรงกับความต้องการของพนักงาน เพื่อเพิ่มคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นให้กับพนักงาน

##### ด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อดำเนินการตามมาตรฐานของบริษัทฯ เป็นประจำ ดังนี้

- (1) ตรวจวัดระดับความดังของเสียง แสง ที่มีผลกระทบต่อสุขภาพของพนักงานและควบคุมให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน จัดอุปกรณ์ลดระดับเสียงแสงให้เหมาะสมและอบรมให้ความรู้ในการใช้งานที่เกี่ยวข้อง และควบคุมให้ปฏิบัติให้ถูกต้อง
- (2) ตรวจสอบสภาพการได้ยินให้แก่พนักงานกลุ่มเสี่ยงและดำเนินการป้องกัน
- (3) ตรวจสอบอาคารสถานที่ในการทำงาน
- (4) ซ่อมอพยพ หนีไฟ ประจำปี ทั้งที่โรงงานและสำนักงานใหญ่
- (5) อบรมความรู้ด้านอัคคีภัยและวิธีระงับเหตุเพลิงไหม้ให้พนักงานใหม่
- (6) ตรวจสอบเครื่องจักรให้มีสภาพที่ปลอดภัยต่อการใช้งาน
- (7) อบรมกฎหมายความปลอดภัยให้หัวหน้างาน
- (8) ทบทวนบทบาท จป.บริหาร จป.หัวหน้างาน จป.วิชาชีพ และคณะกรรมการความปลอดภัยในการทำงาน

## 5. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับลูกค้า จึงให้ความสำคัญต่อการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ ในราคาที่เหมาะสม ตลอดจนรักษาคุณภาพให้ได้มาตรฐานอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาด และความพึงพอใจของลูกค้าเป็นสำคัญ บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการปฏิบัติต่อลูกค้า ดังต่อไปนี้

- (1) นำเสนอสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน มีความปลอดภัย เพื่อให้ตรงกับความต้องการของผู้บริโภค
- (2) มีกระบวนการดำเนินงานตามมาตรฐานสากล มีประสิทธิภาพในทุกขั้นตอน ตั้งแต่การคัดเลือกสินค้า การตรวจสอบคุณภาพอย่างเข้มงวด รวมถึงมีระบบการจัดส่งสินค้าที่มีความคล่องตัว รวดเร็ว
- (3) มีการกำหนดหลักเกณฑ์ต่างๆ เกี่ยวกับคุณภาพสินค้าที่บริษัทจะคัดเลือกมาจัดจำหน่าย และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
- (4) มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- (5) ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพียงพอและเป็นประโยชน์ต่อผู้บริโภค
- (6) มีกระบวนการเรียกคืนสินค้าหากพบความผิดปกติเกี่ยวกับคุณภาพ
- (7) มีกระบวนการวัดความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อนำผลที่ได้มาพัฒนาให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้ามากยิ่งขึ้น

## 6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพควบคู่กับการดำเนินธุรกิจมาโดยตลอด บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อมไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจเพื่อเป็นหลักปฏิบัติ ดังนี้

- (1) ไม่กระทำการใดๆ ที่จะมีส่วนเสียหายต่อทรัพยากรธรรมชาติและสภาพแวดล้อม
- (2) ปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม
- (3) ไม่ให้การสนับสนุนหรือร่วมธุรกรรมกับบุคคลใดที่เป็นภัยต่อสภาพแวดล้อมส่วนรวม
- (4) ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ มีนโยบายในการประหยัดพลังงานและทรัพยากรอื่นๆ โดยการนำเทคโนโลยีที่สามารถประหยัดพลังงานมาใช้ภายในบริษัทฯ

บริษัทฯ ซึ่งประกอบกิจการเป็นโรงงานอุตสาหกรรม ที่มีขั้นตอนกระบวนการย่อมหม่อมพร ซึ่งต้องมีการปล่อยน้ำเสียทิ้งเป็นจำนวนมาก บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการจัดหาระบบบำบัดน้ำเสียจากให้มีมาตรฐาน เพื่อไม่เกิดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม และชุมชนโดยรอบ โดยในปี 2557-2561 ซึ่งเป็นระยะเวลา 5 ปี บริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องทุกข์ หรือข้อร้องเรียนใดๆ จากชุมชนรอบข้าง เกี่ยวกับปัญหาเรื่องการปล่อยน้ำเสียสู่ชุมชน

## 7. การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม จึงมีนโยบายในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคม ดังนี้

- (1) บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการให้ข้อคิดเห็นสำหรับโครงการต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชน รวมทั้ง การเสนอความคิดเห็น หรือข้อร้องเรียนต่างๆ ที่เป็นผลมาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ
- (2) บริษัทฯ ให้ความร่วมมือในการดำเนินงานตามมาตรฐาน หรือข้อตกลงระดับสากลในเรื่องต่างๆ ที่จัดทำขึ้น เพื่อช่วยป้องกัน หรือลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- (3) บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- (4) บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทฯ มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม

## 8. การมีนวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรมจากการดำเนินความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ มุ่งเน้นผลิตสินค้าเพื่อตอบสนองการใช้ชีวิต และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป บริษัทฯ จึงสนับสนุนให้มีการสร้างนวัตกรรมในกระบวนการทำงานในองค์กร ซึ่งหมายถึงการทำสิ่งต่างๆ ด้วยวิธีใหม่ๆ และยังสามารถหมายถึงการเปลี่ยนแปลงทางความคิด ด้านการผลิต ปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน ลดขั้นตอนที่ซ้ำซ้อนในการทำงานลง เพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้า เพิ่มคุณค่าต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับความเจริญเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- (1) วิเคราะห์กระบวนการทำงานอย่างละเอียด จัดให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ ถ่ายทอดความรู้ร่วมกัน เพื่อสร้างโอกาสในการพัฒนาไปสู่การค้นพบนวัตกรรมทางธุรกิจ
- (2) สร้างโอกาสในการคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ ปลูกฝังแนวความคิดด้านนวัตกรรมให้กับพนักงาน เพื่อความเจริญเติบโตควบคู่กับการสร้างกำไรของธุรกิจอย่างยั่งยืน
- (3) การร่วมมือกับหน่วยงานทั้งรัฐบาล และเอกชน ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อส่งเสริมการใช้วัตถุดิบท้องถิ่น และวัตถุดิบจากธรรมชาติ

บริษัทฯ ดำเนินการเผยแพร่วัตกรรม โดยการสื่อสารและเผยแพร่ให้กับกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียรับทราบทั้งทางตรงและทางอ้อม ผ่านช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลข่าวสารของบริษัทฯ เข้าถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทฯ ได้อย่างทั่วถึง

## รายการระหว่างกัน

### รายการระหว่างกัน

#### (ก) การซื้อขายพรม

##### 1. ลักษณะของรายการ

การซื้อขายวัตถุดิบผลิตพรม

คู่สัญญาที่เกี่ยวข้องกัน

ผู้ขาย : บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (TCMC)

ผู้ซื้อ : บริษัท ยูไนเต็ด คาร์เปท แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด (UCM)

ความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน

\* TCMC ถือหุ้นใน UCM ร้อยละ 51 ของทุนที่ชำระแล้ว และมีกรรมการร่วมกัน 3 คน คือ คุณพิมล ศรีวิกรม์, หม่อมหลวงวัลลวีวรรณ วรวรรณ และ คุณนภาพพร อภิวัฒน์กุล

เหตุผลและความจำเป็น

\* เพื่อให้บริษัทย่อยไม่ต้องสั่งซื้อวัตถุดิบเก็บไว้เป็นสต็อก

#### รายการที่เกิดขึ้นในปี 2561

มูลค่าวัตถุดิบที่ซื้อขาย	964,989	บาท
ยอดคงค้าง ณ 31 ธันวาคม 2561	1,119,356	บาท

#### นโยบายการกำหนดราคา

ใช้ราคาตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปและใกล้เคียงกับราคาตลาด

##### 2. ลักษณะของรายการ

การซื้อขายพรมและอุปกรณ์ติดตั้ง

คู่สัญญาที่เกี่ยวข้องกัน

ผู้ขาย : บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (TCMC)

ผู้ซื้อ : บริษัท รอยัลไทย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (RTI)

ความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน

\* TCMC ถือหุ้นใน RTI ร้อยละ 99.99 ของทุนที่ชำระแล้ว และมีกรรมการร่วมกัน 3 คน คือ คุณพิมล ศรีวิกรม์, หม่อมหลวงวัลลวีวรรณ วรวรรณ และ คุณนภาพพร อภิวัฒน์กุล

เหตุผลและความจำเป็น

\* เป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

#### รายการที่เกิดขึ้นในปี 2561

มูลค่าพรมและอุปกรณ์ติดตั้งที่ซื้อขาย	138,550,255	บาท
ยอดคงค้าง ณ 31 ธันวาคม 2561	59,505,024	บาท

#### นโยบายการกำหนดราคา

ใช้ราคาตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปและใกล้เคียงกับราคาตลาด

### 3. ลักษณะของรายการ

การซื้อขายพรม และ Fabric

คู่สัญญาที่เกี่ยวข้องกัน

ผู้ขาย : บริษัท ที.ซี.เอช.ซูมิโนเอ จำกัด(TCH)

ผู้ซื้อ : Suminoe Textile Japan (STJ)

ความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน

\* STJ ถือหุ้นใน TCH ร้อยละ 50.10 ของทุนที่ชำระแล้ว และมีกรรมการร่วมกัน

เหตุผลและความจำเป็น

\* เป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

รายการที่เกิดขึ้นในปี 2561

มูลค่าสินค้าที่ซื้อขาย	241,813	บาท
------------------------	---------	-----

ยอดคงค้าง ณ 31 ธันวาคม 2561	7,972,669	บาท
-----------------------------	-----------	-----

นโยบายการกำหนดราคา

ใช้ราคาตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปและใกล้เคียงกับราคาตลาด

### 4. ลักษณะของรายการ

การซื้อวัตถุดิบ

คู่สัญญาที่เกี่ยวข้องกัน

ผู้ขาย : บริษัท คาร์เปท อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (CI)

ผู้ซื้อ : บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (TCMC)

ความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน

\* TCMC ถือหุ้นใน Vechachai (CI) ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว

เหตุผลและความจำเป็น

\* เป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

รายการที่เกิดขึ้นในปี 2561

มูลค่าสินค้าที่ซื้อขาย	46,617,565	บาท
------------------------	------------	-----

ยอดคงค้าง ณ 31 ธันวาคม 2561	3,327,683	บาท
-----------------------------	-----------	-----

นโยบายการกำหนดราคา

ใช้ราคาตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปและใกล้เคียงกับราคาตลาด

**5. ลักษณะของรายการ**

การซื้อขายพรม

คู่สัญญาที่เกี่ยวข้องกัน

ผู้ขาย : บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (TCMC)

ผู้ซื้อ : บริษัท คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (CI)

**ความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน**

\* TCMC ถือหุ้นใน Vechachai (CI) ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว

**เหตุผลและความจำเป็น**

\* เป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

<b>รายการที่เกิดขึ้นในปี 2561</b>		
มูลค่าสินค้าที่ซื้อขาย	47,094,792	บาท
ยอดคงค้าง ณ 31 ธันวาคม 2561	5,368,986	บาท
<b>นโยบายการกำหนดราคา</b>		
ใช้ราคาตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปและใกล้เคียงกับราคาตลาด		

**6. ลักษณะของรายการ**

การซื้อขายพรม

คู่สัญญาที่เกี่ยวข้องกัน

ผู้ขาย : บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (TCMC)

ผู้ซื้อ : Royal Thai HK Limited (RTHK)

**ความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน**

\* TCMC ถือหุ้นใน TCMC HK ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว และ TCMC HK ถือหุ้นใน RTHK 100%

**เหตุผลและความจำเป็น**

\* เป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

<b>รายการที่เกิดขึ้นในปี 2561</b>		
มูลค่าสินค้าที่ซื้อขาย	45,267,820	บาท
ยอดคงค้าง ณ 31 ธันวาคม 2561	17,642,647	บาท
<b>นโยบายการกำหนดราคา</b>		
ใช้ราคาตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปและใกล้เคียงกับราคาตลาด		

## 7. ลักษณะของรายการ

การซื้อขายพรม

คู่สัญญาที่เกี่ยวข้องกัน

ผู้ขาย : บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (TCMC)

ผู้ซื้อ : Royal Thai America Inc. (RTUS)

ความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน

\* TCMC ถือหุ้นใน TCMC HK ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว และ TCMC HK ถือหุ้นใน RTUS 100%

เหตุผลและความจำเป็น

\* เป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

รายการที่เกิดขึ้นในปี 2561

มูลค่าสินค้าที่ซื้อขาย	276,458,136	บาท
ยอดคงค้าง ณ 31 ธันวาคม 2561	58,830,947	บาท

นโยบายการกำหนดราคา

ใช้ราคาตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปและใกล้เคียงกับราคาตลาด

## 8. ลักษณะของรายการ

การซื้อขายพรม

คู่สัญญาที่เกี่ยวข้องกัน

ผู้ขาย : บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (TCMC)

ผู้ซื้อ : Royal Thai Singapore Limited. (RTSG)

ความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน

\* TCMC ถือหุ้นใน TCMC HK ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว และ TCMC HK ถือหุ้นใน RTSG 100%

เหตุผลและความจำเป็น

\* เป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

รายการที่เกิดขึ้นในปี 2561

มูลค่าสินค้าที่ซื้อขาย	16,725,136	บาท
ยอดคงค้าง ณ 31 ธันวาคม 2561	10,465,282	บาท

นโยบายการกำหนดราคา

ใช้ราคาตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปและใกล้เคียงกับราคาตลาด

9. ลักษณะของรายการ

การซื้อขายพรม

คู่สัญญาที่เกี่ยวข้องกัน

ผู้ขาย : บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (TCMC)

ผู้ซื้อ : Royal Thai Macau(2017) Limited (RTMO)

ความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน

\* TCMC ถือหุ้นใน TCMC HK ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว และ TCMC HK ถือหุ้นใน RTMO 100%

เหตุผลและความจำเป็น

\* เป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

<b>รายการที่เกิดขึ้นในปี 2561</b>		
มูลค่าสินค้าที่ซื้อขาย	11,442,100	บาท
ยอดคงค้าง ณ 31 ธันวาคม 2561	3,348,269	บาท
<b>นโยบายการกำหนดราคา</b>		
ใช้ราคาตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปและใกล้เคียงกับราคาตลาด		

10. ลักษณะของรายการ

การซื้อขายพรม

คู่สัญญาที่เกี่ยวข้องกัน

ผู้ขาย : บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (TCMC)

ผู้ซื้อ : Royal Thai China Trading Limited (RTCN)

ความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน

\* TCMC ถือหุ้นใน TCMC HK ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว และ TCMC HK ถือหุ้นใน RTCN 100%

เหตุผลและความจำเป็น

\* เป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

<b>รายการที่เกิดขึ้นในปี 2561</b>		
มูลค่าสินค้าที่ซื้อขาย	3,037,831	บาท
ยอดคงค้าง ณ 31 ธันวาคม 2561	3,006,202	บาท
<b>นโยบายการกำหนดราคา</b>		
ใช้ราคาตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปและใกล้เคียงกับราคาตลาด		



11. ลักษณะของรายการ

การซื้อขายพรม

คู่สัญญาที่เกี่ยวข้องกัน

ผู้ขาย : บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (TCMC)

ผู้ซื้อ : RT UK (2017) Limited (RTUK)

ความสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องกัน

\* TCMC ถือหุ้นใน TCMC HK ร้อยละ 100 ของทุนที่ชำระแล้ว และ TCMC HK ถือหุ้นใน RTUK 100%

เหตุผลและความจำเป็น

\* เป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

รายการที่เกิดขึ้นในปี 2561

มูลค่าสินค้าที่ซื้อขาย	10,701,189	บาท
ยอดคงค้าง ณ 31 ธันวาคม 2561	3,191,395	บาท

นโยบายการกำหนดราคา

ใช้ราคาตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปและใกล้เคียงกับราคาตลาด

12. ลักษณะของรายการ

การซื้อขายพรม

คู่สัญญาที่เกี่ยวข้องกัน

ผู้ขาย : บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (TCMC)

ผู้ซื้อ : บริษัท เพรสดีเอ็นทีไฮเทคและทาวเวอร์ จำกัด

ความสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องกัน

\* มีผู้ถือหุ้นใหญ่กลุ่มเดียวกัน

เหตุผลและความจำเป็น

\* เป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

รายการที่เกิดขึ้นในปี 2561

มูลค่าสินค้าที่ซื้อขาย	12,884,669	บาท
ยอดคงค้าง ณ 31 ธันวาคม 2561	-	บาท

นโยบายการกำหนดราคา

ใช้ราคาตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปและใกล้เคียงกับราคาตลาด

(ข) การให้บริการรับจ้างทำของ

1. ลักษณะของรายการ

การรับจ้างทอพรหม

คู่สัญญาที่เกี่ยวข้องกัน

ผู้ว่าจ้าง : บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (TCMC)

ผู้รับจ้าง : บริษัท ยูไนเต็ด कार्पेट แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด (UCM)

ความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน

\* TCMC ถือหุ้นใน UCM ร้อยละ 51 ของทุนที่ชำระแล้ว และมีกรรมการร่วมกัน 3 คน คือ คุณพิมล ศรีวิกรม์, หม่อมหลวงวัลลวีวรรณ วรวรรณ และ คุณนภาพพร อภิวัฒน์กุล

เหตุผลและความจำเป็น

\* เพื่อส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้าได้ทันกำหนด

รายการที่เกิดขึ้นในปี 2561		
มูลค่าการจ้างทอ	1,506,361	บาท
ยอดคงค้าง ณ 31 ธันวาคม 2561	650,981	บาท
<b>นโยบายการกำหนดราคา</b>		
ใช้ราคาตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปและใกล้เคียงกับราคาตลาด		

2. ลักษณะของรายการ

การรับจ้างย้อมไหมพรหม

คู่สัญญาที่เกี่ยวข้องกัน

ผู้ว่าจ้าง : บริษัท ยูไนเต็ด कार्पेट แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด (UCM)

ผู้รับจ้าง : บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (TCMC)

ความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน

\* TCMC ถือหุ้นใน UCM ร้อยละ 51 ของทุนที่ชำระแล้ว และมีกรรมการร่วมกัน 3 คน คือ คุณพิมล ศรีวิกรม์, หม่อมหลวงวัลลวีวรรณ วรวรรณ และ คุณนภาพพร อภิวัฒน์กุล

เหตุผลและความจำเป็น

\* เพื่อบริการย้อมไหมพรหมสำหรับการผลิตให้กับบริษัทย่อย

รายการที่เกิดขึ้นในปี 2561		
มูลค่าการจ้างย้อมไหมพรหม	2,156,607	บาท
ยอดคงค้าง ณ 31 ธันวาคม 2561	-	บาท
<b>นโยบายการกำหนดราคา</b>		
ใช้ราคาตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปและใกล้เคียงกับราคาตลาด		

(ค) การให้บริการเช่าสำนักงาน

1. ลักษณะของรายการ

การบริการให้เช่าสำนักงาน

คู่สัญญาที่เกี่ยวข้องกัน

ผู้ให้บริการ : บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (TCMC)

ผู้รับบริการ : บริษัท รอยัลไทย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (RTI)

ความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน

\* TCMC ถือหุ้นใน RTI ร้อยละ 99.99 ของทุนที่ชำระแล้ว ละมีกรรมการร่วมกัน 3 คน คือ คุณพิมล ศรีวิกรม์, หม่อมหลวงวัลลวีวรรณ วรวรรณ และ คุณนพภาพร อภิวัฒน์กุล

เหตุผลและความจำเป็น

\* เป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติ

รายการที่เกิดขึ้นในปี 2561		
มูลค่าการบริการ	1,170,000	บาท
ยอดคงค้าง ณ 31 ธันวาคม 2561	-	บาท
นโยบายการกำหนดราคา		
ใช้ราคาตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปและใกล้เคียงกับราคาตลาด		

(ง) การช่วยเหลือด้านการบริหารและการขาย

1. ลักษณะของรายการ

การช่วยเหลือด้านการดำเนินกิจการ

คู่สัญญาที่เกี่ยวข้องกัน

ผู้ให้บริการ : บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (TCMC)

ผู้รับบริการ : บริษัท รอยัลไทย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (RTI)

ความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน

\* TCMC ถือหุ้นใน RTI ร้อยละ 99.99 ของทุนที่ชำระแล้ว ละมีกรรมการร่วมกัน 3 คน คือ คุณพิมล ศรีวิกรม์, หม่อมหลวงวัลลวีวรรณ วรวรรณ และ คุณนพภาพร อภิวัฒน์กุล

เหตุผลและความจำเป็น

\* เป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติ

รายการที่เกิดขึ้นในปี 2561		
มูลค่าการบริการ	2,749,274	บาท
นโยบายการกำหนดราคา		
ค่าบริการตามอัตราราคาปกติ		

2. ลักษณะของรายการ

การช่วยเหลือด้านช่างเทคนิค

คู่สัญญาที่เกี่ยวข้องกัน

ผู้ให้บริการ : Suminoe Textile Japan

ผู้รับบริการ : บริษัท ที.ซี.เอช.ซูมิโนเอ จำกัด (TCH)

ความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน

\* STJ ถือหุ้นใน TCH ร้อยละ 50.10 ของทุนที่ชำระแล้ว และมีกรรมกรร่วมกัน

เหตุผลและความจำเป็น

\* เพื่อช่วยเหลืองานด้านเทคนิค

<b>รายการที่เกิดขึ้นในปี 2561</b>		
มูลค่าการบริการ	40,858,439	บาท
ยอดคงค้าง ณ 31 ธันวาคม 2561	-	บาท
<b>นโยบายการกำหนดราคา</b>		
ค่าบริการตามอัตราที่ตกลงร่วมกัน		

(จ) การให้ความช่วยเหลือด้านการเงิน

1. ลักษณะของรายการ

การช่วยเหลือด้านการเงิน

ผู้ให้กู้ : บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (TCMC)

ผู้กู้ : TCMC Furniture Limited (TCMF)

ความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน

\* TCMC ถือหุ้นใน TCMC-F ร้อยละ 76 ของทุนที่ชำระแล้ว และมีกรรมกรร่วมกัน 2 คน คือ คุณพิมล ศรีวิกรม์ และ หม่อมหลวงวัลลวีวรรณ วรวรรณ

เหตุผลและความจำเป็น

\* เพื่อใช้ในการลงทุน

<b>รายการที่เกิดขึ้นในปี 2561</b>		
จำนวนเงินกู้ยืม	-	บาท
ยอดคงค้าง ณ 31 ธันวาคม 2561	272,505,178	บาท
ดอกเบี้ยรับ	6,216,283	บาท
ตามอัตราดอกเบี้ยตลาด		

## 2. ลักษณะของรายการ

สำรองค่าใช้จ่ายแทนบริษัทย่อย

คู่สัญญาที่เกี่ยวข้องกัน

ผู้ให้ : บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (TCMC)

ผู้รับ : Manor (2016) Holding Limited

ความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกัน

\* บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นใน Manor (2016) Holding Limited 100%

เหตุผลและความจำเป็น

\* สำรองค่าใช้จ่ายให้บริษัทย่อย

รายการที่เกิดขึ้นในระหว่างปี 2560 มีดังนี้

สำรองค่าใช้จ่าย

20,305,900

บาท

- เพื่อใช้ในกิจการ



**amxdesign**  
the leather experts

 **TCM LIVING**<sup>®</sup>  
A MEMBER OF TCM CORP. PLC.

# รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

งการเงินของบริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยที่นำมาจัดทำงบการเงินรวมประจำปี 2561 นั้นได้จัดทำขึ้นตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเรื่องกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน ซึ่งใช้บังคับตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และได้ปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547

คณะกรรมการรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยที่จัดทำขึ้นเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดรวมที่เป็นจริงและสมเหตุสมผลโดยได้จัดทำให้มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้องครบถ้วนเพียงพอ และรายงานทางการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปโดยพิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกิจการซึ่งถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ ตลอดจนได้พิจารณาถึงความพอเพียงในการตั้งสำรองสำหรับรายการที่มีความไม่แน่นอน หรืออาจจะมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อกิจการในอนาคต โดยได้เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินและผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีแล้ว

ในการนี้คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่มีความอิสระและไม่ได้เป็นผู้บริหาร ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ให้เข้ามาทำหน้าที่สอบทานงบการเงิน ดูแลให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี สอบทานระบบการควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายในและการบริหารความเสี่ยงให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีการปฏิบัติงานที่โปร่งใสเป็นไปตามระเบียบของบริษัทฯ และเป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องรวมทั้งดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตลอดจนพิจารณาและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้แสดงความเห็นไว้ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปี 2561 แล้ว

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562

ในนามคณะกรรมการบริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)



(นายพิมล ศรีวิกรม์)  
ประธานกรรมการ



(หม่อมหลวงวัลลิวรรณ วรวรรณ)  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

## รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน โดยมี นายสรวิศ ไกรฤกษ์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์ และ นายสุวิชา เนติวิวัฒน์ เป็นกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยได้ประชุมร่วมกับผู้บริหารและผู้สอบบัญชี รวมทั้งได้รายงานการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบและพิจารณา ไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยขอรายงานผลการปฏิบัติงานในรอบปี 2561 ซึ่งมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

(1) สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงิน ประจำปี 2561 โดยได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารเพื่อสอบทานความถูกต้องของงบการเงินและความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูล รวมทั้งรับทราบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชี ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า งบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป

(2) สอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ในรอบปี 2561 โดยบริษัทฯ ได้จัดทีมผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เพื่อตรวจสอบระบบงานที่สำคัญและระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่พบข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญ โดยได้แนะนำให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไขระบบงานต่างๆ ให้มีความรัดกุมและเหมาะสมยิ่งขึ้น

(3) สอบทานให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยง (RISK MANAGEMENT) บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง โดยได้กำหนดนโยบายและกรอบการดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยง มีการประเมินปัจจัยความเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกที่อาจเกิดขึ้นทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงในภาพรวมขององค์กรอย่างมีระบบ มีการรายงานการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการตรวจสอบทราบเป็นประจำตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตร คณะกรรมการตรวจสอบมีความมั่นใจว่าบริษัทสามารถควบคุมและลดผลกระทบที่อาจมีผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

(4) สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ในรอบ ปี 2561 โดยได้แนะนำให้ฝ่ายบริหารปฏิบัติให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนดดังกล่าว

(5) สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ ในรอบปี 2561 รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการดังกล่าว ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการที่มีสาระสำคัญได้เปิดเผยและแสดงรายการไว้ในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน ประจำปี 2561 แล้ว

(6) สอบทานการบริหารงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรอบปี 2561 โดยได้แนะนำให้ฝ่ายบริหารให้ความสำคัญกับการบริหารงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างจริงจังและต่อเนื่อง ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนทุกระดับ ถือปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับและจริยธรรมธุรกิจให้มีความโปร่งใสเพื่อให้เป็นที่ยอมรับและเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น คู่ค้า ลูกค้าและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

(7) สอบทานแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อขอรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยบริษัทฯ ได้รับการรับรองเป็นที่เรียบร้อยแล้วในปี 2561 ที่ผ่านมา

(8) พิจารณาคัดเลือก รวมทั้งเสนอแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี ประจำปี 2562 เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาขออนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 โดยได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของค่าตอบแทนแล้ว เห็นสมควรเสนอแต่งตั้ง นายเสถียร วงศ์สนั่น ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 3495 หรือนายอติพงศ์ อธิพงศ์สกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 3500 หรือ นายวิชัย รุจิตานนท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4054 หรือ นางสาวกุลธิดา ภาสุรกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5946 หรือ นางสาวปณิตา โชติแสงมณีกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 9575 แห่งบริษัทสอบบัญชี เอเอ็นเอส จำกัด คนใดคนหนึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2562 และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีภายในวงเงินไม่เกิน 3,230,000 บาท เทียบกับปีก่อน 3,100,000.- บาท คิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.19 ซึ่งเห็นว่าเป็นค่าตอบแทนที่เหมาะสมแล้ว

(9) คณะกรรมการตรวจสอบได้กำหนดหลักเกณฑ์และจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งแบบรายคณะและรายบุคคลในรอบปี 2561 โดยให้ผู้ทำการประเมินระบุจุดแข็ง จุดอ่อน และเรื่องที่ต้องปรับปรุงแก้ไขไว้ด้วย ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบจะได้ร่วมกันพิจารณาผลประเมินและกำหนดแนวทางปรับปรุงแก้ไขการทำงานให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผลมากยิ่งขึ้นในปีต่อไป



(10) คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุม ในรอบ ปี 2561 รวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุมในรอบปี 2561
(1) นายสรวิศ ไกรฤกษ์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	3 ใน 4 ครั้ง
(2) นางดวงใจ หล่อเลิศวิทย์	กรรมการตรวจสอบ	1 ใน 2 ครั้ง
(3) นายสุวิชา เนติวิวัฒน์	กรรมการตรวจสอบ	4 ใน 4 ครั้ง

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยมีการประชุมร่วมกับผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเป็นระยะๆ และประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อสอบทานและรับทราบข้อสังเกตเกี่ยวกับงบการเงินและระบบควบคุมภายในด้านบัญชีการเงิน ซึ่งไม่พบประเด็นที่ผิดปกติอย่างมีนัยสำคัญแต่อย่างใดในรอบปี 2561 ที่ผ่านมา

วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562  
ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(นายสรวิศ ไกรฤกษ์)  
ประธานกรรมการตรวจสอบ

## การวิเคราะห์งบแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

### ภาพรวมผลการดำเนินงาน

งบการเงินของ บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (เรียกรวมกันว่า “กลุ่มบริษัท”) มีรายได้จากการขายและบริการ ในปี 2561 จำนวน 9,546.56 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนที่ 7,633.14 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 25.07 มี EBITDA จำนวน 990.76 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน คิดเป็นร้อยละ 44.55 และมีกำไรสุทธิ 408.88 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน คิดเป็นร้อยละ 17.76 โดยคิดเป็นกำไรสุทธิส่วนของผู้ถือหุ้นใหญ่ 270.96 ล้านบาท

แบ่งเป็นส่วนรายได้จากรุรกิจวัสดุปูพื้น (TCM Flooring) คิดเป็นร้อยละ 35 ธุรกิจพรมและผ้าหุ้มเบาะรถยนต์ (TCM Automotive) คิดเป็นร้อยละ 15 และธุรกิจเฟอร์นิเจอร์ (TCM Living) คิดเป็นร้อยละ 50 ของรายได้จากการขายและบริการทั้งหมด

### ผลการดำเนินการจำแนกตามประเภทธุรกิจ

#### กลุ่มธุรกิจวัสดุปูพื้น

หน่วย ล้านบาท

รายการ	2561	2560	เปลี่ยนแปลง	% of sales 2561	% of sales 2560
			% YoY		
รายได้จากการขายและบริการ	3,327.05	1,556.85	113.70%	100.00%	100.00%
ต้นทุนการขายและบริการ	(2,056.73)	(1,025.86)	100.49%	61.82%	65.89%
กำไรขั้นต้น	1,270.32	530.99	139.24%	38.18%	34.11%
ค่าใช้จ่ายการขาย	(606.81)	(230.55)	163.21%	18.24%	14.81%
ค่าใช้จ่ายการบริหาร	(540.91)	(201.75)	168.11%	16.26%	12.96%
รายได้อื่น	24.69	8.91	177.07%	0.74%	0.57%
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน	10.29	(3.02)	-440.99%	0.31%	-0.19%
ต้นทุนทางการเงิน	(122.30)	(38.85)	214.78%	3.68%	2.50%
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	30.92	(10.38)	-398.02%	0.93%	0.67%
กำไรสำหรับปี	66.20	55.36	19.59%	1.99%	3.56%
EBITDA	330.86	169.32	95.40%	9.94%	10.88%

#### สรุปผลการดำเนินงานกลุ่มธุรกิจวัสดุปูพื้น

กลุ่มธุรกิจวัสดุปูพื้นมีรายได้จากการขายและบริการ 3,327.05 ล้านบาท สูงกว่าปีก่อนหน้า คิดเป็นร้อยละ 113.70 เป็นผลมาจากการเข้าลงทุนและรับรู้รายได้จากกิจการ Commercial Carpet Business ในไตรมาสที่ 4 ของปี 2560

มีต้นทุนขายและบริการคิดเป็นอัตราส่วนร้อยละ 61.82 ของยอดขาย ลดลงจากปีก่อนที่ร้อยละ 65.89 ของยอดขาย เนื่องจากมีการใช้ประโยชน์ร่วมกันของโรงงานคอนกรีตและโรงงานพรมธานี ทั้งในด้านวัตถุดิบ กำลังการผลิต และการถ่ายทอดความรู้และทักษะของช่างฝีมือ จึงทำให้สามารถพัฒนาเรื่องต้นทุนได้ดีขึ้น รวมถึงการทำตลาด ซึ่งแต่เดิมบริษัทฯ เน้นขายผลิตภัณฑ์ให้แก่ตัวแทนในต่างประเทศ แต่ปัจจุบันบริษัทฯ มีสำนักงานขายซึ่งครอบคลุมตลาดต่างประเทศทั้งหมด จึงสามารถเข้าถึงโครงการต่างๆ ได้โดยตรง ทำให้สามารถเพิ่มอัตรากำไรได้สูงขึ้น

สำหรับค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหารรวมกันเป็นจำนวน 1,447.72 ล้านบาท โดยแบ่งเป็นค่าใช้จ่ายในการขาย 606.81 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 18.24 ของยอดขาย ซึ่งสูงกว่าปีก่อนที่ 230.55 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 14.81 ของยอดขาย และค่าใช้จ่ายในการบริหารเป็น 540.91 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 16.26 ของยอดขาย สูงขึ้นกว่าปีก่อนที่ 201.75 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 12.96 ของยอดขาย ซึ่งค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหารที่สูงขึ้น สืบเนื่องมาจากการเข้าซื้อกิจการในไตรมาส 4 ของปี 2560 ทำให้บริษัทฯ มีโรงงานผลิตเพิ่มขึ้น 1 แห่งและมีบริษัทลูกในต่างประเทศเพิ่มขึ้นอีก 9 แห่ง มีผู้บริหารและทีมงานขายมืออาชีพมาร่วมงาน ทำให้ต้องมีการจัดโครงสร้างการบริหารและปรับปรุงระบบการทำงาน

ให้เป็นรูปแบบเดียวกัน และมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ในด้าน IT มีค่าใช้จ่ายการวางระบบ ERP ใหม่ และค่าการใช้งานระบบ ERP เดิม ที่ต้องจ่ายให้ไทยเพื่อใช้งานจนถึงปี 2562 รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนงานขายและการตลาด เช่น ค่าโปรโมชั่นสินค้า Royal Thai ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ค่าออกงานแสดงสินค้า เป็นต้น รวมแล้วเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเฉพาะในปี 2561 ที่ประมาณ 60 ล้านบาท ซึ่งคาดว่าจะการปรับโครงสร้างใหม่ทั้งระบบนี้ยังต้องใช้เวลาอีกระยะหนึ่งจึงจะแล้วเสร็จ แต่บริษัทฯ ประเมินว่าจะเห็นผลในเรื่องของการลดต้นทุนและยอดขายที่เข้ามาเพิ่มขึ้นได้ในปี 2562

นอกเหนือจากค่าใช้จ่ายในส่วนของกลุ่มธุรกิจวัสดุภัณฑ์เองแล้ว ยังมีปัจจัยที่ทำให้ค่าใช้จ่ายสูงขึ้นว่าปีก่อนมาก คือมีค่าใช้จ่ายบริหารส่วนกลางของ Corporate office ทั้งหมดรวมด้วย ได้แก่ ค่าจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ ค่าที่ปรึกษาด้านกฎหมายและวางแผนด้านภาษี ค่าใช้จ่ายของผู้บริหารและหน่วยงานส่วนกลางที่ควบคุมดูแลทุกกลุ่มธุรกิจ ซึ่งไม่ได้ถูกจัดสรรค่าใช้จ่ายเข้าไปยังกลุ่มธุรกิจอื่นๆ รวมแล้วอีกประมาณ 40 ล้านบาท

เมื่อรวมกับค่าใช้จ่ายทางการเงิน ซึ่งเป็นดอกเบี้ยเงินกู้สำหรับวงเงินที่ใช้ในช่วงการเข้าซื้อกิจการอีก 122.30 ล้านบาท จึงทำให้อัตรากำไรสุทธิของกลุ่มวัสดุภัณฑ์มีอัตรากำไรเทียบยอดขายลดลงจากปีก่อน ซึ่งรวมงบธุรกิจใหม่มาเพียงไตรมาสเดียว ที่ร้อยละ 3.56 เป็นร้อยละ 1.99 คิดเป็นกำไรสุทธิ 55.36 ล้านบาท และ 66.20 ล้านบาท ตามลำดับ

#### กลุ่มธุรกิจพรมและผ้าห่มเบาะรถยนต์

หน่วย ล้านบาท

รายการ	2561	2560	เปลี่ยนแปลง	% of sales	% of sales
			% YoY	2561	2560
รายได้จากการขายและบริการ	1,431.78	1,424.03	0.54%	100.00%	100.00%
ต้นทุนการขายและบริการ	(1,102.33)	(1,102.38)	0.00%	76.99%	77.41%
กำไรขั้นต้น	329.45	321.64	2.43%	23.01%	22.59%
ค่าใช้จ่ายการขาย	(45.82)	(45.77)	0.12%	3.20%	3.21%
ค่าใช้จ่ายการบริหาร	(65.94)	(61.41)	7.38%	4.61%	4.31%
รายได้อื่น	3.06	6.50	-52.93%	0.21%	0.46%
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน	1.51	0.13	1087.50%	0.11%	0.01%
ต้นทุนทางการเงิน	(0.77)	(1.37)	-43.94%	0.05%	0.10%
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	(44.61)	(42.33)	5.398%	3.12%	2.97%
กำไรสำหรับปี	176.87	177.39	-0.29%	12.35%	12.46%
EBITDA	283.96	259.83	1.69%	19.83%	19.61%

#### สรุปผลการดำเนินงานกลุ่มธุรกิจพรมและผ้าห่มเบาะรถยนต์

กลุ่มพรมและผ้าห่มเบาะรถยนต์ มีรายได้ 1,431.78 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า คิดเป็นร้อยละ 0.54 เนื่องจากการเติบโตของอุตสาหกรรมรถยนต์ในประเทศค่อนข้างคงที่ มีต้นทุนการขายและบริการคิดเป็นร้อยละ 76.99 ของยอดขาย ลดลงจากปีก่อนที่ร้อยละ 77.41 ของยอดขาย เนื่องจากมีการพัฒนาประสิทธิภาพของเครื่องจักรเพื่อเพิ่มกำลังการผลิตและลดต้นทุน

มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริการรวมกันเป็นจำนวน 111.77 ล้านบาท ในรายการนี้ มีค่าใช้จ่ายในการขาย 45.82 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.21 ของยอดขาย ใกล้เคียงกับปีก่อนหน้า ในส่วนของค่าใช้จ่ายในการบริหาร มีค่าใช้จ่าย 65.94 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.61 ของยอดขาย สูงขึ้นกว่าปีก่อนที่ 61.41 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.31 ของยอดขาย

มี EBITDA ที่ 283.96 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 19.83 ของยอดขาย และมีผลกำไรสุทธิเป็นจำนวน 176.87 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 12.35 ของยอดขาย เทียบกับปีก่อนที่ 177.39 ล้านบาท คิดเป็น 12.46 ของยอดขาย

## กลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์

หน่วย ล้านบาท

รายการ	2561	2560	เปลี่ยนแปลง	% of sales	% of sales
			% YoY	2561	2560
รายได้จากการขายและบริการ	4,787.73	4,652.26	2.91%	100.00%	100.00%
ต้นทุนการขายและบริการ	(3,528.03)	(3,514.06)	0.40%	73.69%	75.53%
กำไรขั้นต้น	1,259.69	1,138.20	10.67%	26.31%	24.47%
ค่าใช้จ่ายการขาย	(475.66)	(499.05)	-4.69%	9.93%	10.73%
ค่าใช้จ่ายการบริหาร	(516.05)	(515.15)	0.18%	10.78%	11.07%
รายได้อื่น	10.25	63.36	-83.82%	0.21%	1.36%
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน	(0.24)	0.92	-125.96%	0.00%	0.02%
ต้นทุนทางการเงิน	(61.08)	(69.95)	-12.68%	1.28%	-1.50%
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	(51.11)	(3.88)	1215.91%	1.07%	0.08%
กำไรสำหรับปี	165.80	114.45	44.86%	3.46%	2.46%
EBITDA	356.67	220.33	61.88%	7.45%	4.74%

## สรุปผลการดำเนินงานกลุ่มธุรกิจเฟอร์นิเจอร์

กลุ่มเฟอร์นิเจอร์ มีรายได้ 4,787.73 ล้านบาท สูงกว่าปีก่อนหน้าคิดเป็นร้อยละ 2.91 ซึ่งบริษัทฯ ได้รับผลกระทบจากค่าเงินปอนด์ที่ตกลงมากในปี 2561 ทั้งนี้หากเทียบเฉพาะผลการดำเนินงานแบบไม่แปลงสกุลเงินจะแสดงยอดขายและบริการที่สูงขึ้นกว่าปีก่อนถึงร้อยละ 4.23

มีต้นทุนการขายและบริการคิดเป็นร้อยละ 73.69 ของยอดขาย ลดลงจากปีก่อนที่ร้อยละ 75.53 ของยอดขาย เป็นผลมาจากการพัฒนาโซฟารุ่นใหม่ๆ เพื่อลดต้นทุน ที่ได้เริ่มวางตลาดในไตรมาสแรกของปี และทยอยมาเป็นออเดอร์ในไตรมาส 3 และ 4 ตามนโยบายการควบคุมต้นทุนและแผนการสร้างประสิทธิภาพในการผลิตอย่างต่อเนื่อง

สำหรับค่าใช้จ่ายในการขายและบริการในกลุ่มรวมกันเป็นจำนวน 991.71 ล้านบาท ในรายการนี้ มีค่าใช้จ่ายในการขาย 475.66 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 9.93 ของยอดขาย ลดลงกว่าปีก่อนที่ 499.05 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 10.73 ของยอดขาย สำหรับค่าใช้จ่ายในการบริหาร มีจำนวน 519.05 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 10.78 ของยอดขาย ใกล้เคียงกับปีก่อนซึ่งอยู่ที่ 515.15 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 11.07 ของยอดขาย

มี EBITDA ที่ 356.67 ล้านบาท สูงกว่าปีก่อนที่ทำได้ 220.33 ล้านบาท มีอัตราเทียบกับยอดขายคิดเป็นร้อยละ 7.45 สูงขึ้นกว่าปีก่อน ที่ทำได้ร้อยละ 4.74 จากการปรับโครงสร้างการบริหารจัดการและความพยายามในการลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายตามนโยบายของฝ่ายบริหาร

ดังนั้น จึงทำให้มีผลกำไรสุทธิเป็นจำนวน 165.80 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.46 สูงกว่าปีก่อนที่ทำได้ 114.45 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.46

## งบกำไรขาดทุนรวม

หน่วย ล้านบาท

งบการเงินรวม	2561	2560	เปลี่ยนแปลง
			% YoY
<b>รายได้</b>			
รายได้จากการขายและบริการ	9,546.56	7,633.14	25.07%
รายได้อื่น	38.00	78.77	-51.76%
<b>รวมรายได้</b>	<b>9,584.56</b>	<b>7,711.91</b>	<b>24.28%</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>			
ต้นทุนขายและบริการ	(6,687.10)	(5,642.30)	18.52%
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(1,128.29)	(775.36)	45.52%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(1,122.91)	(782.10)	
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน	11.56	(1.97)	-686.05%
ต้นทุนทางการเงิน	(184.14)	(106.38)	73.09%
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>(9,110.88)</b>	<b>(7,308.11)</b>	<b>24.67%</b>
กำไรก่อนภาษีเงินได้	473.69	403.79	17.31%
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(64.81)	(56.59)	14.52%
กำไรสำหรับปี	408.88	347.21	17.76%
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นใหญ่	270.96	218.89	23.79%
EBITDA	990.76	685.41	44.55%
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	763,188,975	527,217,487	
กำไรต่อหุ้น (บาท)	0.36	0.42	

## รายได้อื่น

กลุ่มบริษัทมีรายได้อื่นจำนวน 38 ล้านบาท เทียบกับปีก่อนซึ่งมีอยู่ที่ 78.77 ล้านบาท โดยเป็นรายได้จากดอกเบี้ยรับ ค่าเช่า ค่าขายสินทรัพย์ เศษซาก ฯลฯ

## ต้นทุนทางการเงิน

กลุ่มบริษัท มีต้นทุนทางการเงินสูงขึ้น จาก 106.38 ล้านบาทในปี 2560 เป็น 184.14 ล้านบาทในปี 2561 เนื่องจากเป็นดอกเบี้ยเงินกู้ยืมเพิ่มสำหรับการลงทุนในกิจการ Commercial Carpet Business รวมถึงการลงทุนอื่นๆในกิจการ

งบแสดงฐานะการเงิน

หน่วย ล้านบาท

งบแสดงฐานะการเงินรวม	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	เปลี่ยนแปลง	
			ล้านบาท	%
สินทรัพย์รวม	9,455.70	9,015.84	439.86	0.05
หนี้สินรวม	6,033.77	6,317.78	(284.01)	(0.04)
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	3,421.93	2,698.06	723.87	0.27

กลุ่มบริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เพิ่มขึ้นจากวันสิ้นปี 2560 จำนวน 723.87 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.27 และมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ณ สิ้นปี 2561 ที่ 1.76:1 จากวันสิ้นปี 2560 ซึ่งมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 2.34:1



**TCH**  
SUMINOE

 **TCM AUTOMOTIVE**<sup>®</sup>  
A MEMBER OF TCM CORP. PLC.

# รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ คณะกรรมการและผู้ถือหุ้น

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

## ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย และเฉพาะของ บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นรวมและ งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้ แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะ บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

## เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทฯ ตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

## ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 33 เกี่ยวกับการปรับปรุงงบการเงินงวดก่อน ดังนี้

- 1) ตามที่บริษัทได้เข้าทำรายการซื้อธุรกิจกลุ่ม Tai Ping Carpets International Limited (“Tai Ping”) เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2560 บริษัทได้ดำเนินการให้มีการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ ณ วันที่ซื้อกิจการแล้วเสร็จใน ปี 2561 ดังนั้นบริษัทได้ทำการปรับปรุงงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ย้อนหลังเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้รวมทั้งค่าความนิยม ณ วันที่ซื้อกิจการจากที่เคยบันทึกไว้เดิมจากผลกระทบดังกล่าว
- 2) ในระหว่างงวดไตรมาสที่ 1 ปี 2561 บริษัทพบว่า งบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ไม่ได้รวมรายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลขาดทุนทางภาษีของบริษัทย่อยแห่งหนึ่งในต่างประเทศ ดังนั้น บริษัทจึงได้ปรับปรุงย้อนหลังรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีพร้อมกับรับรู้รายได้ภาษีเงินได้ในงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 จำนวน 22.74 ล้านบาท

งบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ที่แสดงเปรียบเทียบได้มีการปรับปรุงย้อนหลังจากผลกระทบของรายการปรับปรุงดังกล่าว ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวนี้

## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุด ตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับปีปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้



## การซื้อขายธุรกิจ

### ความเสี่ยง

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10.3 เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2560 กลุ่มบริษัทได้เข้าลงทุนในธุรกิจพรมเพื่อการพาณิชย์ (Commercial Carpet Business) ทั้งหมดของ Tai Ping Carpet International Limited ด้วยวิธีการซื้อหุ้นจากผู้ถือหุ้นกลุ่มเดิมของกลุ่มบริษัท Tai Ping Carpet International Limited ในปี 2561 กลุ่มบริษัทได้ดำเนินการวัดมูลค่ายุติธรรมสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาจากการซื้อธุรกิจแล้วเสร็จโดยผู้ประเมินราคาอิสระและนำมาทำการปรับปรุงงบการเงินย้อนหลังเกี่ยวกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาที่ระบุได้และหนี้สินที่รับมา ณ วันที่ซื้อธุรกิจ จากที่เคยบันทึกไว้เดิม การบันทึกบัญชีซื้อธุรกิจเริ่มแรกและการกำหนดอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มานั้นเป็นเรื่องที่ต้องใช้ดุลยพินิจที่มีนัยสำคัญของผู้บริหาร

### วิธีตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

การตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึงวิธีการดังต่อไปนี้

- 1) อ่านสัญญาซื้อขายธุรกิจ และรายงานการวิเคราะห์การซื้อธุรกิจซึ่งจัดทำโดยกลุ่มบริษัทเพื่อทำความเข้าใจข้อกำหนดและเงื่อนไขที่สำคัญ
- 2) ประเมินความเหมาะสมในการระบุสินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาทั้งหมดรวมถึงสิ่งตอบแทนในการซื้อซึ่งประเมินโดยกลุ่มบริษัท
- 3) ใช้ผลงานของผู้เชี่ยวชาญด้านการประเมินมูลค่าของผู้ประเมินอิสระ โดยประเมินความรู้ความสามารถและความเป็นอิสระของผู้ประเมิน
- 4) ประเมินความเหมาะสมของข้อสมมติฐานและวิธีการวัดมูลค่าที่ใช้ในการประเมินมูลค่าสินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา ประเมินความเหมาะสมของค่าตัวแปรทางการเงินที่เป็นตัวกำหนดอัตราคิดลดและตัวแปรอื่นๆ พร้อมทั้งทดสอบการคำนวณ

## การด้อยค่าของค่าความนิยมและความสัมพันธ์กับลูกค้า

### ความเสี่ยง

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10.5 และ 12 เกี่ยวกับค่าความนิยมและความสัมพันธ์กับลูกค้า-สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีจำนวนเงินรวม 2,214 ล้านบาท และ 438.71 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายการดังกล่าวเกิดจากการซื้อธุรกิจของกลุ่มบริษัทในหลายประเทศ การประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมและความสัมพันธ์กับลูกค้าเป็นประมาณการทางบัญชีที่สำคัญซึ่งขึ้นอยู่กับดุลยพินิจและข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทนำมาใช้ในการทดสอบการด้อยค่าดังกล่าว ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงได้พิจารณาเรื่องนี้เป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

### วิธีตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

การตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึงวิธีการดังต่อไปนี้

- 1) ประเมินความเหมาะสมของวิธีคิดลดกระแสเงินสดที่จัดทำโดยกลุ่มบริษัท และข้อสมมติฐานที่กลุ่มบริษัทใช้ในการคำนวณมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์กับเอกสารที่เกี่ยวข้องและข้อมูลที่ได้รับมาจากแหล่งภายนอก
- 2) วิเคราะห์ข้อมูลในอดีตเพื่อสนับสนุนความแม่นยำในกระบวนการคาดการณ์ของกลุ่มบริษัท
- 3) ทดสอบหลักการและความถูกต้องของวิธีการคำนวณทางคณิตศาสตร์ของวิธีคิดลดกระแสเงินสดและวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติที่สำคัญ
- 4) ประเมินความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลของกลุ่มบริษัทตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

## เรื่องอื่น

งบการเงินรวม (ก่อนปรับปรุง) ของบริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่นซึ่งแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขตามรายงานลงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2561 โดยมีข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้นเกี่ยวกับการปรับปรุงงบการเงินย้อนหลังเกี่ยวกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา ณ วันที่ซื้อธุรกิจของกลุ่มกิจการ DM Midlands

## ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งคาดว่าจะรายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามี การแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีส่วนที่กำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

## ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัท ในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

## ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือ ความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ผิดตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัท เพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัทข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในปีปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



(นายอพิพงศ์ อพิพงศ์สกุล)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 3500

บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด  
กรุงเทพฯ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562

## งบการเงิน

### งบการเงิน

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

หน่วย: บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2561	2560	2561	2560	
	(ปรับปรุงใหม่)				
<b>สินทรัพย์</b>					
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	529,208,233.68	469,532,838.76	76,313,633.55	58,443,305.41
เงินลงทุนชั่วคราว	6	54,640,827.05	127,261,439.54	-	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	4, 7	1,477,339,090.91	1,643,533,277.44	285,791,100.43	295,407,842.38
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย - สุทธิ	4	-	-	406,118.00	2,550,000.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	4	-	-	60,105,464.00	45,260,592.00
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	8	1,054,878,493.46	981,734,874.67	125,005,409.16	116,986,120.73
สินทรัพย์ภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน		3,923,650.66	3,855,772.00	3,160,972.01	3,842,793.44
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		5,423,564.86	5,619,488.94	-	-
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>3,125,413,860.62</b>	<b>3,231,537,691.35</b>	<b>550,782,697.15</b>	<b>522,490,653.96</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>					
เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน	9	1,640,000.00	1,640,000.00	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ	10	-	-	3,917,362,420.07	3,690,971,820.07
เงินลงทุนระยะยาวอื่น		2,696,234.19	2,887,933.66	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	4	-	-	212,399,714.00	292,235,457.00
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ		5,905,596.79	6,325,478.63	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	11	3,367,886,151.32	2,700,412,947.03	1,270,556,749.81	583,485,927.20
ค่าความนิยม	10.5	2,213,950,572.69	2,300,712,584.45	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	12	659,268,663.48	742,922,240.46	29,238,432.96	1,141,060.06
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	13	47,229,314.18	1,010,726.55	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	14	31,706,020.82	28,386,591.14	8,131,734.00	9,941,907.10
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>6,330,282,553.47</b>	<b>5,784,298,501.92</b>	<b>5,437,689,050.84</b>	<b>4,577,776,171.43</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>9,455,696,414.09</b>	<b>9,015,836,193.27</b>	<b>5,988,471,747.99</b>	<b>5,100,266,825.39</b>

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หนี้สินหมุนเวียน

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	15	71,571,754.60	2,589,669,659.92	500,000.00	2,558,417,061.93
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 16	1,465,005,308.44	1,520,076,498.37	153,131,785.54	153,341,782.72
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17	358,755,444.09	263,451,100.55	189,295,610.76	99,894,953.95
ส่วนของหนี้สินระยะยาวตามสัญญาเช่าการเงิน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	13,423,514.83	9,452,967.94	986,867.88	987,721.92
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	1,500,000.00	2,450,000.00	-	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		141,970,079.83	70,903,379.50	-	-
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>2,052,226,101.79</b>	<b>4,456,003,606.28</b>	<b>343,914,264.18</b>	<b>2,812,641,520.52</b>

หนี้สินไม่หมุนเวียน

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	17	3,314,917,162.00	1,268,777,564.39	2,440,253,636.41	235,398,013.34
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	4	25,420,287.30	32,198,117.86	-	-
หนี้สินระยะยาวตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ	18	8,708,146.89	9,350,920.46	1,327,306.65	1,694,622.35
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	13, 33	447,307,529.48	346,241,604.83	162,151,050.49	44,908,218.63
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	19	183,766,779.14	205,205,085.89	19,059,700.00	50,536,376.00
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		1,419,741.51	-	1,419,741.51	-
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>3,981,539,646.32</b>	<b>1,861,773,293.43</b>	<b>2,624,211,435.06</b>	<b>332,537,230.32</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>6,033,765,748.11</b>	<b>6,317,776,899.71</b>	<b>2,968,125,699.24</b>	<b>3,145,178,750.84</b>

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ทุนเรือนหุ้น	20				
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 1,017,585,300 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.10 บาท		1,119,343,830.00	1,119,343,830.00	1,119,343,830.00	1,119,343,830.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 763,188,975 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.10 บาท		839,507,872.50	839,507,872.50	839,507,872.50	839,507,872.50
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		633,252,886.50	633,252,886.50	633,252,886.50	633,252,886.50
กำไรสะสม					
จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย	22	45,607,816.41	16,778,369.22	45,607,816.41	16,778,369.22
ยังไม่ได้จัดสรร	33	818,937,042.63	618,682,556.21	626,571,350.94	151,874,823.93
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	32, 33	694,910,864.41	201,259,518.63	875,406,122.40	313,674,122.40
<b>รวมส่วนของบริษัทใหญ่</b>		<b>3,032,216,482.45</b>	<b>2,309,481,203.06</b>	<b>3,020,346,048.75</b>	<b>1,955,088,074.55</b>
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	32, 33	389,714,183.53	388,578,090.50	-	-
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>3,421,930,665.98</b>	<b>2,698,059,293.56</b>	<b>3,020,346,048.75</b>	<b>1,955,088,074.55</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>9,455,696,414.09</b>	<b>9,015,836,193.27</b>	<b>5,988,471,747.99</b>	<b>5,100,266,825.39</b>

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

หมายเหตุ	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
26		(ปรับปรุงใหม่)		
<b>รายได้</b>				
รายได้จากการขาย	9,509,942,428.31	7,604,315,125.10	798,580,721.45	524,643,337.36
รายได้จากการให้บริการ	36,617,289.74	28,819,064.56	2,803,356.80	46,495,029.19
รายได้เงินปันผล	4, 10	-	604,909,197.50	73,690,360.50
รายได้อื่น	38,002,463.84	78,773,463.64	14,451,267.41	18,892,274.17
<b>รวมรายได้</b>	<b>9,584,562,181.89</b>	<b>7,711,907,653.30</b>	<b>1,420,744,543.16</b>	<b>663,721,001.22</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
ต้นทุนขาย	(6,656,774,813.24)	(5,616,952,233.77)	(587,069,301.46)	(421,794,610.39)
ต้นทุนบริการ	(30,321,779.68)	(25,347,205.05)	(2,773,367.70)	(25,249,974.76)
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(1,128,292,969.77)	(775,363,235.52)	(70,432,688.43)	(63,320,966.75)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(1,122,904,965.62)	(778,314,694.56)	(79,328,709.80)	(70,970,675.59)
กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยน - สุทธิ	11,557,311.18	(1,971,724.24)	(20,509,606.28)	(1,102,154.47)
ต้นทุนทางการเงิน	(184,140,122.69)	(110,164,722.80)	(135,591,486.43)	(58,506,772.36)
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>(9,110,877,339.82)</b>	<b>(7,308,113,815.94)</b>	<b>(895,705,160.10)</b>	<b>(640,945,154.32)</b>
<b>กำไรก่อนภาษีเงินได้</b>	<b>473,684,842.07</b>	<b>403,793,837.36</b>	<b>525,039,383.06</b>	<b>22,775,846.90</b>
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	27	(64,805,202.59)	(56,588,851.98)	20,354,964.54
<b>กำไรสำหรับปี</b>	<b>408,879,639.48</b>	<b>347,204,985.38</b>	<b>545,394,347.60</b>	<b>31,194,596.20</b>
<b>กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น</b>				
<b>รายการที่อาจจะถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง</b>				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน				
ของหน่วยงานในต่างประเทศ	33	(75,690,453.26)	(3,685,382.52)	-
<b>รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง</b>				
กำไร(ขาดทุน) จากการประเมินการตาม				
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย - สุทธิจากภาษี	(11,340,814.40)	571,197.60	(11,340,814.40)	-
ส่วนเกินจากการตีราคาสินทรัพย์ - สุทธิจากภาษีเงินได้	561,732,000.00	-	561,732,000.00	-
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จสำหรับปี - สุทธิจากภาษีเงินได้	474,700,732.34	(3,114,184.92)	550,391,185.60	-
<b>กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>	<b>883,580,371.82</b>	<b>344,090,800.46</b>	<b>1,095,785,533.20</b>	<b>31,194,596.20</b>

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

การแบ่งปันกำไร

ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	270,962,845.01	218,889,465.94	545,394,347.60	31,194,596.20
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	137,916,794.47	128,315,519.44	-	-
	<u>408,879,639.48</u>	<u>347,204,985.38</u>	<u>545,394,347.60</u>	<u>31,194,596.20</u>

การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม

ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	753,273,376.39	214,303,336.47	1,095,785,533.20	31,194,596.20
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	130,306,995.43	129,787,463.99	-	-
	<u>883,580,371.82</u>	<u>344,090,800.46</u>	<u>1,095,785,533.20</u>	<u>31,194,596.20</u>

กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.36	0.42	0.71	0.06
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	<u>763,188,975</u>	<u>527,217,487</u>	<u>763,188,975</u>	<u>527,217,487</u>





บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

หน่วย: บาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ

หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
		ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	กำไรเบ็ดเสร็จอื่น			รวมองค์ประกอบ อื่นของส่วนของ ผู้ถือหุ้น		
				ผลกำไรจากการ ประมาณการคณิตศาสตร์ ประกันภัยสุทธิกำไรได้ ยังไม่ได้จัดสรร	ส่วนเกินทุนจาก การที่ราคาสินทรัพย์ สุทธิกำไรได้	กำไรเบ็ดเสร็จอื่น			
	839,507,872.50	633,252,886.50	16,778,369.22	151,874,823.93	-	313,674,122.40	313,674,122.40	1,955,088,074.55	
22	-	-	28,829,447.19	(28,829,447.19)	-	-	-	-	
23	-	-	-	(30,527,559.00)	-	-	-	(30,527,559.00)	
	-	-	-	545,394,347.60	(11,340,814.40)	561,732,000.00	550,391,185.60	1,095,785,533.20	
	-	-	-	(11,340,814.40)	11,340,814.40	-	11,340,814.40	-	
	839,507,872.50	633,252,886.50	45,607,816.41	626,571,350.94	-	875,406,122.40	875,406,122.40	3,020,346,048.75	
	559,671,915.00	149,899,869.00	16,778,369.22	181,731,769.73	-	313,674,122.40	313,674,122.40	1,221,756,045.35	
20	279,835,957.50	483,353,017.50	-	-	-	-	-	763,188,975.00	
23	-	-	-	(61,051,542.00)	-	-	-	(61,051,542.00)	
	-	-	-	31,194,596.20	-	-	-	31,194,596.20	
	839,507,872.50	633,252,886.50	16,778,369.22	151,874,823.93	-	313,674,122.40	313,674,122.40	1,955,088,074.55	

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561  
 การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี  
 ทุนสำรองตามกฎหมาย  
 เงินปันผลจ่าย  
 กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี  
 โอนไปกำไรสะสม  
 ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560  
 การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี  
 เพิ่มทุน  
 เงินปันผลจ่าย  
 กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี  
 ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

หน่วย: บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
	(ปรับปรุงใหม่)			
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมการดำเนินงาน:</b>				
กำไรก่อนภาษีเงินได้	473,684,842.07	403,793,837.36	525,039,383.06	22,775,846.90
รายการปรับกระทบกำไรเป็นเงินสดรับ(จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
รายได้อื่นจากการตัดจ่ายเจ้าหนี้อื่น	-	(42,158,534.00)	-	-
ค่าเผื่อนี้สงสัยสูญ (โอนกลับ) - สุทธิ	8,100,892.34	2,289,370.96	4,416,231.00	(550,008.72)
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าล้าสมัย(โอนกลับ) - สุทธิ	1,510,969.10	(20,798,115.32)	10,945,061.38	240,238.21
ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	3,100,000.00	2,000,000.00
ค่าเผื่อนี้สงสัยสูญเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	2,550,000.00	-
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ถาวร	6,214,871.42	(137,895.65)	-	-
ประมาณการค่าเสียหายจากการเคลมสินค้า	859,552.00	8,707,647.29	-	8,707,647.29
ประมาณการหนี้สินและอื่นๆ	-	582,777.55	-	-
ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวร	201,650,907.08	143,770,939.93	22,518,503.30	25,536,022.96
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	83,986,976.34	70,137,336.79	569,387.90	541,787.72
ค่าตัดจำหน่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลจ่ายล่วงหน้า	-	30,214.04	-	-
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	(2,223,727.11)	(2,017,742.91)	(82,728.56)	66,254.85
ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	87,858.52	-	-	-
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจริง	-	-	22,808,262.00	583,783.75
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	2,979,962.73	6,204,614.44	1,553,904.20	4,805,414.13
รายได้เงินปันผล	-	-	(604,909,197.50)	(73,690,360.50)
ดอกเบี้ยรับ	(2,045,250.20)	(564,261.96)	(6,711,030.75)	(7,477,001.83)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	32,516,511.84	15,569,345.16	6,768,497.00	6,670,392.00
ผลกำไรจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงาน	(11,806,539.00)	-	(11,806,539.00)	-
ต้นทุนทางการเงิน	184,140,122.69	110,164,722.80	135,591,486.43	58,506,772.36
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	979,657,949.82	695,574,256.48	112,351,220.46	48,716,789.12

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

สินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	229,443,235.50	(39,974,309.27)	7,876,893.81	(63,449,045.21)
สินค้าคงเหลือ	(74,437,774.66)	148,729,768.82	(18,964,349.81)	1,951,894.05
สินทรัพย์สินหมุนเวียนอื่น	195,924.08	7,222,152.49	-	6,627,305.33
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(3,319,429.68)	(19,623,011.43)	1,810,173.10	(9,034,080.00)
หนี้สินจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(90,988,429.60)	(193,479,107.67)	(27,592,198.94)	32,359,818.63
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	1,040,551,475.46	598,449,749.42	75,481,738.62	17,172,681.92
เงินสดจ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(32,998,735.39)	(7,007,172.61)	(21,056,842.05)	(2,528,742.75)
จ่ายภาษีเงินได้	(150,355,338.97)	(106,601,181.14)	(3,160,972.01)	(3,857,951.22)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>857,197,401.10</b>	<b>484,841,395.67</b>	<b>51,263,924.56</b>	<b>10,785,987.95</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน:</b>				
เงินฝากธนาคารติดภาระค้ำประกันลดลง	-	613,525.79	-	613,525.79
เงินลงทุนชั่วคราวลดลง	72,620,612.49	10,476,163.15	-	-
เงินรับคืนเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	-	34,300,260.00	-
เงินรับคืนเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	-	-	44,838,431.00	26,363,499.25
เงินจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	-	(37,362,200.00)	-
เงินจ่ายค่าซื้อธุรกิจ	-	(3,091,556,699.13)	-	(3,153,281,970.07)
เงินจ่ายลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(229,490,600.00)	-
เงินจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร	(184,084,121.67)	(73,738,871.36)	(7,424,798.72)	(3,582,852.74)
เงินรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	9,336,602.58	4,994,604.21	3,671,051.84	565,364.49
เงินจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(30,962,539.68)	(205,720.00)	(19,917,090.56)	-
เงินรับเงินปันผล	-	-	604,909,197.50	73,690,360.50
เงินรับดอกเบี้ยรับ	2,045,250.20	518,886.55	6,879,149.96	7,465,031.72
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน</b>	<b>(131,044,196.08)</b>	<b>(3,148,898,110.79)</b>	<b>400,403,401.02</b>	<b>(3,048,167,041.06)</b>

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

สถาบันการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(118,097,905.32)	2,469,337,484.48	(157,917,061.93)	2,498,417,061.93
เงินจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	(950,000.00)	-	-	-
เงินจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	(4,874,560.10)	(2,688,357.30)	-	-
เงินจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(263,923,260.00)	(187,953,970.00)	(100,000,000.00)	(65,000,000.00)
เงินรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	79,590,679.49	-	-	-
จ่ายชำระส่วนของหนี้สินระยะยาวภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	(14,249,471.16)	(12,851,964.87)	(4,000,126.11)	(3,043,884.53)
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมจัดหาเงินทุน	(6,000,000.00)	-	(6,000,000.00)	-
เงินรับค่าหุ้นเพิ่มทุน	-	763,188,975.00	-	763,188,975.00
เงินจ่ายเงินปันผล	(159,694,178.51)	(161,809,988.51)	(30,512,738.11)	(61,051,542.00)
เงินจ่ายต้นทุนทางการเงิน	(175,429,337.40)	(106,358,676.79)	(135,367,071.29)	(57,519,705.83)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(663,628,033.00)</b>	<b>2,760,863,502.01</b>	<b>(433,796,997.44)</b>	<b>3,074,990,904.57</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ</b>	<b>62,525,172.02</b>	<b>96,806,786.89</b>	<b>17,870,328.14</b>	<b>37,609,851.46</b>
ผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน	(2,849,777.10)	887,929.16	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	469,532,838.76	371,838,122.71	58,443,305.41	20,833,453.95
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>	<b>529,208,233.68</b>	<b>469,532,838.76</b>	<b>76,313,633.55</b>	<b>58,443,305.41</b>

ข้อมูลเพิ่มเติมประกอบงบกระแสเงินสด

รายการที่ไม่ใช่เงินสด

ซื้อสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนโดยการก่อกู้หนี้ตาม

สัญญาเช่าการเงิน	17,339,985.99	778,504.67	3,587,850.47	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	8,202,599.24	-	8,749,670.24	-
ตราสารสินทรัพย์ถาวรเพิ่มขึ้น	702,165,000.00	-	702,165,000.00	-
เงินผลประโยชน์พนักงานค้างจ่าย	23,286,499.95	-	19,557,809.95	-

# หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

## 1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลประเภทบริษัทจำกัดกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2510 และได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และ จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2537

บริษัทจดทะเบียนอยู่ที่ เลขที่ 238 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสนามบึง เขตดอนเมือง กรุงเทพมหานคร 10210 ประเทศไทย

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท คือ กลุ่มครอบครัวศรีวิกรม์

บริษัทและบริษัทย่อย 2 แห่งในประเทศ คือ บริษัท รอยัล ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด และบริษัท ยูไนเต็ท คาร์เพท แมนูแฟกเจอร์ริง จำกัด รวมถึงกลุ่มบริษัทย่อยในต่างประเทศ คือ กลุ่ม TCMC HK (2017) Limited และกลุ่มบริษัทย่อยในประเทศ คือ กลุ่มบริษัท เวชชาไชย จำกัด (กลุ่มธุรกิจพรมเพื่อการพาณิชย์ Commercial Carpet Business) ประกอบธุรกิจผลิตและ/หรือจัดจำหน่ายและติดตั้งพรมปูพื้น ซึ่งประกอบด้วยพรมทอด้วยเครื่องจักรและทอด้วยมือรวมถึงพรมขนาดเล็ก เพื่อใช้ประดับตกแต่ง โรงแรม โรงภาพยนตร์ สนามบิน พระราชวังและบ้านพักอาศัย รวมทั้งจำหน่ายวัสดุปูพื้นต่าง ๆ เป็นต้น

บริษัทย่อยในประเทศ คือ บริษัท ที.ซี.เอช. ซูมิโนเอะ จำกัด ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายพรมสำหรับปูพื้นภายในยานพาหนะและผ้าหุ้มเบาะยานพาหนะ ผลิตผ้าและพรมสำหรับอุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์และการตกแต่งภายในอาคาร

กลุ่มบริษัทย่อยในต่างประเทศ 2 แห่ง คือ กลุ่ม TCMC Furniture Limited และกลุ่ม Manor (2016) Holdings Limited ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเก้าอี้โซฟา

## 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทย (“มาตรฐานการรายงานทางการเงิน”) รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และกฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

การแสดงรายการในงบการเงิน ได้ทำขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 11 ตุลาคม 2559 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี 2543

งบการเงินของบริษัทได้จัดทำเป็นภาษาไทย และมีหน่วยเงินตราเป็นบาท ซึ่งการจัดทำงบการเงินดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงานในประเทศ ดังนั้นเพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงินที่ไม่คุ้นเคยกับภาษาไทย บริษัทได้จัดทำงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษขึ้นโดยแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้การประมาณและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวกับ สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย การประมาณและข้อสมมติฐานมาจากประสบการณ์ในอดีต และปัจจัยต่าง ๆ ที่ผู้บริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สถานการณ์แวดล้อมนั้นซึ่งไม่อาจอาศัยข้อมูลจากแหล่งอื่นและนำไปสู่การตัดสินใจเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนสินทรัพย์และหนี้สินนั้น ๆ ดังนั้นผลที่เกิดขึ้นจริงจากการตั้งข้อสมมติฐานต่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ การปรับปรุงประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่การประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวน หากการปรับปรุงประมาณการกระทบเฉพาะงวด นั้น ๆ และจะบันทึกในงวดที่ปรับปรุงและงวดในอนาคต หากการปรับปรุงประมาณการกระทบทั้งงวดปัจจุบันและอนาคต

**เกณฑ์การจัดทำงบการเงินรวม**

งบการเงินรวม ได้รวมงบการเงินของบริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	อัตราส่วนของการถือหุ้น (ร้อยละของจำนวนหุ้น จดทะเบียน)		ที่ตั้งสำนักงานใหญ่
		2561	2560	
<b>● บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นทางตรง</b>				
บริษัท ยูไนเต็ล คาร์เปท เมนูแฟกเจอร์ริง จำกัด	ผลิตและจำหน่ายพรม	51.00	51.00	ประเทศไทย
บริษัท รอยัลไทย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	จำหน่ายพรม	99.99	99.99	ประเทศไทย
บริษัท ที.ซี.เอช. ซูมิโนเอะ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายพรม	49.90	49.90	ประเทศไทย
TCMC Furniture Limited	ลงทุนธุรกิจไฟฟ้าในบริษัทย่อย	76.00	76.00	ประเทศอังกฤษ
Manor (2016) Holdings Limited	ลงทุนธุรกิจไฟฟ้าในบริษัทย่อย	100.00	100.00	ประเทศอังกฤษ
TCMC HK (2017) Limited	ลงทุนธุรกิจพรมในบริษัทย่อย	100.00	100.00	ประเทศฮ่องกง
บริษัท เวชาไชย จำกัด	ลงทุนธุรกิจพรมในบริษัทย่อย	100.00	100.00	ประเทศไทย
<b>● บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นทางอ้อมโดย TCMC Furniture Limited</b>				
Alstons (Upholstery) Limited	ผลิตและจำหน่ายเก้าอี้โซฟา	76.00	76.00	ประเทศอังกฤษ
Alstons (Cabinet) Limited	ผลิตโครงไม้เก้าอี้โซฟา	76.00	76.00	ประเทศอังกฤษ
<b>● บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นทางอ้อมโดย Manor (2016) Holdings Limited</b>				
DM Midlands Holdings Limited	ลงทุนธุรกิจไฟฟ้าในบริษัทย่อย	75.00	75.00	ประเทศอังกฤษ
DM Midland Limited	ลงทุนธุรกิจไฟฟ้าในบริษัทย่อย	75.00	75.00	ประเทศอังกฤษ
Ashley Manor Upholstery Limited	ผลิตและจำหน่ายเก้าอี้โซฟา	75.00	75.00	ประเทศอังกฤษ
AMX Design Limited	จำหน่ายเก้าอี้โซฟา	75.00	75.00	ประเทศอังกฤษ
Alexander and James Limited	จำหน่ายเก้าอี้โซฟา	75.00	75.00	ประเทศอังกฤษ
บริษัท เจมส์ อเล็กซานเดอร์ จำกัด	วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ สินค้าต้นแบบและจำหน่ายเก้าอี้โซฟา	75.00	75.00	ประเทศไทย
<b>● บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นทางอ้อมโดย TCMC HK (2017) Limited</b>				
Costigan Limited	ลงทุนธุรกิจพรมในบริษัทย่อย	100.00	100.00	หมู่เกาะบริติชเวอร์จิน
Anderry Limited	ลงทุนธุรกิจพรมในบริษัทย่อย	100.00	100.00	หมู่เกาะบริติชเวอร์จิน
Onsen Limited	ลงทุนธุรกิจพรมในบริษัทย่อย	100.00	100.00	หมู่เกาะบริติชเวอร์จิน
Royal Thai HK (2017) Limited	จำหน่ายพรม	100.00	100.00	เขตปกครองพิเศษฮ่องกง
Royal Thai Americas (2017) Inc.	จำหน่ายพรม	100.00	100.00	ประเทศสหรัฐอเมริกา
Royal Thai Singapore (2017) Pte. Ltd.	จำหน่ายพรม	100.00	100.00	ประเทศสิงคโปร์
Royal Thai Macau (2017) Limited	จำหน่ายพรม	100.00	100.00	เขตปกครองพิเศษมาเก๊า
Royal Thai India (2017) Limited	จำหน่ายพรม	100.00	100.00	ประเทศอินเดีย
RT UK (2017) Limited	จำหน่ายพรม	100.00	100.00	ประเทศอังกฤษ
Royal Thai China Trading Limited	จำหน่ายพรม	100.00	100.00	ประเทศจีน
<b>● บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นทางอ้อมโดยบริษัท เวชาไชย จำกัด</b>				
บริษัท คาร์เปท อินเตอร์เนชั่นแนล ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายพรม	99.30	99.30	ประเทศไทย

บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไพลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไพลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุม บริษัทย่อย จนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัท

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว

ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัท และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

### มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

#### ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในปี 2561 บริษัทและบริษัทย่อยได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2560) รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชีฉบับใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงและอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่องบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

#### ข. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562

ในปี 2561 สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2561) และฉบับใหม่ รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชี จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยเชื่อว่ามาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงดังกล่าวส่วนใหญ่จะไม่มีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่องบการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ ยกเว้นมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ซึ่งได้มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญ สามารถสรุปได้ดังนี้

#### มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้องต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า

กิจการต้องใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 กับสัญญาที่ทำกับลูกค้าทุกสัญญา ยกเว้นสัญญาที่อยู่ในขอบเขตของมาตรฐานการบัญชีฉบับอื่น มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการ 5 ขั้นตอนสำหรับการรับรู้รายได้ที่เกิดขึ้นจากสัญญาที่ทำกับลูกค้า โดยกิจการจะรับรู้รายได้ในจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กิจการคาดว่าจะมีสิทธิได้รับจากการแลกเปลี่ยนสินค้าหรือบริการที่ได้ส่งมอบให้แก่ลูกค้า และกำหนดให้กิจการต้องใช้ดุลยพินิจและพิจารณาข้อเท็จจริงและเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในการพิจารณาตามหลักการในแต่ละขั้นตอน

ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยคาดว่ากรนำมาตราฐานฉบับนี้มาใช้ จะมีผลให้เกิดรายการปรับปรุงจากรายการดังต่อไปนี้

- การรับรู้รายได้บริการรับจ้างผลิตบางสัญญา บริษัทย่อยรับรู้รายได้เมื่อมีการโอนการควบคุมสำหรับสินค้าประเภทนมและผ้าห่มเบาะยานพาหนะที่ผลิตแล้วเสร็จตามคำสั่งซื้อของลูกค้า เนื่องจากสินค้าที่บริษัทย่อยผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้าดังกล่าวไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ให้ประโยชน์อื่นแก่บริษัทย่อย และบริษัทย่อยมีสิทธิในการบังคับให้จ่ายชำระเมื่อสินค้าดังกล่าวผลิตแล้วเสร็จ

**ค. มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงินที่มีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563**

ในปี 2561 สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วยมาตรฐานและการตีความมาตรฐาน จำนวน 5 ฉบับ ได้แก่

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 7 การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน

ฉบับที่ 9 เครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 32 การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 16 การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ

ฉบับที่ 19 การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มดังกล่าวข้างต้น กำหนดหลักการเกี่ยวกับการจัดประเภทและการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือราคาทุนตัดจำหน่ายโดยพิจารณาจากประเภทของตราสารทางการเงิน ลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาและแผนธุรกิจของกิจการ (Business Model) หลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และหลักการเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง รวมถึงการแสดงผลการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน และเมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มนี้มีผลบังคับใช้ จะทำให้มาตรฐานการบัญชี การตีความมาตรฐานการบัญชี และแนวปฏิบัติทางการบัญชีบางฉบับที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบันถูกยกเลิกไป

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตราฐานกลุ่มดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

**3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ**

**การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย**

**ขายสินค้า**

รายได้และต้นทุนจากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัท ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่เป็นสาระสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าให้กับผู้ซื้อแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

**รายได้จากการให้บริการ**

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้รายได้จากการให้บริการติดตั้งพรมและวัสดุปูพื้นตามขั้นความสำเร็จของรายการ

**เงินปันผลรับ**

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

**ดอกเบี้ยและรายได้อื่น**

ดอกเบี้ยและรายได้อื่นบันทึกในกำไรขาดทุนตามเกณฑ์คงค้าง

**ค่าใช้จ่าย**

ค่าใช้จ่ายบันทึกในกำไรขาดทุนตามเกณฑ์คงค้าง

**เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด**

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้



## เงินลงทุน

### เงินลงทุนเพื่อขาย

การจัดประเภทเงินลงทุนเป็นเงินลงทุนเพื่อขาย ขึ้นอยู่กับจุดมุ่งหมายขณะลงทุนโดยฝ่ายบริหารจะเป็นผู้กำหนดการจัดประเภทที่เหมาะสมสำหรับเงินลงทุน ณ เวลาลงทุนและทบทวนการจัดประเภทเป็นระยะ

เงินลงทุนเพื่อขาย คือ เงินลงทุนที่จะถือไว้โดยไม่ระบุช่วงเวลาและอาจขายเพื่อเสริมสภาพคล่องหรือเมื่ออัตราดอกเบี้ยเปลี่ยนแปลงซึ่งได้แสดงรวมไว้ในสินทรัพย์หมุนเวียน เนื่องจากฝ่ายบริหารแสดงเจตจำนงที่จะถือไว้ในช่วงเวลาน้อยกว่า 12 เดือนนับแต่วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน เพื่อเพิ่มเงินทุนดำเนินงาน

การซื้อและขายเงินลงทุนจะบันทึกบัญชี ณ วันที่ซื้อขายซึ่งเป็นวันที่บริษัทตกลงที่จะซื้อหรือขายเงินลงทุน ต้นทุนของเงินลงทุนให้รวมไปถึงต้นทุนการจัดทำรายการ เงินลงทุนเพื่อขายวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนวัดตามราคาเสนอซื้อที่อ้างอิงตามราคามูลค่าสินทรัพย์สุทธิของกองทุนซึ่งประกาศโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน รายการกำไรหรือขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนเพื่อขายจะรวมไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อมีการขายเงินลงทุนเพื่อขายหรือเกิดการด้อยค่าแสดงเป็นกำไรหรือขาดทุนจากเงินลงทุน

### เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการ

บริษัทย่อย หมายถึง กิจการที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมนโยบายการเงินและการดำเนินงานซึ่งโดยทั่วไปแล้วบริษัทจะถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงมากกว่ากึ่งหนึ่ง บริษัทได้รวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทควบคุมบริษัทย่อยจนกระทั่งอำนาจควบคุมหมดไป

เงินลงทุนระยะยาวในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

บริษัทจะทดสอบการด้อยค่าของเงินลงทุนเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าเงินลงทุนนั้นอาจมีการด้อยค่าเกิดขึ้น ถ้าราคาตามบัญชีของเงินลงทุนสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะบันทึกรวมอยู่ในกำไรหรือขาดทุน

### การจำหน่ายเงินลงทุน

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างจำนวนเงินสุทธิที่ได้รับและมูลค่าตามบัญชีและรวมถึงกำไรขาดทุนจากการตีราคาหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องที่เคยบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น จะถูกบันทึกรับรู้ในงบกำไรขาดทุน

ในกรณีที่บริษัทและบริษัทย่อยจำหน่ายบางส่วนของเงินลงทุนที่ถืออยู่ การคำนวณต้นทุนสำหรับเงินลงทุนที่จำหน่ายไปและเงินลงทุนที่ยังถืออยู่ใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักก่อนปรับใช้กับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนที่เหลืออยู่ทั้งหมด

### ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้หมุนเวียนอื่นและค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงิน ฐานะการเงินในปัจจุบันของลูกหนี้ และการวิเคราะห์อายุหนี้

### สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า โดยวิธี ดังนี้

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| - สินค้าสำเร็จรูปที่จ้างผลิต | เข้าก่อนออกก่อน / เฉพาะเจาะจง                              |
| - สินค้าสำเร็จรูปที่ผลิตเอง  | ต้นทุนถัวเฉลี่ย / ราคาทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง |
| - งานระหว่างผลิต             | ต้นทุนถัวเฉลี่ย / ราคาทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง |
| - วัตถุดิบ                   | ต้นทุนถัวเฉลี่ย / เข้าก่อนออกก่อน                          |

ต้นทุนของสินค้า ประกอบด้วยต้นทุนที่ซื้อ ต้นทุนในการตัดแปลงหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน ต้นทุนแปลงสภาพดังกล่าวรวมการปันส่วนของค่าใช้จ่ายการผลิตซึ่งเหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ

ต้นทุนในการซื้อ ประกอบด้วย ราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น อากรขาเข้า ค่าขนส่ง และต้นทุนอื่นๆ ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินค้า และหักด้วยส่วนลดการค้าและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้ตามปกติธุรกิจ หักด้วยประมาณการต้นทุนในการผลิตสินค้าให้เสร็จและต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายไปเพื่อให้ขายสินค้าได้

ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าล้ำสมัยจะตั้งขึ้นโดยพิจารณาจากสินค้าที่เสื่อมสภาพหรือสินค้าที่เก็บไว้นาน

**อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน**

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนได้แก่อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากมูลค่าที่เพิ่มขึ้นหรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติธุรกิจหรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการหรือใช้ในการบริหารงาน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุนและวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการใช้งานของอสังหาริมทรัพย์โดยจัดประเภทไปเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่มีการจัดประเภทใหม่ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ต่อไป

**ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา**

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุนและปรับปรุงด้วยมูลค่าจากการตีราคาทรัพย์สิน

อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ราคาทุนรับรู้เมื่อเริ่มแรกที่ได้สินทรัพย์มารวมถึงต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามวัตถุประสงค์ รวมทั้งต้นทุนในการรื้อถอน ขนย้าย และการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการ (ถ้ามี)

ที่ดินที่ตีราคาใหม่ จะบันทึกตามมูลค่ายุติธรรม ซึ่งกำหนดจากการประเมินของผู้เชี่ยวชาญอิสระ โดยบริษัทและบริษัทย่อย ให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระประเมินราคาสินทรัพย์ดังกล่าวทุกๆ 5 ปี และในระหว่างนี้หากมีปัจจัยอื่นใดที่มีผลกระทบต่อมูลค่าสินทรัพย์ บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระประเมินราคาใหม่ในปีนั้นๆ

มูลค่าของที่ดินที่เพิ่มขึ้นจะบันทึกไปยังกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและแสดงเป็น “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น ยกเว้นกรณีที่เคยประเมินมูลค่าของที่ดินลดลงและรับรู้ขาดทุนในกำไรหรือขาดทุนแล้ว ในกรณีที่มูลค่าของที่ดินลดลงจากการตีราคาใหม่จะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนสำหรับมูลค่าที่ลดลงเฉพาะจำนวนที่ลดลงมากกว่าส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ที่เคยบันทึกไว้ครั้งก่อนในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ในกรณีที่มีการจำหน่ายสินทรัพย์ที่ตีราคาใหม่ ส่วนเกินทุนจากการตีราคาของสินทรัพย์ที่จำหน่ายจะโอนโดยตรงไปยังกำไรสะสมและไม่รวมในการคำนวณกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนหักมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามประมาณอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ ดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์ (จำนวนปี)
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5 - 10
ส่วนปรับปรุงอาคาร	10 - 20
อาคาร	5 - 50
เครื่องจักรและอุปกรณ์	3 - 40
เครื่องตกแต่ง เครื่องติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 - 10
ยานพาหนะ	3 - 10

กลุ่มบริษัทได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ตามความเหมาะสม ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทและบริษัทย่อยคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนประกอบของรายการสินทรัพย์แต่ละส่วนแยกต่างหากจากกันเมื่อส่วนประกอบแต่ละส่วนนั้นมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับต้นทุนทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน และไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ คือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ โดยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการขายสินทรัพย์ที่ตีราคาใหม่ จำนวนเงินที่บันทึกอยู่ในส่วนเกินทุนจากการตีราคาของสินทรัพย์จะถูกโอนไปยังกำไรสะสม

การซ่อมแซมและบำรุงรักษาจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนระหว่างงวดบัญชีที่เกิดรายการขึ้น ต้นทุนของการปรับปรุงให้ดีขึ้นที่สำคัญจะบันทึกรวมไว้ในราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าการปรับปรุงนั้นจะทำให้ กลุ่มบริษัทได้ประโยชน์กลับคืนมามากกว่าการใช้ประโยชน์โดยไม่มีการปรับปรุงสินทรัพย์ที่ได้มา การปรับปรุงหลักจะตัดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ที่เหลืออยู่ของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

## ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการจัดหาหรือก่อสร้างสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลาในการทำให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืม ประกอบด้วย ดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมนั้น

## ค่าความนิยม

ค่าความนิยม คือ ต้นทุนของเงินลงทุนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนที่บริษัทมีส่วนแบ่งในสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของบริษัทย่อย ณ วันที่ได้มาซึ่งบริษัทนั้น ค่าความนิยมที่เกิดจากการได้มาซึ่งบริษัทย่อยถูกแสดงแยกบรรทัดไว้ในงบการเงินรวม

ค่าความนิยมแสดงด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสมและจะต้องถูกทดสอบการด้อยค่าทุกปี ในแต่ละปีบริษัทจะมีการทดสอบค่าความนิยมว่าเกิดการด้อยค่าหรือไม่ โดยคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนจากการคำนวณมูลค่าจากการใช้ การคำนวณดังกล่าวอาศัยการประมาณการโดยผู้บริหาร และค่าเผื่อการด้อยค่าของค่าความนิยมที่รับรู้แล้วจะไม่มีการโอนกลับรายการ

ต้นทุนของการได้มาของเงินลงทุนที่ต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมของส่วนแบ่งของสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อย ผลต่างจะถูกพิจารณาเป็นค่าความนิยมติดลบและจะถูกรับรู้ในงบกำไรขาดทุนทันที

## สินทรัพย์ไม่มีตัวตน และค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการรวมธุรกิจตามมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์นั้น ณ วันที่ซื้อธุรกิจสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการอื่น กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์นั้นตามราคาทุน

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์ และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์ (จำนวนปี)
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5 - 10
โปรแกรมการจัดทำลวดลายพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์	10
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	7 - 12
ชื่อทางการค้า	10 - 15
การออกแบบ	5

## การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาได้จะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้อาจมาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

## ผลประโยชน์ของพนักงาน

### ผลประโยชน์ระยะสั้น

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

### ผลประโยชน์หลังจากออกจากงาน - โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทดำเนินการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่เป็นแผนจ่ายสมทบที่กำหนดการจ่ายสมทบไว้เป็นกองทุนโดยสินทรัพย์ของกองทุนแยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทกองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินสมทบเข้ากองทุนจากทั้งพนักงานและกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องเงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและภาระหนี้สินตามโครงการสมทบเงินจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกี่ยวข้อง

### ผลประโยชน์หลังจากออกจากงาน - โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

หนี้สินผลประโยชน์พนักงานส่วนที่เป็นเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานและตามโครงการเงินช่วยเหลือหลังจากออกจากงานตามนโยบายของกลุ่มบริษัทบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุการทำงานของพนักงาน โดยการประมาณจำนวนเงินผลประโยชน์ในอนาคตที่พนักงานจะได้รับจากการทำงานให้กับกลุ่มบริษัทตลอดระยะเวลาทำงานถึงปีที่เกี่ยวข้องอายุงานในอนาคตตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน อัตราคิดลดใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลเป็นอัตราอ้างอิงเริ่มต้น การประมาณการหนี้สินดังกล่าวคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method)

เมื่อข้อสมมติที่ใช้ในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยมีการเปลี่ยนแปลง กลุ่มบริษัทรับรู้ผลกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดขึ้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทั้งจำนวน

### ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัท จะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัท และบริษัทย่อยสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

### รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัทและบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือถูกควบคุมโดยกลุ่มบริษัทและบริษัทไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัทและบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบุคคลซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญกับกลุ่มบริษัทและบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัทและบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

### สัญญาเช่าระยะยาว

#### สัญญาเช่าทางการเงิน

สัญญาเช่าสินทรัพย์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์ได้โอนไปให้แก่ผู้เช่าไม่ว่าในที่สุดการโอนกรรมสิทธิ์จะเกิดขึ้นหรือไม่ จัดเป็นสัญญาเช่าทางการเงิน และกลุ่มบริษัทรับรู้สัญญาเช่าทางการเงินเป็นสินทรัพย์และหนี้สินในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนเงินเท่ากับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่า หรือมูลค่าปัจจุบันของมูลค่าขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจะถูกบันทึกในกำไรขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่าและการคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์ที่เช่าจะตัดตามอายุการใช้งานของสินทรัพย์

#### สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าสินทรัพย์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมด หรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์ไม่ได้ โอนไปให้แก่ผู้เช่า จัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน และกลุ่มบริษัทรับรู้จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุน ตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

## เงินตราต่างประเทศ

สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน และสกุลเงินที่ใช้ในการรายงาน

งบการเงินของแต่ละกิจการภายในกลุ่มบริษัท แสดงเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน ซึ่งเป็นสกุลเงินในสถานะแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่กิจการนั้นประกอบกิจการ งบการเงินของกลุ่มบริษัท แสดงสกุลเงินที่ใช้ในการรายงานเป็นสกุลเงินบาท เพื่อให้เป็นไปตามกฎระเบียบของหน่วยงานในประเทศไทย โดยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเป็นสกุลเงินบาท ยกเว้น TCMC Furniture Limited และ Manor (2016) Holdings Limited เป็นสกุลเงินปอนด์ และ TCMC HK (2017) Limited เป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนกำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนเดิม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

การแปลงค่างบการเงินของกลุ่มบริษัท

งบการเงินของกลุ่มบริษัทได้ถูกแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการรายงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนดังต่อไปนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินของกลุ่มบริษัทแปลงค่าโดยใช้อัตราปิด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน
- รายได้และค่าใช้จ่ายของกลุ่มบริษัทแปลงค่าโดยใช้อัตราถ่วงเฉลี่ยระหว่างปี ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ
- ทุนเรือนหุ้นแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการเริ่มแรก

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน จะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็น “การแปลงค่างบการเงิน” ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น จนกว่าจะมีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป

## ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในส่วนที่เกี่ยวกับรายการที่บันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นให้รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ปัจจุบันได้แก่ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำงวดที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในงวดก่อน ๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีและมูลค่าฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวต่อไปนี้

- ผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยและกิจการร่วมค้าหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในอนาคตอันใกล้

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ในการกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี กลุ่มบริษัทต้องคำนึงถึงผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้น และมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ กลุ่มบริษัทเชื่อว่าได้ตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จะจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึง การตีความทางกฎหมายภาษี และจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินนี้อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติฐาน และอาจจะเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่ ๆ อาจจะทำให้กลุ่มบริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลับได้เมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันนั้นกิจการมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

### กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยบุคคลภายนอกในระหว่างปี และกำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณจากจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่รวมสมมติฐานว่าหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดได้ถูกแปลงเป็นหุ้นสามัญทั้งหมด

### การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทและบริษัทย่อยใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทและบริษัทย่อยจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

### การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงินผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

#### ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต ฐานะการเงินในปัจจุบันของลูกหนี้ อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

#### ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือเกิดจากการปรับมูลค่าของสินค้าจากผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยใช้การวิเคราะห์อายุสินค้าคงเหลือ และสถานะการขายของสินค้าคงเหลือรายตัวในปัจจุบัน อย่างไรก็ตาม การใช้ประมาณการและข้อสมมติฐานที่แตกต่างกัน อาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงจำนวนค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือในอนาคต

#### ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย

ฝ่ายบริหารของบริษัทจะมีการประเมินการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย โดยประเมินจากผลการดำเนินงานและแผนงานในอนาคตของบริษัทย่อยนั้น ซึ่งการพิจารณาดังกล่าวต้องใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้งานและมูลค่าซากเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน และต้องทบทวนอายุการใช้งานและมูลค่าซากใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเช่นนั้นเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

*ค่าความนิยม/สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการรวมธุรกิจ*

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการรวมธุรกิจ ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

*สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี*

บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่า บริษัทฯ และบริษัทย่อยควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

*ผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ*

กลุ่มบริษัท มีข้อมูลมัดในการให้ประโยชน์แก่พนักงานหลังเกษียณอายุ โดยหนี้ที่มีต่อพนักงานเป็นไปตามกฎหมายแรงงานไทย ประมาณการหนี้สินที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินเป็นมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงานที่คำนวณด้วยวิธีคณิตศาสตร์ ประกันภัยจากหลายสมมติฐาน สมมติฐานที่ใช้ในการประเมินค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงานสุทธิประจำงวดได้รวมถึงอัตราคิดลด อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนพนักงาน และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงานและอื่น ๆ การเปลี่ยนแปลงในอัตราเหล่านี้มีผลต่อประมาณการค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของพนักงานสุทธิ ในทุกปีกลุ่มบริษัทจะมีการทบทวนสมมติฐานดังกล่าว เช่น อัตราคิดลดที่เหมาะสม ซึ่งควรสะท้อนถึงอัตราดอกเบี้ยที่ควรนำมาใช้ในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันสุทธิของกระแสเงินสดจ่ายในอนาคตที่คาดว่าจะต้องจ่ายให้กับพนักงาน ในการประเมินอัตราคิดลดที่เหมาะสม กลุ่มบริษัทจะพิจารณาโดยเทียบเคียงกับอัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาลระยะยาว

*สัญญาเช่า*

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

#### 4. รายการบัญชีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันได้แก่บุคคลหรือกิจการต่างๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทและบริษัทโดยการเป็นผู้ถือหุ้นหรือมีผู้ถือหุ้นร่วมกันหรือมีกรรมการร่วมกัน รายการที่มีขึ้นกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันได้กำหนดขึ้นโดยใช้ราคาตลาดหรือในราคาที่ตั้งกลงกันตามสัญญา หากไม่มีราคาตลาดรองรับ

รายละเอียดความสัมพันธ์ที่กลุ่มบริษัทมีกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งมีการควบคุม หรือเป็นกิจการที่บริษัทควบคุม หรือเป็นบุคคลหรือกิจการที่มีรายการบัญชีกับกลุ่มบริษัทมีดังนี้

4.1 ลักษณะความสัมพันธ์กับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สรุปได้ดังนี้

ชื่อบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
<u>บริษัทย่อยทางตรง</u>		
บริษัท ยูไนเต็ด คาร์เปท แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด	ผลิตและจำหน่ายพรม	บริษัทย่อย
บริษัท รอยัลไทยอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	จำหน่ายพรม	บริษัทย่อย
บริษัท ที.ซี.เอช. ซูมิโนเอะ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายสิ่งทอยานยนต์	บริษัทย่อย
TCMC Furniture Limited	ลงทุนธุรกิจโซฟาในบริษัทย่อย	บริษัทย่อย
Manor (2016) Holdings Limited	ลงทุนธุรกิจโซฟาในบริษัทย่อย	บริษัทย่อย
TCMC HK (2017) Limited	ลงทุนธุรกิจพรมในบริษัทย่อย	บริษัทย่อย
บริษัท เวชาไทย จำกัด	ลงทุนธุรกิจพรมในบริษัทย่อย	บริษัทย่อย
<u>บริษัทย่อยทางอ้อม</u>		
Alstons (Upholstery) Limited	ผลิตและจำหน่ายเก้าอี้โซฟา	บริษัทย่อยของ TCMC Furniture Limited
Alstons (Cabinets) Limited	ผลิตโครงไม้เก้าอี้โซฟา	บริษัทย่อยของ TCMC Furniture Limited
DM Midlands Holdings Limited	ลงทุนธุรกิจโซฟาในบริษัทย่อย	บริษัทย่อยของ Manor (2016) Holdings Limited
Ashley Manor Upholstery Limited	ผลิตและจำหน่ายเก้าอี้โซฟา	บริษัทย่อยของ DM Midlands Holdings Limited
AMX Design Limited	จำหน่ายเก้าอี้โซฟา	บริษัทย่อยของ DM Midlands Holdings Limited
Alexander and James Limited	จำหน่ายเก้าอี้โซฟา	บริษัทย่อยของ DM Midlands Holdings Limited
บริษัท เจมส์ อเล็กซานเดอร์ จำกัด	วิจัยและพัฒนาสินค้าต้นแบบ และจำหน่ายเก้าอี้โซฟา	บริษัทย่อยของ DM Midlands Holdings Limited
Costigan Limited	ลงทุนธุรกิจพรมในบริษัทย่อย	บริษัทย่อยของ TCMC HK(2017) Limited
Anderry Limited	ลงทุนธุรกิจพรมในบริษัทย่อย	บริษัทย่อยของ Costigan Limited
Onsen Limited	ลงทุนธุรกิจพรมในบริษัทย่อย	บริษัทย่อยของ Anderry Limited
Royal Thai HK (2017) Limited	จำหน่ายพรม	บริษัทย่อยของ Costigan Limited
Royal Thai Americas (2017) Inc.	จำหน่ายพรม	บริษัทย่อยของ Costigan Limited
Royal Thai Singapore (2017) Pte. Ltd.	จำหน่ายพรม	บริษัทย่อยของ Costigan Limited
Royal Thai Macau (2017) Limited	จำหน่ายพรม	บริษัทย่อยของ Costigan Limited
Royal Thai India (2017) Limited	จำหน่ายพรม	บริษัทย่อยของ Onsen Limited
RT UK (2017) Limited	จำหน่ายพรม	บริษัทย่อยของ TCMC HK(2017) Limited
Royal Thai China Trading Limited	จำหน่ายพรม	บริษัทย่อยของ TCMC HK(2017) Limited
บริษัท คาร์เปท อินเตอร์เนชั่นแนล ไทยแลนด์ จำกัด(มหาชน)	ผลิตและจำหน่ายพรม	บริษัทย่อยของบริษัท เวชาไทย จำกัด
<u>กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>		
บริษัท เพรสซิเด็นท์โซเต็ลและทาวเวอร์ จำกัด	โรงแรม	ผู้ถือหุ้นของบริษัทและกรรมการร่วมกัน
Philippines Carpet Manufacturing Corp.	ผลิตและจำหน่ายพรม	ผู้ถือหุ้นของบริษัท
Decorative Carpet, Inc.	รับตกแต่งภายใน	มีผู้ถือหุ้นรายเดียวกันกับบริษัทย่อย



ชื่อบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
(ประเทศสหรัฐอเมริกา)		(จนถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2560)
Erawan Holding L.L.C. (ประเทศสหรัฐอเมริกา)	รับตกแต่งภายใน	เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทย่อย
Suminoe Textile Co., Ltd. (ประเทศญี่ปุ่น)	ผลิตและจำหน่ายสิ่งทอยานยนต์ และการตกแต่งภายในรถไฟ รถบัส เรือ และเครื่องบิน	เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัทย่อย
บริษัท ไทยลีสอง เทรคคิง จำกัด	ซื้อมา - ขายไป	มีกรรมการเป็นที่ปรึกษาของบริษัทย่อย
Suminoe Textile Shanghai Co., Ltd. (ประเทศจีน)	ผลิตและจำหน่ายสิ่งทอยานยนต์	มีผู้ถือหุ้นรายเดียวกับบริษัทย่อย
SPM Automotive Textile Co., Ltd. (ประเทศจีน)	ผลิตและจำหน่ายสิ่งทอยานยนต์	มีผู้ถือหุ้นรายเดียวกับบริษัทย่อย
Suminoe Textile of America Corporation (ประเทศสหรัฐอเมริกา)	ผลิตและจำหน่ายสิ่งทอยานยนต์	มีผู้ถือหุ้นรายเดียวกับบริษัทย่อย
PT. Suminoe Surya Techno (ประเทศอินโดนีเซีย)	ผลิตและจำหน่ายสิ่งทอยานยนต์	มีผู้ถือหุ้นรายเดียวกับบริษัทย่อย
Suminoe Teijin Techno Krisha India Pvt. Ltd. (ประเทศอินโดนีเซีย)	ผลิตและจำหน่ายสิ่งทอยานยนต์	มีผู้ถือหุ้นรายเดียวกับบริษัทย่อย
บริษัท ศรีวิกรม์ กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลงทุนในบริษัทอื่น	กรรมการกลุ่มเดียวกัน
ผู้บริหารสำคัญ		บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบ ขอในการบริหารงาน
ผู้ถือหุ้น		ผู้ถือหุ้นของบริษัทและบริษัทย่อย

#### 4.2 กลุ่มบริษัทมีนโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันดังนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
รายได้จากการขายสินค้า	ตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปและใกล้เคียงกับราคาตลาด
รายได้จากการให้บริการ	ตามอัตราที่ตกลงร่วมกันและใกล้เคียงกับราคาตลาด
เงินปันผลรับ	ตามที่ประกาศจ่าย
ค่าซื้อสินค้า	ตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปและใกล้เคียงกับราคาตลาด
ต้นทุนบริการ	ตามอัตราที่ตกลงร่วมกันและใกล้เคียงกับราคาตลาด
ค่าใช้จ่ายการตลาด	ตามอัตราที่ตกลงร่วมกัน
ค่าช่วยเหลือทางเทคนิค	ตามอัตราที่ตกลงร่วมกัน

ค่านายหน้า ตามอัตราที่ตกลงรวมกัน  
 ดอกเบี้ยจ่าย ตามอัตราดอกเบี้ยตลาด  
 ค่าตอบแทนผู้บริหาร ตามที่ได้รับอนุมัติโดยกรรมการและหรือผู้ถือหุ้น

4.2.1 รายได้และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
<b>รายได้จากการขาย</b>				
<b>บริษัทย่อย</b>				
บริษัท ยูไนเต็ด คาร์เปท แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด	-	-	964,988.88	1,598,588.19
บริษัท รอยัล ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	-	-	138,550,255.45	273,289,966.84
บริษัท คาร์เปท อินเตอร์เนชั่นแนล ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน)	-	-	47,094,791.79	-
บริษัท เจมส์ อเล็กซานเดอร์ จำกัด	-	-	34,511.20	-
Royal Thai HK (2017) Limited	-	-	45,267,819.93	690,648.81
Royal Thai Americas (2017) Inc.	-	-	276,458,135.51	12,852,842.49
Royal Thai Singapore (2017) Pte. Ltd.	-	-	16,725,136.08	2,533,922.29
Royal Thai Macau (2017) Limited	-	-	11,442,100.41	2,995,635.73
RT UK (2017) Limited	-	-	10,701,188.99	-
Royal Thai China Trading Limited	-	-	3,037,831.03	-
<b>รวม</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>550,276,759.27</b>	<b>293,961,604.35</b>
<b>กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
บริษัท เพรสตันทิสเทิลและทาวเวอร์ จำกัด	12,884,668.74	9,755,436.50	170,393.00	-
Decorative Carpet Inc.	-	8,459,210.10	-	-
Suminoe Teijin Techno Krishna India Pvt., Ltd.	2,391,482.23	55,096.00	-	-
Suminoe Textile Co., Ltd.	119,985.43	163,002.00	-	-
บริษัท ศรีวิกรม์ ฟิลิป โสดีน จำกัด	11,214.87	-	11,214.87	-
<b>รวม</b>	<b>15,407,351.27</b>	<b>18,432,744.60</b>	<b>181,607.87</b>	<b>-</b>
<b>รวมรายได้จากการขาย</b>	<b>15,407,351.27</b>	<b>18,432,744.60</b>	<b>550,458,367.14</b>	<b>293,961,604.35</b>
<b>รายได้จากการให้บริการ</b>				
<b>บริษัทย่อย</b>				
บริษัท ยูไนเต็ด คาร์เปท แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด	-	-	2,156,606.80	2,721,217.20
บริษัท คาร์เปท อินเตอร์เนชั่นแนล ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน)	-	-	646,750.00	23,749,243.61
<b>รวมรายได้จากการให้บริการ</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2,803,356.80</b>	<b>26,470,460.81</b>
<b>เงินปันผลรับ</b>				

หน่วย: บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
<b>บริษัทย่อย</b>				
บริษัท ที.ซี.เอช ซูมิโนเอะ จำกัด	-	-	88,533,027.50	73,690,360.50
บริษัท เวชชาไชย จำกัด	-	-	516,376,170.00	-
<b>รวมเงินปันผลรับ</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>604,909,197.50</b>	<b>73,690,360.50</b>
<b>รายได้อื่น</b>				
<b>บริษัทย่อย</b>				
บริษัท ยูไนเค็ด คาร์เปท แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด	-	-	29,325.41	29,325.00
บริษัท รอยัล ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	-	-	3,919,274.11	5,122,207.00
บริษัท คาร์เปท อินเตอร์เนชั่นแนล ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน)	-	-	3,173,217.00	4,315,407.69
TCMC Furniture Limited	-	-	6,216,283.42	7,049,843.69
<b>รวม</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>13,338,099.94</b>	<b>16,516,783.38</b>
<b>กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
Decorative Carpet Inc.	-	1,007,391.03	-	-
<b>รวม</b>	<b>-</b>	<b>1,007,391.03</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>รวมรายได้อื่น</b>	<b>-</b>	<b>1,007,391.03</b>	<b>618,247,297.44</b>	<b>90,207,143.88</b>
<b>ซื้อสินค้า</b>				
<b>บริษัทย่อย</b>				
บริษัท ยูไนเค็ด คาร์เปท แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด	-	-	1,506,360.70	3,820,147.96
บริษัท เจมส์ อเล็กซานเดอร์ จำกัด	-	-	302,956.00	189,210.00
บริษัท คาร์เปท อินเตอร์เนชั่นแนล ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน)	-	-	46,617,564.65	14,695,897.00
<b>รวม</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>48,426,881.35</b>	<b>18,705,254.96</b>
<b>กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
บริษัท ไทยดีสอง เทรคคิง จำกัด	-	900,850.00	-	-
Suminoe Textile Shanghai Co., Ltd.	166,788,484.09	187,421,182.00	-	-
SPM Automotive Textile Co., Ltd.	5,057,125.19	5,226,460.00	-	-
Suminoe Textile of America Corporation	-	192,061.00	-	-
PT. Suminoe Surya Techno	14,201,241.70	14,895,230.00	-	-
Suminoe Textile Co., Ltd.	241,813.02	84,966.00	-	-
<b>รวม</b>	<b>186,288,664.00</b>	<b>208,720,749.00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>รวมซื้อสินค้า</b>	<b>186,288,664.00</b>	<b>208,720,749.00</b>	<b>48,426,881.35</b>	<b>18,705,254.96</b>
<b>ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร</b>				
<b>บริษัทย่อย</b>				
บริษัท ยูไนเค็ด คาร์เปท แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด	-	-	4,000.00	-
<b>รวม</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4,000.00</b>	<b>-</b>

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
<b>กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
Suminoe Textile Shanghai Co., Ltd.	255,379.94	-	-	-
SPM Automotive Textile Co., Ltd.	133,654.34	-	-	-
PT. Suminoe Surya Techno	135,279.41	-	-	-
Suminoe Textile Co., Ltd.	40,858,438.70	42,268,246.00	-	-
<b>รวม</b>	<b>41,382,752.39</b>	<b>42,268,246.00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>รวมค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร</b>	<b>41,382,752.39</b>	<b>42,268,246.00</b>	<b>4,000.00</b>	<b>-</b>
<b>ดอกเบี้ยจ่าย</b>				
<b>บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
Erawan Holding LLC.	7,698.56	10,925.05	-	-
Suminoe Textile Co., Ltd.	-	114,274.00	-	-
บริษัท ศรีวิกรม์ กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด	-	468,493.15	-	468,493.15
ผู้ถือหุ้นรายอื่น	17,297.34	17,250.06	-	-
<b>รวมดอกเบี้ยจ่าย</b>	<b>24,995.90</b>	<b>610,942.26</b>	<b>-</b>	<b>468,493.15</b>

4.2 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารสำคัญ

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารสำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
ผลประโยชน์ระยะสั้น	214,465,411.02	80,279,488.94	17,269,023.00	21,012,110.70
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	3,800,902.27	1,575,566.75	1,295,469.00	1,000,600.00
<b>รวม</b>	<b>218,266,313.29</b>	<b>81,855,055.69</b>	<b>18,564,492.00</b>	<b>22,012,710.70</b>

4.3 ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

## หน่วย: บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
<b>สินทรัพย์</b>				
<b>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
<b>บริษัทย่อย</b>				
บริษัท ยูไนเต็ด คาร์เปท แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด	-	-	1,119,355.50	1,420,456.45
บริษัท รอยัล ไทย อินเทอร์เน็ตชั่นแนล จำกัด	-	-	59,505,024.18	112,279,756.22
TCMC Furniture Limited	-	-	38,675.43	206,794.88
Manor (2016) Holdings Limited	-	-	20,305,900.00	21,759,900.00
DM Midlands Holdings Limited	-	-	642,888.90	230,810.31
บริษัท เจมส์ อเล็กซานเดอร์ จำกัด	-	-	-	465,797.00
RT UK (2017) Limited	-	-	3,191,394.76	2,929,785.17
บริษัท คาร์เปท อินเทอร์เน็ตชั่นแนล ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน)	-	-	5,368,985.90	27,917,759.90
Royal Thai HK (2017) Limited	-	-	17,642,646.90	690,648.81
Royal Thai Americas (2017) Inc.	-	-	58,830,946.78	12,852,842.49
Royal Thai Singapore (2017) Pte. Ltd.	-	-	10,465,282.25	2,533,922.29
Royal Thai Macau (2017) Limited	-	-	3,348,268.87	2,995,635.73
Royal Thai China Trading Limited	-	-	3,006,202.06	-
<b>รวม</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>183,465,571.53</b>	<b>186,284,109.25</b>
<b>กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
บริษัท เพรสเด็นทีโอเท็กซ์ไทล์และทาวเวอร์ จำกัด	-	695,336.36	-	-
Suminoe Teijin Techno Krishna India Pvt. Ltd.	725,305.85	23,868.06	-	-
Suminoe Textile Co., Ltd.	7,693.12	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>732,998.97</b>	<b>719,204.42</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น</b>	<b>732,998.97</b>	<b>719,204.42</b>	<b>183,465,571.53</b>	<b>186,284,109.25</b>
<b>เงินให้กู้ยืมระยะสั้น</b>				
<b>บริษัทย่อย</b>				
Manor (2016) Holdings Limited				
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	-	-	-	-
บวก ให้กู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	-	-	37,362,200.00	-
หัก รับชำระระหว่างปี	-	-	(34,300,260.00)	-
หัก ผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	(2,655,822.00)	-
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	-	-	406,118.00	-
บริษัท ยูไนเต็ด คาร์เปท แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด	-	-	2,550,000.00	2,550,000.00
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	-	-	(2,550,000.00)	-

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
สุทธิ	-	-	-	2,550,000.00
<b>รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>406,118.00</b>	<b>2,550,000.00</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยเป็นเงินให้กู้ในรูปตัวสัญญาใช้เงินครบกำหนดวันที่ 15 กันยายน 2562 และ 2561 ตามลำดับ มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.15 ต่อปี (อ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารประจำประเภท 6 เดือน)

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
<b>เงินให้กู้ยืมระยะยาว</b>				
<b>บริษัทย่อย</b>				
TCMC Furniture Limited				
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	-	-	337,496,049.00	364,443,332.00
หัก ชำระคืนระหว่างปี	-	-	(44,838,431.00)	(26,363,499.25)
หัก ผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	(20,152,440.00)	(583,783.75)
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	-	-	272,505,178.00	337,496,049.00
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	-	-	(60,105,464.00)	(45,260,592.00)
<b>เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันระยะยาวสุทธิ</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>212,399,714.00</b>	<b>292,235,457.00</b>

4.3.1 เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2558 บริษัทได้ทำสัญญาให้เงินกู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อยเพื่อซื้อกิจการ Alstons Furniture Group Limited จำนวน 2 สัญญา ในวงเงินรวม 10.24 ล้านปอนด์ ดังนี้

- 1) วงเงิน 1.88 ล้านปอนด์ มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 8 ต่อปี ดอกเบี้ยมีกำหนดจ่ายชำระเป็นรายปีในทุกๆ วันที่ 30 มิถุนายน ของทุกปี โดยจะจ่ายชำระคืนเงินต้นเป็นรายไตรมาส ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทได้รับชำระคืนเงินต้นวงเงิน 1.88 ล้านปอนด์ ครบถ้วนแล้ว
- 2) วงเงิน 8.36 ล้านปอนด์ มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 2 ต่อปี ดอกเบี้ยมีกำหนดจ่ายชำระเป็นรายปีในทุกๆ วันที่ 30 มิถุนายน ของทุกปี สำหรับการจ่ายชำระคืนเงินต้นจะเริ่มชำระคืนเงินต้นหลังจากชำระคืนเงินต้นวงเงิน 1.88 ล้านปอนด์ ครบถ้วนแล้ว ซึ่งจำนวนเงินต้นและระยะเวลาที่จะชำระในแต่ละงวดนั้นไม่มีการระบุที่แน่นอนตามสัญญา แต่มีการตกลงกันในการกำหนดตารางการชำระคืนจากประมาณการกระแสเงินสดของบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 เงินให้กู้ยืมวงเงินนี้มียอดคงเหลือจำนวน 6.71 ล้านบาท และ 7.76 ล้านบาท หรือเทียบเท่าเงินบาท 272.51 ล้านบาท และ 337.50 ล้านบาท ตามลำดับ เงินให้กู้ยืมดังกล่าวไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
<b>หนี้สิน</b>				
<b>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
<b>บริษัทย่อย</b>				
บริษัท ยูไนเต็ด คาร์เปท แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด	-	-	650,981.15	1,022,193.59
บริษัท รอยัล ไทย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	-	-	1,832,099.47	3,871,822.80
บริษัท คาร์เปท อินเตอร์เนชั่นแนล ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน)	-	-	3,327,683.47	14,942,712.14
บริษัท เจมส์ อเล็กซานเดอร์ จำกัด	-	-	-	202,454.70
Royal Thai Americas (2017) Inc.	-	-	437,210.16	-
<b>รวม</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>6,247,974.25</b>	<b>20,039,183.23</b>
<b>บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
Suminoe Textile Co., Ltd.	7,972,668.52	8,721,166.00	-	-
Suminoe Textile Shanghai Co., Ltd.	54,540,596.00	35,065,408.00	-	-
SPM Automotive Textile Co., Ltd.	362,350.43	366,956.00	-	-
PT. Suminoe Surya Techno Com	-	7,528,012.00	-	-
Erawan Holding LLC.	-	35,930.21	-	-
บริษัท ศรีวิกรม์ กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด	7,765.05	-	7,765.05	-
ผู้ถือหุ้นรายอื่น	66,961.10	5,056.92	58,105.46	-
<b>รวม</b>	<b>62,950,341.10</b>	<b>51,722,529.13</b>	<b>65,870.51</b>	<b>-</b>
<b>รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น</b>				
<b>กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>	<b>62,950,341.10</b>	<b>51,722,529.13</b>	<b>6,313,844.76</b>	<b>20,039,183.23</b>
<b>เงินกู้ยืมระยะสั้น</b>				
<b>บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>				
บริษัท ศรีวิกรม์ กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด				
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	-	-	-	-
บวก กู้ยืมเพิ่มระหว่างปี	-	100,000,000.00	-	100,000,000.00
หัก จ่ายชำระคืนระหว่างปี	-	(100,000,000.00)	-	(100,000,000.00)
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	-	-	-	-
Erawan Holding LLC.	-	950,000.00	-	-
ผู้ถือหุ้นรายอื่น	1,500,000.00	1,500,000.00	-	-

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,500,000.00	2,450,000.00	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาว				
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน				
ยอดคงเหลือยกมาต้นปี	32,198,117.86	34,920,230.80	-	-
หัก จ่ายชำระคืนระหว่างปี	(4,874,560.10)	(2,688,357.30)	-	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(1,903,270.46)	(33,755.64)	-	-
ยอดคงเหลือยกไปปลายปี	25,420,287.30	32,198,117.86	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นเงินกู้ในรูปตัวสัญญาใช้เงิน ครอบคลุมวันที่ 15 กันยายน 2562 และ 2561 ตามลำดับ โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.15 ต่อปี (อ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารประจำประเภท 6 เดือน)

เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2558 บริษัทย่อย TCMC Furniture Limited ได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยดังกล่าว เพื่อซื้อกิจการ Alstons Furniture Group Limited ในวงเงินรวม 0.76 ล้านปอนด์ เงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 2 ต่อปี ดอกเบี้ยมีกำหนดจ่ายชำระเป็นรายปีในทุก ๆ วันที่ 30 มิถุนายน ของทุกปี สำหรับการจ่ายชำระคืนเงินต้นจะเริ่มชำระคืนเงินต้นภายหลังจากชำระคืนเงินต้นวงเงิน 1.88 ล้านปอนด์ให้บริษัทครบถ้วนแล้ว (โปรดดูหมายเหตุข้อ 4.3.1) ซึ่งจำนวนเงินต้นและระยะเวลาที่จะชำระในแต่ละงวดนั้นไม่มีการระบุที่แน่นอน แต่มีการตกลงกันในการกำหนดตารางการชำระคืนจากประมาณการกระแสเงินสดของบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทย่อย TCMC Furniture Limited มีเงินกู้ยืมจากผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยรายดังกล่าวข้างต้น จำนวนเงิน 0.62 ล้านปอนด์ และ 0.73 ล้านปอนด์ หรือเทียบเท่าเงินบาท 25.42 ล้านบาท และ 32.20 ล้านบาท ตามลำดับ เงินกู้ยืมดังกล่าวไม่มีการคิดดอกเบี้ยระหว่างกัน และไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

## 5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
เงินสดในมือ	1,178,135.30	1,174,799.25	481,482.31	555,925.69
บัญชีกระแสรายวัน	368,932,026.06	343,691,142.33	2,697,302.56	3,442,679.63
บัญชีเงินฝากออมทรัพย์	159,702,680.69	122,576,724.86	73,739,457.05	54,444,700.09
เงินฝากประจำ	-	2,090,172.32	-	-
เช็ครับที่ยังไม่นำฝาก	1,982,671.69	-	1,982,671.69	-
เช็คจ่ายที่ยังไม่นำไปขึ้นเงิน	(2,587,280.06)	-	(2,587,280.06)	-
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	529,208,233.68	469,532,838.76	76,313,633.55	58,443,305.41



## 6. เงินลงทุนชั่วคราว

เงินลงทุนชั่วคราวเป็นเงินลงทุนระยะสั้นในหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดประเภทเผื่อขายซึ่งเป็นเงินลงทุนในหน่วยลงทุนในกองทุนเปิดวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมที่เป็นข้อมูลระดับ 1 คือ ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน

## 7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
<b>ลูกหนี้การค้า</b>				
ลูกหนี้การค้ากิจการอื่น	1,329,672,819.12	1,490,525,335.01	70,835,388.85	82,507,767.86
ลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	732,998.97	719,204.42	162,396,840.86	155,227,071.21
<b>รวมลูกหนี้การค้า</b>	<b>1,330,405,818.09</b>	<b>1,491,244,539.43</b>	<b>233,232,229.71</b>	<b>237,734,839.07</b>
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(24,029,085.81)	(16,091,518.52)	(5,706,786.42)	(1,290,555.42)
<b>ลูกหนี้การค้า - สุทธิ</b>	<b>1,306,376,732.28</b>	<b>1,475,153,020.91</b>	<b>227,525,443.29</b>	<b>236,444,283.65</b>
<b>ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น</b>				
ลูกหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	762,830.67	9,297,138.04
เงินทดรองจ่ายกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	20,305,900.00	21,759,900.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม	22,543,077.67	18,388,245.26	11,032,876.02	8,779,003.70
เงินทดรองจ่าย	9,033,382.53	3,811,358.66	318,628.57	68,500.00
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายและ				
ภาษีจ่ายล่วงหน้า	16,004,545.65	11,330,920.92	8,540,477.82	4,697,684.38
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	69,096,520.37	69,791,869.61	3,535,215.32	5,763,357.69
เงินมัดจำค่าสินค้า	5,922,205.97	5,493,440.88	1,197,985.58	2,725,976.39
อื่น ๆ	48,362,626.44	59,564,421.20	12,571,743.16	5,871,998.53
<b>รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น</b>	<b>170,962,358.63</b>	<b>168,380,256.53</b>	<b>58,265,657.14</b>	<b>58,963,558.73</b>
<b>รวมลูกหนี้การค้าและ</b>				
<b>    ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ</b>	<b>1,477,339,090.91</b>	<b>1,643,533,277.44</b>	<b>285,791,100.43</b>	<b>295,407,842.38</b>

รายการเปลี่ยนแปลงของค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
ยอดคงเหลือต้นปี	16,091,518.52	5,802,124.52	1,290,555.42	1,840,564.14
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญจากการซื้อธุรกิจ	-	7,989,610.12	-	-
ยอดเพิ่มขึ้นในระหว่างปี	9,081,572.33	5,198,486.21	5,328,601.08	-
ยอดลดลงในระหว่างปี	(980,679.99)	(2,909,115.25)	(912,370.08)	(550,008.72)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(163,325.05)	10,412.92	-	-
<b>ยอดคงเหลือปลายปี</b>	<b>24,029,085.81</b>	<b>16,091,518.52</b>	<b>5,706,786.42</b>	<b>1,290,555.42</b>

กลุ่มบริษัทมียอดลูกหนี้การค้าคงเหลือ โดยจำแนกตามอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ ได้ดังนี้

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
<b>อายุหนี้ค้างชำระ</b>				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	855,621,369.25	865,512,806.56	157,642,043.15	193,000,405.54
ค้างชำระ				
ค้างชำระ 1 - 3 เดือน	350,752,300.35	458,441,619.01	40,304,529.11	43,443,877.87
ค้างชำระ 3 - 6 เดือน	36,791,667.51	126,092,112.16	32,132,651.13	-
ค้างชำระ 6 - 12 เดือน	41,663,037.33	4,181,924.38	58,802.45	-
ค้างชำระเกิน 12 เดือนขึ้นไป	45,577,443.65	37,016,077.32	3,094,203.87	1,290,555.66
<b>รวม</b>	<b>1,330,405,818.09</b>	<b>1,491,244,539.43</b>	<b>233,232,229.71</b>	<b>237,734,839.07</b>

## 8. สินค้าคงเหลือ

สินค้านคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
สินค้าสำเร็จรูป	446,390,264.47	376,756,426.71	62,405,133.53	37,641,065.45
วัตถุดิบ	428,371,011.83	447,752,907.94	55,196,279.90	60,012,897.18
สินค้าระหว่างผลิต	125,488,012.73	113,830,226.32	3,725,990.99	10,433,359.88
วัสดุโรงงานและซ่อมแซม	52,288,301.39	44,564,083.99	13,280,461.44	11,483,253.30
สินค้าระหว่างทาง	85,525,536.44	80,721,707.24	9,641,632.10	5,714,572.34
<b>รวม</b>	<b>1,138,063,126.86</b>	<b>1,063,625,352.20</b>	<b>144,249,497.96</b>	<b>125,285,148.15</b>
หัก ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าล้าสมัย	(83,184,633.40)	(81,890,477.53)	(19,244,088.80)	(8,299,027.42)
<b>สุทธิ</b>	<b>1,054,878,493.46</b>	<b>981,734,874.67</b>	<b>125,005,409.16</b>	<b>116,986,120.73</b>

รายการเปลี่ยนแปลงของค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าล้าสมัยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
<b>ยอดคงเหลือต้นปี</b>	<b>81,890,477.53</b>	<b>29,745,845.93</b>	<b>8,299,027.42</b>	<b>8,058,789.21</b>
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าล้าสมัย				
จากการซื้อธุรกิจ	-	72,949,794.85	-	-
ยอดเพิ่มขึ้นในระหว่างปี	17,999,543.29	5,311,705.81	12,556,039.50	2,539,555.81
ยอดลดลงในระหว่างปี	(16,488,574.19)	(26,109,821.13)	(1,610,978.12)	(2,299,317.60)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(216,813.23)	(7,047.93)	-	-
<b>ยอดคงเหลือปลายปี</b>	<b>83,184,633.40</b>	<b>81,890,477.53</b>	<b>19,244,088.80</b>	<b>8,299,027.42</b>

## 9. เงินฝากธนาคารที่ติดภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 เงินฝากประจำประเภท 1 ปี ของบริษัทย่อยที่มีกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง ติดภาระค้ำประกันวงเงินสินเชื่อระยะสั้น ตามหมายเหตุฯ ข้อ 15

## 10. เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ

10.1 เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

		งบการเงินเฉพาะกิจการ							
		ถือหุ้นร้อยละ		หน่วย: พันบาท					
				ทุนชำระแล้ว		จำนวนเงิน - ราคาทุน		เงินปันผลรับ	
		2561	2560	2561	2560	2561	2560	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
ประเภทของธุรกิจ	2561	2560	2561	2560	2561	2560	2561	2560	
<b>บริษัทย่อยในประเทศ</b>									
บริษัท ยูไนเต็ล คาร์เปท									
แมนูแฟกเจอร์ริง จำกัด	ผลิตและจำหน่ายพรม	51.00	51.00	20,000	20,000	10,200	10,200	-	-
<b>หัก</b> ค่าเผื่อการค้ำเงินลงทุน						(10,200)	(7,100)	-	-
						-	3,100		
<b>บริษัท ไรอัล ไทย</b>									
อินเตอร์เนชั่นเนล จำกัด	จำหน่ายพรม	100.00	100.00	1,000	1,000	1,000	1,000	-	-
บริษัท ที.ซี.เอช. ซูมิโนอะ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายพรม	49.90	49.90	250,000	250,000	162,175	162,175	88,533	73,690
บริษัท เวชาไชย จำกัด	ลงทุนธุรกิจพรมในบริษัทย่อย (ผลิตและจำหน่ายพรม)	100.00	100.00	1,000	1,000	1,748,278	1,748,278	516,376	-
<b>บริษัทย่อยในต่างประเทศ</b>									
TCMC Furniture Limited	ลงทุนธุรกิจโซฟาในบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ Alstons ร้อยละ 100)	76.00	76.00	48,366	48,366	36,758	36,758	-	-
				(1 ล้านปอนด์)	(1 ล้านปอนด์)				
Manor (2016) Holdings Limited	ลงทุนธุรกิจโซฟาในบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ DM Midlands ร้อยละ 75)	100.00	100.00	310,528	310,528	310,528	310,528	-	-
				25 ล้านปอนด์	25 ล้านปอนด์				
TCMC HK (2017) Limited	ลงทุนธุรกิจพรมในบริษัทย่อย (กลุ่มตัวแทนจำหน่ายพรม)	100.00	100.00	1,620,054	2,947,210	1,658,623	1,429,133	-	-
				(387 ล้าน	(690 ล้าน				
				ดอลลาร์	ดอลลาร์				
				ฮ่องกง)	ฮ่องกง)				
<b>รวม</b>						<b>3,917,362</b>	<b>3,690,972</b>	<b>604,909</b>	<b>73,690</b>

### 10.2 เงินลงทุนใน Manor (2016) Holdings Limited

กลุ่มบริษัทได้เข้าทำรายการซื้อธุรกิจกลุ่ม DM Midlands Holdings Limited (“DMMH”) ซึ่งประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเก้าอี้โซฟา จดทะเบียนอยู่ในประเทศอังกฤษ เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2559 กลุ่มบริษัทถือว่ารายการดังกล่าวเป็นการรวมธุรกิจ และในปี 2560 ได้ดำเนินการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา ณ วันซื้อธุรกิจแล้วเสร็จ โดยผู้ประเมินราคาอิสระ และได้ทำการปรับปรุงงบการเงินย้อนหลังเกี่ยวกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา ณ วันซื้อธุรกิจจากที่เคยรายงานไว้เดิม

ค่าความนิยมจำนวน 1,008.75 ล้านบาท จากการรวมธุรกิจเกิดขึ้นเนื่องจากหลายปัจจัย เช่น ประโยชน์ที่จะได้จากการทำงานร่วมกัน จากแรงงานที่มีทักษะ รวมถึงประโยชน์อื่นๆ ที่ไม่สามารถระบุเป็นรายการแยกต่างหากได้

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาของกลุ่ม DMMH ณ วันที่ 30 ตุลาคม 2559 (ซึ่งเป็นวันที่ใกล้เคียงที่สุดกับวันซื้อกิจการ) ซึ่งได้รวมอยู่ในงบการเงินรวม มีดังนี้

	เงินตราต่างประเทศ (ปอนด์)			หน่วย: บาท
	ปรับปรุง			
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่ายุติธรรม
<b>สินทรัพย์</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	10,658,317	-	10,658,317	456,385,936.44
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	6,916,422	-	6,916,422	296,159,115.12
สินค้าคงเหลือ	2,173,361	-	2,173,361	93,062,666.01
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	60,875	-	60,875	2,606,649.24
เงินลงทุนระยะยาวอื่น	65,655	-	65,655	2,811,327.40
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	143,805	-	143,805	6,157,686.96
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	319,536	-	319,536	13,682,435.66
สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน	-	3,300,000	3,300,000	141,305,010.00
<b>รวม</b>	<b>20,337,971</b>	<b>3,300,000</b>	<b>23,637,971</b>	<b>1,012,170,826.83</b>
<b>หนี้สิน</b>				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(18,310,517)	-	(18,310,517)	(784,050,844.78)
ภาษีเงินได้คืนบุคคลค้างจ่าย	(342,026)	-	(342,026)	(14,645,450.71)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(703,840)	-	(703,840)	(30,138,217.65)
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	-	(660,000)	(660,000)	(28,261,002.00)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(32,297)	-	(32,297)	(1,382,947.85)
<b>รวม</b>	<b>(19,388,680)</b>	<b>(660,000)</b>	<b>(20,048,680)</b>	<b>(858,478,462.99)</b>
<b>สินทรัพย์สุทธิ</b>	<b>949,291</b>	<b>2,640,000</b>	<b>3,589,291</b>	<b>153,692,363.84</b>
หัก ส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม			(897,324)	(38,423,144.48)
ส่วนของสินทรัพย์สุทธิจากการซื้อ			2,691,967	115,269,219.36
สิ่งตอบแทนในการซื้อ - เงินสดจ่าย			26,250,000	1,124,017,125.00
<b>ค่าความนิยม</b>			<b>23,558,033</b>	<b>1,008,747,905.64</b>

### 10.3 เงินลงทุนในธุรกิจพรมเพื่อการพาณิชย์ (Commercial Carpet Business)

เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ครั้งที่ 3/2560 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทจัดตั้งบริษัทย่อย 2 บริษัท ได้แก่ TCMC HK (2017) Limited ซึ่งจดทะเบียนในฮ่องกงและ RT UK (2017) Limited ซึ่งจดทะเบียนใน สหราชอาณาจักร เพื่อการลงทุนในธุรกิจพรมเพื่อการพาณิชย์ (Commercial Carpet Business) ทั้งหมดของ Tai Ping Carpets International Limited (“Tai Ping”) ด้วยวิธีการซื้อหุ้นจากผู้ถือหุ้นเดิมของกลุ่มบริษัท Tai Ping Carpets International Limited ที่ประกอบกิจการพรมโดยมีมูลค่าการลงทุนในธุรกิจพรมเพื่อการพาณิชย์ รวมทั้งสิ้นเป็นจำนวนเงิน 94 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา หรือเท่ากับ 3,134.12 ล้านบาท และมีการจ่ายชำระค่าซื้อธุรกิจเพิ่มเติมเป็นจำนวนเงิน 0.77 ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา หรือเท่ากับ 24.13 ล้านบาท รวมเป็นเงินค่าซื้อธุรกิจจำนวน 3,158.25 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2560 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ครั้งที่ 1/2560 ได้มีมติอนุมัติให้ TCMC HK (2017) Limited เข้าถือหุ้นใน Costigan Limited สัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 100 ซึ่งถือหุ้นในบริษัทต่างๆของ Commercial Carpet Business และ RT UK (2017) Limited เพื่อรับโอนธุรกิจในแถบยุโรปและตะวันออกกลาง โดยบริษัทและ TCMC HK (2017) Limited จะร่วมกันถือหุ้นในบริษัท เวชาไชย จำกัด ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 99.30 ในบริษัท คาร์เพท อินเตอร์ เนชั่นแนล ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นโรงงานผลิตพรมในประเทศไทย โดยซื้อหุ้นจาก Tai Ping และบริษัทย่อยของ Tai Ping ซึ่งเป็นกลุ่มผู้ถือหุ้นปัจจุบันของกลุ่มบริษัทที่ดำเนินธุรกิจ Commercial Carpet Business และไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท

และเมื่อวันที่ 29 กันยายน 2560 บริษัท TCMC HK (2017) Limited และ RT UK (2017) Limited ได้เข้าทำการลงทุนในกลุ่มบริษัทที่ดำเนินธุรกิจ Commercial Carpet Business ของ Tai Ping Carpets International Limited ข้างต้นหลังจากการเข้าทำรายการดังกล่าวทำให้บริษัทย่อย คือ TCMC HK (2017) Limited และ RT UK (2017) Limited ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 100 ในธุรกิจพรมเพื่อการพาณิชย์ (Commercial Carpet Business) ของ Tai Ping Carpets International Limited

ดังนั้น กลุ่มธุรกิจพรมเพื่อการพาณิชย์ (Commercial Carpet Business) จึงมีสถานะเป็นบริษัทย่อยทั้งทางตรงและทางอ้อมของบริษัท และได้นำข้อมูลทางการเงิน ณ วันที่ซื้อธุรกิจมาจัดทำงบการเงินรวมของบริษัทตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2560 เป็นต้นไป

ในระหว่างปี 2561 บริษัทได้ดำเนินการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา ณ วันที่ซื้อธุรกิจแล้วเสร็จ โดยผู้ประเมินราคาอิสระ และได้ทำการปรับปรุงงบการเงินย้อนหลังเกี่ยวกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา ณ วันที่ซื้อธุรกิจจากที่เคยรายงานไว้เดิม ตามหมายเหตุข้อ 33

ค่าความนิยมจำนวน 993.65 ล้านบาท จากการรวมธุรกิจเกิดขึ้นเนื่องจากหลายปัจจัย เช่น ประโยชน์ที่จะได้จากการทำงานร่วมกันจากแรงงานที่มีทักษะและการประหยัดจากขนาด (Economies of scale) รวมถึงประโยชน์อื่นๆ ที่ไม่สามารถระบุเป็นรายการแยกต่างหากได้ เช่น แรงงานและการบริหารจัดการด้านการกระจายสินค้า เป็นต้น

มูลค่าของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาของ Commercial Carpet Business ณ วันที่ 30 กันยายน 2560 ซึ่งเป็นวันที่ใกล้เคียงที่สุดกับวันที่ซื้อธุรกิจ ซึ่งได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมของกลุ่มบริษัทมีดังนี้

	หน่วย: บาท		
	มูลค่าตามบัญชี	ปรับปรุง มูลค่ายุติธรรม	มูลค่ายุติธรรม
<b>สินทรัพย์</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	59,002,237.63	-	59,002,237.63
เงินลงทุนชั่วคราว	137,737,602.69	-	137,737,602.69
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	1,025,317,014.95	-	1,025,317,014.95
สินค้าคงเหลือ	665,760,526.46	-	665,760,526.46
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11,979,738.80	-	11,979,738.80
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	841,077,302.83	716,532,175.76	1,557,609,478.59
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	6,403,181.82	219,724,415.00	226,127,596.82
สินทรัพย์ไม่มีหมุนเวียนอื่น	502,080.00	-	502,080.00
<b>รวม</b>	<b>2,747,779,685.18</b>	<b>936,256,590.76</b>	<b>3,684,036,275.94</b>

	หน่วย: บาท		
	มูลค่าตามบัญชี	ปรับปรุง มูลค่ายุติธรรม	มูลค่ายุติธรรม
<b>หนี้สิน</b>			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก			
สถาบันการเงิน	7,776,521.01	-	7,776,521.01
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1,073,936,977.49	-	1,073,936,977.49
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	22,038,615.54	-	22,038,615.54
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	48,650,672.35	-	48,650,672.35
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	33,460,254.94	187,251,318.15	220,711,573.09
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน			
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	130,254,764.69	-	130,254,764.69
<b>รวม</b>	<b>1,316,117,806.02</b>	<b>187,251,318.15</b>	<b>1,503,369,124.17</b>
<b>สินทรัพย์สุทธิ</b>	<b>1,431,661,879.16</b>	<b>749,005,272.61</b>	<b>2,180,667,151.77</b>
<b>หัก</b> ส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	6,905,023.27	9,164,534.16	16,069,557.43
ส่วนของสินทรัพย์สุทธิจากการซื้อ	1,424,756,855.89	739,840,738.45	2,164,597,594.34
สิ่งตอบแทนในการซื้อ - เงินสดจ่าย	3,174,687,936.76	(16,438,936.76)	3,158,249,000.00
<b>ค่าความนิยม</b>	<b>1,749,931,080.87</b>	<b>(756,279,675.21)</b>	<b>993,651,405.66</b>

ในระหว่างเดือนพฤศจิกายน ถึง ธันวาคม 2560 บริษัทจัดโครงสร้างการถือหุ้นภายใต้การควบคุมเดียวกันใหม่ในกลุ่มธุรกิจพรหมเพื่อ  
การพาณิชย์ เพื่อให้การบริหารสอดคล้องกับนโยบายกลุ่มบริษัทดังนี้

1. TCMC HK (2017) Limited โอนเงินลงทุนในบริษัท เวชชาไชย จำกัด ให้แก่ บริษัท จำนวน 489,980 หุ้น ในสัดส่วนร้อยละ 49 ของ  
จำนวนหุ้นทั้งหมด มูลค่าเงินลงทุนทั้งสิ้น 52.25 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกาหรือเท่ากับ 1,742.00 ล้านบาท โดยเมื่อรวมกับจำนวน  
หุ้นเดิมบริษัทถือหุ้นในบริษัท เวชชาไชย จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 100
2. บริษัทโอนหุ้น RT UK (2017) Limited จำนวน 4.20 ล้านหุ้น ในสัดส่วนร้อยละ 100 ให้แก่ TCMC HK (2017) Limited เป็น  
จำนวนเงิน 4.20 ล้านปอนด์ หรือเท่ากับ 172.50 ล้านบาท

ผลต่างจากการโอนหุ้นดังกล่าวจำนวน 47.35 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา หรือเท่ากับ 364.44 ล้านดอลลาร์ฮ่องกงTCMC HK (2017)  
Limited ได้ดำเนินการลดทุนจดทะเบียนเป็นจำนวนเงินเดียวกันและทำการหักกลับหนี้กับบริษัทเมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2561

เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2561 TCMC HK (2017) Limited ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนจากทุนจดทะเบียนเดิม 325.56 ล้านดอลลาร์ฮ่องกง  
เป็น 387.32 ล้านดอลลาร์ฮ่องกง โดยการออกหุ้นจำนวน 61.76 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 ดอลลาร์ฮ่องกง ซึ่งบริษัทได้จ่ายเงินเพิ่มทุนดังกล่าว  
แล้วทั้งจำนวนเทียบเท่ากับ 229.49 ล้านบาท

10.4 บริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

ชื่อบริษัท	ประเทศ ที่จัดตั้ง	หน่วย: พันบาท							
		สัดส่วนของความเป็น		เจ้าของและสิทธิในการ		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ		เงินปันผลจ่ายให้กับ	
		ออกเสียงที่ถือโดยส่วนได้		จัดสรรสำหรับส่วนได้เสีย		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ	
		เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		ที่ไม่มีอำนาจควบคุม		ควบคุมสำหรับปี		ควบคุมสะสม	
		2561	2560	2561	2560	2561	2560	2561	2560
				(ปรับปรุงใหม่)				(ปรับปรุงใหม่)	
บริษัท ที. ซี. เอช. ซูมิโนเอะ จำกัด	ไทย	50.10	50.10	89,365	88,090	88,888	73,986	265,466	264,989
TCMC Furniture Limited	อังกฤษ	24.00	24.00	13,455	17,034	-	-	69,767	56,312
DM Midlands Holdings Limited	อังกฤษ	25.00	25.00	29,580	24,347	36,667	26,942	41,132	48,219
อื่น ๆ				(2,093)	317	3,616	-	13,349	19,058
<b>รวม</b>				<b>130,307</b>	<b>129,778</b>	<b>129,171</b>	<b>100,928</b>	<b>389,714</b>	<b>388,578</b>

ข้อมูลทางการเงินของบริษัท ที. ซี. เอช. ซูมิโนเอะ จำกัด ก่อนตัดรายการระหว่างกัน มีดังนี้

	หน่วย: บาท	
	2561	2560
<b>งบแสดงฐานะการเงิน</b>		
สินทรัพย์หมุนเวียน	502,392,130.39	451,152,992.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	323,634,960.49	367,241,281.45
หนี้สินหมุนเวียน	252,824,674.15	244,939,437.00
หนี้สินไม่หมุนเวียน	41,769,243.63	44,534,703.22

	หน่วย: บาท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2561	2560
<b>งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>		
รายได้	1,431,783,681.45	1,430,524,441.00
กำไรสำหรับปีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	89,365,292.88	88,090,806.00
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-

	หน่วย: บาท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2561	2560
<b>งบกระแสเงินสด</b>		
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	140,397,332.85	256,203,628.00





	หน่วย: บาท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2561	2560
กระแสเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(83,029,818.53)	4,537,245.06
ผลต่างจากการแปลงค่าบการเงิน	(3,153,424.79)	843,581.06

ข้อมูลทางการเงินของบริษัท DM Midlands Holdings Limited ก่อนตัดรายการระหว่างกัน มีดังนี้

	หน่วย: บาท	
	2561	2560
งบแสดงฐานะการเงิน		
สินทรัพย์หมุนเวียน	645,844,327.96	578,918,510.76
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	148,094,856.74	165,916,814.08
หนี้สินหมุนเวียน	603,834,859.73	507,959,511.83
หนี้สินไม่หมุนเวียน	24,446,801.18	42,317,233.45

	หน่วย: บาท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2561	2560
งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
รายได้	3,413,499,789.38	3,413,566,273.35
กำไรสำหรับปีส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	32,584,536.21	23,224,496.06
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(3,004,749.65)	1,122,904.84

	หน่วย: บาท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2561	2560
งบกระแสเงินสด		
เงินสดสุทธิได้จาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	141,099,479.95	(1,048,328.14)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(13,948,963.53)	(17,426,171.84)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(120,468,195.94)	(81,510,240.33)
กระแสเงินสด(ลดลง)สุทธิ	6,682,320.48	(99,984,740.31)
ผลต่างจากการแปลงค่าบการเงิน	(5,015,927.10)	(243,289.28)

	หน่วย: บาท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2561	2560
เงินปันผลจ่ายแก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	36,667,045.00	26,941,731.25

10.5 ค่าความนิยม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท	
	งบการเงินรวม	
	2561	2560
		(ปรับปรุงใหม่)
TCMC Furniture Limited	252,848,530.30	270,825,804.22
Manor (2016) Holdings Limited (กลุ่ม DMMH)	967,450,632.73	1,036,235,374.57
ธุรกิจพรมเพื่อการพาณิชย์ (Commercial Carpet Business)	993,651,405.66	993,651,405.66
<b>รวม</b>	<b>2,213,950,572.69</b>	<b>2,300,712,584.45</b>

ในระหว่างปีค่าความนิยม มีการเปลี่ยนแปลงดังนี้

TCMC Furniture Limited

	งบการเงินรวม			
	เงินตราต่างประเทศ (ปอนด์)		หน่วย: บาท	
	2561	2560	2561	2560
ยอดคงเหลือยกมา	6,157,021.23	6,157,021.23	270,825,804.22	271,128,113.95
ผลต่างจากการแปลงค่าบการเงิน	-	-	(17,977,269.92)	(302,309.73)
ยอดคงเหลือยกไป	6,157,021.23	6,157,021.23	252,848,534.30	270,825,804.22

Manor (2016) Holdings Limited (กลุ่ม DMMH)

	งบการเงินรวม			
	เงินตราต่างประเทศ (ปอนด์)		หน่วย: บาท	
	2561	2560	2561	2560
ยอดคงเหลือยกมา	23,558,033.00	23,558,033.00	1,036,235,374.57	1,037,392,117.97
ผลต่างจากการแปลงค่าบการเงิน	-	-	(68,784,741.84)	(1,156,743.40)
ยอดคงเหลือยกไป	23,558,033.00	23,558,033.00	967,450,632.73	1,036,235,374.57

## 10.6 เงินปันผลรับในระหว่างปี

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ที.ซี.เอช ซูมิโนเอะ จำกัด ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2561 มีมติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสะสม ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2561 ให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวนเงิน 87.36 ล้านบาท ซึ่งเป็นเงินปันผลส่วนที่บริษัทได้รับจำนวน 43.59 ล้านบาท และส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม จำนวน 43.77 ล้านบาท

ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท เวชาไชย จำกัด ครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 6 กันยายน 2561 มีมติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานประจำปี 2561 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญจำนวน 297.93 ล้านบาท และผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิ์จำนวนเงิน 25,500 บาท รวมเงินปันผลจำนวน 297.94 ล้านบาท ซึ่งเป็นเงินปันผลส่วนที่บริษัทได้รับจำนวน 297.93 ล้านบาท และส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม จำนวน 0.01 ล้านบาท

ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท เวชาไชย จำกัด ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 17 เมษายน 2561 มีมติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานประจำปี 2560 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญจำนวน 218.44 ล้านบาท และผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิ์จำนวนเงิน 9,746 บาท รวมเงินปันผลจำนวน 218.45 ล้านบาท ซึ่งเป็นเงินปันผลส่วนที่บริษัทได้รับจำนวน 218.44 ล้านบาท และส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม จำนวน 0.01 ล้านบาท

ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ที.ซี.เอช ซูมิโนเอะ จำกัด ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 5 มีนาคม 2561 มีมติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล จากผลการดำเนินงานประจำปี 2560 ให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวนเงิน 90.06 ล้านบาท ซึ่งเป็นเงินปันผลส่วนที่บริษัทได้รับจำนวน 44.94 ล้านบาท และส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม จำนวน 45.12 ล้านบาท

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ที.ซี.เอช ซูมิโนเอะ จำกัด ครั้งที่ 2/2560 เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2560 มีมติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล จากกำไรสะสม ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2560 ให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวนเงิน 85.18 ล้านบาท ซึ่งเป็นเงินปันผลส่วนที่บริษัทได้รับจำนวน 42.50 ล้านบาท และส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม จำนวนเงิน 42.68 ล้านบาท

ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ที.ซี.เอช ซูมิโนเอะ จำกัด ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 30 มีนาคม 2560 มีมติให้จ่าย เงินปันผลระหว่างกาล จากผลการดำเนินงานประจำปี 2559 ให้แก่ผู้ถือหุ้นจำนวนเงิน 62.50 ล้านบาท ซึ่งเป็นเงินปันผลส่วนที่บริษัทได้รับจำนวน 31.19 ล้านบาท และส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม จำนวนเงิน 31.31 ล้านบาท

## 10.7 การค้าประกัน

บริษัทได้นำใบหุ้นของบริษัทย่อยไปค้าประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทและบริษัทย่อยกับสถาบันการเงินตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 17 และ 30 ดังนี้

- หุ้นของบริษัทยูไนเต็ด คาร์เพท แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด จำนวนร้อยละ 51
- หุ้นบริษัท คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน) จำนวนร้อยละ 99.30
- หุ้นบริษัท เวชาไชย จำกัด จำนวนร้อยละ 100
- หุ้น TCMC HK(2017) จำนวนร้อยละ 100

## 11. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีดังนี้

	หน่วย: บาท				
	งบการเงินรวม				
	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี				
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 (ปรับปรุงใหม่)	เพิ่มขึ้น	ลดลง	รับโอน (โอนออก)	ผลต่างจากการ แปลงค่า งบการเงิน
<b>ราคาทุน / ราคาที่ตีเพิ่ม</b>					
ที่ดิน - ราคาทุนเดิม	544,825,447.00	-	-	-	544,825,447.00
ที่ดิน - ราคาที่ตีเพิ่ม	392,092,653.00	702,165,000.00	-	-	1,094,257,653.00
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	25,831,147.09	-	-	-	25,831,147.09
อาคาร	1,332,894,661.16	400,000.00	(270,000.00)	-	1,326,893,081.16
ส่วนปรับปรุงอาคาร	67,628,145.78	7,826,430.24	(20,000.00)	946,804.04	75,746,745.67
เครื่องจักรและอุปกรณ์					
เครื่องมือเครื่องใช้	3,069,744,618.85	32,821,066.19	(42,785,450.98)	37,781,630.56	3,090,625,567.22
เครื่องตกแต่งเครื่องติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	311,258,967.74	16,346,412.28	(4,841,889.65)	1,137,974.94	320,993,987.76
ยานพาหนะ	180,508,286.96	20,862,618.28	(24,729,332.76)	-	169,763,535.91
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	1,128,000.00	2,873,664.04	-	(1,596,804.04)	2,404,860.00
เครื่องจักรระหว่างติดตั้ง	40,021,317.87	117,302,959.99	-	(38,269,605.50)	119,054,672.36
<b>รวมราคาทุน</b>	<b>5,965,933,245.45</b>	<b>900,598,151.02</b>	<b>(72,646,673.39)</b>	<b>-</b>	<b>6,770,396,697.17</b>
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>					
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	(15,234,934.94)	(769,694.82)	-	-	(16,004,629.76)
อาคาร	(559,657,098.40)	(26,922,534.83)	270,000.00	-	(585,946,698.94)
ส่วนปรับปรุงอาคาร	(39,332,516.17)	(7,295,357.00)	19,999.00	-	(46,366,940.50)
เครื่องจักรและอุปกรณ์					
เครื่องมือเครื่องใช้	(2,298,932,033.04)	(119,548,910.22)	36,800,324.85	-	(2,378,334,681.74)
เครื่องตกแต่งเครื่องติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	(256,398,247.72)	(18,086,024.08)	4,737,100.96	-	(267,479,379.35)
ยานพาหนะ	(93,693,468.15)	(29,028,386.13)	19,192,074.73	-	(99,891,344.14)
<b>รวมค่าเสื่อมราคาสะสม</b>	<b>(3,263,248,298.42)</b>	<b>(201,650,907.08)</b>	<b>61,019,499.54</b>	<b>-</b>	<b>(3,394,023,674.43)</b>
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>	<b>2,702,684,947.03</b>				<b>3,376,373,022.74</b>
หัก ค่าเผื่อจากการด้อยค่า	(2,272,000.00)				(8,486,871.42)
<b>สุทธิ</b>	<b>2,700,412,947.03</b>				<b>3,367,886,151.32</b>

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่			ยอดคงเหลือ ณ วันที่
31 ธันวาคม 2560	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2561	
<b>ราคาทุน / ราคาที่ตีพิมพ์</b>				
ที่ดิน - ราคาทุนเดิม	17,907,347.00	-	-	17,907,347.00
ที่ดิน - ราคาที่ตีพิมพ์	392,092,653.00	702,165,000.00	-	1,094,257,653.00
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	25,831,147.09	-	-	25,831,147.09
อาคาร	137,334,452.48	400,000.00	-	137,734,452.48
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5,634,306.11	-	-	5,634,306.11
เครื่องจักรและอุปกรณ์	345,061,069.57	4,864,920.22	-	349,925,989.79
เครื่องตกแต่งเครื่องคิดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	62,948,158.69	1,618,718.50	(92,400.00)	64,474,477.19
ยานพาหนะ	18,224,898.80	3,596,650.47	(10,770,541.37)	11,051,007.90
งานระหว่างก่อสร้าง	840,000.00	532,360.00	-	1,372,360.00
<b>รวมราคาทุน</b>	<b>1,005,874,032.74</b>	<b>713,177,649.19</b>	<b>(10,862,941.37)</b>	<b>1,708,188,740.56</b>
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>				
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	(15,234,934.94)	(769,694.82)	-	(16,004,629.76)
อาคาร	(121,028,131.50)	(4,347,943.48)	-	(125,376,074.98)
ส่วนปรับปรุงอาคาร	(5,583,116.98)	(19,499.94)	-	(5,602,616.92)
เครื่องจักรและอุปกรณ์	(214,297,491.78)	(14,162,310.42)	-	(228,459,802.20)
เครื่องตกแต่งเครื่องคิดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	(54,806,537.81)	(1,809,665.92)	92,397.00	(56,523,806.73)
ยานพาหนะ	(11,437,892.53)	(1,409,388.72)	7,182,221.09	(5,665,060.16)
<b>รวมค่าเสื่อมราคาสะสม</b>	<b>(422,388,105.54)</b>	<b>(22,518,503.30)</b>	<b>7,274,618.09</b>	<b>(437,631,990.75)</b>
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>	<b>583,485,927.20</b>			<b>1,270,556,749.81</b>

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ได้บันทึกรวมอยู่ในกำไรขาดทุนของงบการเงินรวมจำนวนเงิน 201.65 ล้านบาท และ 143.77 ล้านบาท ตามลำดับ และรวมอยู่ในกำไรขาดทุนของงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวนเงิน 22.52 ล้านบาท และ 25.54 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ถาวรที่คิดค่าเสื่อมราคาครบแล้ว แต่ยังไม่ใช้งานอยู่มีราคาทุนรวมเป็นจำนวน 2,522.20 ล้านบาท และ 2,262.13 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะกิจการเป็นจำนวนเงิน 262.47 ล้านบาท และ 190.05 ล้านบาท ตามลำดับ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 เครื่องจักรและยานพาหนะของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าการเงินมีมูลค่าตามบัญชีจำนวน 28.86 ล้านบาท และ 66.66 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะกิจการเป็นจำนวน 4.24 ล้านบาท และ 3.20 ล้านบาท ตามลำดับ)

บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดจ้างที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรบางส่วนรวมมูลค่าตามบัญชีเป็นจำนวนเงิน 1,184 ล้านบาท และ 1,670 ล้านบาท ตามลำดับ เพื่อเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ ฯ ข้อ 15 และ 17

กลุ่มบริษัทย่อยในสหราชอาณาจักรได้นำสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัททั้งหมดไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ (โปรดดูหมายเหตุ ข้อ 17)

ในระหว่างปี 2561 บริษัทได้ว่าจ้างบริษัท กรุงเทพประเมินราคา จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประเมินราคาอิสระทำการประเมินราคาที่ดินใหม่ตามราคาตลาด (มูลค่ายุติธรรม) (Fair Market Value) โดยใช้หลักเกณฑ์ราคาตลาด (Market Approach) ตามรายงานประเมินลงวันที่ 21 มีนาคม 2561 กำหนดราคาประเมินใหม่จำนวนเงิน 1,112.17 ล้านบาท โดยที่ดินดังกล่าวมีราคาตามบัญชี (ราคาประเมินเดิม) จำนวน 410.01 ล้านบาท ทำให้เกิดส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์จำนวน 702.16 ล้านบาท การประเมินราคาที่ดินดังกล่าวถือเป็นการจัดลำดับขั้นของการวัดมูลค่ายุติธรรม อยู่ในระดับที่ 2

## 12. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีดังนี้

	หน่วย: บาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี		ผลต่างจากการ แปลงค่า งบการเงิน	ยอดคงเหลือ ณ วันที่
		เพิ่มขึ้น	ลดลง		
31 ธันวาคม 2560 (ปรับปรุงใหม่)				31 ธันวาคม 2561	
<b>ราคาทุน</b>					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	57,775,207.55	975,028.88	(369,350.00)	-	58,380,886.43
โปรแกรมการจัดทำลวดลาย พรมอิเล็กทรอนิกส์	9,155,961.36	-	-	-	9,155,961.36
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ระหว่างติดตั้ง	142,000.00	29,987,510.80	-	-	30,129,510.80
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	606,271,957.50	-	-	(24,488,362.60)	581,783,594.90
ชื่อทางการค้า	202,029,994.50	-	-	(13,410,641.40)	188,619,353.10
การออกแบบ	67,607,250.50	-	-	(4,487,732.60)	63,119,517.90
<b>รวมราคาทุน</b>	<b>942,982,371.41</b>	<b>30,962,539.68</b>	<b>(369,350.00)</b>	<b>(42,386,736.60)</b>	<b>931,188,824.49</b>
<b>ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(42,884,486.55)	(3,792,548.53)	281,491.48	-	(46,395,543.60)
โปรแกรมการจัดทำลวดลาย พรมอิเล็กทรอนิกส์	(915,596.16)	-	-	-	(915,596.16)
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	(88,720,687.10)	(61,356,194.22)	-	7,004,810.64	(143,072,070.68)
ชื่อทางการค้า	(25,508,519.13)	(5,577,704.61)	-	1,961,021.96	(29,125,201.78)
การออกแบบ	(33,790,476.81)	(13,260,528.98)	-	2,879,622.20	(44,171,383.59)
<b>รวมค่าเสื่อมราคาสะสม</b>	<b>(191,819,765.75)</b>	<b>(83,986,976.34)</b>	<b>281,491.48</b>	<b>11,845,454.80</b>	<b>(263,679,795.81)</b>
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>	<b>751,162,605.66</b>				<b>667,509,028.68</b>
หัก ค่าเผื่อจากการค้ำประกัน	(8,240,365.20)				(8,240,365.20)
<b>สุทธิ</b>	<b>742,922,240.46</b>				<b>659,268,663.48</b>

	หน่วย: บาท			ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ	การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	เพิ่มขึ้น	ลดลง	
<b>ราคาทุน</b>				
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	6,808,283.80	337,750.00	-	7,146,033.80
โปรแกรมการจัดทำลวดลายพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์	9,155,961.36	-	-	9,155,961.36
โปรแกรมระหว่างพัฒนา	-	28,329,010.80	-	28,329,010.80
<b>รวมราคาทุน</b>	<b>15,964,245.16</b>	<b>28,666,760.80</b>	<b>-</b>	<b>44,631,005.96</b>
<b>ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>				
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(5,667,223.74)	(569,387.90)	-	(6,236,611.64)
โปรแกรมการจัดทำลวดลายพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์	(915,596.16)	-	-	(915,596.16)
<b>รวมค่าเสื่อมราคาสะสม</b>	<b>(6,582,819.90)</b>	<b>(569,387.90)</b>	<b>-</b>	<b>(7,152,207.80)</b>
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>	<b>9,381,425.26</b>			<b>37,478,798.16</b>
หัก ค่าเผื่อจากการด้อยค่า	(8,240,365.20)			(8,240,365.20)
<b>สุทธิ</b>	<b>1,141,060.06</b>			<b>29,238,432.96</b>

ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ได้บันทึกรวมอยู่ในกำไรขาดทุนของงบการเงินรวมจำนวนเงิน 83.99 ล้านบาท และ 70.14 ล้านบาท ตามลำดับ และรวมอยู่ในกำไรขาดทุนของงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวนเงิน 0.57 ล้านบาท และ 0.54 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ถาวรที่คิดค่าเสื่อมราคาครบแล้ว แต่ยังใช้งานอยู่มีราคาทุนรวมเป็นจำนวน 26.61 ล้านบาท และ 18.23 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะกิจการเป็นจำนวนเงิน 2.06 ล้านบาท)

### 13. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
		(ปรับปรุงใหม่)		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	47,229,314.18	1,010,726.55		
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	(447,307,529.48)	(346,241,604.83)	(162,151,050.49)	(44,908,218.63)



การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีและหนี้สินภายใต้การตัดบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีดังนี้

	หน่วย: บาท				ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 (ปรับปรุงใหม่)	ในระหว่างปี			
		งบกำไรขาดทุน	ผลต่างจากการแปลงค่า เบ็ดเสร็จอื่น	การเงิน	
<b>สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ</b>					
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	49,248.57	47,717.13	-	383.71	97,349.41
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าล้าสมัย	285,061.98	1,000,756.40	-	-	1,285,818.38
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	1,163,588.40	-	4,604.40	1,168,192.80
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ ผลประโยชน์พนักงาน	676,416.00	(640,171.47)	-	-	36,244.53
ขาดทุนทางภาษีอากร	-	44,465,754.98	-	175,954.08	44,641,709.06
<b>รวมสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ</b>	<b>1,010,726.55</b>	<b>46,037,645.44</b>	<b>-</b>	<b>180,942.19</b>	<b>47,229,314.18</b>
<b>หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ</b>					
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	267,438.69	1,427,124.25	-	-	1,694,562.94
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าล้าสมัย	15,377,381.96	(612,287.49)	-	-	14,765,094.47
ค่าเผื่อการค้ำประกันสินทรัพย์	128,828.60	551,328.31	-	-	680,156.91
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	1,357,043.04	3,580,207.69	-	-	4,937,250.73
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ ผลประโยชน์พนักงาน	39,824,686.94	(6,657,996.00)	2,835,203.60	-	36,001,894.54
ประมาณการหนี้สินอื่นๆ	536,130.80	597,910.40	-	-	1,134,041.20
ขาดทุนทางภาษีอากร	62,066,339.75	16,920,535.62	-	(2,421,494.84)	76,565,380.53
สัญญาเช่าการเงิน	(9,261,968.80)	2,299,139.53	-	-	(6,962,829.27)
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ถาวร	(78,418,530.60)	-	(140,433,000.00)	-	(218,851,530.60)
ผลต่างจากการปรับมูลค่าสุทธิธรรมของ สินทรัพย์จากการซื้อธุรกิจ	(363,302,317.21)	17,560,333.80	-	5,796,111.37	(339,945,872.04)
ค่าธรรมเนียมการจัดหาเงิน	-	(1,169,786.53)	-	-	(1,169,786.53)
ค่าเสื่อมราคาสะสม	(14,816,638.00)	(1,339,254.36)	-	-	(16,155,892.36)
<b>รวมหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ</b>	<b>(346,241,604.83)</b>	<b>33,157,255.22</b>	<b>(137,597,796.40)</b>	<b>3,374,616.53</b>	<b>(447,307,529.48)</b>

	หน่วย: บาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี	ในระหว่างปี			ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่	เพิ่มขึ้นจากการซื้อ	งบกำไรขาดทุน	ผลต่างจากการแปลงค่า	ณ วันที่
31 ธันวาคม	ธุรกิจ	งบกำไรขาดทุน	งบกำไรขาดทุน	31 ธันวาคม	
2559	(หมายเหตุข้อ 10.3)	เบ็ดเสร็จอื่น	งบการเงิน	2560	
(ปรับปรุงใหม่)					
<b>สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ</b>					
ค่าเผื่อนี้สงจะสูญ	31,314.48	-	17,934.09	-	49,248.57
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าสามัญ	346,563.66	-	(61,501.68)	-	285,061.98
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ					
ผลประโยชน์พนักงาน	715,020.20	-	104,195.20	(142,799.40)	676,416.00
<b>รวมสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ</b>	<b>1,092,898.34</b>	<b>-</b>	<b>60,627.61</b>	<b>(142,799.40)</b>	<b>1,010,726.55</b>
<b>หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ</b>					
ค่าเผื่อนี้สงจะสูญ	91,824.00	10,395.02	165,219.67	-	267,438.69
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าสามัญ	4,806,890.84	14,589,958.97	(4,019,467.85)	-	15,377,381.96
ค่าเผื่อการค้ำประกันสินทรัพย์	-	-	128,828.60	-	128,828.60
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	813,440.56	957,396.40	(413,793.92)	-	1,357,043.04
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ					
ผลประโยชน์พนักงาน	12,296,596.35	26,050,952.94	1,477,137.65	-	39,824,686.94
ประมาณการหนี้สินอื่นๆ	574,955.00	161,387.73	(200,211.93)	-	536,130.80
ขาดทุนทางภาษีอากร	31,535,125.66	-	30,401,252.76	129,961.33	62,066,339.75
สัญญาเช่าการเงิน	(9,309,986.47)	-	48,017.67	-	(9,261,968.80)
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ถาวร	(78,418,530.60)	-	-	-	(78,418,530.60)
ผลต่างจากการปรับมูลค่ายุติธรรมของ					
สินทรัพย์จากการซื้อธุรกิจ	(115,219,438.52)	(262,481,664.15)	14,202,066.04	196,719.42	(363,302,317.21)
ค่าเสื่อมราคาสะสม	(13,191,578.28)	-	(1,625,059.72)	-	(14,816,638.00)
อื่นๆ	(2,342,193.24)	-	2,333,542.14	8,651.10	-
<b>รวมหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ</b>	<b>(168,362,894.70)</b>	<b>(220,711,573.09)</b>	<b>42,497,531.11</b>	<b>335,331.85</b>	<b>(346,241,604.83)</b>

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดตามบัญชี	ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่	งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ		ณ วันที่
31 ธันวาคม 2560	งบกำไรขาดทุน	อื่น	31 ธันวาคม 2561	
<b>หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ</b>				
ค่าเผื่อนี้สงจะสูญ	-	1,141,357.28	-	1,141,357.28
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า	1,659,805.48	2,189,012.28	-	3,848,817.76
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	656,802.04	4,280,448.69	-	4,937,250.73
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน			2,835,203.60	
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	10,107,275.20	(9,130,538.80)	-	3,811,940.00
ขาดทุนทางภาษี	21,343,638.05	22,787,262.83	-	44,130,900.88
สัญญาเช่าการเงิน	(257,208.80)	257,208.80	-	-
ค่าธรรมเนียมในการจัดหาเงิน	-	(1,169,786.54)	-	(1,169,786.54)
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ถาวร	(78,418,530.60)	-	(140,433,000.00)	(218,851,530.60)
<b>รวมหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ</b>	<b>(44,908,218.63)</b>	<b>20,354,964.54</b>	<b>(137,597,796.40)</b>	<b>(162,151,050.49)</b>

	หน่วย: บาท			ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	ในระหว่างปี		
		งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ		
	งบกำไรขาดทุน	อื่น		
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ				
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า	1,611,757.85	48,047.63	-	1,659,805.48
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	813,440.55	(156,638.51)	-	656,802.04
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน				
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	9,278,945.35	828,329.85	-	10,107,275.20
ขาดทุนทางภาษี	13,533,372.39	7,810,265.66	-	21,343,638.05
สัญญาเช่าการเงิน	(145,953.47)	(111,255.33)	-	(257,208.80)
ส่วนเกินทุนจากการตราสารหนี้ถาวร	(78,418,530.60)	-	-	(78,418,530.60)
<b>รวมหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิ</b>	<b>(53,326,967.93)</b>	<b>8,418,749.30</b>	<b>-</b>	<b>(44,908,218.63)</b>

#### 14. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย:

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
กล่องตัวอย่างสี (Pom Box)	8,131,734.00	9,034,080.00	8,131,734.00	9,034,080.00
เงินมัดจำ	2,797,340.00	7,926,773.10	-	907,827.10
เงินประกันผลงาน	12,084,143.27	6,544,618.16	-	-
สินทรัพย์ทางการตลาดลดค่า	5,605,203.71	-	-	-
อื่น ๆ	3,087,599.84	4,881,119.88	-	-
<b>รวม</b>	<b>31,706,020.82</b>	<b>28,386,591.14</b>	<b>8,131,734.00</b>	<b>9,941,907.10</b>

#### 15. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย:

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
เงินเบิกเกินบัญชี	171,619.10	123.69	-	-
แพคเกจเครดิต	2,800,000.00	4,000,000.00	-	-
ทรัสต์รีซีท	15,592,088.61	6,352,816.66	-	-
ตัวสัญญาใช้เงิน	500,000.00	30,857,061.93	500,000.00	30,857,061.93
เงินกู้ยืมระยะสั้น	52,508,046.89	2,527,560,000.00	-	2,527,560,000.00
แพคคอร้ง	-	20,899,657.64	-	-
<b>รวม</b>	<b>71,571,754.60</b>	<b>2,589,669,659.92</b>	<b>500,000.00</b>	<b>2,558,417,061.93</b>

ในระหว่างปี 2561 บริษัทมีการขายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นทั้งจำนวนแล้ว โดยบริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารพาณิชย์แห่งเดียวกันเพื่อเงินชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นดังกล่าวสำหรับเงินต้นส่วนที่เหลือ ณ วันที่ทำสัญญา จำนวน 2,400 ล้านบาท (โปรดดูหมายเหตุข้อ 17)

อัตราดอกเบี้ยของเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังต่อไปนี้

	อัตราดอกเบี้ยต่อปี (ร้อยละ)	
	งบการเงินรวม	
	2561	2560
เงินเบิกเกินบัญชี	7.42	7.42
แพคเกจเครดิต	7.42	7.42
ทรัสต์รีซีท	4.97 - 5.29	3.72 - 3.93
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	3.00	3.10
เงินกู้ยืมระยะสั้น	0.86	0.86

## 16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
<b>เจ้าหนี้การค้า</b>				
เจ้าหนี้การค้ากิจการอื่น	732,496,261.47	700,588,475.41	77,739,891.56	45,221,053.58
เจ้าหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	55,314,364.32	43,423,655.11	3,978,664.62	16,167,360.43
<b>รวมเจ้าหนี้การค้า</b>	<b>787,810,625.79</b>	<b>744,012,130.52</b>	<b>81,718,556.18</b>	<b>61,388,414.01</b>
<b>เจ้าหนี้อื่น</b>				
เจ้าหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7,635,976.78	8,298,874.02	2,335,180.14	3,871,822.80
เจ้าหนี้อื่นกิจการอื่น	125,854,886.86	113,593,722.23	8,319,505.48	17,036,117.77
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายกิจการอื่น	282,966,796.88	260,183,612.69	9,636,456.91	10,754,827.80
เจ้าหนี้ค่าซื้อธุรกิจ	-	24,129,000.00	-	24,129,000.00
ประมาณการค่าเสียหายจากการ เคลมสินค้า	3,540,206.00	8,707,647.29	-	8,707,647.00
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า	169,442,702.75	218,977,497.07	26,169,390.77	20,953,646.82
เงินปันผลค้างจ่าย	2,316,394.86	1,443,932.97	151,652.16	136,831.27
อื่น ๆ	85,437,718.52	140,730,081.58	24,801,043.90	6,363,475.25
<b>รวมเจ้าหนี้อื่น</b>	<b>677,194,682.65</b>	<b>776,064,367.85</b>	<b>71,413,229.36</b>	<b>91,953,368.71</b>
<b>รวมเจ้าหนี้การค้าและ เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น</b>	<b>1,465,005,308.44</b>	<b>1,520,076,498.37</b>	<b>153,131,785.54</b>	<b>153,341,782.72</b>

## 17. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินคงเหลือ	3,688,632,969.49	1,545,390,250.00	2,635,761,500.00	335,761,500.00
หัก ต้นทุนทางการเงินรอตัดบัญชี	(14,960,363.40)	(13,161,585.06)	(6,212,252.83)	(468,532.71)
<b>รวม</b>	<b>3,673,672,606.09</b>	<b>1,532,228,664.94</b>	<b>2,629,549,247.17</b>	<b>335,292,967.29</b>
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	(358,755,444.09)	(263,451,100.55)	(189,295,610.76)	(99,894,953.95)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	3,314,917,162.00	1,268,777,564.39	2,440,253,636.41	235,398,013.34

รายการเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 สรุปได้ดังนี้

	หน่วย: บาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ยอดคงเหลือต้นปี	1,532,228,664.94	335,292,967.29
บวก กู้เพิ่มระหว่างปี	79,590,679.49	-
บวก รับโอนจากเงินกู้ยืมระยะสั้น (ไปลดคูปองหนี้ข้อ 15)	2,400,000,000.00	2,400,000,000.00
หัก จ่ายชำระคืนระหว่างปี	(263,923,260.00)	(100,000,000.00)
หัก ต้นทุนทางการเงินรอตัดบัญชีเพิ่มขึ้น	(6,000,000.00)	(6,000,000.00)
บวก ตัดจำหน่ายต้นทุนทางการเงินรอตัดบัญชี	3,515,117.42	256,279.88
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(71,738,595.76)	-
<b>ยอดคงเหลือปลายปี</b>	<b>3,673,672,606.09</b>	<b>2,629,549,247.17</b>

กลุ่มบริษัทมีรายละเอียดวงเงินกู้ยืมระยะยาว ดังนี้

### บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2558 บริษัทได้ทำสัญญาวงเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งในประเทศ ในวงเงินรวม 600 ล้านบาท เพื่อซื้อกิจการ Alstons Furniture Group Limited เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอายุสัญญา 7 ปี มีอัตราดอกเบี้ยเท่ากับร้อยละ MLR - 1.75 ต่อปี ดอกเบี้ยจะมีการชำระเมื่อครบกำหนดระยะเวลาทุกๆ 1 เดือน โดยชำระงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก ส่วนการจ่ายชำระคืนเงินต้นมีกำหนดระยะเวลาทุกๆ 6 เดือน รวม 14 งวด โดยจะชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 6 นับจากเดือนที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก และงวดต่อไป เมื่อครบกำหนดระยะเวลาทุกๆ 6 เดือน มีจำนวนเงิน ดังนี้

งวดที่	จำนวนเงินต่องวด (บาท)
1 - 2	5,000,000.00
3 - 4	15,000,000.00
5 - 12	50,000,000.00
13	80,000,000.00
14 (งวดสุดท้าย)	ส่วนที่เหลือทั้งหมด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ส่วนของเงินต้นที่มีการเบิกแล้วมีจำนวนเงินรวม 555.76 ล้านบาท บริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อตกลงเพิ่มเติมสัญญาเงินกู้ ดังนี้

- ต้องดำเนินการให้บุคคลในครอบครัวศรีวิกรม์ ดำรงสัดส่วนการถือหุ้นในผู้กู้ร่วมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระค่าหุ้นทั้งหมดแล้ว
  - ต้องดำรงสัดส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio) ไม่เกิน 2.75 เท่า
- วงเงินกู้ยืมดังกล่าวข้างต้นนี้ ค้ำประกันโดยที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง เครื่องจักร ทรัพย์สินของบริษัท

เมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2561 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารพาณิชย์แห่งเดียวกันเพื่อกู้เงินจำนวน 2,400 ล้านบาท มาชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้น (โปรดดูหมายเหตุข้อ 15) ที่ได้กู้มาเพื่อซื้อธุรกิจกรมเพื่อการพาณิชย์ มีค่าธรรมเนียมการจัดการเงินกู้ยืมจำนวน 6 ล้านบาท ซึ่งได้แสดงสุทธิกับเงินกู้และถูกรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอายุสัญญา 10 ปี มีอัตราดอกเบี้ยสำหรับ 4 ปีแรกเท่ากับร้อยละ MLR - 1.50 ต่อปี หลังจากปีที่ 4 อัตราดอกเบี้ยเท่ากับร้อยละ MLR - 1.75 ต่อปี ดอกเบี้ยจะมีการชำระเมื่อครบกำหนดระยะเวลาทุกๆ 1 เดือน โดยชำระงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก ส่วนการจ่ายชำระคืนเงินต้นมีกำหนดระยะเวลาทุกๆ 6 เดือน รวม 20 งวด โดยจะชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 6 นับจากเดือนที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก และงวดต่อไป เมื่อครบกำหนดระยะเวลาทุกๆ 6 เดือน มีจำนวนเงิน ดังนี้

งวดที่	จำนวนเงินต่องวด (บาท)
1 - 4	45,000,000.00
5	68,000,000.00
6 - 8	91,000,000.00
9 - 14	113,000,000.00
15 - 19	136,000,000.00
20 (งวดสุดท้าย)	ส่วนที่เหลือทั้งหมด

ทั้งนี้บริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขบางประการที่กำหนดไว้ในสัญญา ดังนี้

- (1) บริษัทต้องดำเนินการให้บุคคลในครอบครัวศรีวิกรม์ ดำรงสัดส่วนการถือหุ้นในผู้กู้ร่วมกัน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระค่าหุ้นทั้งหมดแล้ว
- (2) บริษัทต้องดำรงสัดส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio) สำหรับปี 2561 ไม่เกิน 3.00 เท่า สำหรับปี 2562 ถึง 2563 ไม่เกิน 2.75 เท่า และสำหรับปี 2564 เป็นต้นไป ไม่เกิน 2 เท่า

วงเงินกู้ยืมดังกล่าวข้างต้นนี้ค้ำประกันโดย

- 1.1) หุ้นบริษัท คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน) จำนวนร้อยละ 99.30
- 1.2) หุ้นบริษัท เวชชาโย จำกัด จำนวนร้อยละ 100
- 1.3) หุ้น TCMC HK (2017) จำนวนร้อยละ 100
- 1.4) จดจำนองที่ดินและสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรของบริษัท คาร์เพท อินเตอร์เนชั่นแนล ไทยแลนด์ จำกัด (มหาชน)

โดยให้ปลดจำนำหุ้นทั้งหมด เมื่อจำนองที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง และเครื่องจักรเรียบร้อยแล้ว โดยได้จดจำนองที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างแล้วเสร็จในปี 2561 ปัจจุบันอยู่ระหว่างการจดจำนองเครื่องจักร

## บริษัทย่อยในต่างประเทศ

### กลุ่มบริษัทในสหราชอาณาจักร

#### กลุ่มบริษัท TCMC Furniture Limited

เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2558 บริษัทย่อย TCMC Furniture Limited ได้ทำสัญญาวงเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งของไทยสาขาต่างประเทศ ในวงเงินรวม 13 ล้านปอนด์ เพื่อซื้อกิจการ Alstons Furniture Group Limited ต่อปี ค่าธรรมเนียมในการจัดหาเงินกู้ตามสัญญาจำนวนเงิน 0.13 ล้านปอนด์ได้แสดงสุทธิกับเงินกู้และถูกรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอายุสัญญา 5 ปี มีอัตราดอกเบี้ยเท่ากับ LIBOR +3% โดยดอกเบี้ยงวดแรกจะเริ่มต้นจากการเปิดเงินกู้จนถึงสิ้นสุดวันที่จ่ายดอกเบี้ยครั้งแรก โดยดอกเบี้ยจะมีการชำระเมื่อครบกำหนดระยะเวลาทุกๆ ไตรมาส นับจากวันที่มีการเปิดเงินกู้ครั้งแรก ส่วนการจ่ายชำระคืนเงินต้นมีกำหนดระยะเวลาทุกๆ ไตรมาส รวม 21 งวด โดยจะชำระเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 3 นับจากเดือนที่เปิดเงินกู้ครั้งแรก และงวดต่อไป เมื่อครบกำหนดระยะเวลาทุกๆ 3 เดือน มีจำนวนเงิน ดังนี้

งวดที่	จำนวนเงินต่องวด (ปอนด์)
1 - 20	450,000.00
21 (งวดสุดท้าย)	4,000,000.00

เงินกู้ยืมดังกล่าวถูกค้ำประกันโดยสินทรัพย์ทั้งหมดของ TCMC Furniture Limited และของบริษัทย่อย Alston (Upholstery) Limited และค้ำประกันโดย TCMC Furniture Limited และบริษัทย่อยในกลุ่ม และค้ำประกันโดยบริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ในสัดส่วนร้อยละ 76

สัญญาเงินกู้ระบุข้อปฏิบัติและข้อจำกัดบางประการ เช่น TCMC Furniture Limited ต้องดำรงอัตราส่วนความสามารถในการจ่ายดอกเบี้ย (Interest Coverage Ratio) ไม่น้อยกว่า 3 เท่า และต้องดำรงสัดส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio) ไม่เกิน 2 เท่า และสมาชิกของกลุ่ม TCMC Furniture Limited ต้องดำรงสัดส่วนการถือหุ้นในกลุ่มบริษัท TCMC Furniture Limited ตามโครงสร้างที่ระบุในสัญญา

#### กลุ่มบริษัท Manor (2016) Holdings Limited

เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2559 บริษัทย่อย Manor (2016) Holding Limited ได้ทำสัญญาวงเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งของไทยสาขาต่างประเทศ ในวงเงินรวม 20 ล้านปอนด์ เพื่อซื้อกิจการ DM Midland Limited เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอายุสัญญา 7 ปี มีอัตราดอกเบี้ยเท่ากับ LIBOR + 3.25% โดยดอกเบี้ยงวดแรกจะเริ่มต้นจากการเปิดเงินกู้จนถึงสิ้นสุดวันที่จ่ายดอกเบี้ยครั้งแรก โดยดอกเบี้ยจะมีการชำระเมื่อครบกำหนดระยะเวลาทุกๆ ไตรมาส นับจากวันที่มีการเปิดเงินกู้ครั้งแรก ส่วนการจ่ายชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยมีกำหนดระยะเวลาทุกๆ ไตรมาส รวม 27 งวด โดยเริ่มชำระดอกเบี้ยงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 3 นับจากเดือนที่เปิดเงินกู้ครั้งแรก และจ่ายชำระคืนเงินต้นงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่ 9 นับจากเดือนที่เปิดเงินกู้ครั้งแรก และงวดต่อไป เมื่อครบกำหนดระยะเวลาทุกๆ 3 เดือน มีจำนวนเงิน ดังนี้

งวดที่	จำนวนเงินต่องวด (ปอนด์)
1 - 13	500,000.00
14 - 26	600,000.00
27 (งวดสุดท้าย)	5,700,000.00

เงินกู้ยืมดังกล่าวถูกค้ำประกันโดยสินทรัพย์ทั้งหมดของกลุ่ม Manor (2016) Holding Limited โดยจดทะเบียนเป็นหลักประกันแบบเฉพาะเจาะจง (Fixed charge) และหลักประกันแบบลอยตัว (Floating charge)

สัญญาเงินกู้ระบุข้อปฏิบัติและข้อจำกัดบางประการ เช่น Manor (2016) Holding Limited ต้องดำรงอัตราส่วนความสามารถในการจ่ายดอกเบี้ย (Interest Coverage Ratio) สำหรับปี 2562 ไม่น้อยกว่า 2.25 เท่า สำหรับปี 2563 ไม่น้อยกว่า 2.5 เท่า และสำหรับปี 2564 เป็นต้นไป ไม่น้อยกว่า 3 เท่า และต้องดำรงสัดส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio) สำหรับปี 2562 ไม่เกิน 2.2 เท่า สำหรับปี 2563 ไม่เกิน 1.7 เท่า และสำหรับปี 2564 เป็นต้นไป ไม่เกิน 1.4 เท่าและสมาชิกของกลุ่ม Manor (2016) Holding Limited ต้องดำรงสัดส่วนการถือหุ้นในกลุ่มบริษัท Manor (2016) Holding Limited ตามโครงสร้างเดิมที่ระบุในสัญญา และเงินกู้ยืมดังกล่าวมีเงื่อนไขห้ามบริษัทจ่ายเงินปันผลเกินกว่ายอดหนี้เงินกู้คงเหลือจะลดลงต่ำกว่าร้อยละ 60 ของวงเงินกู้

## 18. หนี้สินระยะยาวตามสัญญาเช่าการเงิน

หนี้สินระยะยาวตามสัญญาเช่าการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
หนี้สินระยะยาวตามสัญญาเช่าการเงินคงเหลือ	22,945,638.06	19,497,828.68	2,649,752.91	2,781,203.55
<b>หัก</b> ดอกเบี่ยรอตัดบัญชี	(812,616.30)	(666,204.25)	(334,218.35)	(71,123.25)
ภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	(1,360.04)	(27,736.03)	(1,360.03)	(27,736.03)
	<b>22,131,661.72</b>	<b>18,803,888.40</b>	<b>2,314,174.53</b>	<b>2,682,344.27</b>
<b>หัก</b> ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	(13,423,514.83)	(9,452,967.94)	(986,867.88)	(987,721.92)
<b>สุทธิ</b>	<b>8,708,146.89</b>	<b>9,350,920.46</b>	<b>1,327,306.65</b>	<b>1,694,622.35</b>

## 19. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้:

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
<b>ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ</b>				
<b>ผลประโยชน์พนักงาน ณ วันต้นปี</b>	<b>205,205,085.89</b>	<b>67,099,884.55</b>	<b>50,536,376.00</b>	<b>46,394,726.75</b>
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์พนักงาน				
จากการซื้อธุรกิจ	-	130,254,764.69	-	-
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน และดอกเบี้ยระหว่างปี	32,516,511.84	15,569,345.16	6,768,497.00	6,670,392.00
ผลกำไรจากการจ่ายชำระผลประโยชน์	(11,806,539.00)	-	(11,806,539.00)	-
ผลประโยชน์จ่ายโดยโครงการระหว่างปี	(56,285,235.34)	(7,007,172.61)	(40,614,652.00)	(2,528,742.75)
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
ผลกำไรขาดทุนจากการประมาณการ				
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	14,176,018.00	(713,997.00)	14,176,018.00	-
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	(39,062.25)	2,261.10	-	-
<b>ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ</b>				
<b>ผลประโยชน์พนักงาน ณ วันสิ้นปี</b>	<b>183,766,779.14</b>	<b>205,205,085.89</b>	<b>19,059,700.00</b>	<b>50,536,376.00</b>



กลุ่มบริษัทกำหนดโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นไปตามการจ่ายเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานซึ่งให้สิทธิแก่พนักงานที่เกษียณอายุ และทำงานครบระยะเวลาที่กำหนด เช่น 10 ปีขึ้นไป ได้รับเงินชดเชยไม่น้อยกว่าอัตราเงินเดือน เดือนสุดท้าย 300 วัน หรือ 10 เดือน

ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานสุทธิจากผลกำไรจากการจ่ายชำระผลประโยชน์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ได้แสดงในงบกำไรขาดทุน ดังนี้:

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
ต้นทุนบริการปัจจุบัน				
ต้นทุนขาย	9,399,311.04	8,501,015.51	(5,100,556.00)	3,946,244.00
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	8,558,785.05	5,155,406.05	(1,232,955.00)	1,723,548.00
ค่าตอบแทนผู้บริหารและกรรมการ	2,751,876.75	1,912,923.60	1,295,469.00	1,000,600.00
<b>รวม</b>	<b>20,709,972.84</b>	<b>15,569,345.16</b>	<b>(5,038,042.00)</b>	<b>6,670,392.00</b>

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลดประมาณการจากอัตราผลตอบแทนถัวเฉลี่ยของพันธบัตรรัฐบาล และสะท้อนประมาณการของจังหวะเวลาของการจ่ายผลประโยชน์

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตรามรณะในการประมาณการความเป็นไปได้ที่จะอยู่จนเกษียณในอนาคตอย่างสมเหตุสมผลประมาณการจากตารางมรณะ

ข้อสมมติในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่สำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 (แสดงด้วยค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) มีดังนี้

	ร้อยละ			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
อัตราคิดลด	0.02 - 2.59	1.95 - 3.05	2.59	2.46
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	3.00 - 5.00	3.00 - 5.00	4.00	4.00
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	0.00 - 79.00	0.00 - 79.00	8.00 - 65.00	0.00 - 38.00
อัตราการทุพพลภาพ	5.00	5.00	5.00	4.00
อัตรามรณะ	100 ของตาราง มรณะปี 2551 และปี 2560	100 ของตารางมรณะ ปี 2551	100 ของตาราง มรณะปี 2560	100 ของตารางมรณะปี 2551

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลัก แสดงถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติหลักต่อมูลค่าปัจจุบันของภาวะผูกพัน ผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีรายละเอียดดังนี้

หน่วย: บาท

	การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 1	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 1
อัตราคิดลด	(14,015,025.00)	16,016,330.00	(882,531.00)	973,421.00
อัตรารากขึ้นเงินเดือน	19,385,749.00	(17,090,362.00)	949,967.00	(879,188.00)
อัตรการหมุนเวียน	(14,531,782.00)	8,282,920.00	(949,485.00)	431,053.00

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีรายละเอียดดังนี้

หน่วย: บาท

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	มากกว่า 1 ปี ไม่เกิน 5 ปี	68,586,270.00
เกินกว่า 5 ปี	737,416,207.00	103,537,106.00

เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2561 สภานิติบัญญัติแห่งชาติได้มีมติผ่านร่างพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับใหม่ ซึ่งกฎหมายดังกล่าวอยู่ในระหว่างรอประกาศในราชกิจจานุเบกษา พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับใหม่นี้กำหนดอัตราค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณีนายจ้างเลิกจ้างสำหรับลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไปให้มีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วันสุดท้าย การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวถือเป็นการแก้ไขโครงการสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน กลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบต่องบการเงิน หากกฎหมายดังกล่าวมีผลบังคับใช้

## 20. ทุนเรือนหุ้น

ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2560 ผู้ถือหุ้นได้มีมติในเรื่องที่สำคัญดังต่อไปนี้

### 1) การลดทุนจดทะเบียนของบริษัท

ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทโดยการตัดหุ้นจดทะเบียนที่ยังมิได้นำออกจำหน่ายจำนวน 4,563,210 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.10 บาท ซึ่งเป็นหุ้นส่วนที่เหลือจากการจัดสรรเพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทครั้งที่ 2 (TCMC - W2) ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2560 ซึ่งครบกำหนดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 564.69 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 559.67 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 508,792,650 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.10 บาท และบริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนลดทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 29 กันยายน 2560

### 2) การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท

ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทอีกจำนวน 559,671,915 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 508,792,650 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.10 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 559.67 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 1,119.34 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 1,017,585,300 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.10 บาท และบริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2560

## 21. ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ

ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2560 มีมติอนุมัติการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทครั้งที่ 2 (TCMC-W2) รายละเอียดของใบสำคัญแสดงสิทธิมีดังนี้

ชนิดของใบสำคัญแสดงสิทธิ	:	ระบุชื่อผู้ถือ และสามารถโอนเปลี่ยนมือได้
จำนวนที่ออกและเสนอขาย	:	254,396,325 หน่วย
จำนวนหุ้นที่ออกเพื่อรองรับการใช้สิทธิ	:	254,396,325 หุ้น
วิธีการจัดสรร	:	ดำเนินการจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทที่มีการจองซื้อและชำระราคาค่าจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทที่ออกและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) และจองเกินสิทธิ ในอัตราส่วน 1 หุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ได้รับการจัดสรร ต่อ ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ในกรณีมีเศษให้ปัดทิ้งทั้งจำนวน
วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ	:	วันที่ 1 ธันวาคม 2560
วันครบอายุใบสำคัญแสดงสิทธิ	:	วันที่ 30 พฤศจิกายน 2562
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	:	2 ปี นับแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ
ระยะเวลาการใช้สิทธิ	:	วันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคมและกันยายนของแต่ละปี ทั้งนี้กำหนดวันใช้สิทธิ ครั้งแรกคือ วันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม 2561 ซึ่งตรงกับวันที่ 30 มีนาคม 2561 และวันใช้สิทธิครั้งสุดท้ายตรงกับวันที่ครบกำหนดระยะเวลา 2 ปี นับจากวันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ ซึ่งตรงกับวันที่ 30 พฤศจิกายน 2562
อัตราการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ	:	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิในการซื้อหุ้นสามัญของบริษัทได้ 1 หุ้น (อาจเปลี่ยนแปลงกรณีมีการปรับสิทธิ)
ราคาการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ	:	4.00 บาทต่อ 1 หุ้นสามัญใหม่ (อาจเปลี่ยนแปลงกรณีมีการปรับสิทธิ)

ใบสำคัญแสดงสิทธิของบริษัทได้รับอนุญาตให้เริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ตั้งแต่วันที่ 20 ธันวาคม 2560 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ยังไม่มีการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าว

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานไม่มีผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสถานะใบสำคัญแสดงสิทธิ เนื่องจากราคาตามสิทธิสูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของหุ้นสามัญ

## 22. สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด ซึ่งกำหนดให้บริษัทต้องจัดสรรสำรองตามกฎหมายด้วยจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองนี้จะมียอดเท่ากับร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนสำรองดังกล่าวจะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

## 23. เงินปันผลจ่าย

ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2561 และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2561 มีมติให้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากผลการดำเนินงานประจำปี 2560 ในอัตราหุ้นละ 0.02 บาท และจากกำไรสะสมในอัตราหุ้นละ 0.02 บาท รวมเป็นหุ้นละ 0.04 บาท เป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 30.53 ล้านบาท โดยบริษัทกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับเงินปันผลตามรายชื่อที่ปรากฏอยู่ในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 29 มีนาคม 2561 ซึ่งบริษัทได้กำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 25 พฤษภาคม 2561 โดยบริษัทได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายเพิ่ม 1.56 ล้านบาท

ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2560 และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2560 มีมติให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.12 บาท รวมเป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 61.05 ล้านบาท โดยบริษัทกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับเงินปันผลตามรายชื่อที่ปรากฏอยู่ในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 30 มีนาคม 2560 ซึ่งบริษัทได้จ่ายเงินปันผลแล้วในวันที่ 25 พฤษภาคม 2560

## 24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

ค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่สำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป				
และงานระหว่างทำ	215,850,536.36	184,928,716.69	18,056,699.19	(9,554,299.35)
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	2,811,791,717.12	1,120,768,218.35	139,394,195.93	133,626,816.46
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	1,865,245,127.86	1,821,518,144.04	300,515,492.62	68,920,988.35
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	285,637,883.42	213,908,276.72	23,087,891.20	26,077,810.68
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	1,728,698,528.97	703,457,395.54	163,746,561.81	118,106,494.72
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	144,441,281.13	81,855,055.69	17,269,023.00	22,012,710.70

## 25. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทย่อยและพนักงานของบริษัทย่อย ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทย่อยและพนักงานจ่ายเงินสมทบและเงินสะสมเข้ากองทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่า ๆ กันในอัตราร้อยละ 3 และ 5 ของเงินเดือนพนักงาน และจ่ายให้แก่พนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท

บริษัทย่อยได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 (รายการที่เกิดภายหลังจากวันที่บริษัทมีอำนาจควบคุมจากการรวมธุรกิจ) เป็นจำนวนเงิน 8.53 ล้านบาท และ 2.94 ล้านบาท ตามลำดับ

## 26. ส่วนงานดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักใน 3 ส่วนงานดำเนินงานที่รายงานตามชนิดของผลิตภัณฑ์ดังต่อไปนี้

ประเภทส่วนงาน	ลักษณะของผลิตภัณฑ์ตามส่วนงาน
- ผลิตภัณฑ์สำหรับปูพื้น	- พรมทอมือและพรมทอด้วยเครื่องจักรที่ใช้ระดับตกแต่งภายในอาคาร วัสดุรองพรมรวมทั้งวัสดุปูพื้นประเภทต่างๆ
- ส่วนงานผลิตเก้าอี้โซฟา	- เก้าอี้โซฟาที่ใช้สำหรับตกแต่งภายในอาคาร
- ส่วนงานผลิตพรมและผ้าหุ้มเบาะ	- พรมสำหรับปูพื้นภายในยานพาหนะ ผ้าหุ้มเบาะยานพาหนะ ผ้าและพรมที่ใช้ในการทำเฟอร์นิเจอร์และการตกแต่ง

ผลการดำเนินงานได้รับการสอบทานอย่างสม่ำเสมอโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานซึ่งก็คือกรรมการผู้จัดการ เพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทและบริษัทย่อยประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์ผลกำไรหรือขาดทุนของส่วนงานดำเนินงานซึ่งเป็นเกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน

รายละเอียดข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	หน่วย: บาท							
	งบการเงินรวม							
	ผลิตภัณฑ์สำหรับปูพื้น		พรมและผ้าหุ้มเบาะ		เก้าอี้โซฟา		รวม	
	2561	2560	2561	2560	2561	2560	2561	2560
รายได้จากการขายและบริการ	3,327,050,185.50	1,556,845,449.03	1,431,783,681.45	1,424,027,159.00	4,787,725,851.10	4,652,261,581.63	9,546,559,718.05	7,633,134,189.66
ต้นทุนขายและบริการ	(2,056,733,688.11)	(1,025,856,555.73)	(1,102,329,460.20)	(1,102,382,370.75)	(3,528,033,444.61)	(3,514,060,512.34)	(6,687,096,592.92)	(5,642,299,438.82)
<b>กำไรขั้นต้น</b>	<b>1,270,316,497.39</b>	<b>530,988,893.30</b>	<b>329,454,221.25</b>	<b>321,644,788.25</b>	<b>1,259,692,406.49</b>	<b>1,138,201,069.29</b>	<b>2,859,463,125.13</b>	<b>1,990,834,750.84</b>
รายได้อื่น	24,693,072.87	8,912,114.08	3,058,364.93	6,497,282.00	10,251,026.04	63,364,067.56	38,002,463.84	78,773,463.64
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(606,812,685.30)	(230,545,062.15)	(45,823,945.24)	(45,770,925.00)	(475,656,339.23)	(499,047,248.37)	(1,128,292,969.77)	(775,363,235.52)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(540,907,476.61)	(201,751,258.02)	(65,942,521.18)	(61,412,740.55)	(516,054,967.83)	(515,150,695.99)	(1,122,904,965.62)	(778,314,694.56)
กำไร(ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน	10,289,397.35	(3,017,466.99)	1,506,447.59	126,859.00	(238,533.76)	918,883.75	11,557,311.18	(1,971,724.24)
ต้นทุนทางการเงิน	(122,296,262.08)	(38,850,999.77)	(765,863.18)	(1,366,159.00)	(61,077,997.43)	(69,947,564.03)	(184,140,122.69)	(110,164,722.80)
รายได้(ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	30,921,394.13	(10,375,601.12)	(44,614,073.26)	(42,329,044.81)	(51,112,523.46)	(3,884,206.05)	(64,805,202.59)	(56,588,851.98)
<b>กำไรสำหรับปี</b>	<b>66,203,937.75</b>	<b>55,360,619.33</b>	<b>176,872,630.91</b>	<b>177,390,059.89</b>	<b>165,803,070.82</b>	<b>114,454,306.16</b>	<b>408,879,639.48</b>	<b>347,204,985.38</b>

### ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

รายได้จากการขายและบริการของบริษัทและบริษัทย่อยแยกตามเขตภูมิศาสตร์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 สรุปได้ดังนี้

	หน่วย: บาท	
	งบการเงินรวม	
	2561	2560
ประเทศไทย	2,435,393,959.31	1,229,294,341.46
สหราชอาณาจักร	4,960,523,168.20	4,648,158,319.55
อื่นๆ	2,150,642,590.54	1,755,681,528.65
<b>รวม</b>	<b>9,546,559,718.05</b>	<b>7,633,134,189.66</b>

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนของบริษัทและบริษัทย่อยแยกตามเขตภูมิศาสตร์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ได้ดังนี้

	หน่วย: บาท				
	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561				
	ประเทศไทย		ต่างประเทศ		รวม
ผลิตภัณฑ์สำหรับปูพื้น	พรมและผ้าหุ้มเบาะ	ผลิตภัณฑ์สำหรับปูพื้น	เก้าอี้โซฟา		
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	2,852,334,089.97	307,001,463.02	18,219,913.70	190,330,684.63	3,367,886,151.32
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	231,356,318.61	14,536,051.47	-	413,376,293.40	659,268,663.48
<b>รวม</b>	<b>3,083,690,408.58</b>	<b>321,537,514.49</b>	<b>18,219,913.70</b>	<b>603,706,978.03</b>	<b>4,027,154,814.80</b>

หน่วย: บาท					
งบการเงินรวม					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 (ปรับปรุงใหม่)					
	ประเทศไทย		ต่างประเทศ		รวม
	ผลิตภัณฑ์ สำหรับปูพื้น	พรมและ ผ้าหุ้มเบาะ	ผลิตภัณฑ์ สำหรับปูพื้น	เก้าอี้โซฟา	
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	2,133,908,902.54	347,512,778.45	9,274,774.06	209,716,491.98	2,700,412,947.03
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	222,556,081.33	17,970,384.00	-	502,395,775.13	742,922,240.46
<b>รวม</b>	<b>2,356,464,983.87</b>	<b>365,483,162.45</b>	<b>9,274,774.06</b>	<b>712,112,267.11</b>	<b>3,443,335,187.49</b>

### ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีรายได้จากการขายและบริการจากลูกค้ารายใหญ่ที่มีมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ 10 ของรายได้จากการขายและบริการของกลุ่มบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560

## 27. รายได้(ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้

รายได้(ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
รายได้(ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน :		(ปรับปรุงใหม่)		
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับงวด	(144,000,103.25)	(99,147,010.70)	-	-
รายได้(ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว				
ที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	79,194,900.66	42,558,158.72	20,354,964.54	8,418,749.30
<b>รวม</b>	<b>(64,805,202.59)</b>	<b>(56,588,851.98)</b>	<b>20,354,964.54</b>	<b>8,418,749.30</b>

กระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริงสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีสำหรับปี	473,684,842.07	403,793,837.36	525,039,383.06	22,775,846.90
อัตราภาษีที่ใช้ (ร้อยละ)	20	20	20	20
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้คำนวณตามอัตราภาษีที่ใช้	94,736,968.41	80,758,767.47	105,007,876.61	4,555,169.38
<b>รายการกระทบยอด</b>				
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักใน				
การคำนวณกำไรทางภาษี				
- ค่าใช้จ่ายที่มิอนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณ				
กำไรทางภาษี	(10,879,868.74)	5,141,915.96	2,118,971.64	3,023,768.50
ผลกระทบทางภาษีของรายได้ที่ต้องนำมาคำนวณ				
กำไรทางภาษี				
- รายได้เงินปันผลที่ได้รับยกเว้น				
	-	-	(120,981,839.50)	(14,738,072.10)
- กำไรจากบริษัทรักษาการระหว่างประเทศ				
	(9,211,338.16)	(1,139,143.11)	(9,211,338.16)	(987,615.08)
ผลขาดทุนในปีก่อนที่รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้ชั่วคราว				
ตัดบัญชีในงวดปัจจุบัน				
	-	(22,590,987.10)	-	-
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้บันทึกในงวดก่อนแต่				
นำมาใช้ลดค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ปัจจุบัน				
	-	(59,879.54)	-	-
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้บันทึกสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี				
	(8,009,408.75)	1,911,123.68	-	-
ปรับปรุงผลขาดทุนทางภาษีปีก่อน				
	2,711,364.87	-	2,711,364.87	-
ผลกระทบของอัตราภาษีที่แตกต่าง				
	(3,478,254.19)	11,551,129.04	-	-
อื่นๆ				
	(1,064,260.85)	(18,984,074.42)	-	(272,000.00)
<b>รวมรายการกระทบยอด</b>	<b>(29,931,765.82)</b>	<b>(24,169,915.49)</b>	<b>(125,362,841.15)</b>	<b>(12,973,918.68)</b>
<b>รวมค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้</b>	<b>64,805,202.59</b>	<b>56,588,851.98</b>	<b>20,354,964.54</b>	<b>(8,418,749.30)</b>

## 28. เครื่องมือทางการเงิน

### 28.1 การบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นในสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินตามปกติธุรกิจ โดยใช้ระบบการจัดการและการควบคุมภายในองค์กรโดยทั่วไป และไม่ได้ประกอบธุรกรรมตราสารอนุพันธ์ทางการเงินใด ๆ เพื่อการค้าหรือการเก็งกำไร

### 28.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากมีเงินฝากสถาบันการเงิน เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาว ทั้งนี้สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทเชื่อว่าความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคตจะไม่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกิจการ บริษัทและบริษัทย่อยมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินอื่นเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ยได้ดังนี้

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินรวม			
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม
	ตามอัตราตลาด			
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	526,496,081.59	-	2,712,152.09	529,208,233.68
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	1,477,339,090.91	1,477,339,090.91
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	1,640,000.00	-	1,640,000.00
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงิน	71,071,754.60	500,000.00	-	71,571,754.60
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	1,465,005,308.44	1,465,005,308.44
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	1,500,000.00	-	1,500,000.00
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	1,044,123,358.92	2,629,549,247.17	-	3,673,672,606.09
เงินกู้ยืมระยะยาวจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	25,420,287.30	-	25,420,287.30
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	-	22,131,661.72	-	22,131,661.72

	หน่วย: บาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง	ไม่มี		รวม
	ตามอัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ยคงที่	อัตราดอกเบี้ย	
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	75,832,151.24	-	481,482.31	76,313,633.55
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	285,791,100.43	285,791,100.43
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นบริษัทย่อย	-	406,118.00	-	406,118.00
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	-	272,505,178.00	-	272,505,178.00
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	500,000.00	-	500,000.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	153,131,785.54	153,131,785.54
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	2,629,549,247.17	-	2,629,549,247.17
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	-	2,314,174.53	-	2,314,174.53

### 28.3 ความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อ

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้น บริษัทและบริษัทย่อยไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ดังกล่าว นอกเหนือไปจากที่ได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้แล้ว



## 28.4 ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

28.4.1 กลุ่มบริษัทที่มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีรายการซื้อวัตถุดิบและขายสินค้าเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัททยอยมีการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า และมีสิทธิที่จะซื้อหรือขายเงินตราต่างประเทศเพื่อลดความเสี่ยงทางด้านอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทย่อย 2 แห่งในประเทศ และ 2 แห่งในต่างประเทศมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า และมีสิทธิที่จะซื้อหรือขายเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

	วันที่สัญญาครบกำหนด	จำนวนเงินตราต่างประเทศ		อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา		จำนวนเงินบาท
สัญญาซื้อ	วันที่ 13 พฤษภาคม 2562 - 21 มิถุนายน 2562	1,243,723.18	ดอลลาร์	32.3450 - 32.8550		40,475,100.82
สัญญาขาย	วันที่ 5 มิถุนายน 2562 - 26 มิถุนายน 2562	1,850,404.58	ดอลลาร์	32.0651 - 32.4599		59,834,697.52
สัญญาขาย	วันที่ 2 มกราคม 2562 - วันที่ 1 เมษายน 2562	1,480,000.00	ยูโร	1.1100 - 1.1285		1,317,850.25
สัญญาขาย	วันที่ 4 มีนาคม 2562	205,000.00	ดอลลาร์	1.3295		154,193.31

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งในต่างประเทศมีสัญญาตราสารอนุพันธ์ประเภท forward extra เพื่อซื้อสิทธิที่จะซื้อเงินตราต่างประเทศสกุลยูโรในช่วงจำนวนเงินระหว่าง 700,000 ยูโร ถึง 1,050,000 ยูโร ขึ้นอยู่กับอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันครบกำหนดสัญญา

28.4.2 บริษัทที่มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากบริษัทมีเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อยเป็นสกุลเงินปอนด์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีสัญญาแลกเปลี่ยนสกุลเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Cross Currency Swap) กับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งในประเทศไทย เพื่อลดความเสี่ยงทางด้านอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจเกิดขึ้นจากการรับชำระหนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อยสกุลเงินปอนด์จำนวน 6.71 ล้านปอนด์ และมีสัญญาแลกเปลี่ยนสกุลเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยง ดังนี้

จำนวนเงินต้น		อัตราดอกเบี้ย		ระยะเวลาสำหรับการคิดดอกเบี้ย
ส่งมอบ	ได้รับ	ส่งมอบ	ได้รับ	
3,560,000.00 GBP	157,708,000.00 บาท	GBP LIBOR 3 เดือน	MLR 6 เดือน	6 กุมภาพันธ์ 2560
(งวดละ 260,000.00 GBP)	(งวดละ 11,518,000.00 บาท)	+ 3.58% ต่อปี	- 1.75% ต่อปี	ถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2562 (งวด 3 เดือน เริ่มงวดแรกวันที่ 30 มีนาคม 2560)

## 28.5 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง โดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งจัดหาเงินสดระยะสั้นจากสถาบันการเงินต่าง ๆ เพื่อสำรองในกรณีที่มีความจำเป็น และเพื่อลดผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสด

## 28.6 มูลค่ายุติธรรม

ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่แสดงไว้ในงบการเงินมีอัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินดังกล่าวจะไม่แตกต่างอย่างเป็นสาระสำคัญกับมูลค่าตามบัญชี

## 29. ภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

- 29.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาวะผูกพันเกี่ยวกับสัญญาให้บริการระยะยาว ดังนี้  
เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2551 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาให้บริการด้านความช่วยเหลือทางเทคนิคกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งในต่างประเทศ โดยบริษัทย่อยดังกล่าวจะต้องจ่ายชำระค่าความช่วยเหลือทางเทคนิคทุก 3 เดือน ในอัตราร้อยละที่ตกลงร่วมกันของยอดขายผลิตภัณฑ์ผ้าทอสุทธิและผลิตภัณฑ์พรมสุทธิโดยเริ่มคำนวณจากยอดขายตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2551 และสัญญาจะสิ้นสุดในวันที่ 31 พฤษภาคม 2552 โดยสามารถต่ออายุสัญญาได้อีกทุกๆ 1 ปี โดยอัตโนมัติจนกว่าจะมีการบอกเลิกสัญญา
- 29.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาวะผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายลงทุนคงเหลือดังนี้

	หน่วย: บาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
การซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์	15,772,470.02	-
ซอฟต์แวร์	13,332,405.20	8,705,405.20
ยานพาหนะ	5,400,271.05	-
<b>รวม</b>	<b>34,505,146.27</b>	<b>8,705,405.20</b>

- 29.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาวะผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน - ในฐานะที่เป็นบริษัทผู้เช่าและมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าและสัญญาบริการ ดังนี้

	หน่วย: บาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ภายใน 1 ปี	40,204,356.92	-
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	44,657,541.69	-
<b>รวม</b>	<b>84,861,898.61</b>	<b>-</b>

## 30. ภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นกับสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารพาณิชย์หลายแห่งเพื่อค้ำประกันการขายสินค้าและค้ำประกันสัญญาเช่า เป็นจำนวนเงิน 65.64 ล้านบาท (เฉพาะกิจการเป็นจำนวนเงิน 6.52 ล้านบาท) และบริษัทย่อยมีเลตเตอร์ออฟเครดิตที่ออกโดยธนาคารเพื่อค้ำประกันการซื้อสินค้าและเครื่องจักรเป็นจำนวนเงิน 9.03 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทและบริษัทย่อยมีวงเงินสินเชื่อระยะสั้นในวงเงินรวม 1,595 ล้านบาท และ 11.05 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา และ 7 ล้านดอลลาร์สเตอร์ลิง (เฉพาะกิจการ ในวงเงินรวม 340 ล้านบาท) ดังนี้

สกุลเงิน	หน่วย					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	วงเงิน	เบิกใช้	ยังไม่ได้ใช้	วงเงิน	เบิกใช้	ยังไม่ได้ใช้
1) ล้านบาท	1,595.00	(122.20)	1,472.80	340.00	(7.02)	332.98
2) ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	11.05	(2.11)	8.94	-	-	-
3) ล้านดอลลาร์สเตอร์ลิง	7.00	(1.28)	5.72	-	-	-

วงเงินสินเชื่อระยะสั้นของบริษัทค้าประกันโดยที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง และเครื่องจักรที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท

วงเงินสินเชื่อระยะสั้นของบริษัทย่อยค้าประกันโดยบริษัท รวมถึงจดจำนองเครื่องจักรของบริษัทย่อย เงินฝากประจำ รวมถึงใบหุ้นของบริษัท ยูไนเต็ท คาร์เพท แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด (หมายเหตุข้อ 10.7) และผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยต้องดำรงโครงสร้างการถือหุ้นตามโครงสร้างเดิม

### 31. สิทธิประโยชน์จากการเป็นบริษัทข้ามชาติ

เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2560 บริษัทได้รับอนุมัติจากกรมสรรพากรเป็นสำนักงานใหญ่ข้ามชาติ (IHQ) โดยบริษัทประกอบกิจการเกี่ยวกับการให้บริการด้านบริหาร ด้านเทคนิค หรือให้บริการสนับสนุนอื่นๆ และการเป็นบริษัทการค้าระหว่างประเทศ (ITC) ซึ่งได้ให้บริการแก่บริษัทในเครือทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยบริษัทจะได้รับยกเว้นหรือลดอัตราภาษีเงินได้เป็นระยะเวลา 15 ปี โดยเริ่มงวดแรกตั้งแต่วันที่ 31 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และรอบระยะเวลาสุดท้ายเริ่มวันที่ 1 มกราคม 2574 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2574 โดยมีรายละเอียดสิทธิประโยชน์ทางภาษี ดังนี้

- ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ทั้งจำนวนจากกำไรสุทธิจากธุรกรรมการขายสินค้าโดยผ่านบริษัทข้ามชาติในต่างประเทศและไม่นำเข้ามาในประเทศไทย (ITC) และรายการที่เกิดจากการให้บริการแก่บริษัทในเครือที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ (IHQ)
- ได้รับยกเว้นอัตราภาษีเงินได้คงเหลือร้อยละ 10 สำหรับการให้บริการแก่บริษัทในเครือที่ตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ทั้งนี้ หากบริษัทขาดคุณสมบัติที่กำหนดไว้ในมาตรา 9 แห่งพระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากรว่าด้วยการลดอัตราและยกเว้นรัษฎากร ฉบับที่ 586 สิทธิประโยชน์จะถูกระงับเฉพาะรอบระยะเวลาบัญชีนั้น ๆ

### 32. การจัดประเภทรายการใหม่

กลุ่มบริษัทได้มีการจัดประเภทรายการบัญชีบางรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และงบท่าไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจิ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีในปัจจุบัน ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อกำไรสุทธิหรือส่วนของผู้ถือหุ้น การจัดประเภทรายการใหม่มีดังต่อไปนี้

	หน่วย: บาท		
	งบการเงินรวม		
	ตามที่เคยเสนอรายงาน ไว้เดิม	จำนวนที่ จัด ประเภท	ตามที่จัดประเภทใหม่
<b>งบแสดงฐานะการเงิน</b>			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	1,626,846,856.10	16,686,421.34	1,643,533,277.44
สินทรัพย์ถาวรมีเงินได้งวดปัจจุบัน	-	3,855,772.00	3,855,772.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	35,195,762.28	(29,576,273.34)	5,619,488.94
สินทรัพย์ถาวรมีเงินได้รอการตัดบัญชี	18,992,407.75	(18,992,407.75)	-
สินทรัพย์ถาวรมีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	-	1,010,726.55	1,010,726.55
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	19,352,511.14	9,034,080.00	28,386,591.14
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(1,368,164,004.68)	(151,912,493.69)	(1,520,076,498.37)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(142,174,014.55)	142,174,014.55	-
หนี้สินถาวรมีเงินได้รอการตัดบัญชี	(200,488,969.37)	200,488,969.37	-
หนี้สินถาวรมีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	-	(182,507,288.17)	(182,507,288.17)
ประมาณการหนี้สินและอื่น ๆ	(9,738,479.14)	9,738,479.14	-
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	(188,537,440.54)	10,357,434.55	(178,180,005.99)

	หน่วย: บาท		
	งบการเงินรวม		
	ตามที่เคยเสนอรายงาน	จำนวนที่	จัด
	ไว้เดิม	ประเภท	ตามที่จัดประเภทใหม่
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(363,598,276.87)	(10,357,434.55)	(373,955,711.42)
<b>งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>			
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(778,216,311.11)	3,781,521.50	(774,434,789.61)
ต้นทุนทางการเงิน	(106,383,201.30)	(3,781,521.50)	(110,164,722.80)
<b>งบการเงินเฉพาะกิจการ</b>			
	ตามที่เคยเสนอรายงาน	จำนวนที่	จัด
	ไว้เดิม	ประเภท	ตามที่จัดประเภทใหม่
<b>งบแสดงฐานะการเงิน</b>			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	290,727,041.36	4,680,801.02	295,407,842.38
สินทรัพย์ถาวรไม่มีที่ดิน	-	3,842,793.44	3,842,793.44
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	17,557,674.46	(17,557,674.46)	-
สินทรัพย์ไม่มีหมุนเวียนอื่น	907,827.10	9,034,080.00	9,941,907.10
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(152,356,281.00)	(985,501.72)	(153,341,782.72)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(985,501.72)	985,501.72	-

### 33. การปรับปรุงงบการเงินงวดก่อน

#### 33.1 การปรับปรุงงบการเงินปีก่อนเกี่ยวกับการซื้อธุรกิจ

การเข้าทำรายการซื้อธุรกิจกลุ่ม Tai Ping Carpets International Limited (“Tai Ping”) เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2560 บริษัทถือรายการดังกล่าวเป็นการรวมธุรกิจ และได้ดำเนินการให้มีการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ ณ วันที่ซื้อกิจการแล้วเสร็จในไตรมาสที่ 3 ปี 2561 ซึ่งอยู่ภายในระยะเวลาในการวัดมูลค่าไม่เกินกว่าหนึ่งปีนับจากวันที่ซื้อกิจการ ตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง การรวมธุรกิจ ดังนั้นบริษัทได้ทำการปรับปรุงงบการเงินย้อนหลังเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้รวมทั้งค่าความนิยม ณ วันที่ซื้อกิจการ จากที่เคยบันทึกไว้เดิม โดยมีผลกระทบต่องบการเงินรวม สรุปได้ดังนี้

	หน่วย: บาท
	งบการเงินรวม
<b>งบแสดงฐานะการเงิน</b>	
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560</b>	
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้น	717,100,524.12
ค่าความนิยมลดลง	(716,875,251.19)

	หน่วย: บาท
	งบการเงินรวม
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	215,276,161.69
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเพิ่มขึ้น	(186,475,337.16)
กำไรสะสมลดลง	3,103,923.96
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น	(22,965,487.26)
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้น	(9,164,534.16)
<b>งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>	
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560</b>	
ค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้น	(3,879,904.95)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ลดลง	775,980.99
กำไรสุทธิลดลง	(3,103,923.96)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินของหน่วยงานในต่างประเทศลดลง	22,965,487.26
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานลดลง	(0.0059)

### 33.2 การแก้ไขข้อผิดพลาดทางบัญชี

ในระหว่างงวดไตรมาส 1 ปี 2561 บริษัทพบว่า งบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ไม่ได้รวมรายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลขาดทุนทางภาษีของบริษัทย่อยแห่งหนึ่งในต่างประเทศ ดังนั้น บริษัทจึงได้ปรับปรุงย้อนหลังรับรู้หลังสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีพร้อมกับรับรู้รายได้ภาษีเงินได้ในงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 ผลกระทบต่องบการเงินรวมสรุปได้ดังนี้

	หน่วย: บาท
	งบการเงินรวม
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560
<b>งบแสดงฐานะการเงิน</b>	
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิลดลง	22,741,020.50
กำไรสะสมเพิ่มขึ้น	(17,169,150.20)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น	(114,025.38)
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเพิ่มขึ้น	(5,457,844.92)
	<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่</b>
	<b>31 ธันวาคม 2560</b>
<b>งบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>	
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ลดลง	22,590,987.10
กำไรสุทธิเพิ่มขึ้น	22,590,987.10
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินของหน่วยงานในต่างประเทศลดลง	150,033.40
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานเพิ่มขึ้น	0.0428

### 34. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องตามงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.75: 1 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 เท่ากับ 2.34: 1) และบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.98: 1 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 เท่ากับ 1.61: 1)

### 35. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลาที่รายงาน

ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทครั้งที่ 2/2562 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562 มีมติพิจารณาจัดสรรกำไรและเงินปันผลปี 2561 โดยจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากผลการดำเนินงานประจำปี 2561 ในอัตราหุ้นละ 0.09 บาท เป็นเงินปันผลทั้งสิ้น 68.69 ล้านบาท โดยบริษัทกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับเงินปันผลตามรายชื่อที่ปรากฏอยู่ในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 22 มีนาคม 2562 ซึ่งบริษัทได้กำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 24 พฤษภาคม 2562 โดยบริษัทได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายเพิ่ม 27.27 ล้านบาท

### 36. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562





238 VIPAVADEE RANGSIT RD.,  
SANAMBIN, DONMUANG,  
BANGKOK 10210

TEL: +(66) 2533 6393 to 6400  
website: [www.tcm-corporation.com](http://www.tcm-corporation.com)

